



Allegato A)

AVVISO PUBBLICO NIDI D'INFANZIA COMUNALI

Anno Educativo 2022/2023

Si comunica che sono aperte, per l'Anno Educativo 2022/2023 le iscrizioni ai **Nidi d'infanzia Comunali di Archi " Il mago di Oz"** (via Corvo n. 13), di **Gebbione " Il piccolo principe"** (via Cassino) e **Aziendale (c/o Palazzo Ce.Dir.)**, per tutti i bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni nati entro il 31 Maggio 2022 e che compiono il terzo anno di età successivamente alla data del 31 Dicembre 2022.

I **nidi d'infanzia comunali Archi e Gebbione** hanno una ricettività di n. 50 posti cadauno e funzioneranno dal 1 Settembre al 31 Luglio dell'anno in corso, dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00 e il sabato dalle 7.30 alle ore 14.00.

Il **nido d'infanzia Aziendale** ha una ricettività di n. 25 posti ed accoglie, bambini residenti nel Territorio Comunale e, **prioritariamente** i bambini che abbiano un genitore lavoratore dipendente di ruolo o a tempo determinato del Comune o dipendente di una delle Società partecipate dell'Ente. Il nido d'infanzia Aziendale è aperto dal 1 Settembre al 31 Luglio dell'anno in corso, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 14.30. Il martedì e il giovedì l'orario di frequenza sarà prolungato fino alle ore 17.30.

Si sottolinea che la pubblicazione del presente bando e la raccolta delle iscrizioni è necessaria per la programmazione dei servizi nei tempi ad essa funzionali.

Eventuali modifiche di orario di frequenza saranno autorizzate dal Responsabile comunale del Servizio sentito il Coordinatore del nido, in relazione a diverse esigenze relative all'organizzazione del servizio.

Ogni Nido d'Infanzia si articola, di norma, nei seguenti tre gruppi di bambini, individuati in relazione all'età e al quadro di sviluppo psicomotorio:

- **Lattanti:** bambini da 3 fino ai 12 mesi.
- **Semidivezzi:** bambini dai 13 ai 24 mesi.
- **Divezzi:** bambini dai 25 ai 36 mesi.

Per i nidi d'Infanzia Archi e Gebbione i gruppi saranno così suddivisi:

- n. 10 Lattanti
- n. 20 Semidivezzi
- n. 20 Divezzi

Per il Nido d'Infanzia Aziendale i gruppi saranno così suddivisi:

- n. 8 Lattanti
- n. 8 Semidivezzi
- n. 9 Divezzi

La costituzione dei gruppi è effettuata dal Coordinatore del nido, in collaborazione con il personale educativo e il Responsabile comunale del Servizio.



Città di Reggio Calabria
SETTORE WELFARE



Indirizzo
Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622139



servizisociali@regglocal.it
protocollo@postacert.regglocal.it

A seguito delle domande di riconferma dei minori già frequentanti i nidi d'infanzia comunali, pervenute al protocollo dell'Ente, si rendono disponibili per l'anno educativo 2022/2023 i seguenti posti:

Nido d'infanzia comunale di **Archi " Il mago di Oz"** - (n. 28 domande di riconferma);

posti disponibili n. 22 di cui:

- n. 9 lattanti
- n. 11 semidivezzi
- n. 2 divezzi

Nido d'infanzia comunale di **Gebbione " Il piccolo principe"** - (n. 24 domande di riconferma);

posti disponibili n. 26 di cui:

- n. 10 lattanti
- n. 10 semidivezzi
- n. 6 divezzi

Nido d'infanzia comunale **Aziendale** c/o Palazzo Ce.Dir. - (n. 12 domande di riconferma);

posti disponibili n. 13 di cui:

- n. 8 lattanti
- n. 4 semidivezzi
- n. 1 divezzi

Possono presentare domanda, per l'assegnazione dei posti, i genitori, o chi ha la responsabilità genitoriale, dei bambini residenti nel Comune di Reggio Calabria o i genitori non residenti che svolgono attività lavorativa nell'ambito del territorio comunale.

Potranno accedere al nido anche le bambine e i bambini temporaneamente presenti nel Comune di Reggio Calabria, anche se non residenti, in relazione alle vigenti norme internazionali, nazionali e regolamentari.

Nella domanda d'iscrizione, redatta su apposito modello, (allegato B) dovranno essere indicate, **in ordine di preferenza**, le strutture comunali per le quali si intende chiedere l'inserimento.

Le domande saranno inserite in tre graduatorie distinte per nidi d'infanzia e redatte secondo i tre gruppi "lattanti, semidivezzi e divezzi", prendendo a riferimento l'età dei bambini al 1° Settembre dell'anno in corso.

Saranno assegnati i punteggi in funzione di oggettivi parametri come di seguito indicati e tenendo conto, **a parità di punteggio, dei seguenti criteri di priorità:**

- a) Preferenza ai nuclei familiari con minore valore I.S.E.E. ;
- b) Preferenza maggiore età del bambino per il quale è stata presentata domanda di iscrizione;



Il bambino potrà, quindi, essere accolto solo in uno dei nidi espressamente richiesti tenuto conto dell'ordine di preferenza indicato nella domanda, del punteggio ottenuto e dei posti disponibili.

L'eventuale rinuncia al posto utile in graduatoria, comporta la decadenza dalla stessa.

Al fine di garantire uniformità di valutazione, le graduatorie saranno predisposte secondo i criteri di seguito indicati, di cui alle Modalità Operative per i nidi d'infanzia, approvate con delibera di G.C. n. 155 del 02/07/2018, disponibili sul sito del Comune (www.comune.reggio-calabria.it);

NIDI D'INFANZIA COMUNALI ARCHI E GEBBIONE

Il punteggio finale attribuito alla domanda per ciascun minore, è la somma dei punteggi assegnati alle situazioni che risultano di seguito specificate:

A. Condizioni sociali e sanitarie	PUNTI
1) Bambino disabile la cui disabilità è certificata ai sensi della Legge 104/92 (allegare il verbale d'invalidità).....	100
2) Bambino il cui nucleo familiare, che risulti in carico ai Servizi Sociali, presenti una situazione socio/ambientale, segnalata e documentata dagli stessi, tale da essere di serio pregiudizio per un sano sviluppo psico-fisico del bambino stesso con l'esclusione della mera difficoltà economica	30
B. Nucleo familiare	PUNTI
1) Nucleo familiare con figli fino a 36 mesi di età: Per ogni fratello	3
Nucleo familiare con figli da 36 mesi a 6 anni: Per ogni fratello	2
Nucleo familiare con figli da 6 anni a 14 anni: Per ogni fratello	1
2) Il nucleo familiare ed i conviventi che necessitano di continua assistenza: invalidità superiore al 66 %	5
(allegare il certificato attestante il grado d'invalidità)	
3) Assenza dal nucleo familiare di un genitore (autodichiarazione da rendere in sede di domanda): bambini riconosciuti da un solo genitore o orfano.....	20
separazione legale (allegare documentazione)	15



altro:

- coppia non convivente (se il minore è stato riconosciuto **allegare ISEE Minorenni*** ai sensi della Circolare INPS n. 171 del 18/12/2014, punto 7, tranne per i citati casi particolari).....10
- detenzione o similari.....10
- 4) Bambino in affidamento, adottato o in corso di adozione.....6
- 5) Nuova gravidanza (**allegare certificato medico rilasciato da una struttura pubblica**).....2
- 6) Nucleo di recente immigrazione o di recente ricongiungimento:
entrambi i genitori stranieri con ingresso in Italia negli ultimi 3anni.....3
ricongiungimento di un genitore avvenuto negli ultimi due anni.....3
- 7) Per ogni figlio frequentante lo stesso nido nel medesimo Anno Educativo (oltre all'iscritto)2

C. Lavoro dei genitori

PUNTI

- 1) **Lavoro annuo** della madre o del padre:
- Oltre le 40 ore settimanali..... 16
- Da 40 ore a 36 ore settimanali..... 14
- Da 35 ore a 30 ore settimanali..... 11
- Da 29 ore a 15 ore settimanali..... 9
- Meno di 15 ore settimanali..... 7
- 2) Assenza dalla famiglia per periodi complessivi superiori a sei mesi in un anno (specificare)..... 5
- 3) **Pendolarità giornaliera**: distanza fra Comune di residenza e il luogo di lavoro o studio (la pendolarità si determina in relazione alla distanza del luogo di attività prevalente avuto riguardo alla distanza chilometrica convenzionale):
- Da 15 a 30 Km 1
- Da 31 a 50 Km 2
- Oltre i 50 Km 4
- 4) Lavoratori senza sede fissa (Rappresentanti, agenzia di commercio o similari) – specificare attività..... 3
- 5) Lavoratore in cassa integrazione, **incarichi a tempo determinato inferiori all'anno(allegare documentazione)**5
- 6) Disoccupati / Inoccupati:
- iscritti nell'elenco anagrafico dei Centri per l'impiego da 12 mesi..... 1
- nel caso di entrambi i genitori iscritti nell'elenco anagrafico dei Centri per l'impiego da 12 mesi, si attribuisce unico punteggio.....3



NIDO D'INFANZIA AZIENDALE COMUNALE

Per "genitore dipendente" si intende dipendente di ruolo o a tempo determinato del Comune o dipendente di una delle Società Partecipate dell'Ente.

Per i bambini figli di genitori "dipendenti" comunali, il punteggio finale, attribuito alla domanda per ciascun bambino iscritto, è la somma dei punteggi assegnati alle situazioni che risultano di seguito specificate:

D. Condizioni sociali e sanitarie **PUNTI**

- | | |
|--|-----|
| 1) Bambino disabile la cui disabilità è certificata ai sensi della Legge 104/92 (allegare il verbale d'invalidità)..... | 100 |
| 2) Bambino il cui nucleo familiare, che risulti in carico ai servizi sociali, presenti una situazione socio/ambientale, segnalata e documentata dagli stessi, tale da essere di serio pregiudizio per un sano sviluppo psico-fisico del bambino stesso con l'esclusione della mera difficoltà economica..... | 30 |

E. Lavoro dei genitori **PUNTI**

- | | |
|---|---|
| 1) Presenza nel nucleo familiare di uno solo dei genitori, dipendente a tempo pieno..... | 9 |
| 2) Presenza nel nucleo familiare di entrambi i genitori, ambedue dipendenti a tempo pieno..... | 8 |
| 3) Presenza nel nucleo familiare di entrambi i genitori, ambedue dipendenti di cui uno lavora a tempo pieno, mentre l'altro lavora part-time..... | 6 |
| 4) Presenza nel nucleo familiare di entrambi i genitori, di cui uno dipendente, che lavora a tempo pieno, mentre l'altro lavora part-time..... | 5 |
| 5) Presenza nel nucleo familiare di entrambi i genitori, di cui il genitore dipendente lavora a part-time, mentre l'altro lavora a tempo pieno..... | 4 |
| 6) Presenza di entrambi i genitori, di cui uno o entrambi dipendenti, lavorano a part-time..... | 3 |
| 7) Presenza del genitore dipendente che lavora a tempo pieno, mentre l'altro non lavora..... | 2 |
| 8) Presenza del genitore dipendente che lavora part-time, mentre l'altro non lavora..... | 1 |

F. Nucleo familiare **PUNTI**

- | | |
|---|-----|
| 1) Nucleo familiare con figli fino a 36 mesi di età:
Per ogni fratello | 1,5 |
| 2) Nucleo familiare con figli da 36 mesi a 6 anni:
Per ogni fratello | 1 |
| 3) Nucleo familiare con figli da 6 anni a 14 anni:
Per ogni fratello | 0,5 |



- 4) In aggiunta al punteggio attribuito ai figli:
per ogni figlio in situazione di disabilità, escluso l'iscritto, (allegare documentazione).....0,5
per ogni figlio frequentante lo stesso nido nel medesimo Anno Educativo (oltre all'iscritto).....1

G. Situazioni particolari

PUNTI

- 1) Gravidanza in atto della madre
(allegare certificato medico rilasciato da una struttura pubblica) 0,5
- 2) Genitore in precarie condizioni psicofisiche di salute o di infermità accertata e documentata dagli organi
competenti (allegare documentazione)..... 1

Per effettuare l'iscrizione negli asili nido comunali i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale dovranno autenticarsi mediante credenziali SPID e inoltrare l'istanza esclusivamente in modalità telematica, utilizzando il modello di domanda disponibile sulla piattaforma web raggiungibile all'indirizzo <https://servizisociali.reggiocal.it/home> sul sito www.comune.reggio-calabria.it a partire dalle ore 8.00 del 09/06/2022 e fino alle ore 09.00 del 04/07/2022.

Le domande presentate oltre il predetto termine e corredate da allegati in formato diverso da pdf, jpeg, jpg o illeggibili saranno escluse.

Saranno, inoltre, escluse le domande inviate con modalità diverse da quella telematica.

La domanda deve essere compilata in ogni parte ed in assenza di un dato, non sarà possibile procedere all'attribuzione dei relativi punti o verificare le condizioni di precedenza a parità di punteggio.

Allegati :

- Fotocopia di valido documento di riconoscimento dei genitori o esercenti responsabilità genitoriale;
- Attestazione ISEE 2022 completa di DSU relativa ai redditi di tutto il nucleo familiare;
Nel caso di coppia non coniugata e non convivente, se il minore è stato riconosciuto allegare il Mod. ISEE 2022 Minorenni (Circolare INPS n. 171 del 18/12/2014, punto 7 - tranne per i citati casi particolari);
- Documentazione/autocertificazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse in relazione a quanto previsto dal Decreto Legge 7 Giugno 2017 n. 73 e successive modificazioni, art. 1, commi 2 e 3, o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente.
- ogni altro documento ritenuto utile dalla famiglia per la definizione della graduatoria o richiesto dal Comune in base alla normativa vigente.

La domanda di ammissione deve contenere tutte le dichiarazioni previste dalla vigente normativa in materia, necessarie alla formulazione delle graduatorie, sottoscritte dai genitori o dall'esercente la responsabilità genitoriale.



Città di Reggio Calabria
SETTORE WELFARE



Indirizzo
Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622139



servizisociali@reggiocal.it
protocollo@postacert.reggiocal.it

Le graduatorie provvisorie, formulate sulla base dei criteri approvati, saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e pubblicate sul sito internet www.comune.reggio-calabria.it ed i richiedenti potranno prendere atto della posizione assunta in graduatoria mediante il numero di protocollo rilasciato dalla piattaforma informatica a seguito della ricezione dell'istanza.

Le stesse rimarranno affisse per 10 gg. consecutivi durante i quali, i diretti interessati, potranno presentare eventuali osservazioni e reclami scritti, che devono essere avanzati al Settore Welfare e Istruzione – Macroarea Welfare al seguente indirizzo di posta elettronica minori@pec.reggiocal.it

Scaduto tale termine, si procederà all'elaborazione delle graduatorie definitive che saranno pubblicate con le medesime modalità delle graduatorie provvisorie.

Le famiglie, accertata la collocazione in graduatoria, dovranno accettare formalmente il posto offerto inviando al su citato indirizzo di posta elettronica l'apposito modello di accettazione, pubblicato sul sito internet www.comune.reggio-calabria.it, debitamente compilato, entro il termine perentorio di 10 gg. dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Tale dichiarazione è condizione indispensabile per la definitiva ammissione al nido.

In caso di mancata accettazione del posto offerto, l'utente sarà considerato rinunciatario al servizio con la conseguente esclusione dalla graduatoria. A tale utente non verranno, pertanto, successivamente offerti posti che, a qualunque titolo, si rendano disponibili.

Nel caso in cui il bambino non occupi il posto offerto entro due settimane dalla data comunicata, senza comprovata giustificazione, il Settore provvederà alla sua sostituzione, senza ulteriore avviso.

Ai bambini, in lista d'attesa, saranno assegnati gli eventuali posti che si renderanno successivamente disponibili, nel corso dell'anno educativo, nei nidi prescelti in fase di domanda e relativamente alla fascia di appartenenza.

Le graduatorie per l'accesso ai nidi comunali di Archi, Gebbione e Aziendale si intendono valide per tutto l'anno educativo di riferimento e lo scorrimento può avvenire fino al 30 Marzo 2023.

Per la fruizione del servizio, è previsto il pagamento di una retta di frequenza mensile che varia in relazione al valore dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dichiarato.

Il costo della retta di frequenza è stabilito per undici mesi (mese di agosto escluso) e per l'orario fissato. Nella quota mensile non sono compresi eventuali costi per attività ed uscite didattiche organizzate in corso d'anno. Sono esenti dal pagamento della retta di frequenza, gli utenti appartenenti a nuclei familiari già seguiti dai Servizi Sociali e segnalati dai medesimi.

Il periodo di ambientamento è parte integrante del servizio, pertanto non sono previste riduzioni della retta mensile che, in ogni caso, dovrà essere versata indipendentemente dalla frequenza.

La misura della retta di frequenza corrisponde a quella riportata sul prospetto relativo al sistema di applicazione secondo le fasce di valore ISEE. Nel caso di due o più figli iscritti al nido, la retta di frequenza mensile, per bambino, viene ridotta del 25%.

A coloro che non presentano la dichiarazione ISEE si applica la tariffa massima. L'attestazione ISEE dovrà essere rinnovata alla sua scadenza, pena l'applicazione della tariffa massima.

Il pagamento della retta di frequenza mensile, da versare all'Amministrazione Comunale, avverrà con le seguenti modalità:

- La prima retta, indipendentemente dalla frequenza, è anticipata.
- La prima quota non viene mai restituita pur in assenza assoluta di frequenza.



Città di Reggio Calabria
SETTORE WELFARE



Indirizzo
Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622139



servizisociali@reggiocal.it
protocollo@postacert.reggiocal.it

- Questo primo versamento costituisce, unitamente alla comunicazione dell'accettazione del posto offerto, condizione indispensabile per la definitiva ammissione al servizio. A tal fine, copia della ricevuta di versamento della quota dovrà essere presentata al Settore Welfare, pena l'esclusione dalla graduatoria definitiva.
- Le restanti quote dovranno essere corrisposte entro la fine del mese antecedente a quello a cui si riferiscono e non saranno restituite.
- La quota contributiva è sempre dovuta, anche in caso di assenza del bambino, sia ingiustificata sia giustificata, nonché in caso di interruzione del servizio per causa di forza maggiore, per un periodo continuativo non superiore a dieci giorni lavorativi.
- La mancata contribuzione della quota dovuta, entro e non oltre la fine del mese di riferimento, comporta l'automatica decadenza del posto.
- Le assenze del bambino, superiori a 10 giorni consecutivi, compresi i festivi, non giustificate per iscritto, fatta salva la condizione di malattia regolarmente documentata, comporta la decadenza dal posto, senza altra formalità.
- In ipotesi di ritiro del bambino dalla frequenza del nido occorrerà osservare le modalità e i tempi secondo quanto stabilito dalle Modalità Operative per i nidi d'infanzia, approvate con delibera di G.C. n. 155 del 02/07/2018.
- La rinuncia alla frequenza per il mese di Luglio comporta il pagamento del 50% della retta.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano le "Modalità Operative" per i nidi d'infanzia comunali, approvate con delibera di G.C. n. 155 del 02/07/2018.

Si evidenzia che, solo nel caso in cui si riproponesse la situazione di emergenza sanitaria Covid- 19, l'avvio delle attività sarà subordinato alle eventuali disposizioni Ministeriali o/ e Regionali per cui, l'apertura e le modalità di funzionamento potrebbero subire delle modifiche.

La Responsabile del Procedimento è la D.ssa Maria Grazia Marciànò. tel. 0965/3622117.

Per informazioni e chiarimenti sull'Avviso: tel. 0965/3622139; e-mail infanzia@reggiocal.it

Per assistenza tecnica inviare e-mail a sviluppo@hermesrc.it

Reggio Calabria, lì

IL DIRIGENTE
(Avv. Francesco Barreca)