



CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO MARKETING AUTORIZZAZIONI EVENTI E MANIFESTAZIONI

UFFICIO OCCUPAZIONE SUOLO

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI SOGGETTI IDONEI PER L'ALLESTIMENTO DI UN'AREA GIOCHI PER BAMBINI (GIOSTRE) ALL'INTERNO DELLA VILLA COMUNALE DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI REGGIO CALABRIA - DENOMINATO "NATALE 2019".

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- è intendimento dell'Amministrazione Comunale, per il prossimo periodo natalizio, realizzare un programma di attività ed eventi denominato "Natale 2019", da svolgersi dal 1 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020, che possa rappresentare un'attrattiva turistica per la città e, al tempo stesso, creare il giusto clima natalizio;
- l'attivazione di un idoneo programma di eventi potrebbe determinare favorevoli ricadute per l'economia e l'occupazione, fornendo opportunità di crescita sociale e di sviluppo economico;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione di G.C. n. 238 del 30.11.2019 avente ad oggetto "Natale 2019 - Atto di Indirizzo" si è proceduto, tra l'altro a:
 - fissare le linee guida per la realizzazione di un programma di attività ed eventi denominato "Natale 2019";
 - individuare i siti per l'allestimento dei mercatini di Natale;
 - indicare la Villa Comunale quale sito idoneo per l'allestimento di un'area giochi per bambini (giostre) a tema prettamente natalizio;
 - demandare al Dirigente del Settore "Sviluppo Economico" la predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla realizzazione dei Mercatini di Natale ed alla selezione di soggetti idonei per l'allestimento della citata area giochi per bambini (giostre) alla Villa Comunale;

RENDE NOTO AGLI OPERATORI DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

che il Comune di Reggio Calabria, con il presente avviso, intende avviare una procedura di selezione di soggetti idonei per l'allestimento di un'area giochi per bambini (giostre) all'interno della Villa Comunale con la volontà di creare un'atmosfera suggestiva durante il periodo Natalizio.

Le attività in questione sono qualificate come attrazioni dello spettacolo viaggiante di cui alla L. 337/68, e devono essere munite di codice di registrazione ai sensi del D.M. 18/05/2007, modificato ed integrato da successivi Decreti Ministeriali.

L'Amministrazione comunale, per lo svolgimento del servizio, mette a disposizione dell'appaltatore l'area di proprietà comunale, previo pagamento del suolo pubblico.



Art. 1 Requisiti minimi di partecipazione

Gli operatori economici, imprese, società, cooperative e associazioni, comunque titolari di partita IVA, che parteciperanno alla presente procedura dovranno essere in possesso della licenza comunale prevista dall'art. 69 del T.U.L.P.S., nella quale sia ricompresa l'attrazione "giostra" munita di codice identificativo di registrazione.

Art. 2 Periodo di allestimento

Le attrazioni potranno essere installate dal 02 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020. Non vengono conteggiati, a tal fine, i giorni previsti per il montaggio e lo smontaggio degli impianti.

Sono fatte salve eventuali proroghe del periodo di installazione (cioè oltre la scadenza dell'8 gennaio 2020), da concordare con l'Amministrazione.

Art. 3 Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione

1. La domanda per l'assegnazione delle postazioni ove dovranno essere installate le attrazioni oggetto della presente selezione, completa di numero identificativo (ID) e data di marca da bollo da € 16,00, deve essere inviata al Comune di Reggio Calabria, firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario/rappresentante munito di procura, pena l'esclusione dalla selezione, al seguente indirizzo pec: suap@pec.reggiocal.it indicando nell'oggetto la dicitura "Giostra Villa Comunale - Natale 2019";
2. Le domande potranno essere inviate a partire dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune e, comunque, entro e non oltre il 25.11.2019.
3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Art. 4 Contenuto della domanda

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
 - l'indicazione della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) ove ricevere le comunicazioni relative al presente avviso.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
 - a. copia del documento di identità;
 - b. copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
 - c. autocertificazione attestante:
 - l'essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - l'essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 217 del D.lgs. 50/2016;
 - l'insussistenza, nei propri confronti, di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
 - l'essere in regola sotto il profilo della regolarità contributiva;
 - l'insussistenza di situazioni di morosità nei confronti del Comune di Reggio Calabria
 - l'aver preso visione, con dichiarazione di impegno a rispettarne integralmente i contenuti, del "Protocollo di Integrità" del Comune di Reggio Calabria.
 - d. progetto tecnico/organizzativo, corredato dai relativi elaborati progettuali (planimetrie in scala,



relazione tecnica generale, progetto impianto elettrico, relazione antincendio, piano sanitario e di emergenza, certificati di collaudo annuale delle attrazioni, certificati di conformità dell'impianto elettrico, polizze assicurative sulla responsabilità civile e sui danni provocate a persone e cose, elenco delle singole attrazioni partecipanti) ai fini di eventuale parere da parte della Commissione Comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

- e. copia del versamento dei diritti d'istruttoria di € 10,00;
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 Cause di esclusione

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
- l'invio delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata autocertificazione di cui all'art. 4 c. 2 lett. c. del presente avviso
 - la richiesta prodotta da soggetti che, agli atti dell'Ente, risultino insolventi ai fini del pagamento della tassa sul suolo pubblico o sanzionati perché occupavano abusivamente suolo pubblico o per qualunque sanzione derivante dal mancato rispetto di norme e regolamenti.

Art. 6 Esame delle domande - Graduatoria

4. Le domande di partecipazione per l'assegnazione delle postazioni ove dovranno essere installate le attrazioni oggetto della presente selezione verranno esaminate da un'apposita Commissione (nominata con provvedimento dirigenziale) che stilerà una graduatoria, per ogni area di svolgimento, sulla base del punteggio assegnato tenendo conto dei criteri di cui al successivo art. 7.
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017.
6. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente.
7. Contro la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di revisione da presentare al Settore "*Sviluppo Economico*" nei 3 giorni successivi. Non saranno ammesse istanze di revisione oltre il termine indicato.
8. Sull'istanza il Comune si pronuncia con la pubblicazione della graduatoria definitiva. In assenza di istanze presentate nel termine indicato la graduatoria provvisoria assume carattere definitivo.

Art. 7 Criteri di assegnazione del punteggio

La commissione verificata l'avvenuta presentazione della documentazione amministrativa ed il possesso dei requisiti richiesti procede alla valutazione del progetto tecnico cui assegnerà un massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
Originalità-novità della giostra	50
Armonia con il clima natalizio ed il Villaggio di Babbo Natale	50
Totale	100



Art. 8 Rilascio autorizzazione

1. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria definitiva.
2. Nel termine di **giorni 3 (tre)** dalla data di pubblicazione della graduatoria, gli operatori commerciali, utilmente collocati nella stessa, dovranno far pervenire al Settore Sviluppo Economico all'indirizzo e-mail : suap@pec.reggiocal.it;
 - l'attestazione del versamento effettuato sul c/c 34286906 intestato a Comune di Reggio Calabria con la causale "Giosre Villa Comunale - Natale 2019";
 - la polizza assicurativa per responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose con massimale di € 500.000,00.
3. Le postazioni che non verranno occupati da parte degli aventi diritto, potranno essere assegnati a coloro che si troveranno utilmente posizionati in graduatoria;
4. L'insediamento nell'area assegnata che dovrà essere allestita, potrà avvenire dalle ore 12.00 del giorno 6 dicembre 2019 e terminare alle ore 24.00 del giorno 6 gennaio 2020.
5. Le aree dovranno essere sgomberate da cose, attrezzature ed impianti ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12.00 del 7 gennaio 2020.

Art. 9 Riserva

1. Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.
2. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.
3. In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Reggio Calabria.

Art. 10 Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina lo spettacolo viaggiante approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.23 del 28/04/2016.

Art. 11 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici osservando le disposizioni di cui l'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita e/o altri soggetti coinvolti nella presente manifestazione di interesse.
2. L'ente titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria, Responsabile del trattamento: Dott. Natale Borzumati.

Ai sensi dell'art. 6 della legge 7.8.1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è Il Dott. Natale Borzumati.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso il Settore "Sviluppo Economico", sito in Via Vicenza n. 2 (Palazzo ex Omni).

Reggio Calabria, _____



Loredana Pace

Si allegano:

1. copia del documento di identità;
2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
3. autocertificazione attestante:
 - l'essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - l'essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 217 del D.lgs. 50/2016;
 - l'insussistenza, nei propri confronti, di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
 - l'essere in regola sotto il profilo della regolarità contributiva;
 - l'insussistenza di situazioni di morosità nei confronti del Comune di Reggio Calabria;
 - l'aver preso visione, con dichiarazione di impegno a rispettarne integralmente i contenuti, del "Protocollo di Integrità" del Comune di Reggio Calabria.
4. progetto tecnico/organizzativo progetto tecnico/organizzativo, corredato dai relativi elaborati progettuali(planimetrie in scala, relazione tecnica generale, progetto impianto elettrico, relazione antincendio, piano sanitario e di emergenza, certificati di collaudo annuale delle attrazioni, certificati di conformità dell'impianto elettrico, polizze assicurative sulla responsabilità civile e sui danni provocate a persone e cose, elenco delle singole attrazioni partecipanti) ai fini di eventuale parere da parte della Commissione Comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;
5. copia del versamento dei diritti d'istruttoria di € 10,00;
6. n. 1 marca da bollo da € 16,00.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, l'uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di possedere i requisiti soggettivi previsti dal TULPS e attesta che nei propri confronti, non sussistono le cause di divieto o sospensione del procedimento amministrativo previste dall'art. 10 legge n. 575 del 31.5.1965 (antimafia), per l'ottenimento dell'autorizzazione.

Con la sottoscrizione del presente modulo, si autorizza ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003 il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità proprie dell'istanza.

FIRMA





MARCA DA BOLLO
O CODICE
IDENTIFICATIVO

AL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Oggetto: Richiesta partecipazione - Mercatini di Natale

Il sottoscritto _____

nato a _____ (Prov. _____) il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ e mail _____

nella qualità di _____

della Ditta/Ditte _____

con sede a _____ in Via _____ n. _____

Partita I.V.A. _____ Telefono _____

Pec _____

CHIEDE

Di poter partecipare alla procedura di selezione di soggetti idonei per l'allestimento di un'area giochi per bambini (giostre), a tema prettamente natalizio, all'interno della Villa Comunale, nel periodo compreso tra il 2 dicembre 2019 ed il 6 gennaio 2020.

A tal fine sotto la propria responsabilità dichiara di:

- di essere in possesso di _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____;
- di essere iscritto al Registro delle Imprese o all'Albo degli Artigiani presso la Camera di Commercio di _____;
- di essere a conoscenza che l'insediamento nell'area assegnata, potrà avvenire dalle ore 12.00 del giorno 6 dicembre 2019 e terminerà alle ore 24.00 del giorno 6 gennaio 2020;
- di essere a conoscenza che l'allestimento dello spazio assegnato, dovrà essere effettuato a cura _____, a spese degli operatori commerciali e che le stesse aree dovranno essere sgomberate da _____ attrezzature ed impianti ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12.00 del 7 gennaio 2020.

