



CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE – RELAZIONI SINDACALI

UFFICIO FORMAZIONE DEL PERSONALE / SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA

Prot. n. 59198 del 11.04.2017

Al Segretario Generale
Ai Dirigenti di Settore

E, pc. Al Sindaco

Oggetto: Progetto Valore P.A. 2017 promosso dall'INPS-Invito

L'Amministrazione Comunale intende aderire all'iniziativa in oggetto relativa all'anno 2017 finalizzata alla pianificazione e realizzazione di azioni formative rivolte ai dipendenti della Pubblica Amministrazione e finanziata dall'Inps.

Al fine di consentire alla scrivente dirigenza di rilevare i fabbisogni formativi dell'Ente e rappresentarli secondo le modalità ed entro i termini prescritti dall'avviso (all. n.1) relativo al progetto in questione, si invitano i destinatari in indirizzo a comunicare, ai recapiti in calce indicati, i fabbisogni formativi del settore **entro e non oltre il 28 aprile 2017**.

Si evidenziano di seguito le novità rispetto alla precedente iniziativa relativa all'anno 2016 alla quale l'Ente ha già aderito.

Le iniziative formative sono divise in due livelli.

I corsi di primo livello sono svolti prevalentemente con lezioni in presenza e rivolti ai dipendenti che, per ragioni di servizio, hanno necessità di formazione nelle tematiche individuate dall'Amministrazione di appartenenza.

I corsi di II livello si distinguono in due tipi:

-(A) lezioni in presenza di alta formazione;

-(B) realizzati con la metodologia learning by doing. In quest'ultimo caso, l'alta formazione sarà perseguita attraverso la progettazione di un modello di gestione di servizi pubblici in collaborazione tra le Pubbliche Amministrazioni che mireranno alla costituzione di una rete unitaria ovvero un modello, sempre in logica di rete di collaborazione, per l'implementazione degli indirizzi che il Governo ha dettato nel settore oggetto di intervento formativo. L'obiettivo è dunque formare attraverso la produzione di un progetto concreto che, oltre a mettere a fattor comune le diverse esperienze professionali, tenga conto della necessità che le Amministrazioni si coordinino, non solo per evitare duplicazioni di attività ma anche per creare sinergie che massimizzino i risultati nell'interesse del cittadino.

Si trasmette la scheda (all. n.2) riportante le aree tematiche già individuate dall'INPS nell'ambito delle quali rappresentare il fabbisogno formativo secondo le modalità indicate, evidenziando la possibilità di specificare eventuali ulteriori tematiche di interesse (alla voce "Proposte") sia per i corsi di primo e secondo livello di tipo A che per le macroaree di attività di competenza, per i corsi di II livello di tipo B.

Appare doveroso precisare che in sede di pianificazione delle attività formative è possibile, qualora non si raggiunga il numero minimo per l'attivazione del corso nella provincia di riferimento, che lo stesso si realizzi in una sede ricadente in una provincia diversa da quella di appartenenza dell'Ente. In tale fattispecie l'INPS, come si legge nell'avviso allegato, non si impegna a sostenere il rimborso di eventuali spese per il vitto, l'alloggio ed il trasporto.

Si fa presente che in tale fase organizzativa :

- è necessario indicare i nominativi dei dipendenti, in ordine di priorità, per i quali si rappresenta il fabbisogno. Considerato il limite massimo di partecipanti imposto (max 6 partecipanti per tutto l'Ente per ogni corso di I e II livello), per le aree tematiche di interesse trasversale si invita a segnalare non oltre due nominativi per settore. Per quanto attiene alle aree tematiche di specifico interesse è evidente che la priorità sarà data al settore competente per materia.

Responsabile: Dott.ssa Maria Teresa DURANTE

Palazzo Ce.Dir. Via S. Anna II tronco – Torre IV Piano 3° - 89128 Reggio Calabria – Tel. 0965. 3622504

e-mail: mt.durante@reggiocal.it- pec: risorse_umane@pec.reggiocal.it

Codice Fiscale/Partita I.V.A.: 00136380805

- Qualora il fabbisogno in termini numerici dovesse superare il limite sopra indicato per la segnalazione si invita, comunque, a metterlo in evidenza, in quanto lo stesso verrà rappresentato nella fase opportuna all'istituto.

Come riportato nell'avviso i dipendenti, individuati dalle singole amministrazioni potranno partecipare esclusivamente ad uno dei corsi formativi proposti nell'ambito regionale ove prestano servizio.

Si coglie l'occasione per formulare l'invito ad individuare i nominativi dei referenti di settore, in ossequio a quanto prescritto dall'art. 7 del vigente regolamento della formazione dei dipendenti dell'Ente, con i quali lo scrivente settore potrà, tra l'altro, collaborare per l'adesione alla predetta iniziativa.

Nel ringraziare per la collaborazione si fa presente la necessità del rispetto dei tempi indicati al fine di poter garantire la partecipazione dell'Ente all'interessante progetto.

Distinti saluti.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

D.ssa Maria Teresa Durante

IL DIRIGENTE

D.ssa Carmela Stracuzza