



Prot. 114/2018  
del 12.7.2018

## CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

### SETTORE RISORSE UMANE E PATRIMONIO COLLETTIVO

AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 2, DEL TUEL PER LA FIGURA DI N. 1 DIRIGENTE – AREA TECNICA-

#### IL DIRIGENTE

Preso atto della deliberazione della Giunta Comunale n.139 del 14/06/2018 avente ad oggetto: “Programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020-Piano delle assunzioni-rettifica ed integrazione DGC NN.6/2018,40/2018 e118/2018”;

Richiamato l'art.36 bis del “Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Calabria”;

Visto l'art 6, comma 7 del decreto legge n. 78/2014;

VISTO l'art. 110, commi 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il DLgs 30/3/2001, n. 165 e s.m.i.

#### RENDE NOTO

che è indetto un avviso esplorativo finalizzato, alla selezione per curricula e colloquio, di n. 1 dirigente cui affidare la direzione tecnico gestionale della struttura “Ammodernamento rete idrica e fognaria e sistemi manutentivi ed ERP”, con contratto a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 2, del T.U.E.L..

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

#### ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente articolo è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :

##### 1.1. Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici attivi;
- d) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione: l'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;
- e) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i soli candidati nati anteriormente al 01/01/1986);
- f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che,

ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

- h) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- i) possesso del diploma Laurea previsto dall'avviso di selezione, nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla Selezione.

## 1.2 Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è, altresì, richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:

### a. Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento universitario) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM – nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o architettura.

In caso di titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione - indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni di legge che ne sanciscano l'equipollenza nonché, in caso di titolo conseguito all'estero, allegare idonea documentazione comprovante il riconoscimento dello stesso, da parte della Repubblica italiana, quale titolo di pari valore rispetto a quello richiesto dal bando.

### b. Abilitazione e iscrizione albo professionale;

### c. Particolare e comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità desumibile da (alternative):

1. essere dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione, munito di laurea, che abbia compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali con funzioni attinenti il posto da ricoprire ed in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
2. essere dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione, munito di laurea, in possesso di dottorato di ricerca o di diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che abbia compiuto almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
3. essere dipendente di amministrazione statale reclutato a seguito di corso - concorso, che abbia compiuto almeno quattro anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
4. essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, munito del diploma di laurea, che ha svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
5. avere ricoperto, munito del diploma di laurea, incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni;
6. essere cittadino italiano, fornito di idoneo titolo di studio universitario, che ha maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
7. aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
8. avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria e da pubblicazioni scientifiche o dal fatto di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria;

I periodi lavorativi di cui ai punti precedenti possono essere anche non continuativi, cumulabili tra loro.

## ART. 2 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

I requisiti devono essere autodichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la risoluzione del rapporto contrattuale, ove fosse già in essere.

## ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, da redigersi in carta semplice in conformità al modello fac-simile di domanda allegato al presente avviso, deve essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal candidato. L'omissione della firma, che non deve essere autenticata, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il candidato, nella domanda rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

- a. il cognome, nome, luogo e la data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. godimento dei diritti civili e politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. non essere stati destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f. non essere stati dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- g. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- h. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i soli candidati nati anteriormente al 01/01/1986);
- i. possesso del diploma Laurea previsto dall'avviso di selezione, indicando la votazione riportata, l'Università presso cui è stato conseguito e la data del conseguimento;
- j. possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
- k. conoscenza dell'uso del personal computer e di software applicativi più diffusi;
- l. di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
- m. presa atto che i dati personali e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione per le finalità previste nel bando, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs n.196/2003;
- n. l'indirizzo completo al quale desiderano vengano fatte tutte le comunicazioni inerenti la selezione (se diverso da quello di residenza).

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000 e ss.mm.ii.

Qualora, invece, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati

dall'Amministrazione indicente la selezione, si provvederà all'esclusione dalla selezione ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare:

1. copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
2. curriculum professionale redatto conformemente al c.d. modello europeo, datato e firmato in ogni pagina, a pena di esclusione;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta nelle forme del D.P.R. 445/2000 e succ. modificazioni la quale, a pena di esclusione, dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, delle esperienze professionali e dei titoli acquisiti; inoltre nella stessa dovranno essere dettagliatamente indicati i documenti correlati all'attestazione dei requisiti necessari per l'accesso alla selezione, nonchè, tutti gli elementi necessari sia per il giudizio sia per la valutazione. Tale dichiarazione deve essere inviata unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del dichiarante medesimo redatta esclusivamente secondo il fac simile allegato al presente avviso.

#### ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione corredata dagli allegati deve pervenire entro e non oltre **30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio**, pena esclusione, con le seguenti modalità:

- **a mezzo di posta certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.reggiocal.it** entro le ore 12.00 del giorno di scadenza del bando.
- **direttamente mediante consegna a mano** presso l'ufficio protocollo del Comune di Reggio Calabria entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.
- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: Comune di Reggio Calabria Palazzo San Giorgio - Servizio - Archivio Protocollo Messi Albo

Le domande dovranno pervenire al Comune di Reggio Calabria entro la data di scadenza del presente avviso comprovata dal timbro a data dell'ufficio protocollo comunale. Non farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti allegati ovvero nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la dicitura: **"RISERVATO - NON APRIRE- BUSTA CONTENENTE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRAITO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 2, DEL TUEL PER LA FIGURA DI DIRIGENTE AREA TECNICA"**.

Nel caso di invio della domanda per posta elettronica certificata:

- farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente;
- la domanda ed i documenti allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale ed i documenti così firmati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile e conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);
- qualora il candidato non disponga della firma digitale la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti in calce, acquisiti elettronicamente in formato pdf non modificabile e trasmessi come allegati, pena l'esclusione del candidato alla partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da errore del candidato nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o di qualsiasi natura comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione, qualora la domanda di partecipazione al bando in oggetto sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di

conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante. L'indirizzo della casella pec del mittente deve essere obbligatoriamente ed a pena di esclusione riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

Le domande non compilate conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione.

#### ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La procedura selettiva si svolgerà per valutazione curriculare e colloquio.

La valutazione delle candidature, sarà effettuata da una commissione formata dal Segretario Comunale e da due dirigenti dell'Ente nominati dallo stesso prima del termine di scadenza del presente avviso.

Un dipendente, di categoria D, svolgerà le funzioni di segretario-verbalizzante.

#### ART. 6 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse verranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dalla commissione esaminatrice di cui all'articolo 4 del presente avviso di selezione.

Il candidato è escluso, dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

1. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
2. la mancata presentazione, in allegato alla domanda di partecipazione, della copia di un documento di identità in corso di validità;
3. la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
4. la presentazione della domanda in modo difforme da quanto previsto nel presente avviso;
5. la spedizione o consegna della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
6. nel caso di invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata:
  - l'utilizzo di una PEC diversa da quella personale;
  - la presentazione di documentazione in formato diverso da quello PDF;
  - la mancata sottoscrizione digitale della domanda e degli allegati ovvero mancata allegazione alla e-mail di copia in formato pdf di tutta la detta documentazione, con apposta la firma autografa del candidato, se trasmessa tramite posta elettronica certificata.

#### ART. 7 - MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminerà le domande e i c.v. inviati, al fine di individuare i candidati in possesso dei requisiti richiesti da invitare a un colloquio volto a valutare l'esperienza e le competenze professionali possedute per il posto da ricoprire, la capacità relazionale, la capacità di comprensione e risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato.

Nell'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, la Commissione dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione dirigenziale, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 30 punti così ripartiti:

#### A) Titoli di studio valutabili: max 15 punti così suddivisi:

##### 1) *Punteggio di laurea (max di 7 punti):*

- 2 punti per votazione da 66 a 90;
- 4 punti per votazione da 91 a 110;
- 3 punti per la lode;

##### 2) *Formazione post laurea nei campi attinenti alla figura professionale (max di 5 punti):*

- 3 punti per Dottorato di Ricerca ;
- 2 punto per Master di secondo livello;
- 1 punto per master di I livello;

**3) Corsi di formazione attinenti il posto da ricoprire (max di 3 punti):**

- 0,25 punti per corso fino ad un max 2 punti per la partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, senza prova di valutazione finale;
- 0,5 punti per corso fino ad un max di 3 punti per la partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, con esito positivo alla valutazione finale;

**B) Particolare e comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità max 10 punti così suddivisi:**

Esperienze di lavoro, in qualità di Funzionario (ctg. D) o con formali incarichi dirigenziali nel settore inerenti al posto da ricoprire, presso una o più Pubbliche Amministrazioni per periodi complessivi anche con singoli incarichi cumulabili (i periodi devono avere una durata minima continuativa di 6 mesi):

**incarichi dirigenziali**

- 10 punti per incarichi oltre i 5 anni;
- 6 punti per incarichi da 3 a 5 anni;
- 3 punti per incarichi da 1 a 3 anni.

**incarichi di funzionario**

- 5 punti per incarichi oltre i 5 anni;
- 3 punti per incarichi da 3 a 5 anni;
- 1 punto per incarichi da 1 a 3 anni.

**C) Valutazione complessiva di ulteriori esperienze culturali e professionali desumibili dal CV non oggetto di valutazione nelle precedenti voci max 5 punti.**

Nel procedimento di valutazione complessiva si dovrà tenere conto della rilevanza professionale delle ulteriori esperienze di cui alla dichiarazione sostitutiva allegata alla domanda di partecipazione.

Il colloquio riguarderà le materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza, sia con riguardo all'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali in ambito pubblico. La valutazione dell'eventuale colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire. La Commissione esaminatrice a conclusione del colloquio redigerà un giudizio sintetico.

La procedura di cui al presente avviso ha finalità comparative e non assume caratteristiche concorsuali. Pertanto non si procederà alla formazione di graduatoria.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali e all'autorizzazione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali ai sensi degli artt. 243 e 243 bis del T.U.E.L.. E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di personale.

**ART. 8 - SEDE E DIARIO DEL COLLOQUIO.**

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, gli esiti della stessa ed ogni altra informazione inerente alla selezione stessa, saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Reggio Calabria (<http://www.comune.reggio-calabria.it>) nella sezione "Concorsi" delle aree tematiche del sito web.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'ammissione alla procedura di selezione, la data e sede di svolgimento del colloquio e l'orario di convocazione.

L'assenza dal colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

#### **ART. 9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato solo dopo l'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali ex art. 243 T.U.E.L., per la stipulazione del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego; in caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e verrà data comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente.

Nel caso in cui il candidato prescelto, entro il termine stabilito dall'Ente, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio, non si darà luogo alla stipulazione del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionatamente stipulato, il medesimo verrà considerato risolto, a meno che il candidato prescelto non chieda ed ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

#### **ART. 10 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il vincitore della selezione stipula un contratto individuale di lavoro a tempo determinato di durata annuale e comunque prorogabile per un periodo non superiore al mandato elettivo del Sindaco pro- tempore.

Il rapporto di lavoro instaurato è regolato dai contratti individuali di lavoro e dal CCNL per la dirigenza del comparto Regioni - Autonomie Locali vigente nel tempo.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il trattamento economico spettante al dirigente è equivalente a quello previsto dal CCNL per la dirigenza del comparto Regioni - Autonomie Locali vigente nel tempo.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi.

In particolare, secondo l'art. 13 di tale decreto, si informa che il trattamento è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso, al fine del reclutamento personale e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati saranno trattati con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei.

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale incaricato della procedura.

#### **ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 165/2001.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, nonché, di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse, che verranno espressamente motivati. Si riserva, altresì di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione si riserva, altresì, avuto riguardo ai limiti di spesa destinata al personale cui l'Ente è sottoposto o al rispetto del patto di stabilità o ad altri vincoli indicati dalle disposizioni emanate in materia di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni con le leggi finanziarie di riferimento, di non dare luogo ad alcuna assunzione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

---

Per informazioni in merito al presente bando gli interessati possono rivolgersi al personale del Settore Risorse Umane e Patrimonio Collettivo del Comune di Reggio Calabria

Tel 0965/3622501 - 3622566 - 3622529 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Il presente bando unitamente al facsimile di domanda saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune di Reggio Calabria nonché sul sito internet [www.comune.reggio-calabria.it](http://www.comune.reggio-calabria.it).

**Responsabile del procedimento è la D.ssa Cristina Battaglia**

IL DIRIGENTE  
SETTORE RISORSE UMANE E PATRIMONIO COLLETTIVO  
D.SSA CARMELA STRACUZZA





**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL' AVVISO ESPLORATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 2, DEL TUEL PER LA FIGURA DI N.1 DIRIGENTE -AREA TECNICA**

Il/La. Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico a contratto a tempo pieno e determinato ex art.110, comma 2, del TUEL per la figura di dirigente area tecnica.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- a. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_;
- b. di risiedere a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_);
- c. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea (specificare: \_\_\_\_\_). In quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d. di godere pienamente dei diritti civili e politici;
- e. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso contrario precisare i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle medesime) \_\_\_\_\_;
- f. di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario dichiarare le eventuali condanne penali riportate, anche in presenza di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, le eventuali misure di sicurezza o prevenzione e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico) \_\_\_\_\_
- g. di essere nella seguente posizione nei riguardi del servizio militare: \_\_\_\_\_ (limitatamente ai cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- h. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- i. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ riportando la votazione di \_\_\_\_\_;
- j. di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- k. di essere in possesso di comprovata qualificazione professionale desumibile (barrare le caselle che ricorrono):

esperienze di lavoro maturate, in qualità di dipendente, per almeno cinque anni, presso una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i., con funzioni attinenti il posto da ricoprire ed in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, come di seguito riportato \_\_\_\_\_;

esperienze di lavoro maturate, in qualità di dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione, munito di laurea, in possesso di dottorato di ricerca o di diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che abbia compiuto almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea \_\_\_\_\_;

esperienze di lavoro maturate, in qualità di dipendente di amministrazione statale reclutato a seguito di corso - concorso, che abbia compiuto almeno quattro anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea \_\_\_\_\_;

esperienze di lavoro maturate nella qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, munito del diploma di laurea, che ha svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali \_\_\_\_\_;

avere ricoperto, munito del diploma di laurea, incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni \_\_\_\_\_;

aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea \_\_\_\_\_;

aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali \_\_\_\_\_;

avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria e da pubblicazioni scientifiche o dal fatto di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria \_\_\_\_\_;

- l. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
- o. di avere l'idoneità fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso;
- p. di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- q. che le informazioni indicate nell'allegato curriculum professionale e nella eventuale documentazione fornita a corredo dello stesso corrispondono a verità;
- r. di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- s. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso, nonché quelle previste dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente;
- t. che il recapito presso cui inviare le comunicazioni inerenti il presente avviso (barrare la casella di

interesse):

coincide con la residenza;

è il seguente: Città \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ ;

è il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_ ;

**Si allega:**

- *Curriculum professionale regolarmente datato e sottoscritto.*
- *Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.*
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta nelle forme del D.P.R. 445/2000.*

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

