



CITTA' DI REGGIO CALABRIA
SETTORE CULTURA IMMAGINE TURISMO

DISCIPLINARE DI GARA
Procedura aperta
Gestione dei servizi di accoglienza
del Teatro Francesco Cilea – stagione teatrale 2010-2011

ART. 1 - OGGETTO

Oggetto del presente bando è l'affidamento del servizio per la gestione dei servizi di accoglienza del Teatro Comunale "Francesco Cilea", come specificato nel capitolato speciale d'appalto.

ART. 2 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è di € 130.000,00 Iva esclusa per i servizi agli artt. 1 e 2 del Capitolato Speciale, gli oneri di sicurezza relativi alle interferenze sono pari a 0 (zero).

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006, del prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto. La gara verrà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata allo scopo.

ART. 4 - CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 75 del D.lvo 163/2006, alle imprese concorrenti è richiesta la cauzione provvisoria del 2% del valore stimato dell'appalto pari ad €. 130.000,00, che dovrà essere presentata congiuntamente alle documentazione richiesta, pena l'esclusione della gara.

ART. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'appalto in argomento i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati. La mancanza di uno solo di essi costituisce motivo di esclusione:

a) regolarmente iscritti presso il registro delle imprese della CCIAA da almeno tre anni per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;

A small, handwritten signature in blue ink, located on the right side of the page.

b) che abbiano prestato servizi identici, nell'arco dell'ultimo triennio (2007-2009) per un importo complessivo pari almeno all'importo posto a base di gara;

c) che non si trovino in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006, quali cause di esclusione dalla partecipazione alle gare;

d) che siano in regola con gli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;

e) che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto.

Non possono partecipare alla gara le imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., come previsto dall'art. 34 comma 2 del d. lgs 163/2006. E' fatto, altresì, divieto ai concorrenti di partecipare in più di un'associazione temporanea di impresa o consorzio, ovvero in forma individuale, qualora partecipi alla gara stessa in associazione o consorziata.

Costituisce requisito indispensabile per la partecipazione alla gara la dichiarazione che la ditta ha effettuato il sopralluogo per visionare la struttura.

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo, dovrà pervenire al Comune di Reggio Calabria, Settore Appalti, Via S. Anna 2° Tronco, Palazzo CEDIR, Torre IV, 2° Piano, c.a.p. 89100 Reggio Calabria **entro e non oltre le ore 12.00 del 29 novembre 2010**, pena l'irricevibilità dell'offerta.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato, con ceralacca, recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, con l'indicazione altresì all'esterno dello stesso plico:

- degli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente);
- degli estremi del destinatario: Comune di Reggio Calabria, U.O. Appalti, Palazzo CEDIR, Torre IV, 2° Piano, Via S. Anna 2° Tronco, c.a.p. 89100 Reggio Calabria;
- della dicitura "**GESTIONE SERVIZI DI ACCOGLIENZA DEL TEATRO CILEA - STAGIONE TEATRALE 2010 - 2011**".

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non

verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, la **"Busta A" "Documentazione amministrativa"**, la **"Busta B" "Offerta Economica"** sigillate, recanti a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, con l'indicazione altresì all'esterno delle buste degli estremi del mittente.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillo" deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, come ceralacca o piombo o striscia incollata e controfirmata, atta a rendere chiusa la busta contenente l'offerta e ad impedire che essa possa subire manomissioni di sorta, e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura proveniente dal mittente.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini dell'ammissione alla gara, l'istanza di partecipazione, conforme allo schema allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando, deve essere corredata dalla seguente documentazione, redatta in lingua italiana:

- a) copia del presente disciplinare di gara, senza aggiunte o integrazioni, debitamente sottoscritto in modo leggibile per accettazione dal legale rappresentante del concorrente;
- b) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello allegato – C – (dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione alla procedura aperta);
- c) *(Per le Associazioni temporanee di soggetti già costituite)* originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito ad un soggetto designato capogruppo, stipulato per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- d) in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
 - a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.
- e) idoneo documento, valido per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta presentata pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base della gara;

f) Il codice identificativo gara (CIG), rilasciato dal SIMOG dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è 055576689A. Non è dovuto contributo poiché l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000,00.

La cauzione deve prestarsi secondo le seguenti modalità:

- in caso di cauzione in numerario occorre allegare la ricevuta del bollettino di versamento sul conto corrente postale n. 30105936, intestato a Comune di Reggio Calabria - Servizio Tesoreria, causale: "**cauzione provvisoria gara gestione servizi di accoglienza del Teatro Comunale - stagione teatrale 2010 - 2011**";
- in caso di fidejussione o polizza assicurativa dovranno essere allegati gli originali rilasciati da imprese bancarie o assicurative autorizzate, le quali dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro immediata operatività su semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante; la fideiussione o la polizza assicurativa saranno svincolate ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del Contratto;

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- I) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- II) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Ente si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 8 - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "B- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, la dichiarazione contenente l'indicazione del prezzo – inferiore al prezzo posto a base di gara di € 130.000,00 – espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di raggruppamento temporaneo di ditte non ancora costituito l'offerta deve essere firmata da tutti i componenti del raggruppamento. In caso che i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

I lavori della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, avranno luogo il giorno 30 novembre 2010, alle ore 09.30, presso l'Ufficio Appalti Palazzo CEDIR, al fine di procedere all'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione (allegato - C), di cui al punto 4), siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare nell'ipotesi di cui all'art. 124, comma 8, del D. lgs 163/2006, per i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c) che i consorziati non partecipino alla medesima procedura di affidamento come facenti parte del consorzio ed in altre forme.
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte.

La Commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B- Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi e procede quindi alla individuazione delle offerte che sono inferiori all'importo posto a base di gara.

Si procede, quindi, all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta più bassa.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati. Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente. Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del

D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

ART. 10 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003.

Reggio Calabria, lì

Il Dirigente

D.ssa Maria Luisa Spanò

