

52



COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2014

NUMERO DETERMINA

602

DEL 13 MAR. 2014

SETTORE: POLITICHE AMBIENTALI E CULTURALI

SERVIZIO/UFFICIO: POLITICHE ENERGETICHE

REGISTRO SETTORE N. 54/I DEL 10/03/2014

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ALTA PROFESSIONALITÀ ENERGY MANAGER -
ATTRIBUZIONE INCARICO AL DIPENDENTE ARCH. ALESSANDRO IDONE.**

M

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con Deliberazione della C.S. n. 203 del 09.10.2013 è stato approvato il "Regolamento per l'istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità";
- che, in attuazione alla predetta deliberazione, in ultimo con Direttiva prot. n. 184822 del 30.12.2013, il Segretario Generale, nel dare avvio alla procedura per l'individuazione delle Alte Professionalità, ha dettato modalità procedurali e tempistiche per lo svolgimento della selezione in argomento;
- che con determinazione dirigenziale Registro di Settore n. 13/I del 16.01.2014 (Reg. gen. n. 60 del 20.01.2014), si è proceduto all'adozione dell'avviso di selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Alta Professionalità "Energy manager";
- che si è data diffusione del suddetto Avviso di selezione interna tramite pubblicazione sul sito istituzionale www.reggiocal.it;

RILEVATO CHE per la selezione in argomento è pervenuta, entro il termine prescritto dall'Avviso, *via pec* all'indirizzo ambiente@pec.reggiocal.it, n. 1 (una) domanda di partecipazione, a nome del dipendente Arch. Alessandro IDONE (matr. 4378), giusto prot. n. 16924 del 03.02.2014;

VISTE:

- la determinazione dirigenziale Reg. Settore n. 33/I del 19.02.2014 (Reg. gen. n. 333 del 20.02.2014), con la quale, a seguito dell'esame e valutazione della suddetta domanda di partecipazione, giusto verbale del 18.02.2014, il dipendente Arch. Idone Alessandro, avendo riportato un punteggio di 55,50/100, è stato dichiarato idoneo a sostenere il successivo colloquio motivazionale;
- la determinazione dirigenziale Reg. Settore n. 40/I del 25.02.2014 (Reg. gen. 388 del 25.02.2014), con la quale, a seguito del colloquio motivazionale, giusto verbale del 24.02.2014, il suddetto dipendente, avendo riportato un punteggio di 9,4/10, è stato dichiarato vincitore della selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Alta Professionalità "Energy manager";

DATO ATTO CHE:

- si è provveduto alla pubblicazione della suddetta determinazione n. 388/2014 sul sito dell'*House Organ* comunale;
- si è data contestuale comunicazione al diretto interessato delle risultanze dell'esito della fase selettiva, mediante notifica via e-mail della determina dirigenziale n. 388/2014;

PRESO ATTO CHE:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 7 co. 4 dell'Avviso di selezione interna, il dipendente Arch. Alessandro Idone ha fatto pervenire, *brevi manu*, tramite consegna alla Segreteria di Settore, la documentazione comprovante i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, giusto prot. n. 35259 del 04.03.2014;

- la suddetta documentazione prodotta dal dipendente è conforme a quanto dichiarato;
- entro il termine stabilito dell'art. 6 co. 2 dell'Avviso di selezione interna, non è pervenuto alcun ricorso alla presente procedura selettiva;

RAVVISATA la necessità, ai sensi dell'art. 9 co. 1 dell'Avviso di selezione interna, di definire gli indirizzi operativi e di gestione per l'espletamento dell'incarico di alta professionalità "Energy manager";

RITENUTO, in conformità a quanto previsto dalla legge istitutiva della figura di "Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia" (Energy Manager), stante la durata annuale dell'incarico (con facoltà di rinnovo):

1. di attribuire i seguenti indirizzi operativi:

- perfezionamento della nomina presso il Ministero dello Sviluppo economico della figura del "Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia" (Energy Manager) entro il 30 aprile di ogni anno, così come previsto dall'art. 19 della L.10/1991;
- l'individuazione delle azioni, degli interventi, delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale dell'energia all'interno dell'Ente;
- la richiesta di titoli di efficienza e la relativa vendita, a fronte di progetti realizzati dall'Ente;
- promozione di interventi tecnico-progettuali inerenti la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- la predisposizione dei dati energetici eventualmente richiesti dalle Autorità centrali così da ottimizzare l'uso dell'energia da parte dell'Ente, diminuendone parimenti i costi nonché l'impatto ambientale;
- il monitoraggio dello stato dei lavori e la corretta esecuzione delle prestazioni previste dai contratti servizio energia stipulati dall'Ente, al fine di applicare eventuali penali e gestire i contratti stessi nelle migliori condizioni tecniche, gestionali ed economiche, con particolare riferimento alle utenze elettriche comunali, secondo gli obiettivi strategici;
- l'attestazione, ai sensi dell'art. 4 comma 25 del DPR n. 59 del 02/04/2009, della rispondenza della relazione prevista all'articolo 28 comma 1 della Legge 9 gennaio 1991 n. 10 ai criteri stabiliti all'articolo 26 comma 7 della medesima Legge;
- il controllo e la valutazione, ai sensi della normativa sull'efficienza energetica negli edifici (D.Lvo. 192/05 e s.m.i.), dei progetti presentati all'Amministrazione Comunale al fine dell'ottenimento delle relative autorizzazioni edilizie;

2. di attribuire i seguenti indirizzi gestionali:

- responsabilità dei procedimenti tecnico-amministrativi correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico;
- management della macrofunzione "Politiche energetiche", istituita all'interno del Settore "Politiche Ambientali e Culturali", giusta Delibera C.S. n. 47 del 28.03.2013;

- gestione ordinaria e coordinamento del personale eventualmente assegnato alla macrofunzione "Politiche energetiche";

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- DI PRENDERE ATTO di quanto riportato in premessa;
- DI CONFERIRE, a conclusione della citata procedura di selezione interna per titoli e colloquio, l'incarico di Alta Professionalità "Energy manager" al dipendente Arch. Alessandro Idone (matr. 4378);
- DI ATTRIBUIRE al suddetto dipendente i sottoelencati indirizzi operativi e gestionali:

1. indirizzi operativi:

- perfezionamento della nomina presso il Ministero dello Sviluppo economico della figura del "Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia" (Energy Manager) entro il 30 aprile di ogni anno, così come previsto dall'art. 19 della L.10/1991;
- l'individuazione delle azioni, degli interventi, delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale dell'energia all'interno dell'Ente;
- la richiesta di titoli di efficienza e la relativa vendita, a fronte di progetti realizzati dall'Ente;
- promozione di interventi tecnico-progettuali inerenti la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- la predisposizione dei dati energetici eventualmente richiesti dalle Autorità centrali così da ottimizzare l'uso dell'energia da parte dell'Ente, diminuendone parimenti i costi nonché l'impatto ambientale;
- il monitoraggio dello stato dei lavori e la corretta esecuzione delle prestazioni previste dai contratti servizio energia stipulati dall'Ente, al fine di applicare eventuali penali e gestire i contratti stessi nelle migliori condizioni tecniche, gestionali ed economiche, con particolare riferimento alle utenze elettriche comunali, secondo gli obiettivi strategici ;
- l'attestazione, ai sensi dell'art. 4 comma 25 del DPR n. 59 del 02/04/2009, della rispondenza della relazione prevista all'articolo 28 comma 1 della Legge 9 gennaio 1991 n. 10 ai criteri stabiliti all'articolo 26 comma 7 della medesima Legge;
- il controllo e la valutazione, ai sensi della normativa sull'efficienza energetica negli edifici (D.Lvo. 192/05 e s.m.i.), dei progetti presentati all'Amministrazione Comunale al fine dell'ottenimento delle relative autorizzazioni edilizie;

2. indirizzi gestionali:

- responsabilità dei procedimenti tecnico-amministrativi correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico;

- management della macrofunzione “Politiche energetiche”, istituita all’interno del Settore “Politiche Ambientali e Culturali”, giusta Delibera C.S. n. 47 del 28.03.2013;
 - gestione ordinaria e coordinamento del personale eventualmente assegnato alla macrofunzione “Politiche energetiche”;
- **DI DARE EVIDENZA** di tale conferimento tramite pubblicazione del presente atto anche sull'*House Organ* comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefano Carenò

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con impegno a valere sull'intervento N. _____ Cap. _____ denominato: _____

del Bilancio del corrente esercizio nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/8/2000, n.267, con registrazione n.:



Il Responsabile del Servizio

N. 1446 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità – notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 13 MAR. 2014

Il Messo
C. S. D. A.

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li 25/03/2014

Il Funzionario Responsabile
[Signature]