



# CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

## AVVISO PUBBLICO

DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DENOMINATO "ESTATE REGGINA 2019".

### Premesso che

- l'approssimarsi della stagione estiva costituisce per la città di Reggio Calabria occasione per proporre un'offerta turistico – culturale qualificata, che si configuri anche come attrattore per i visitatori del nostro territorio;
- la realizzazione di eventi multidisciplinari determina, altresì, favorevoli ricadute per l'economia e l'occupazione, fornendo opportunità di crescita sociale e di sviluppo economico;
- per le finalità su indicate, l'Amministrazione Comunale con Delibera G.M. n. 64 del 18/04/2019 ha stabilito le linee di indirizzo per elaborare un programma di eventi denominato "**Estate Reggina 2019**" dal **15 giugno al 30 settembre 2019**, rafforzando l'idea dell' animazione territoriale come servizio pubblico, rivolto a tutti i cittadini, di qualsivoglia fascia sociale, da realizzarsi attraverso la fruizione degli spazi pubblici cittadini;
- l'Amministrazione Comunale intende recepire proposte artistico-culturali che siano in linea con i propri indirizzi da parte di operatori economici, enti, associazioni e soggetti privati da selezionare per l'inserimento nel cartellone estivo "**Estate Reggina 2019**" nell'ottica di un principio di sussidiarietà;
- le manifestazioni estive di arte, cultura e spettacolo, che costituiranno il programma dell"**Estate Reggina 2019**" dovranno essere finalizzate alla valorizzazione degli aspetti culturali e turistici, alla promozione dell'immagine della città e all'incremento turistico;

Tutto ciò premesso, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, consentendo contestualmente un contenimento della spesa pubblica

### EMANA IL SEGUENTE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

#### Art.1 – Oggetto e finalità

1. Il Comune di Reggio Calabria, con il presente avviso, intende sollecitare manifestazioni di interesse da parte soggetti (persone fisiche, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, anche temporanei, e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private) in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che vogliano proporre proprie iniziative nel campo della cultura, dello spettacolo, dello sport e delle politiche giovanili da inserire nel Programma di eventi denominato "**Estate Reggina 2019**".

#### Art.2 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso – Requisiti di partecipazione

1. I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono persone fisiche, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi, anche temporanei, e istituzioni in genere, in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016, per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

2. I requisiti dei soggetti proponenti dovranno essere dichiarati mediante autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato è in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la PA, previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, per cui :

- 1) a carico dello stesso non esistono le cause di divieto , decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011,n, 159 (normativa antimafia);
- 2) a carico dello stesso non esistono impedimenti derivanti dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- 3) è in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali previsti dalla normativa vigente;
- 4) è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
- 5) non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione.

### **Art. 3 - Caratteristiche e contenuti delle proposte**

1. Potranno essere proposte iniziative afferenti ad una o più delle seguenti aree d'attività:

**Musica, Teatro, Danza, Cinema, Arte e Cultura, Animazione, Promozione del territorio, Sport, Spettacoli;**

2. Ai fini della valutazione, le proposte dovranno contenere i seguenti elementi:

- a) esatta denominazione del soggetto proponente e breve descrizione dell'attività esercitata, corredata da curriculum esaustivo attestante l'esperienza maturata nel settore;
- b) descrizione dettagliata dell'iniziativa e relativo programma che si intende realizzare;
- c) modalità di attuazione (date proposte, luogo di svolgimento delle attività da individuarsi preferibilmente tra i siti indicati nel presente avviso, descrizione dell'allestimento degli spazi; programma dettagliato);
- d) impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di spettacolo all'aperto;
- e) altri elementi utili alla valutazione della proposta;

3. Le domande di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse devono essere redatte sul modello fac-simile allegato (Modello A) e, comunque, devono essere corredate da idonea documentazione che contenga gli elementi di cui al punto 2. (Modello B);

4. Nel caso in cui la realizzazione del progetto sia collegata ad attività commerciali il proponente deve precisarne le caratteristiche e dichiarare il possesso dei requisiti per chiedere ed ottenere tutte le autorizzazioni previste da leggi e regolamenti per lo svolgimento delle attività proposte.

5. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti.

### **Art.4 – Localizzazione delle proposte**

1. Per la realizzazione degli eventi potranno essere utilizzati i seguenti siti del centro storico per i quali si indica una destinazione artistica- culturale di massima:

Piazza Castello  
Piazza Italia  
Piazza Indipendenza  
Arena dello Stretto

Manifestazioni ludico/sportive, concerti, teatro  
Eventi culturali, talk show, musica bandistica  
Manifestazioni ludico/sportive, concerti  
Danza, cabaret, concerti

Specchio d'acqua lungo il litorale  
Villa Comunale  
Lungomare Falcomatà e area Tempietto  
Piazze Orange, Carmine e Duomo  
Scalinate storiche

Manifestazioni ludico/sportive  
Teatro, Cinema ed eventi culturali  
Manifestazioni espositive ed arte varia e concerti  
Manifestazioni espositive ed arte varia e concerti  
Manifestazioni espositive ed arte varia e concerti

2. Potranno essere utilizzati anche spazi all'aperto situati in zone periferiche della città che siano idonei ad ospitare manifestazioni.

3. Presso l'Arena dello Stretto sarà disponibile gratuitamente il Palco Modulare Comunale di dimensione 10\*12 mt. e la possibilità di allaccio alla rete elettrica comunale per un massimo di 25 kw. Presso Piazza Castello sarà disponibile gratuitamente il Palco Modulare Comunale di dimensione 6\*8 mt. e la possibilità di allaccio alla rete elettrica comunale per un massimo di 25 kw; in Piazza Italia è possibile l'allaccio alla rete elettrica comunale per un massimo di 25 kw.

#### **Art 5 - Presentazione della Domanda**

1. Le domande di partecipazione al presente avviso, complete della documentazione sopra richiesta, dovranno essere compilate secondo i modelli allegati (Modello A e Modello B) e dovranno pervenire, tramite P.E.C. all'indirizzo [turismo@pec.reggiocal.it](mailto:turismo@pec.reggiocal.it), oppure recapitate presso il Servizio Promozione della Città e Sviluppo del Turismo del Settore Urbanistica Cultura Turismo del Comune di Reggio Calabria, Palazzo Cedir Torre I - terzo piano, Via S. Anna Il Tronco, 89129 Reggio Calabria, **entro e non oltre il giorno 20 maggio 2019, alle ore 13.00.**

Si precisa che l'Ufficio osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì: 9.00-13.00; martedì e giovedì anche 15.00-17.30

Il termine di presentazione è perentorio e farà fede la data del protocollo.

2. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di prendere in esame eventuali proposte che perverranno oltre il termine.

#### **Art. 6- Istruttoria, valutazione e selezione delle proposte.**

1. Le proposte saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale valutando:

- a) congruità con le finalità generali del programma;
- b) originalità e diversificazione degli eventi da realizzare;
- c) attività già svolte sul territorio comunale da parte del soggetto proponente (curriculum);
- d) potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa.

La valutazione ed il giudizio dell'Amministrazione Comunale sarà insindacabile al fine dell'ammissibilità e della realizzazione dei progetti.

Nel caso in cui siano presentate più proposte per gli stessi siti nelle stesse date, i proponenti saranno contattati dagli uffici competenti per valutare possibili alternative, quali il cambio di data o di localizzazione; qualora ciò non fosse possibile si opererà una decisione sulla base della maggiore rilevanza dell'iniziativa proposta in termini di attrattività turistica/valenza culturale.

2. A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a formulare un calendario e programma degli eventi denominato "***Estate Reggina 2019***" comprendente le proposte ritenute idonee.

#### **Art.7 - Vincoli di carattere generale**

1. Tutte le iniziative e le proposte di cui al presente avviso sono dirette al perseguimento di interessi pubblici, pertanto:

- a) devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) devono essere consone e compatibili con l'immagine del Comune di Reggio Calabria;
- c) non devono prevedere spese a carico dell'Ente, fatte salve le previsioni di cui al punto 2 di questo articolo;

Sono, in ogni caso escluse le proposte riguardanti :

- a) propaganda di natura politica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o alla distribuzione dei tabacchi, superalcolici, e materiale che offende il buon costume;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

2. In merito alla concessione delle aree pubbliche all'aperto per la realizzazione degli eventi ed al versamento della relativa TOSAP si utilizzeranno i seguenti criteri:

- a. per le attività di spettacolo o di intrattenimento in cui è previsto il biglietto d'ingresso oppure che includano anche attività di vendita di prodotti o somministrazione di alimenti e bevande, sarà applicata la tariffa TOSAP come da regolamento comunale;
- b. per tutti gli eventi culturali, sportivi, ludici e di spettacolo per l'accesso ai quali non sia previsto il pagamento di un biglietto, è prevista l'esenzione totale, dal pagamento della tassa per occupazione di suolo pubblico, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lettera a) del Regolamento per la Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche.

3. Relativamente ad eventuali richieste riguardanti la concessione di locali al chiuso di proprietà comunale, dovranno essere pagati i canoni di concessione previsti dai regolamenti vigenti.

#### **Art.8 – Date/luoghi esclusi dall'Avviso**

1. Il presente Avviso riguarda eventi da realizzarsi tra il 15 giugno ed il 30 settembre 2019, escludendo il periodo da venerdì 13 a martedì 17 settembre 2019 che sarà oggetto di apposito Avviso per le Feste Patronali in onore di Maria SS. della Consolazione.

2. Sono escluse dall'Avviso le seguenti date/luoghi, in quanto già impegnate da eventi organizzati o co-organizzati dall'Amministrazione Comunale:

- Piazza Castello: 26 luglio, 27 luglio, 6 agosto, 9 agosto;
- Arena dello Stretto: 20 luglio, 21 luglio, dal 20 agosto fino al 4 settembre 2019
- Lungomare Falcomatà adiacente la Stazione Lido dal 20 agosto fino al 4 settembre 2019;
- Aree parcheggio adiacenti il Lido Comunale (nord e sud) dal 20 agosto fino al 4 settembre 2019;
- Specchio d'acqua di fronte il Lido Comunale - Lungomare Falcomatà - Punta Pellaro dal 20 agosto fino al 4 settembre 2019.

#### **Art.9 – Variazioni progettuali**

1. Le iniziative dovranno essere realizzate nel rispetto della proposta progettuale autorizzata. Eventuali variazioni significative non dipendenti da cause imputabili al soggetto proponente, dovranno essere preventivamente comunicate ed autorizzate.

2. Il progetto selezionato potrà essere soggetto a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento degli eventi, ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza; anche in questo caso la variazione deve essere tempestivamente comunicata agli uffici competenti.

#### **Art.10 – Adempimenti del Comune di Reggio Calabria**

1. Il Comune garantisce alle iniziative selezionate:



- inserimento nel Programma denominato "Estate reggina 2019" e relativa divulgazione per mezzo dei mezzi di comunicazione previsti per le attività (manifesti, opuscoli, sito istituzionale, profilo facebook, inserzioni pubblicitarie);
- visibilità alla conferenza stampa di presentazione del programma;
- possibilità di rientrare tra gli spazi riservati delle pubbliche affissioni;
- gratuità del suolo pubblico in quanto l'inserimento nel Programma "Estate Reggina 2019" non comporta il rilascio di concessione, poiché i sopradetti siti (cfr. art. 2 ,c.1) sono individuati dall'Amministrazione, giusta delibera G.M. n.88 del 24/04/2018, in quanto Ente promotore degli eventi (ad esclusione delle manifestazioni collegate con attività commerciali e/o per le quali è previsto il pagamento di un biglietto di ingresso);

**Art. 11- Obblighi e adempimenti a carico dei soggetti proponenti connessi alla realizzazione del progetto selezionato**

1. I soggetti selezionati, si impegnano a:

- realizzare a proprie spese il progetto proposto, senza prevedere spese a carico dell'Ente, fatte salve le previsioni di cui a presente avviso
- escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Reggio Calabria;
- non riguardare propaganda di natura politica o religiosa;
- non contenere pubblicità diretta o collegata alla produzione o alla distribuzione dei tabacchi, superalcolici e materiale che offende il buon costume; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- inserire il logo del Comune di Reggio Calabria su tutto il materiale promozionale delle attività, preventivamente concordato con l'Amministrazione comunale, tenendo ben distinte l'area destinata ai loghi istituzionali dall'area dedicata ad eventuali partner commerciali;
- trasmettere agli uffici competenti il materiale promozionale definitivo per la divulgazione delle iniziative sui mezzi informatici a disposizione dell'ente;
- l'attività promozionale/pubblicitaria dei partecipanti non deve mai contrastare con i fini istituzionali e non deve in alcun caso creare situazioni di conflitto di interessi e/o forme di concorrenza sleale con l'Amministrazione Comunale;
- comunicare tempestivamente variazioni minime al programma concordato,

2. Sono a carico del soggetto selezionato i seguenti obblighi:

- la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento (allestimento, impianto audio-luci, utenze, vigilanza e sorveglianza, etc.), nel rispetto della vocazione culturale, artistica e ambientale del luogo;
- l'acquisizione, a propria cura e spese, di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, licenza di pubblico spettacolo, deroga al rumore ed inquinamento acustico, SIAE, adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente, ove necessaria, dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura degli eventi e delle attività che saranno realizzate negli spazi e immobili dell'Amministrazione comunale;
- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso etc., anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla Circolare del Capo della Polizia del 7 giugno 2017 (c.d. "Circolare Gabrielli"), dalla Direttiva del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile del 19 giugno 2017 ("Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito

a misure di safety”), dalla Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell’Interno del 28 luglio 2017 (“Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”), dalla Direttiva del Prefettura di Reggio Calabria del 22 giugno 2017 prot. 75562 (Pubbliche manifestazioni – Aspetti di Safety e dispositivi e misure strutturali a salvaguardia dell’incolumità delle persone), dalla Circolare del Ministero dell’Interno-Dipartimento della Pubblica Sicurezza del 19 ottobre 2017 e da qualsiasi ulteriore disposizione vigente in materia, dalla Circolare del Ministero dell’Interno del 18 luglio 2018 (“Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche - Direttiva”);

- l’allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all’utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza;
- il potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
- la predisposizione, ove necessaria, di un’adeguata segnaletica per l’orientamento del pubblico;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l’adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili;
- la custodia dei luoghi;
- la restituzione dei luoghi nelle condizioni originarie, provvedendo, a conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, alla pulizia straordinaria dell’area interessata;
- l’eventuale chiusura di strade o delimitazione di aree pubbliche con transenne, su autorizzazione rilasciata dal Servizio Mobilità (Settore Manutenzione del Comune).

3. Si precisa che, su richiesta da presentare al Settore Polizia Municipale, potrà essere reso servizio d’ordine a pagamento, ai sensi della delibera G.M. 143 del 3.07.2017.

4. Il soggetto che organizza l’evento è responsabile esclusivo per ogni onere e ha la responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Reggio Calabria.

#### **Art.12 - Autorizzazioni**

1. Le autorizzazioni per la realizzazione degli eventi inseriti nel cartellone “Estate Reggina 2019” saranno rilasciate dagli uffici del Settore Sviluppo Economico e Sport, previo nulla osta del Settore Urbanistica Cultura Turismo del Comune di Reggio Calabria sulla base della documentazione necessaria prevista dalle normative vigenti per gli spettacoli all’aperto (in particolare agli artt.68 e 69 del T.U.L.P.S.). Potrà essere richiesta la presentazione di s.c.i.a. o di ulteriori adempimenti, nei casi previsti dalla legge.

#### **Art. 13 - Riserva**

1. Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l’Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell’Amministrazione Comunale.

2. L’Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente “manifestazione di interesse” consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò



possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

3. La presentazione della manifestazione di interesse non farà sorgere alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio o di aspettativa in favore dei dichiaranti né farà sorgere alcun impegno economico di altro tipo circa la realizzazione del progetto presentato.

4. In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Reggio Calabria.

5. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di modificare il calendario degli eventi per sopravvenute esigenze dell'Ente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

#### **Art. 14 - Condizioni di tutela della privacy**

1. Ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679, si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando.

2. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti proponenti e della loro riservatezza.

3. Il titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria al quale è presentata la domanda di partecipazione.

4. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui artt. 13-14 del GDPR 2016/679, rivolgendo le richieste al Settore Urbanistica Cultura Turismo.

#### **Art.15- Informazioni**

1. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda recandosi presso il Servizio Promozione della città e Sviluppo del Turismo – Settore Urbanistica Cultura Turismo del Comune di Reggio Calabria, Palazzo Cedir Torre I – secondo piano dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il Martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00 o telefonando al numero 0965/3622735 o a mezzo e-mail all'indirizzo: *turismo@pec.reggiocal.it* o *turismo@reggiocal.it*.

2. Le richieste saranno discrezionalmente esaminate e valutate dall'Amministrazione comunale. Nulla sarà dovuto a titolo di rimborso spese per le proposte presentate. Le stesse non saranno restituite.

3. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Avv. Umberto Giordano.

Il presente avviso è pubblicizzato mediante:

Pubblicazione all'Albo Pretorio e all'URP del Comune di Reggio Calabria

Pubblicazione integrale sul sito internet del Comune di Reggio Calabria.

Reggio Calabria 3 Maggio 2019

Il Dirigente  
Avv. Umberto Giordano

