



**COMUNE DI REGGIO CALABRIA**  
**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**  
**ANNO 2020**

**ATTO N. DD 1208**

**DEL 19/05/2020**

**SETTORE: LAVORI PUBBLICI**

---

**OGGETTO:**

PROROGA AUTORIZZAZIONE LAVORO AGILE AI SENSI DELL'ART. 87 DEL D.L. N. 18 DEL 17.02.2020 E S.M.I. FINO A TUTTO IL 22.05.2020 - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19.

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

Vista la proposta istruita da **Barreca Francesco**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 389 del 13.03.2020, con cui:

•sono state individuate, per le finalità di cui al DPCM 11.03.2020, quali attività lavorative del Settore “Grandi Opere”:

a. Attività di segreteria del Settore ivi compresa l’attività di protocollo da garantire presso ognuna delle seguenti macroaree:

1.Grandi Opere, Programmazione LL.PP., Decreto Reggio;

2.Risorse Comunitarie.

b. gestione apparecchiature smart city al fine di garantire le attività di lavoro agile.

•è stato stabilito che tutte le rimanenti attività siano svolte dai dipendenti del Settore in forma agile, secondo le modalità stabilite nel “Regolamento per l’adozione del Lavoro Agile Emergenza COVID-19” come in premessa approvato, al fine di minimizzare il rischio di diffusione e contagio del virus COVID-19, almeno sino al termine del 13.04.2020 sancito dal citato DPCM 01.04.2020, salvo proroghe;

•è stato stabilito altresì che il personale tecnico, in servizio presso il Settore, possa svolgere le attività lavorative in forma agile, con la possibilità tuttavia di espletare servizio esterno anche presso i cantieri ove necessario e che tale servizio esterno dovrà essere attestato mediante il sistema di rilevazione on line delle presenze del personale, utilizzando la funzione di giustificativo “inserimento timbratura mancante – uscita/rientro per servizio”;

**VISTO** l’art. 87 del D.L. n.18/2020 del 17/03/2020 il quale prevede che: “Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente:

•limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;

•la prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione. In tali casi l'articolo 18, comma 2, della legge 23 maggio 2017, n. 81 non trova applicazione.

•qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett.b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l’indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all’articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.“;

**VISTA:**

• la Determina Dirigenziale n. 566 del 26/03/2020 con la quale sono state prorogate fino al 3 aprile 2020, le disposizioni di cui alla determina n. 389 del 13.03.2020, in osservanza a quanto disposto dal DPCM del 22 marzo 2020, e autorizzata l’articolazione del lavoro agile su cinque giorni settimanali;

• la determina dirigenziale n. 676 del 03.04.2020 con la quale sono state ulteriormente prorogate fino al 13 aprile 2020, le disposizioni di cui alla determina n. 389 del 13.03.2020, in osservanza a quanto disposto dal DPCM del 1 aprile 2020;

• la determinazione n. 784 del 14.04.2020, con la quale sono state ulteriormente prorogate le attività lavorative in forma agile fino al 3 maggio 2020, salvo ulteriori proroghe;

• la determinazione n. 1006 del 04.05.2020 con la quale sono state ulteriormente prorogate le attività lavorative in forma agile fino al 17 maggio 2020, salvo ulteriori proroghe;

**RITENUTO**, pertanto, in attesa della pubblicazione del nuovo DPCM, con le nuove disposizioni in merito all’emergenza epidemiologica da Covid 19, di dover disporre la proroga delle disposizioni della richiamata determinazione n.389 del 13.03.2020;

## DETERMINA

**DI PROROGARE**, la propria determinazione n. 389 del 13.03.2020 e, per l’effetto, di continuare l’autorizzazione ai dipendenti dello svolgimento in forma agile delle attività lavorative, fatta salva la

possibilità di prevedere la presenza in ufficio solo per i casi di indispensabilità e preventiva autorizzazione da parte dello scrivente, secondo le modalità stabilite nel “Regolamento per l’adozione del Lavoro Agile Emergenza COVID-19” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 10.03.2020, prevedendo l’articolazione non su quattro ma su cinque giorni settimanali al fine di minimizzare il rischio di diffusione e contagio del virus COVID-19, almeno sino al termine del **22 maggio 2020**, salvo ulteriori proroghe;

**DI CONFERMARE** la possibilità di espletare il servizio esterno, anche presso i cantieri ove necessario per la risoluzione di problemi urgenti, che dovrà essere attestato mediante il sistema di rilevazione on line delle presenze del personale, utilizzando la funzione di giustificativo “inserimento timbratura mancante – uscita/rientro per servizio”;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio on line;

**DI TRASMETTERE** infine il presente atto per l’opportuna conoscenza al Settore Affari Generali, nonché al Servizio Rete Civica per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione House Organ.

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP. N.	Anno	LIQ. N.	Anno	ACCERT. N.	Anno
------	-----	---------	------	---------	------	------------	------

N. \_\_\_\_\_ Reg.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, viene pubblicata in data odierna all'Albo On Line ai sensi dell'art. 32, comma 1, legge 18 Giugno 2009, n. 69, e vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

L'incaricato

\_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_