

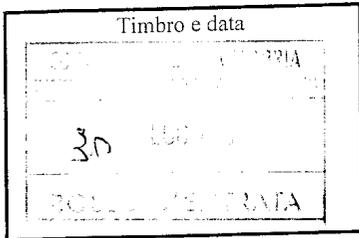
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con impegno a valere sull'intervento N. _____ Cap. _____ denominato:

del Bilancio del corrente esercizio nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/8/2000, n.267, con registrazione n.:

Timbro e data



Il Responsabile del Servizio

N. 4992 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità - notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 31 LUG. 2015

Il Messo

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile



COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2015

NUMERO DETERMINA

2395

DEL 31 LUG. 2015

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE/UNITA' DI SERVIZIO
SERVIZIO/UFFICIO:
REGISTRO SETTORE N. 162/I DEL 30/07/2015

OGGETTO: ALTA PROFESSIONALITÀ DATORE DI LAVORO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della C.S. n. 203 del 09.10.2013 è stato approvato il “Regolamento per l’istituzione dell’Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità”;
- a seguito di apposite procedure di selezione interna, per titoli e colloqui, sono stati attribuiti i seguenti incarichi di Alta Professionalità con decorrenza 1 agosto 2014 – 31 luglio 2015:

INCARICATO	DENOMINAZIONE AP	DETERMINA DI CONFERIMENTO
Domenico Richichi	Datore di Lavoro D.Lgs. 81/2008 ed esperto tecnico nei procedimenti giudiziari	D.D. n. 98/26/06/2014

- che l’art.9 del Regolamento d’istituzione delle Aree delle Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità stabilisce al comma 1 che “ gli incarichi hanno durata annuale, con facoltà di rinnovo con atto scritto e motivato sulla base delle risultanze positive della valutazione performance per un ulteriore anno”;
- che l’art.12 del Regolamento d’istituzione delle Aree delle Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità prevede che :“1. Il personale incaricato di Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità è assoggettato alla responsabilità di risultato. 2. L’attività di detti soggetti è sottoposta a valutazione periodica annuale secondo criteri e procedure predeterminate, indicate nel Sistema di Misurazione e valutazione delle performance(SMVP)...”;

ATTESO che, in esecuzione delle disposizioni contrattuali, alla scrivente spetta l’onere di procedere alla formalizzazione degli obiettivi per l’anno 2015 per le AP afferenti alla Segreteria Generale, obiettivi peraltro tempo per tempo già informalmente assegnati nel corso dell’ordinaria attività lavorativa nelle more dell’adozione del Piano delle performance anno 2015.

DATO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole da parte del Collegio dei revisori, ai sensi dell’art.40 bis del D.Lgs. 165/2001, per l’utilizzo delle risorse ex art. 32, comma 7 CCNL 22/01/2004 per il finanziamento della seconda annualità delle alte professionalità.

CONSIDERATO CHE, per come richiesto dalla scrivente, la menzionata AP ha relazionato sull’attività svolta nel periodo 1 gennaio-22 luglio 2015.

A

ATTESO CHE

- L’Amministrazione comunale ha in corso l’iter di modifica della struttura organizzativa e che pertanto, in attesa della determinazioni dell’amministrazione non si ritiene di procedere, nelle more, al rinnovo delle suddette AP;
- Tuttavia, al fine di garantire la funzionalità dell’ufficio affidatogli, si ritiene di prorogare il contratto in essere stipulato dalle sopracitata AP per successivi quarantacinque giorni, ovvero sino al 15 settembre 2015.

VISTI i vigenti CC.NN.LL;

VISTI gli artt.9 e 12 del Regolamento d’istituzione delle Aree delle Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui integralmente riportati:

1. di prorogare, senza soluzione di continuità, per quarantacinque giorni, ovvero sino al 15 settembre 2015, il seguente incarico

INCARICATO	DENOMINAZIONE AP
Domenico Richichi	Datore di Lavoro D.Lgs. 81/2008 ed esperto tecnico nei procedimenti giudiziari

2 di demandare, in considerazione della particolarità delle funzioni tecniche di competenza dell’AP al Dirigente del Settore Servizi Tecnici l’assegnazione degli obiettivi alla sopracitata AP nonché la gestione ordinaria dell’attività

3. di dare atto che l’incarico di Alta Professionalità verranno svolti alle condizioni riportate nei già citati provvedimenti e che il presente atto non necessita di visto di regolarità contabile in quanto spesa ricompresa all’interno del Fondo per le Politiche di Sviluppo e delle Produttività;

4. di pubblicare il presente atto anche sull’*House Organ* comunale;

5. di demandare al Settore Affari Generali - Servizio “Gestione giuridica del personale” per gli ulteriori provvedimenti di competenza;

6. di trasmettere il presente provvedimento di proroga ai diretti interessati;