

VERBALE RIUNIONE DELEGAZIONE TRATTANTE

Il giorno **16/05/2018**, presso palazzo San Giorgio, si è svolta una riunione di Delegazione Trattante per esaminare il seguente ODG:

- definizione agenda incontri Delegazione Trattante

Sono presenti

per la Parte Pubblica: il Segretario Generale, dott.ssa Giovanna Acquaviva.

- per la RSU: Aroi Consolato, Ateneo Natale, Azzarà Giorgio, Cacurri Felice, Campolo Paolo, Chirico Vincenzo, Crea Anna, De Caria Lucio, Falcone Giuseppe, Lo Presto Antonino, Malara Patrizia, Patamia Francesco, Pizzone Gerardo, Scagliola Vincenza.

- in rappresentanza delle Segreterie Provinciali: Artuso per il DICCAP, Sera per la CISL, Mileto e Pettè per il CSA.

I lavori hanno inizio alle 11.40.

Il **Segretario Generale** saluta i presenti ed in particolar modo i nuovi eletti della RSU comunale. Rappresenta che la finalità dell'incontro è quella di avviare l'attività sindacale che dovrà portare all'approvazione del nuovo CCDI- parte economica- e al riesame e modifica del vigente CCDI, tenuto conto del nuovo CCNL ormai prossimo alla sua definitiva approvazione. Ritiene comunque opportuno che nei prossimi incontri si affrontino eventuali argomenti rimasti ancora da discutere ed invita i sindacati ad esprimere le loro osservazioni.

Prende la parola **Falcone**, il quale nella qualità di nuovo coordinatore della RSU, eletto nell'incontro del 14/05/2018, ringrazia l'Amministrazione per la convocazione e saluta i nuovi colleghi.

Rileva che, nella citata riunione, la RSU, con unitarietà di pensiero e condivisione dei problemi, ha ritenuto di stilare un promemoria degli argomenti che ritiene si debbano affrontare con l'Ente e sui quali attende fiduciosa risposte concrete. Fa presente che è stata elaborata una nota che sintetizza i lavori della RSU e che viene consegnata per essere allegata al presente verbale.

In merito alle questioni che si ritiene debbano essere affrontate si illustra sinteticamente quanto segue:

1. **SALETTA RSU** - La RSU, in via pregiudiziale, chiede che sia fornito dall'Amministrazione un idoneo locale liberamente accessibile e strumentalmente supportato, atteso che quello attuale non risulta congruo sia per le dimensioni che per essere spesso occupato da altri colleghi. Su tale questione non si può transigere ed in mancanza di un intervento tempestivo la RSU disenterà le riunioni.
2. **NUOVO CCDI** - Aggiornamento e revisione CCDI alla luce del nuovo CCNL.
3. **PEO 2018** - Si propone di rivedere criteri e schede di valutazione, perché siano più coerenti con le attività dei settori e più corrispondenti alle peculiarità delle mansioni svolte. Su tale punto si sollecita una rapida convocazione per evitare di lavorare con tempi contingentati.
4. **STABILIZZAZIONI LSU/LPU** - Si chiede di essere informati sugli intendimenti dell'Amministrazione, sulla relativa tempistica, invitando anche a verificare se, come appare da talune segnalazioni da parte del personale, sussistano della discriminazioni in danno dei lavoratori contrattualizzati sia nella fase del riconoscimento degli istituti contrattuali (es. reperibilità servizio acquedotto) sia nel pagamento dello straordinario.
5. **CONCORSI PUBBLICI E PROGRESSIONI VERTICALI** - Si fa presente che la cronica carenza di personale rende sempre più difficile l'attività amministrativa, determinando la necessità di una programmazione di nuovi concorsi; si chiede pertanto di conoscere la pianificazione del fabbisogno e se sono state previste coerentemente alla riforma Madia, le progressioni verticali al fine di incentivare anche le professionalità interne.
6. **MAGGIORE REGOLARITA' NEI PAGAMENTI** - Si rappresenta che il costante ritardo nel pagamento delle spettanze ai lavoratori rappresenta un danno per gli stessi che, sebbene sempre pronti a rispondere alle esigenze di servizio di volta in volta prospettate, ricevono il corrispettivo per la prestazione solo dopo mesi o addirittura anni.
7. **PRODUTTIVITA' 2016** - Si chiedono quali siano i tempi per il pagamento.
8. **PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE** - Viene richiesta la modifica dei criteri per la distribuzione degli incentivi.
9. **INCENTIVI TECNICI** - si domandano notizie in merito al Regolamento attuativo.

10. **REFERENDUM ELETTORALE 2016** –si desiderano conoscere le ragioni della mancata erogazione del buono pasto ai dipendenti, che hanno svolto i collegamenti esterni e della mancata retribuzione di alcuni di loro.
11. **RICONTRATTAZIONE PO** -si propone il riesame dei criteri e un monitoraggio circa il raggiungimento dei risultati.
12. **PARCHEGGI PALAZZO SAN GIORGIO** - si invita l'Amministrazione a considerare la possibilità di stipulare apposita convenzione con ATAM per coloro i quali svolgono l'attività lavorativa presso Palazzo San Giorgio.
13. **CARENZA DI STRUMENTAZIONE INFORMATICA E FORMAZIONE** - si sottolinea la necessità di implementare le risorse finanziarie destinate alla sostituzione dei PC e delle stampanti in dotazione agli uffici spesso obsoleti o addirittura mancanti e si richiedono notizie sulla predisposizione di un Piano della Formazione e delle risorse finanziarie a ciò destinate se vi sono economie. Si evidenzia anche la necessità di garantire nel modo migliore la comunicazione interna in relazione agli interventi formativi anche attraverso l'inoltro delle informazioni con la mail istituzionale.
14. **PATENTE DI SERVIZIO**- si vuole sapere se è stato attivato, in conformità al Codice della Strada, il procedimento per la patente di servizio.
15. **SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO** - si rende noto che nell'incontro del 14/05/2018 sono stati nominati i nuovi RLS e sarà prestata molta attenzione a questo aspetto soprattutto per Palazzo San Giorgio.
16. **INDENNIZZO SEGRETARI COMMISSIONE** - si esorta l'Amministrazione a verificare la possibilità di riconoscere un più congruo indennizzo al personale adibito alla segreteria delle Commissioni Consiliari.
17. **STRAORDINARIO "CRISI IDRICA 2017"** - si desidera sapere se il personale interessato all'attività straordinaria correlata all'Ordinanza Sindacale per la crisi idrica del 2017 sia stato pagato regolarmente per le prestazioni rese.
18. **UFFICIALI STATO CIVILE** - si rappresenta la grave situazione del personale con funzioni di Ufficiale di Stato Civile, che in un breve arco temporale risulterà più che dimezzato a causa di numerosi pensionamenti. Si ricorda inoltre che gli stessi a tutt'oggi non hanno ricevuto il pagamento delle spettanze anno 2016.
19. **LLPP-ADDETTI VIDEOSORVEGLIANZA** - si sollecita la verifica della fattibilità dell'estensione del beneficio del buono pasto anche a quei dipendenti che lavorano in turnazione presso il Tapis Roulant e la loro inclusione tra il personale beneficiario dell'indennità di rischio.

Azzarà chiede la parola e manifesta il proprio assenso rispetto a quanto dichiarato da Falcone e rinnova la richiesta di verificare la fattibilità dell'estensione dei buoni pasto al personale addetto alla videosorveglianza e la loro inclusione nell'indennità di rischio.

Crea interviene per chiarire che, sulla questione pagamenti straordinario correlato alla "Crisi idrica 2017", vi è la certezza che i tecnici non siano stati pagati e che gli stessi, in assenza di provvidenti di liquidazione, in caso si dovesse riverificare la medesima necessità per il corrente anno non saranno disponibili.

Aroi sottolinea invece come sia particolarmente urgente e grave la situazione del personale con delega allo stato civile che rischia un dimezzamento nel breve periodo con serie ripercussioni sulle attività istituzionali.

Ateneo si associa al collega rappresentando che detto personale lavora anche nelle giornate festive e non lavorative per garantire i servizi e che, a tutt'oggi, si trova in arretrato con il pagamento delle spettanze riferito all'anno 2016.

Malara F. interviene e rileva la necessità di prevedere nella prossima contrattazione un indennizzo per il personale con compiti di assistenza agli organi istituzionali, il quale spesso è chiamato a svolgere la sua attività lavorativa nei giorni festivi e/o di riposo settimanale.

Artuso, come DICCAP, si associa a quanto relazionato dal coordinatore RSU ed aggiunge che l'Ente dovrebbe verificare se, in applicazione del Codice per l'Amministrazione Digitale, sono stati previsti dei risparmi a valere sulle risorse del Fondo e in caso di riscontro positivo chiede di conoscerne l'ammontare. Ricorda poi che la norma prevede la possibilità di un accantonamento dalla quota parte degli incentivi per servizi, finalizzato al supporto strumentale degli uffici e ciò potrebbe essere utile per implementare le poste di bilancio da destinare alle apparecchiature informatiche.

Sera come CISL dà il benvenuto ai neoeletti della RSU e ringrazia l'Ente per la sollecitudine dimostrata nel convocare il tavolo della Delegazione all'atto della sua nuova composizione.

Coglie l'occasione per rappresentare la necessità di rivedere la composizione della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, atteso che ormai per prassi la stessa è rappresentata parzialmente solo da uno e/o due componenti; sul punto ritiene che la presenza collegiale di tutti i membri di Parte Pubblica sia importante per il buon andamento dei lavori. Sottolinea inoltre l'opportunità che le prime riunioni siano volte a concludere le problematiche rimaste ancora aperte sul tavolo della contrattazione già dalla scorsa annualità, per poi cominciare un confronto sul nuovo CCDI e sul CCDI - parte economica- 2018. Infine evidenzia la necessità di garantire la parità di trattamento ai lavoratori contrattualizzati ad evitare forme di discriminazione pertanto invita l'Amministrazione a verificare l'uniformità di applicazione degli istituti contrattuali fra tutti i lavoratori.

Cacurri si associa a quanto esposto nei vari interventi e ribadisce che, rispetto alla formazione, occorre creare un sistema di rete comunicativa più capillare per evitare che taluni settori o parte dei dipendenti non siano informati sulle attività formative attivate dall'Ente o a cui lo stesso ha aderito. Sul punto chiede al Segretario, come già fatto in altre occasioni, di attenzionare il comportamento dei Dirigenti, che spesso si trincerano dietro l'eccessivo carico di lavoro.

A questo punto fa notare che neanche l'arrivo delle n.15 unità a seguito del cambio profilo da Agente di Polizia Municipale ha determinato quel cambio di rotta auspicato dall'Amministrazione e rinnova le perplessità su tale procedimento contestando anche le assegnazioni. Fa presente che non è possibile accettare la motivazione che la produttività 2016 ancora non sia stata corrisposta ai dipendenti perchè l'ufficio preposto è carente di personale, atteso che ultimamente per sopperire a tale esigenza sono stati trasferiti ai ruoli civili 15 agenti di P.M.. A tal proposito contesta anche la distribuzione di tale personale che è stato assegnato in particolar modo ai settori pubblici (n.4 unità) e polizia municipale (n.5 unità) invece che nei settori in cui l'amministrazione aveva dichiarato di avere urgente bisogno (settore finanze, settore patrimonio, ecc.) a dimostrazione che la procedura di trasferimento, già contestata dal sindacato, non aveva nessuna utilità.

Condivide anche la necessità della presenza di tutti i componenti della Delegazione di Parte Pubblica e manifesta il suo disappunto soprattutto rispetto alla costante assenza del Dirigente del Settore Finanziario. Conclude esortando l'Amministrazione a fornire risposte concrete e a mostrare un cambio di passo.

Campolo aderisce a quanto dichiarato dai colleghi richiamando in particolare l'attenzione sulla sicurezza e la pulizia dei luoghi di lavoro soprattutto a Palazzo San Giorgio. Chiarisce che peraltro i locali a piano terra della struttura di Palazzo San Giorgio sono carenti di linea internet, privi di condizionatori d'aria, con corridoi oscuri ed inoltre con una dotazione informatica obsoleta e/o assente. Invita anche ad operare un controllo sui problemi di spam nella mail istituzionale. Infine chiede notizie sui tempi per il pagamento dello straordinario elettorale marzo 2018.

Pizzone interviene per evidenziare che, a tutt'oggi, esistono procedure conciliative avviate per la PEO che non sono state concluse (anche per mancanza di riscontro da parte dei Dirigenti interessati) ed esorta la Segreteria Generale a compiere le opportune verifiche.

Artuso concorda con il collega sottolineando che tale situazione è lesiva dei diritti degli interessati nel caso ritengano di adire le competenti autorità giudiziarie.

Mileto, come CSA, ritiene essenziale che la Delegazione informi i sindacati circa il procedimento volto a riconoscere ai dipendenti gli arretrati contrattuali a decorrere da giugno 2018. Considera inoltre essenziale sapere l'esatta costituzione del Fondo anno 2018 in quanto la determinazione delle somme permette di poter discutere in modo concreto e in tempi congrui sulla loro destinazione. Rileva che in fase di costituzione del Fondo è necessario tenere presenti le novità già dettagliate nell'ipotesi del nuovo CCNL. Ribadisce che solo dopo tale fase si può iniziare concretamente a lavorare, manifestando fin da subito la volontà e la disponibilità a collaborare per addivenire in tempi contingentati alla redazione del nuovo CCDI, auspica in tal senso di poter concludere il tutto entro il mese di luglio 2018. Si associa inoltre alle osservazioni degli altri colleghi circa la necessità di una presenza più assidua di tutti i membri della Delegazione Trattante di Parte Pubblica. Invita infine l'Amministrazione a allargare l'utilizzo dell'esistente spazio RSU sull'House Organ anche alle sigle sindacali magari utilizzando una denominazione generica quale bacheca sindacale e a migliorare il sistema vigente di informazione sindacale.

Il Segretario Generale, preso atto che nulla vi è più da discutere, con l'accordo dei presenti fissa al 30/05/2018 alle ore 15.00 il prossimo incontro della Delegazione Trattante nella quale saranno forniti i primi riscontri sulle problematiche evidenziate.

Il Segretario Generale dichiara chiusi i lavori alle ore 12.48

Ai sensi dell'art 5 del CCDI del 13/09/2017 il presente verbale è stato regolarmente trasmesso alle parti, integrato a seguito delle osservazioni trasmesse e, pertanto, in ragione del 6 comma del citato articolo è da intendersi come approvato.

RSU - COMUNE DI REGGIO CALABRIA

