



CITTA' DI REGGIO CALABRIA
SERVIZI ALLE IMPRESE E SVILUPPO ECONOMICO

FESTE PATRONALI 2013

AVVISO AGLI OPERATORI DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

In esecuzione della deliberazione della Commissione Straordinaria n. 174 del 7 agosto 2013, in occasione delle prossime Feste Patronali 2013, in onore della Madonna della Consolazione, sono ammesse le vendite degli articoli e dei prodotti di seguito elencati, nelle aree settoriali a fianco di ciascuna tipologia indicate

Settore ALIMENTARE:

- | | | |
|--|---------------|-----------------|
| - Gastronomia | Max 15 | posteggi |
| - Mostaccioli, frutta secca e dolci | Max 35 | posteggi |

Settore NON ALIMENTARE:

- | | | |
|---------------------------------------|---------------|-----------------|
| - Articoli Religiosi | Max 1 | posteggi |
| - Vimini e ferro battuto | Max 15 | posteggi |
| - Antiquariato | Max 12 | posteggi |
| - Artigianato calabrese | Max 20 | posteggi |
| - Artigianato extracomunitario | Max 25 | posteggi |
| - Giocattoli | Max 8 | posteggi |
| - Musicassette | Max 5 | posteggi |
| - Piante e fiori | Max 4 | posteggi |
| - Casalinghi | Max 15 | posteggi |
| - Dimostrazioni e creazioni | Max 10 | posteggi |

I posteggi saranno ripartiti per aree e per tipologia merceologica secondo la planimetria allegata Saranno sede di insediamento le aree di seguito elencate, con a fianco la tipologia merceologica:

- a) Piazza Duomo, Piazza Garibaldi, Piazza De Nava: dolci e mostaccioli;
- b) Parco Pentimele: ; gastronomia e dolci
- c) Eremo Santuario: gastronomia, dolci, mostaccioli, articoli religiosi;
- d) Zona Tempietto : area mercato, tutte le tipologie

I posteggi verranno assegnati sulla base della graduatoria stilata secondo i criteri sotto specificati Sono escluse tutte le tipologie merceologiche non espressamente sopra menzionate.

Le domande di partecipazione, redatte in bollo da € 16,00, secondo il modello allegato al presente avviso, potranno essere inoltrate brevi manu presso il protocollo dello SUAP ovvero spedite a mezzo lettera raccomandata A.R.(farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: **Comune di Reggio Calabria SUAP Palazzo San Giorgio - 89100 Reggio Calabria**; sulla busta deve essere riportata la dicitura "**Feste Patronali 2013**", ovvero al seguente indirizzo pec : **suap@pec.reggiocal.it**. Il termine per la presentazione delle domande è fissato al 23/08/2013. All'istanza deve essere allegata la fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, con firma leggibile in originale del titolare dell'autorizzazione e dei suoi eventuali collaboratori.

Saranno escluse le istanze:

- presentate dopo la data prevista dal presente avviso per l'inoltro delle domande;



- inviate a mezzo del servizio postale e pervenute dopo il 28/08/2013;
- non rientranti nelle tipologie merceologiche previste nel presente avviso;
- prodotte da soggetti che nella scorsa edizione della festa sono stati o insolventi ai fini del pagamento della tassa sul suolo pubblico o contravvenzionati perché occupavano abusivamente suolo pubblico o vendevano prodotti e/o merci diversi da quelle autorizzati o per qualunque sanzione derivante dal mancato rispetto di norme e regolamenti durante le feste patronali.

Le domande saranno esaminate per singola tipologia merceologica ai fini della formulazione delle relative graduatorie nel rispetto dei seguenti criteri e punteggi:

- a) anzianità di presenza effettiva, intesa come il numero delle volte che l'operatore ha effettivamente esercitato nella fiera negli ultimi tre anni, **2 punti** per ogni anno di presenza;
- b) maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, attribuendo per ogni anno di iscrizione, o frazioni superiori a mesi sei, **punti 1**, con un punteggio massimo di **10 punti**;
- c) ordine cronologico di presentazione delle domande, riferito alla data di spedizione della domanda, **15 punti** da cui si detrae un punto per ogni giorno trascorso dal primo giorno utile per la presentazione della domanda.

A parità di punteggio la priorità è attribuita secondo il seguente ordine di elencazione:

- 1) ai residenti nel Comune di Reggio Calabria;
- 2) alla minore età.

Le graduatorie verranno approvate nel termine di giorni cinque dalla data di scadenza della presentazione delle domande.

Contestualmente all'approvazione della graduatoria, si provvederà a determinare l'importo della tassa dovuta per l'occupazione del suolo pubblico come già riportata nel modello di richiesta.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.reggiocal.it; **la pubblicazione ha efficacia di comunicazione ai soggetti interessati.**

Nel termine di **giorni otto** dalla data di pubblicazione delle graduatorie, gli operatori commerciali, utilmente collocati nelle stesse, dovranno far pervenire al Settore Servizio alle Imprese e Sviluppo Economico mediante presentazione brevi manu, a mezzo fax al n. 0965 3622201 oppure all'indirizzo email suap@pec.reggiocal.it.

- l'attestazione del versamento effettuato sul c/c 34286906 intestato a Comune di Reggio Calabria con la causale "Occupazione suolo pubblico Feste Patronali 2013", sulla base degli importi determinati contestualmente all'approvazione della graduatoria;
- copia di polizza assicurativa per responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose con massimale di € 500.000,00


Al fine di reprimere potenziali condizioni di abusivismo commerciale, i posteggi delle diverse tipologie commerciali che non verranno occupati per qualsivoglia motivo potranno essere assegnati a coloro che si troveranno nella medesima graduatoria e, in mancanza, nelle graduatorie delle tipologie commerciali con maggiore richiesta di partecipazione seguendo un ordine di ripartizione proporzionale al numero di istanze pervenute nelle diverse attività.

Gli assegnatari dei posteggi di attività diverse da quelle per le quali hanno presentato relativa istanza di partecipazione non avranno diritto, per gli anni successivi, all'assegnazione del punteggio di cui alla lettera a) del presente avviso.

L'insediamento nell'area assegnata, che dovrà essere allestita, ivi compresi i servizi igienici, a cura e spese degli operatori commerciali, non potrà avvenire prima delle ore 19.00 del giorno 13 settembre 2013 e terminerà alle ore 24.00 del giorno 22 settembre 2013. Le aree dovranno essere sgombrare da cose, attrezzature ed impianti ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12.00 del 23 settembre 2013.

Reggio Calabria

Il Dirigente
D.ssa Maria Luisa Spanò





MARCA DA BOLLO € 16,00 (sedici/00)

CITTA' DI REGGIO CALABRIA

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Form with fields for 'Acquisita in data:', 'Firma del Ricevente', 'TIMBRO - PROTOCOLLO GENERALE', 'Assegnata a:', 'Data di assegnazione', and 'Il Dirigente'.

Da inoltrare brevi manu presso il protocollo del S.U.A.P. oppure con A/R all'indirizzo indicato O all'indirizzo pec : suap@pec.reggiocal.it

Al Comune di REGGIO CALABRIA SETTORE S.U.A.P. "FESTE PATRONALI 2013" PALAZZO SAN GIORGIO 89100 REGGIO CALABRIA

Oggetto: OCCUPAZIONE SUOLO "FESTE PATRONALI 2013"

Il/La Sottoscritto/a

Form with fields for personal data: Cognome, Nome, Data di nascita, Cittadinanza, Sesso, Luogo di Nascita, Residenza, Via/P.zza, n., C.A.P., nella qualità di, Cod. Fisc., Partita I.V.A., Recapito telefonico, email.

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico per la vendita di: (barrare la casella interessata)

Settore ALIMENTARE: (misure previste)

- Gastronomia (10x3 € 904,50) Mostaccioli, frutta secca e dolci (8x3 € 723,60)

Settore NON ALIMENTARE: (misure previste)

- Articoli Religiosi (5x2 € 301,50) Vini e ferro battuto (10x3 € 904,50) Antiquariato (10x3 € 904,50) Artigianato calabrese (10x3 € 904,50) Artigianato extracomunitario (8x3 € 723,60) Giocattoli (10x2 € 603,00) Musicassette (8x3 € 723,60) Casalinghi (10x3 € 904,50) Dimostrazioni e Creazioni (5x2 € 301,50) Piante e fiori (10x3 € 904,50)



Sedi di insediamento:

- 1) Corso Garibaldi - Piazza Duomo - Piazza De Nava - Piazza Garibaldi: dolci e mostaccioli;
- 2) Area Tempietto (tutte le tipologie) ;
- 3) Eremo Santuario: gastronomia, dolci, mostaccioli e articoli religiosi;
- 4) Parco Pentimele: dolci e gastronomia.

A tal fine, consapevole delle pene stabilite per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere in possesso di Autorizzazione Amministrativa n. _____ del ____/____/____ rilasciata dal Comune di _____ ;
- di essere iscritto al Registro delle Imprese o Albo Artigiani al n. _____ dal ____/____/____ presso la Camera di Commercio di _____ ;
- di essere in possesso della Partita I.V.A. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
- (solo se la richiesta riguarda attività di somministrazione alimenti e bevande, gastronomia, vendita bibite e preparazione panini con insaccati o carni cucinate) che l'automezzo attrezzato targato _____ è omologato e in possesso della Certificazione Sanitaria;
- di essere a conoscenza che l'insediamento nell'area assegnata non potrà avvenire prima delle ore 19,00 del giorno 13 settembre 2013 e terminerà alle ore 24.00 del giorno 22 settembre 2013 e che le aree dovranno essere sgomberate da cose, attrezzature ed impianti ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12,00 del 23 settembre 2013:
- di essere a conoscenza che l'allestimento dell'area dovrà essere effettuato a cura e spese degli operatori commerciali.

ALLEGA

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia permesso di soggiorno in corso di validità per gli extracomunitari.

Data ____/____/____

Firma

.....