
UNIONE EUROPEA FESR	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA	CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

**CITTA' DI REGGIO DI CALABRIA
SETTORE APPALTI E CONTRATTI**

BANDO DI GARA
CON PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE
DI MORTARA DI PELLARO.

BASE D'APPALTO €. 256.555,78 (IVA esclusa)

CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA CIG : 4320065669

I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

**Comune di Reggio Calabria Settore Qualità Ambientale
sito in via Sant' Anna (Palazzo Cedir) 89128 Reggio Calabria.
Telefono: 0965.3622721 – Fax: 0965.3622108**

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: **Ente pubblico.**

I.3) INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE :

Ufficio Appalti- Palazzo Ce.Dir. Torre 4- 2° Piano, Via Sant'Anna Il Tronco-89128 Reggio Calabria

II - OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Gara a procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione del canile comunale di Mortara di Pellaro .

II.2) TIPO DI APPALTO E LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:

Servizi. Il luogo principale di esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento è il Comune di Reggio di Calabria.

II.3) CATEGORIA DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE:

**Il servizio rientra tra quelli di cui all'allegato IIB del D. Lgs.163/06 come di seguito specificato:
Categoria servizi 25 CPV: 98380000-0.**

Le attività richieste sono descritte nel capitolato il quale contiene indicazioni, finalità e linee di indirizzo per la realizzazione del servizio di cui in oggetto e costituisce, pertanto, parte integrante e sostanziale del presente bando.

II.4) DIVISIONE IN LOTTI: **NO**



II.5) ENTITA' DELL'APPALTO:

L'importo complessivo del servizio ammonta complessivamente ad € 256.555,78 oltre oneri iva.

II.6) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Il contratto avrà la durata di anni tre con modalità e prescrizioni di cui all' art. 11 del Capitolato.

III INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1 SOGGETTI AMMESSI ALL'APPALTO E FORMA GIURIDICA:

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente le Associazioni iscritti al pertinente Albo Provinciale delle Associazioni di Volontariato nel cui statuto rientri espressamente la finalità di protezione degli animali e dell'ambiente.

III.2 CONDIZIONI E REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI DI PARTECIPAZIONE:

Le condizioni di partecipazione e i requisiti minimi di ammissibilità richiesti ai partecipanti, pena l'inammissibilità della domanda, sono il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 38 e 39 dello stesso decreto nonché il possesso di idonea e comprovata esperienza nell'accudimento di cani.

III.3 CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:

Cauzione provvisoria del 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta al netto d'IVA, valida fino a 180 giorni alla data di presentazione dell'offerta. Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

III.4 MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

Il costo del servizio è finanziato con fondi del bilancio comunale. I pagamenti saranno corrisposti così come dettagliatamente indicato all' art. 16 del Capitolato.

IV - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA :

Procedura aperta, come definita dall'art.3, comma 37 del D.Lgs.163/2006.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 83 del D.Lgs. 163/2006 secondo criteri e modalità indicate all'art. 6 del Disciplinare di gara.

V - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

V.1) PUBBLICAZIONI PRECEDENTI RELATIVE ALLO STESSO APPALTO: **NO**

V.2) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE :

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno essere inviate a : Comune di Reggio Calabria – Ufficio Appalti Palazzo Cedir - Via S. Anna Il Tronco - 89128 Reggio Calabria e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del **20.08.2012.**

V.3) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:

180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo di ricezione delle offerte.

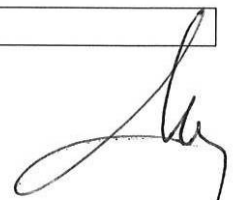
V.4) MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Le operazioni di gara avranno inizio il **22.08.2012, ore 10,00 presso i locali dell'Ufficio Appalti.**

V.5) CONDIZIONI PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE DEL PRESENTE APPALTO:

La documentazione di gara può essere scaricata dal sito internet istituzionale o ritirata ai punti di contatto di cui al punto I.1);

VI - INFORMAZIONI DI CARATTERE NORMATIVO



Disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

- D. lgs. n.163/2006 recante Codice dei contratti pubblici e s. m.

VII - ALTRE INFORMAZIONI

VII.1) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: **NO**.

VII.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Caterina Minniti.

VII.3) **Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;**

VII.4) **Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario della gara e da quello che segue in graduatoria, dovrà essere comprovato dai medesimi – a pena di decadenza – mediante la consegna di idonea documentazione all'ufficio protocollo di cui alla Sezione I entro il termine indicato nella specifica richiesta in tal senso.**

La non presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

VII.5) **L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.**

VII.6) **Trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali raccolti sono destinati esclusivamente alla scelta del contraente e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.**

I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali questa Amministrazione ha un rapporto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19 del D.Lgs 196/2003. L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione appaltante i diritti di cui all'art. 7, esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs 196/2003.

VIII - PROCEDURE DI RICORSO

VIII.1) ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

Riferimento all'art. 21 del Capitolato.

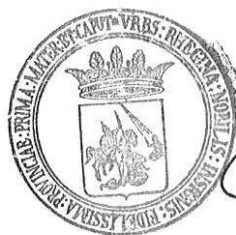
IX – PUBBLICAZIONE

IX.1) IL BANDO DI GARA SARA' PUBBLICATO:

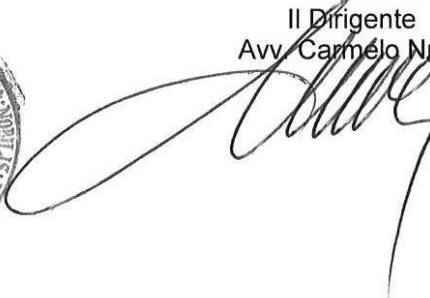
- Sul sito informatico stazione appaltante (indirizzo : <http://www.reggiocal.it/garedappalto>)
- Sull'Albo pretorio del Comune di Reggio Calabria

Reggio Calabria 12 LUG. 2012

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Caterina Minniti



Il Dirigente
Avv. Carmelo Nucera





CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

SERVIZIO "IGIENE AMBIENTALE"

SERVIZIO "GESTIONE CANILE COMUNALE DI MORTARA"
CIG n. 4320065669

DISCIPLINARE

1. OGGETTO – DURATA – VALORE DEL SERVIZIO

La presente procedura selettiva fa riferimento all'affidamento del servizio di "Gestione del canile comunale di Mortara" sito in località Mortara di Pellaro.

Nello specifico, l'affidamento ha per oggetto le seguenti attività:

- il censimento, il controllo, il mantenimento, la pulizia e la custodia di n° 315 cani presso il canile rifugio;
- il mantenimento, la custodia e la pulizia di un max di n° 8 cani custoditi presso il canile sanitario;
- la disinfezione e derattizzazione periodica delle aree di pertinenza del canile (min ogni 15 giorni),
- l'assistenza medico veterinaria;
- il servizio di sportello al pubblico presso la struttura,
- il servizio di affido a terzi e di adozione dei cani a fronte di richieste di persone interessate;
- il servizio di trasporto iniziale di n° 200 cani dal canile "Happy Dog" di Taurianova;

La durata dell'affidamento è di n. 3 anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento, nelle more dello svolgimento delle procedure di gara per la selezione del nuovo gestore, sino ad un massimo di 180 giorni, alle stesse condizioni in essere alla data di scadenza del contratto.

L'importo a base d'asta per l'affidamento del servizio è pari ad € 256.555,78 (iva esclusa).

2. PARTECIPANTI E REQUISITI DI AMMISSIONE.

La partecipazione è riservata esclusivamente alle Associazioni iscritte al pertinente Albo Provinciale delle Associazioni di Volontariato e nel cui statuto rientri espressamente la finalità di protezione degli animali e dell'ambiente.

Le Associazioni partecipanti dovranno altresì dimostrare di essere in possesso di idonea e comprovata esperienza nell'accudimento di cani.

3. SOPRALLUOGO.

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono, ai fini della migliore formulazione delle offerte, obbligatoriamente espletare un sopralluogo presso la struttura oggetto dell'affidamento di cui al presente bando, previo appuntamento telefonico al n° 0965/3622721.



Dell'effettuato sopralluogo verrà rilasciata attestazione, da allegare alla documentazione amministrativa.

4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione, occorre attenersi alle prescrizioni di seguito indicate. Le "proposte — offerta" dovranno essere contenute in un plico chiuso, sigillato e siglato su tutti i lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre l'indicazione del mittente e l'indirizzo del destinatario, la dicitura:

**"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE DI MORTARA DI PELLARO (RC)"**

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto per mezzo del servizio postale o recapitato a mano **entro le ore 12.00 del 20 AGO 2012**

Il plico contenente la proposta dovrà pervenire entro la data sopra indicata al seguente indirizzo: Comune di Reggio Calabria – Settore "Qualità Ambientale" – P.zzo Ce.Dir., Via S. Anna, II Tronco - Torre 1 Piano 2° – 89128 Reggio Calabria.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse, non trasparenti, sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura dal Presidente o Legale Rappresentante dell'offerente.

L'offerta è da intendersi vincolante per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Le tre buste, identificate dalle lettere A, B, C, oltre alle indicazioni del mittente (denominazione e indirizzo), dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

- BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B - PROPOSTA TECNICA DI GESTIONE
- BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Oltre il termine su indicato non sarà ritenuta valida alcuna proposta anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

22 AGO. 2012

L'apertura dei plichi avverrà in seduta aperta al pubblico il giorno _____ del mese di _____ **2012** alle ore **10,00** presso la sede del Comune di Reggio Calabria – Settore "Qualità Ambientale" – P.zzo Ce.Dir., Via S. Anna, II Tronco - Torre 1 Piano 2° – 89128 Reggio Calabria. In tale occasione, verrà verificata la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata dai soggetti partecipanti. Successivamente, in una o più sedute riservate, verranno esaminate le proposte tecniche di gestione presentate dai partecipanti, alle quali verrà attribuito un punteggio sulla base dei criteri indicati al successivo art. 6.

Alla fine di tale fase, i soggetti partecipanti saranno riconvocati in seduta pubblica via fax con almeno n. 2 giorni di anticipo. In tale sede, si darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione e si procederà alla successiva apertura delle offerte economiche, con contestuale individuazione del soggetto aggiudicatario in via provvisoria.

In ogni caso, sono ammessi a partecipare alle sedute pubbliche solamente i legali rappresentanti delle associazioni o altri soggetti muniti di apposita delega.

Oltre al Bando di gara, la documentazione relativa alla presente gara può essere visionata e ritirata presso il Settore "Qualità Ambientale", nelle ore di ricevimento del pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 12.00), — segreteria tel. 0965/3622721, fax 0965/3622108, e-mail ambiente@reggiocal.it oppure scaricata dal sito del comune www.reggiocal.it



5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla presente procedura di gara i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria.

Nella busta contrassegnata con la lettera A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, i concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione di seguito indicata:

- ~~a) la richiesta di partecipazione, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (atto essenziale), resa dal presidente o dal legale rappresentante del concorrente. Nella dichiarazione (allegato 1), che dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, il dichiarante, assumendosene la piena responsabilità, dovrà attestare il possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei requisiti e delle condizioni necessarie alla partecipazione alla gara:~~
1. di aver preso attenta visione del capitolato speciale, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto contenute nel presente bando di gara e di obbligarci, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni parte;
 2. di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei siti e delle strutture esistenti ed oggetto di gara, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza dei lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
 3. di essere iscritta all'Albo Provinciale delle Associazioni di Volontariato e di essere state costituite con la finalità di protezione degli animali e/o dell'ambiente (allegare Statuto);
 4. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 5. di disporre di personale qualificato e con esperienza maturata nell'accudimento di cani;
 6. (eventuale) in caso di personale dipendente fornire i dati INPS e INAIL
- b) Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi art. 3 comma 7 legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. (Allegato 2);
- c) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento, ove dovuto, a pena di esclusione, del contributo all'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art. 1, comma 65 e 67 della legge 266/2005, per l'anno 2012 (sito internet www.autoritalavoripubblici.it) - **CIG 4320065669**. Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio al sito dell'Autorità sopra richiamato.

All'istanza di partecipazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la documentazione attestante l'avvenuta costituzione di una garanzia provvisoria, di importo pari al 2% (due per cento) dell'importo contrattuale stimato e, quindi, ad Euro 5.131,11 (cinquemilacentotrentuno/11) da prestare mediante polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa, rilasciata da una società di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia, nella quale deve risultare la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La suddetta garanzia dovrà essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia



definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi art. 75, comma 8 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Si precisa che alla selezione potranno partecipare anche più associazioni di volontariato tra di loro raggruppate. A tal proposito, nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata l'Associazione "*capofila*", la quale, su apposita delega delle altre raggruppate, risulterà essere unica referente e responsabile delle dichiarazioni rese nei documenti di gara, nonché dell'attuazione del servizio e con la quale l'Ufficio Comune si rapporterà dal punto di vista economico e gestionale.

È fatto divieto alle associazioni di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento ovvero di parteciparvi anche in forma individuale qualora le stesse abbiano partecipato alla medesima. ~~In caso di raggruppamento, tutte le dichiarazioni previste dovranno essere rese solidalmente da tutti i soggetti concorrenti.~~

Nella busta contrassegnata con la lettera B - DOCUMENTAZIONE TECNICA DI GESTIONE, dovrà essere contenuto il progetto tecnico di gestione dei servizi costituito da:

- a) schema organizzativo e funzionale che il concorrente intende approntare in rapporto agli obiettivi del Servizio, nel quale deve essere espressamente e dettagliatamente indicato: il numero complessivo di addetti, la loro formazione professionale e l'esperienza maturata nel settore di cui alla presente gara, la flessibilità prevista e la reperibilità, le sostituzioni, le modalità di controllo, ogni altro elemento ritenuto utile;
- b) descrizione delle modalità di svolgimento delle prestazioni e i mezzi utilizzati per la realizzazione del servizio;
- c) iniziative e progetti mirati, con l'indicazione delle eventuali attività gestite in collaborazione con altre associazioni di volontariato, tesi alla promozione del benessere degli animali e alla sensibilizzazione della cittadinanza in materia di tutela degli animali;
- d) descrizione dettagliata degli eventuali progetti, senza oneri a carico dell'amministrazione, per la realizzazione di iniziative promozionali riguardanti l'incentivazione degli affidi, nel rispetto della normativa sul benessere degli animali e della sensibilizzazione della cittadinanza in materia di tutela degli animali;

Tutto quanto descritto dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

Il progetto dovrà essere sviluppato mediante una singola relazione per un numero complessivo non superiore a 20 pagine formato A4.

La suddetta relazione dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina dal Presidente o Legale Rappresentante del concorrente.

Nella busta contrassegnata con la lettera C - OFFERTA ECONOMICA, dovrà essere inserita l'offerta economica, che dovrà indicare, a pena di esclusione dalla gara, la percentuale di ribasso (indicato in cifre e in lettere) sul prezzo posto a base d'asta (€ 256.555,78).

La sottoscrizione deve essere quella del legale rappresentante.

Detta offerta, dovrà essere redatta in lingua italiana, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso (allegato 3).

Sono ammesse solo offerte in ribasso pena l'invalidità dell'offerta. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

La procedura concorsuale in argomento verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al soggetto che avrà riportato il punteggio complessivo più alto, inteso come risultante della



PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUIBILE	PUNTI
OFFERTA TECNICA DI GESTIONE	MAX 75 PUNTI
1. Organizzazione Schema organizzativo della gestione del servizio (20) Professionalità, esperienza e formazione (20)	MAX 35 PUNTI
2. Modalità di svolgimento del servizio di custodia e cura degli animali	MAX 30 PUNTI
3. Iniziative e progetti mirati alla promozione delle attività del canile anche in collaborazione con altre associazioni di volontariato, tese alla promozione del benessere degli animali e alla sensibilizzazione della cittadinanza in materia di tutela degli animali	MAX 5 PUNTI
4. Progetti, senza oneri a carico dell'amministrazione, per la realizzazione di iniziative promozionali per l'incentivazione degli affidi	MAX 5 PUNTI
PREZZO	MAX 25 PUNTI
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100 PUNTI

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-criteri relativi alla singola offerta. Il punteggio relativo al prezzo verrà calcolato attribuendo il massimo (25 punti) alla ditta che avrà indicato il ribasso maggiore e poi proporzionalmente agli altri soggetti partecipanti.

La gara potrà essere affidata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purchè ritenuta conveniente e congrua dall'Amministrazione comunale.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice, previa verifica di quanto dichiarato dal soggetto selezionato, formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Dirigente del Settore "Qualità ambientale" del Comune di Reggio Calabria.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, e all'applicazione di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

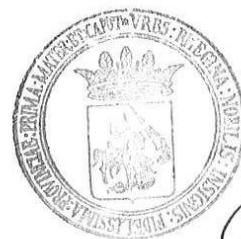
L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione appaltante, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva per la durata di anni 3 rispetto alla data di consegna del servizio.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

7. OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

- fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 113, D. Lgs. 163/06;
- indicare i Contratti Collettivi applicati ad eventuali lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle Leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 3, comma 8, lett. b), D. Lgs. 494/96.



04

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolve i suddetti adempimenti in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede a incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio all'affidamento, previa comunicazione formale, anche in pendenza di stipulazione del contratto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei modi e nei tempi stabiliti dalla Legge.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare copia della Polizza di cui all'art. 13 del capitolato speciale.

8. RISERVATEZZA DEI DATI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In conformità all'art. 13 dal D. lgs 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento del servizio di cui trattasi. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il Soggetto partecipante avrà la possibilità, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. lgs. sopra citato.

9. PUBBLICITÀ

Il presente avviso, verrà pubblicato sull'albo pretorio comunale e sul sito internet dell'Amministrazione al seguente indirizzo: www.comune.reggio-calabria.it.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Per ogni controversia, che non sia possibile risolvere per via bonaria il foro esclusivamente competente è quello di Reggio Calabria.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare, oltre alle norme specifiche in materia di affidamento di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni normative statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Responsabile del procedimento: D.ssa Caterina Minniti.

Per qualsiasi chiarimento che si rendesse necessario ci si può rivolgere al seguente indirizzo: Comune di Reggio Calabria – Settore “Qualità Ambientale” – P.zzo Ce.Dir., Via S. Anna, Il Tronco - Torre 1 Piano 2° – 89128 Reggio Calabria - segreteria tel. 0965/3622721 – 0965/332967 – fax 0965/3622108 -e-mail ambiente@reggiocal.it Chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicati sul sito internet www.comune.reggio-calabria.it.

12 LUG. 2012



001
[Handwritten signature]