

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Timbro e data

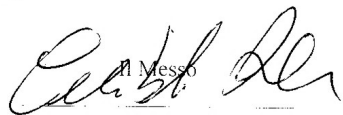
Il Responsabile del Servizio

N. 28 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 02.01.2018

Il Messo


E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile



COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2017

NUMERO DETERMINAZIONE

4036

DEL 29/12/2017

SETTORE: RISORSE UMANE E PATRIMONIO COLLETTIVO
MACROAREA: GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
REGISTRO SETTORE N. 257/I DEL 29/12/2017

OGGETTO: PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Cristina BATTAGLIA

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

-l'art. 5 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale degli enti locali, sottoscritto il 31 marzo 1999, prevede, all'interno di ciascuna categoria professionale, una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici nel limite delle risorse finanziarie disponibili nel fondo risorse decentrate annuale a tale scopo destinate dalla Contrattazione Decentrata Integrativa;

- l'art. 6 del CCNL 31 marzo 1999 stabilisce: "1. In ogni ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto; la valutazione è di competenza dei dirigenti, si effettua a cadenza periodica ed è tempestivamente comunicata al dipendente";

-l'art. 16, comma 1, del CCNL 31 marzo 1999 stabilisce: "In attesa di rivedere il sistema delle relazioni sindacali riguardante la contrattazione collettiva integrativa, le parti convengono che, allo stato, le materie di contrattazione decentrata di cui all'art. 5, comma 3, del CCNL del 6.7.1995, sono integrate dalle seguenti: completamento ed integrazione dei criteri per la progressione economica all'interno della categoria di cui all'art. 5, comma 2".

-l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;

Richiamato l'art.23 del D.Lgs. n.150/2009, in base al quale le Progressioni Economiche Orizzontali devono essere attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione e sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

Visto l'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 che stabilisce "I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore."

Preso atto che, in data 13/09/2017, è stato sottoscritto il Contratto decentrato integrativo dell'Ente a cui è stato allegato "l'Accordo sui criteri per la progressione economica orizzontale anno 2017" e sono state contrattate le risorse da destinare al finanziamento di progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL del 22.01.2004;

Dato atto che con nota prot. n.194267 del 07/12/2017 la Segreteria Generale ha inoltrato a tutti i Settori la circolare di applicazione della Progressione Economica Orizzontale anno 2017, nella quale sintetizzando i criteri di cui al sopra citato accordo si è evidenziato che:

1. possono accedere alla procedura solo i dipendenti a tempo indeterminato in possesso del requisito minimo di almeno 24 mesi di servizio nell'Ente ed almeno 24 mesi di permanenza nella categoria economica posseduta (art.9 CCNL 1/04/2008), riferiti ambedue alla data del 31/12/2016;

Determinazione N. 257 del 29/12/2017

Determinazione N. 257 del 29/12/2017

2. la procedura dovrà concludersi entro e non oltre il 31/12/2017;
3. i dirigenti dovranno avvalersi ai fini della valutazione delle schede di valutazione già oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n.90 del 30/03/2012;
4. l'assegnazione della progressione economica avverrà sulla base di apposite graduatorie di Settore pubblicate dal Settore Risorse Umane e patrimonio collettivo;
5. i dipendenti utilmente collocati in graduatoria percepiranno l'intero valore economico previsto per la posizione economica di sviluppo a partire dal primo gennaio dell'anno di approvazione della graduatoria, in adozione al parere ARAN n.7086 del 13/09/2016, e alle indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica (nota n.7259 del 05/02/2014) e dalla Ragioneria Generale dello Stato (nota n. 49781 del 24/03/2017);
6. le graduatorie generali dovranno essere contestualmente pubblicate sull'House Organ con indicazione del termine per eventuale ricorso e con l'indicazione del soggetto competente all'esame, alla decisione e alla notifica dell'esito.

Dato atto che con missiva n.198776 del 15/12/2017 il Settore Risorse Umane ha indicato la metodologia con cui verranno distribuiti tra i Settori dell'Ente "*i posti attribuibili per tipologia all'interno della categoria*" per come indicati nella Tabella A, di cui all'Accordo allegato al CCDI vigente, rilevando che la stessa sarà applicata in sede di adozione della determinazione dirigenziale disposta dal punto 10 del già citato accordo stralcio;

Preso atto che, in data 29/12/2017, è stata ratificata l'ipotesi di accordo già siglata in data 21/12/2017, con il quale la delegazione trattante ha disposto "*di integrare le somme destinate alla progressione Economica del personale in maniera da garantire le modalità di svolgimento della PEO in piena adesione ai criteri già contrattati ed in particolare rispetto al criterio "all'arrotondamento almeno ad 1 dei possibili posti attribuibili" che non superi il 50% della percentuale complessiva degli aventi diritto. Il predetto criterio dovrà essere garantito anche in fase di assegnazione dei posti attribuibili ai diversi settori al fine di assicurare il principio dell'opportunità di accesso alla progressione a tutti gli aventi diritto alla selezione. Qualora il rispetto del predetto criterio comporti il superamento della prefissata quota, le eccedenze saranno gestite favorendo le categorie giuridiche più basse e comunque salvaguardando l'opportunità di accesso alla progressione come da tabella allegata*";

Dato atto che in data 29/12/2017 risultano acquisiti gli esiti delle valutazioni e le graduatorie di tutti i Settori dell'Ente distinte per categoria giuridica e per singoli passaggi all'interno delle diverse posizioni economiche;

Verificato prima di procedere all'approvazione delle graduatorie generali si è proceduto alla redistribuzione delle somme residue disponibili per come disposto dall'Accordo allegato al CCDI al punto 10, fermo restando il rispetto del limite del 50% della percentuale complessiva degli aventi diritto;

Considerato che, in esecuzione delle graduatorie di settore, vengono redatte le graduatorie generali del personale risultato beneficiario delle progressioni economiche orizzontali distinte per Settore e per categoria giuridica nonchè per tipologia di progressione economica all'interno della medesima categoria di appartenenza;

Preso atto che le risorse finanziarie necessarie per garantire i passaggi di posizione economica nell'ambito delle singole categorie giuridiche, trovano adeguata copertura nel fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, nel limite dello stanziamento contrattato in sede di delegazione determinato in misura pari a complessivi € 193.500,00;

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990:

1) di prendere atto delle graduatorie inoltrate dai Settori dell'Ente distinte per categoria giuridica e per singoli passaggi all'interno delle diverse posizioni economiche;

Determinazione N. 257 del 29/12/2017

2) **Di approvare** le graduatorie generali della procedura relativa all'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale anno 2017(allegato A), predisposte sulla base delle graduatorie dei singoli Settori e redatte nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di CCDI, dell'accordo siglato nella seduta del 21/12/2017 e ratificato in data 29/12/2017 e nel rispetto della relativa tabella di assegnazione dei posti attribuibili, fermo restando il limite delle risorse finanziarie stanziata nell'apposito Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività e nel rispetto dell'ulteriore limite del 50% della percentuale complessiva degli aventi diritto.

2) **Di inquadrare** il personale avente diritto nella nuova posizione economica, con decorrenza dal 1 gennaio 2017.

3) **Di dare atto** che:

- ogni dipendente partecipante alla PEO potrà prendere visione, a richiesta di tutta la documentazione relativa al procedimento presso il Dirigente del proprio Settore e/o presso il Dirigente del Settore Risorse Umane;

- ai sensi della Delibera di Giunta n. 90 del 30.03.2012, con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento per la Performance, il dipendente acquisita la valutazione potrà entro i successivi 10 giorni chiedere chiarimenti per iscritto al soggetto valutatore il quale dovrà riscontrare entro i successivi 15 giorni. Qualora il dipendente non ottenga risposta o non intenda esaurire i chiarimenti ricevuti potrà avviare la procedura conciliativa secondo le modalità e i termini stabiliti nel sopra indicato Regolamento della Performance;

- in caso di revisione, parziale o totale, delle valutazioni attribuite i Dirigenti o in fase conciliativa il Segretario generale comunicano al Settore Risorse Umane le eventuali variazioni/rettifiche delle valutazioni espresse al fine di integrare e/ o rettificare la graduatoria generale di settore della specifica posizione economica di avanzamento fermo restando il principio di decorrenza economica della stessa, in caso di variazione dei beneficiari, a far data dall' approvazione della nuova specifica graduatoria rettificata .

4) **Di dare atto** che ai fini contabili, la somma complessiva, relativa alla progressione economica orizzontale del personale a tempo indeterminato a carico del fondo per l'anno 2017, rientra nel budget a carico del medesimo fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, e trova adeguata copertura nel bilancio anno 2017 capitolo 1521001.

5) **Di prendere atto** del parere positivo sulla procedura redatto dal Nucleo di Valutazione, espresso in data 29/12/2017, ai sensi dell'art.14 comma 3 del D.Lgs n.150/09 sulla congruità della procedura sui principi della Performance e della valorizzazione, così come previsto dall'accordo per la Progressione Economica Orizzontale di cui all'allegato del CCDI del 13/09/2017;

6) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sull'House Organ e sulla sezione del Sito istituzionale Amministrazione trasparente;

7) **Di provvedere**, contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento nelle modalità sopra indicate, alla trasmissione dello stesso alle mail istituzionali dei singoli partecipanti alla procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale, dando atto che le comunicazioni rese nelle forme previste dal presente provvedimento hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 art.33 comma 2, lett. b).

8) **Di dare atto** che il presente provvedimento viene trasmesso al Segretario Generale, al Nucleo di Valutazione, alla RSU e alle OO.SS.