



CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

SETTORE AFFARI GENERALI

Prot. n. _____ del _____

Avviso di interpello per rinnovo componenti del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" - CUG.

IL DIRIGENTE

- **VISTO** l'art. 57 del D. Lgs. n° 165/2001 come modificato ed integrato dall'art. 21 della Legge n° 183/2010;
- **VISTA** la Direttiva del Ministro per la P.A. e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità, avente ad oggetto "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*";
- **Vista** la Direttiva del Ministro per la P.A. e del sottosegretario delegato alle Pari Opportunità n.2/2019 avente ad oggetto "*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei comitati unici di garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche*";
- **CONSIDERATO** che:
 - l'Amministrazione ha approvato i criteri per la costituzione e le modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G), giusto atto deliberativo della Giunta Comunale n. 130 del 27/06/2011;
 - con determinazione del dirigente del Settore Organizzazione e Risorse Umane n. 848 del 22/04/2016 e s.m.i., è stato costituito il predetto Comitato e sono stati designati i componenti (effettivi e supplenti) scelti tra i dipendenti che avevano riscontrato positivamente alla procedura di interpello ed in possesso dei requisiti richiesti;
 - con la medesima determinazione dirigenziale sono stati altresì nominati i componenti (effettivi e supplenti) del Comitato designati dalle Organizzazioni sindacali rappresentative presso questo Ente;
- **PRESO ATTO:**
 - che i componenti del Comitato Unico di Garanzia restano in carica per 4 (quattro) anni, con possibilità di rinnovo per una sola volta;
 - che è stata avviata la fase di interpello dei membri del vigente CUG per verificare la possibilità di un eventuale rinnovo dell'incarico e che, al momento, non se ne conoscono gli esiti;
 - che, nelle more dell'acquisizione delle risultanze del sopra indicato interpello, verificato che taluni dei membri titolari non risultano più in servizio presso questo Ente, occorre attivare le procedure per l'individuazione sia dei dipendenti che abbiano le competenze per far parte del nuovo Comitato, sia dei rappresentanti di ciascuna delle OO.SS. rappresentative presso questo Comune;
- **RITENUTO** di procedere, a tal fine, mediante il presente interpello, rivolto a tutto il personale dipendente dell'Ente, all'individuazione dei componenti del CUG;

CHIEDE

a tutti i Dirigenti ed a tutti i dipendenti interessati a far parte del Comitato Unico di Garanzia, di far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità (redatta per iscritto ed in forma libera), unitamente al proprio curriculum vitae (redatto secondo il modello U.E.) al Settore Affari generali, entro il 16/12/2019, mediante consegna all'Ufficio Protocollo dello stesso o tramite mail all'indirizzo: risumane@reggiocal.it.

I componenti del Comitato Unico di Garanzia saranno selezionati fra tutti coloro che avranno comunicato il proprio interesse, nel rispetto della parità di genere, in base al curriculum trasmesso e tenendo conto, ai sensi della direttiva ministeriale, dei seguenti requisiti:

1. conoscenze nelle materie del Comitato Unico di Garanzia;
2. esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing e del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
3. attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il Dirigente
Dott.ssa Carmela Stracuzza

Fac simile domanda

Al Dirigente
Settore Affari Generali
SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia. (C.U.G.)

Il/la sottoscritt_ _____, in servizio presso questo

Comune, Settore _____

Profilo professionale di _____ cat. _____,

DICHIARA

La propria disponibilità a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.).

Allega alla presente il proprio curriculum professionale.

Reggio Calabria li _____

Firma
