



CITTA' DI REGGIO CALABRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 29 GIUGNO 2016

OGGETTO: APERTURA "GRANDE HOTEL MIRAMARE" PER EVENTI CULTURALI E MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE TERRITORIALE-TARIFFARIO SALE.

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventinove** del mese di **giugno**, alle ore **17,00**, in Reggio Calabria, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge, per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede: l'Avv. **Giuseppe Falcomatà** nella sua qualità di Sindaco.

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
FALCOMATA' GIUSEPPE - SINDACO	SI	
ANGHELONE SAVERIO - VICE SINDACO	SI	
NERI ARMANDO	SI	
NETO MATTIA FORTUNATA		SI
ZIMBALATTI ANTONINO	SI	
NARDI ROSANNA MARIA PATRIZIA		SI
MARINO GIUSEPPE	SI	
MARCIANO' ANGELA		SI
QUATTRONE AGATA	SI	
MURACA GIOVANNI	SI	

Assiste il Vice Segretario Generale Avv. **Demetrio Barreca**, incaricato della redazione del verbale.

Constatato che i presenti integrano il numero legale richiesto per la valida costituzione della seduta, il Presidente dichiara aperta la seduta stessa ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Che il Comune di Reggio Calabria annovera tra le strutture immobiliari il Grande Albergo Miramare, sito nel centro storico della Città, via Fata Morgana, n.1;

Che con delibera di G.M. n. 169 del 3 novembre 2015 l'Amministrazione Comunale ha dato mandato al Dirigente del Settore Sviluppo Economico di indire la procedura di gara, mediante avviso pubblico, per la concessione dell'utilizzo del Grande Albergo Miramare quale struttura ricettiva;

Che la suddetta struttura è dotata di locali interni, idonei a ospitare eventi, convegni, mostre e rassegne espositive, attività di promozione e sviluppo delle eccellenze territoriali e dei prodotti caratteristici;

Che l'Amministrazione nell'ambito dei propri obiettivi promuove iniziative a carattere socio-culturale e di valorizzazione del territorio in ambito produttivo, ambientale e turistico;

Preso atto:

Che nel semestre 2016 il Comune ha affidato con regolare manifestazione d'interesse il piano terra per la gestione di eventi e manifestazioni culturali, ottenendo riscontri positivi da parte delle Associazioni cittadine;

Che è obiettivo primario di quest'Amministrazione, favorire lo sviluppo economico e produttivo e tutte le attività nel campo sociale e culturale, sostenendo gli Organismi locali, ad ogni iniziativa volta alla partecipazione dei cittadini e alla valorizzazione della Città;

Considerato :

che è stata avviata la procedura per affidare in concessione il Grande Albergo Miramare, come struttura ricettiva, consentendo così al Comune, di mantenere e continuare con la prescritta destinazione d'uso di tale immobile;

che in attesa dello svolgimento di tale procedura è opportuno continuare a realizzare iniziative socio-culturali, finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio;

che è necessario predisporre un tariffario per sostenere le spese di gestione e al mantenimento della manutenzione ordinaria e delle pulizie;

Ritenuto :

di disciplinare le richieste da parte di Enti Pubblici e Privati, Associazioni e altri Organismi stabilendo che una richiesta non può superare giorni sette nell'arco di un mese. Ulteriore richiesta, entro tale periodo, può essere valutata, nel caso in cui non ci sono programmati altri eventi;

Visto il parere favorevole dei Servizi interessati ai sensi del d.lgs. 267/2000
Con voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge.

DELIBERA

di stabilire che la struttura del Grande Albergo Miramare, continui ad essere destinata, limitatamente al piano terra, ad iniziative volte alla promozione e alla valorizzazione del territorio, per eventi e manifestazioni culturali e sociali, con l'esclusione di ogni attività commerciale, prevedendo che la gestione della struttura e la programmazione delle attività vengano svolte direttamente dagli Uffici comunali;

di approvare il tariffario (allegato che fa parte integrante e sostanziale del presente atto) per la concessione in uso delle sale, in osservanza delle normative regolamentari per l'utilizzo dei beni comunali e delle prescrizioni di legge per i beni sottoposti a vincoli specifici;

di specificare che ogni richiesta non può superare sette giorni, consecutivi e non, nell'arco di un mese. Ulteriore richieste entro lo stesso mese, potranno essere valutate e autorizzate, da parte dell'ufficio preposto, nel caso in cui non ci sono eventi programmati nello stesso periodo;

di demandare al Dirigente del Settore Sviluppo Economico, d'intesa con il Dirigente del Settore Cultura per gli aspetti di competenza, gli adempimenti necessari per dare attuazione alla presente deliberazione .

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000.



CITTA' DI REGGIO CALABRIA
Settore Sviluppo Economico

(Allegato A)
DELIBERA G.C.
N. 127/2016

TARIFFARIO SALE MIRAMARE

Salone degli specchi:

tariffa intera giornata dalle ore 8.00 alle 24.00
Euro 400.00

tariffa orario antimeridiano dalle ore 8.00 alle 14.00
Euro 200.00

tariffa orario pomeridiano dalle ore 16.00 alle ore 24.00
Euro 300.00

Sala A lato mare:

tariffa intera giornata dalle ore 8.00 alle 24.00
Euro 200.00

tariffa orario antimeridiano dalle ore 8.00 alle 14.00
Euro 100.00

tariffa orario pomeridiano dalle ore 16.00 alle ore 24.00
Euro 150.00

Sala B lato monte:

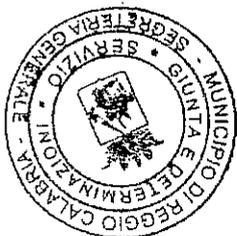
tariffa intera giornata dalle ore 8.00 alle 24.00
Euro 150.00

tariffa orario antimeridiano dalle ore 8.00 alle 14.00
Euro 75.00

tariffa orario pomeridiano dalle ore 16.00 alle ore 24.00
Euro 100.00

Saletta degustazione:

- l'utilizzo della saletta degustazione può essere richiesta, in abbinamento con l'utilizzo di altre sale per la realizzazione di eventi, per un massimo di tre ore per un importo di € 50.00;
- l'utilizzo della saletta esclusiva per la promozione e la degustazione di prodotti locali e caratteristici territoriali, per un massimo di cinque ore, per un importo di € 100.00.

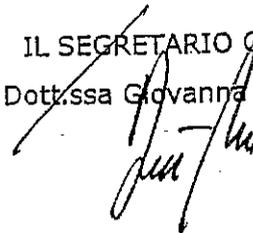


Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Avv. Giuseppe Falcomatà

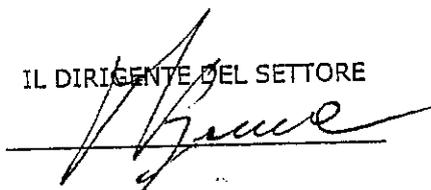


IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giovanna A. Acquaviva



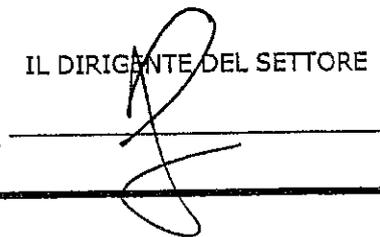
PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla regolarità tecnica
(Art.49 del T.U. 18/8/2000, n.267)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla regolarità contabile
(Art.49 del T.U. 18/8/2000, n.267)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

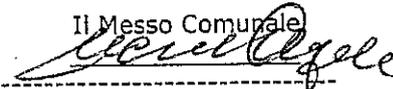


N. 3948 Reg

Il sottoscritto messo comunale dichiara che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il **30.06.2016** e vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, lì **30.06.2016**

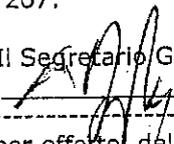
Il Messo Comunale



Il sottoscritto Segretario Generale, vista l'attestazione del messo comunale, certifica che la deliberazione di cui sopra è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il **30.06.2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, dal **30.06.2016** al **15.07.2016**, ai sensi dell'art. 124, comma 1° del T.U. 18/8/2000, n. 267.

Reggio Calabria, lì **30.06.2016**

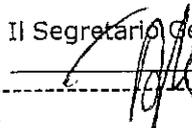
Il Segretario Generale



La presente deliberazione, in pubblicazione dal **30.06.2016**, è divenuta esecutiva per effetto dell'art.134 Comma 4° del T.U. 18/08/2000, n.267, essendo stata dichiarata, con voti unanimi, immediatamente eseguibile.

Reggio Calabria, lì **30.06.2016**

Il Segretario Generale



UNITÀ ORGANIZZATIVA DI SERVIZIO
SERVIZIO GIUNTA E DETERMINAZIONI
È copia conforme all'originale rilasciata
per uso d'ufficio.
Reggio Cal., lì **30 GIU. 2016**
IL RESPONSABILE



Al Comune di Reggio Calabria
Settore Sviluppo Economico
Servizio Marketing Territoriale
REGGIO CALABRIA

DOMANDA

Utilizzo locali Miramare per attività espositiva e di promozione

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ e residente a _____
C.A.P. _____ in Via _____
Codice Fiscale _____ in qualità di _____
Ente _____ con sede a _____ CAP _____
in via _____ partita IVA _____
recapito telefonico _____ e-mail _____

CHIEDE

il rilascio dell' autorizzazione per l'utilizzo dei locali del Miramare per il periodo dal ____/____/____ al
____/____/____ dalle ore ____ alle ore ____ presso la sala _____

per l'organizzazione di:

- promozione prodotti alimentari caratteristici
- Esposizione e promozione prodotti artigianali
- Laboratori dimostrativi e didattici
- Attività creative e di intrattenimento
- Convegno, seminari, tavola rotonda
- Mostre d'arte, fotografia e pittura
- Degustazione di prodotti caratteristici

Data

Firma

Si allega dichiarazione di responsabilità e documento di riconoscimento.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ e residente a _____

C.A.P. _____ in Via _____

DICHIARA

di essere a conoscenza di quanto predisposto ai fini della sicurezza, e si impegna, per quanto di propria competenza, ad assicurare una corretta gestione della sicurezza ed al mantenimento dell'efficienza delle soluzioni predisposte.

saranno attuate ed osservate, per quanto applicabili, le limitazioni, i divieti e le condizioni di esercizio che sono state prescritte nell'autorizzazione.

è stato predisposto un servizio interno di vigilanza che assicura il normale svolgimento della manifestazione e il controllo sui luoghi da salvaguardare.

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2 e 4, del D.Lgs. 114/98;

che nei suoi confronti non sussistono le cause di divieto al rilascio di autorizzazioni previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n° 575;

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011.

DATA

FIRMA

Il Comune di Reggio Calabria annovera tra le strutture immobiliari il Grande Albergo Miramare, sito nel centro storico della Città, via Fata Morgana, n.1;

La G.M. con delibera n. 169 del 3 novembre 2015 ha dato mandato al Dirigente del Settore Sviluppo Economico di indire la procedura di gara, mediante avviso pubblico, per la concessione dell'utilizzo del Grande Albergo Miramare quale struttura ricettiva.

L'Amministrazione, inoltre, con delibera n. 127 del 29 giugno 2016, nelle more dell'assegnazione del Grande Albergo Miramare quale struttura ricettiva, ha stabilito che continui a essere destinata, limitatamente al piano terra, a iniziative volte alla promozione e alla valorizzazione del territorio, per eventi e manifestazioni culturali e sociali, con esclusione di ogni attività commerciale. La gestione della struttura e la programmazione delle attività saranno svolte direttamente dagli Uffici comunali.

Ogni singola richiesta, finalizzata a tale uso, da parte di Enti Pubblici e Privati, Associazioni e altri Organismi non potrà superare giorni sette nell'arco di un mese; Ulteriore richiesta, entro lo stesso periodo, può essere accolta, nel caso in cui non ci siano programmati altri eventi;

La domanda va inoltrata al Settore Sviluppo Economico – Servizio Marketing Territoriale utilizzando l'allegato modello e il tariffario predisposto.

Settore Sviluppo Economico – Servizio Marketing Territoriale Via Vicenza n.2 Reggio Calabria tel. 0965-3624116; 0965-3624100; email- suap@pec.reggiocal.it

