



## CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

### SEGRETERIA GENERALE

Piazza Italia, Palazzo S. Giorgio, tel. 0965/22976 fax. 0965/3622301

Email [segrgen@reggiocal.it](mailto:segrgen@reggiocal.it)

Prot. n. 69455 DEL 03.05.2017

Alla c.a

Segretario provinciale UIL

E,p.c.

alle OO.SS firmatarie del  
contratto decentrato  
RSU

A tutti i dipendenti comunali

SEDE

**Oggetto: Bandi posizioni Organizzative.**

In riferimento alla vostra nota con la quale viene contestato all'amministrazione comunale un comportamento antisindacale in relazione al procedimento avviato con nota prot. n. 57490 del 07.04.2017 di cui all'oggetto, la scrivente ritiene che sia necessario, preliminarmente, ripercorrere i principali step che hanno preceduto l'assunzione della suddetta nota.

- in data 27 gennaio c.a. a seguito del parere favorevole del Collegio dei Revisori, veniva ratificato dall'amministrazione comunale e dalle OO.SS. l'ipotesi di accordo di destinazione delle risorse per la produttività sottoscritta in data 29 dicembre 2016. In tale sede le parti, oltre a confermare l'ipotesi di distribuzione del fondo sottoscrivevano, altresì, il presente accordo :

.... impegnarsi ad avviare entro il 30 gennaio 2017 un tavolo di delegazione trattante avente il seguente oggetto:

o *Accordo stralcio per il riparto delle risorse per gli istituti finanziati da parte stabile, tra cui le **Posizioni Organizzative e le Posizioni Economiche Orizzontali**;*

o *accordo sui criteri di distribuzione della quota di fondo destinata alla produttività compresa le eventuale economia derivante dal procedimento di valutazione.*

*La parte pubblica, dato atto che l'amministrazione comunale intende procedere all'attivazione delle predette posizioni organizzative a partire dal 1 febbraio 2017 - nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché in conformità alle indicazioni dell'ARAN in merito alle modalità di istituzione e finanziamento del fondo per l'indennità di posizione e di risultato delle PO, negli enti con dirigenza - si riserva, nelle more della conclusione della trattativa, di provvedere all'indizione degli avvisi esplorativi per l'individuazione del personale da incaricare delle funzioni di PO.*

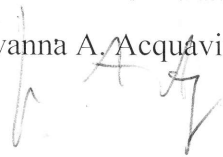
- In data 29 dicembre 2016 la UIL condivideva specificatamente questa posizione tanto da inviare una nota al Segretario generale nel quale esprimeva **parere favorevole** alla bozza presentata dall'amministrazione;
- L'amministrazione comunale in **data 2 febbraio 2016** avviava, così come concordato, la discussione del nuovo CCID giuridico, presentando una propria bozza alle rappresentanze Sindacali. Tale bozza è discussa in ben 4 sedute nel corso del mese di febbraio e marzo del corrente anno in maniera collaborativa e condivisa. Durante queste sessioni sono state via via apportate i diversi aggiustamenti richiesti dalle OO.SS, introducendo significativi cambiamenti tra i quali brevemente ricordiamo: *Buono Pasto per i turnisti, indennità responsabilità categoria B, riduzione compensi Produttività per incaricati PO ed AP, riduzione del budget straordinario personale assistenza organi istituzionali*. Nelle more di questa proficua discussione, allo scopo di non acuire eventuali conflitti, l'amministrazione non dava esecuzione alla clausola sottoscritta, certa di una celere conclusione del procedimento.
- In data 20 marzo c.a. mentre l'amministrazione portava all'ordine del giorno l'approvazione de documento finale revisionato sulla base delle modifiche concordate, le OO.SS e le RSU disconoscevano sostanzialmente il lavoro svolto nelle precedenti sessioni richiedendo una sospensione degli incontri per la presentazione di un proprio autonomo documento successivamente presentato in data 31 marzo p.v..
- In data 7 aprile c.a., prendendo atto che anche nella proposta presentata dalla parte sindacale era comunque previsto un cospicuo importo per le Posizioni Organizzative (pari a 170mila euro), la scrivente, al fine di adempiere al mandato dato dalla Giunta in diverse deliberazioni, prendeva atto che non ci fosse alcuna pregiudiziale all'avvio del procedimento de quo, prevedendo, proprio come concordato con le parti sindacali, che i sig.ri Dirigenti non procedessero alla contrattualizzazione degli incaricati se non previa sottoscrizione del contratto e prevedendo nel facsimile degli avvisi una specifica clausola di revoca .

Alla luce di questa veloce disamina non si comprende quali siano i comportamenti antisindacali di questa amministrazione, che ha ripreso in maniera testuale nella propria direttiva l'accordo sindacale del 29 dicembre 2016 da Lei, tra l'altro, esplicitamente approvati con propria nota autografa (in allegato).

Disponibile ad ogni eventuale chiarimento si inviano distinti saluti,

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Giovanna A. Acquaviva)





Segreteria Provinciale di  
Reggio Calabria

Alla Delegazione Trattante  
Di Parte Pubblica  
Comune di Reggio Calabria

Oggetto: Ipotesi CDI 2016- Riunione del 29 dicembre 2016

Prendendo atto dell'ipotesi di CDI 2016 inviata via e-mail nella quale vengono rispettati gli accordi intercorsi nell'incontro del 20 dicembre u.s., nell'impossibilità di essere presente nell'incontro in oggetto, si conferma la volontà di questa O.S. a sottoscrivere l'accordo per il CDI 2016 così per come pervenuto e senza variazioni in itinere, pur mancante della certificazione dei Revisori dei Conti per le somme derivanti dai piani di razionalizzazione

Qualora intervenissero variazioni sostanziali, che vanificherebbero quanto concordato nell'ultimo incontro, questa O.S. si astiene dal firmare l'accordo e diffida l'Amministrazione a procedere con adozione di atto unilaterale.  
Cordiali saluti.

Per la Segreteria Provinciale  
F.to (Franco Criaco)