



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

Centro Direzionale Pubblico dei Servizi – Via S. Anna Il Tronco – Telefono 0965-332967- Fax 0965-362108

CIRCOSCRIZIONE	SITO	TIPOLOGIA DI LUMINARIE
1 ^A CENTRO STORICO	VIA DE NAVA	FOTO 12
	VIA ASCHENEZ	FOTO 13
	VIA DEMETRIO TRIPEPI	FOTO 12
	VIA TORRIONE	FOTO 12
	VIA FILIPPINI	FOTO 12
	VIA OSANNA	FOTO 12
	VIA CATTOLICA DEI GRECI	FOTO 12
	PONTE DI SAN PIETRO	FOTO 11
	2 ^A PINETA ZERBI – TREMULINI - EREMO	PIAZZA DELLA CONSEGNA
3 ^A S.CATERINA – S.BRUNELLO - VITO	VIA S. CATERINA	FOTO 12
	PONTE DELLA LIBERTÀ	FOTO 11
	CHIESA S. CATERINA	1 PEZZO FOTO 2
	CHIESA S. BRUNO	1 PEZZO FOTO 2
	CHIESA S. NICOLA VITO INF.	1 PEZZO FOTO 2
	CHIESA S. VINCENZO VITO SUP	1 PEZZO FOTO 2
4 ^A TRABOCCHETTO – CONDERA – SPIRITO SANTO	VIA REGGIO CAMPI I TR. – DA VIA S. MARCO A CHIESA S. PAOLO	10 PEZZI FOTO 4

	VIA ANDILORO – SINO A IMBOCCO AUTOSTRADA SA	15 PEZZI FOTO 4
5 ^A FERROVIERI STADIO GEBBIONE	VIALE CALABRIA	FOTO 13
	VIALE ALDO MORO	FOTO 13
6 ^A SBARRE	VIA SBARRE	FOTO 13
	PIAZZA CUSMANO	DECORAZIONE LUMINOSA ALBERO ESISTENTE
	PIAZZA MARCONI	DECORAZIONE CORDONI LUMINOSI N° 8 PALI CON ANCORATE TIPOLOGIA FOTO 3
7 ^A SAN GIORGIO – MODENA – S. SPERATO	ROTONDA MODENA	1 PEZZO FOTO 3
	CHIESA S. GIORGIO	1 PEZZO FOTO 3
	CHIESA MODENA	1 PEZZO FOTO 3
	CHIESA S. SPERATO	1 PEZZO FOTO 3
8 ^A CATONA – SALICE – ROSALÌ - VILLA S. GIUSEPPE	PIAZZA DANTE ALIGHIERI DI CATONA	DECORAZIONE CORDONI LUMINOSI FUSTI DELLE PALME
9 ^A GALLICO - Sambatello	SVINCOLO AUTOSTRADALE	DECORAZIONE LUMINOSA ALBERI ESISTENTI E 7 PEZZI FOTO 1
	PIAZZA POSTA	5 PEZZI FOTO 5
	PIAZZA FOCÀ	2 PEZZI FOTO 5
	PIAZZA MADONNA DELLE GRAZIE	8 PEZZI FOTO 5
10 ^A ARCHI	ENTRATA CEP	2 PEZZI FOTO 3
11 ^A ORTÌ – PODARGONI - TERRETI	BIVIO NASITI	6 PEZZI FOTO 6
	TERRETI	6 PEZZI FOTO 7
	BIVIO ORTÌ	6 PEZZI FOTO 6
	SCINDILIFÀ	6 PEZZI FOTO 7
	CERASI	6 PEZZI FOTO 6

	PODARGONI	6 PEZZI FOTO 7
12 ^A CANNAVÒ – MOSORROFA – CATAFORIO	VINCO PIAZZA S. VENERANDA	1 PEZZO FOTO 2
	SAN SALVATORE PIAZZA S. GIOVANNI	1 PEZZO FOTO 2
	CATAFORIO PIAZZA S. GIUSEPPE	1 PEZZO FOTO 2
13 ^A RAVAGNESE	SALITA AEROPORTO (DALL'ENTRATA ALL'INCROCIO RAVAGNESE SUP – CHIESA BUON CONSIGLIO)	10 PEZZI FOTO 8
	PIAZZA FONTANA – SEDE CIRCOSCRIZIONE	1 PEZZO FOTO 3
	STRADA AEROPORTO FINO PONTE S. AGATA	15 DECORAZIONI LUMINOSE FUSTI PALME E 15 PALI LUCE FOTO 9
14 ^A GALLINA	PIAZZA MUNICIPIO (VIA CARLO ALBERTO E VIA CHIESA MADRE)	16 PEZZI FOTO 10 E ADDOBBO CHIESA FOTO 2
15 ^A PELLARO	N° 6 CHIESE	N° 6 PEZZI FOTO 3

TIPOLOGIA LUMINARIE



Foto 1



Foto 2



Foto 3



Foto 4



Foto 5



Foto 6



Foto 7



Foto 8

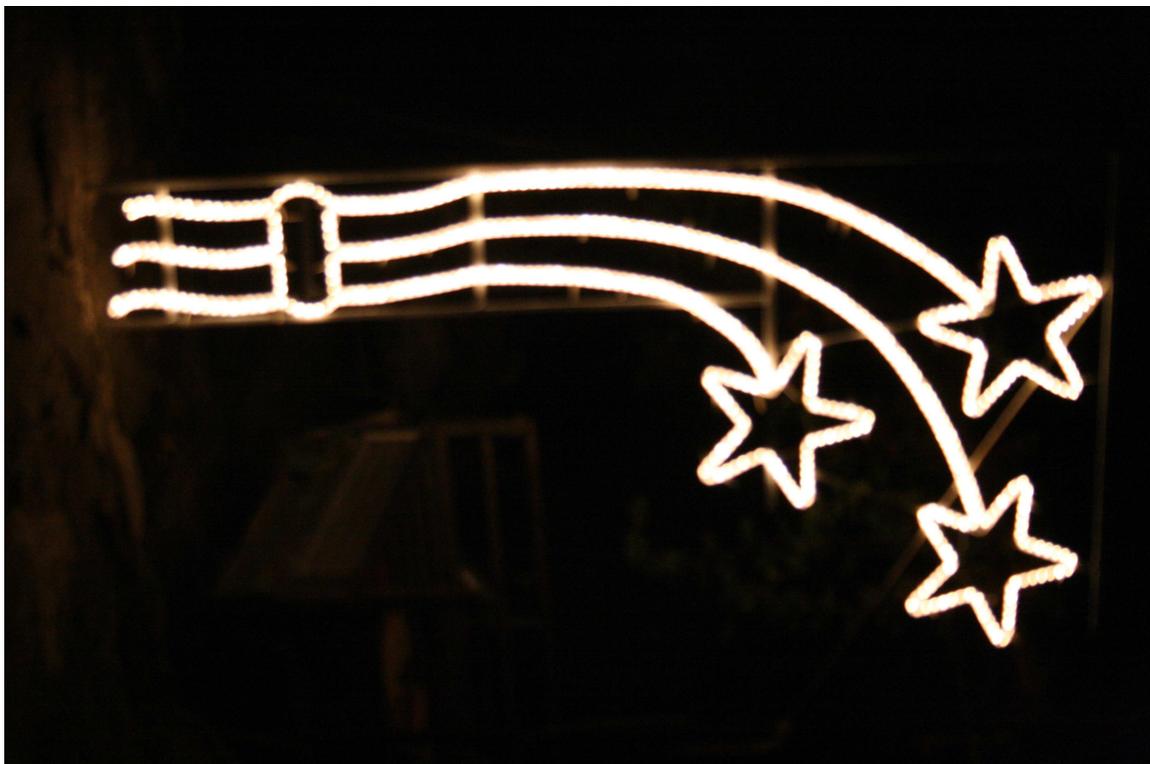


Foto 9



Foto 10



Foto 11



Foto 12



Foto 13



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

Centro Direzionale Pubblico dei Servizi – Via S. Anna – Tel. 0965332967 Fax 0965362108

CAPITOLATO SPECIALE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO, POSA IN OPERA E SMONTAGGIO DELLE LUMINARIE ED ARREDI NATALIZI 2009/2010

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il presente capitolato ha ad oggetto il servizio di noleggio, posa in opera e smontaggio delle luminarie e degli arredi urbani da realizzarsi, per le festività di fine anno 2009/2010 nei siti individuati nell'allegato A.
2. La posa in opera delle luminarie e degli arredi urbani e l'avvio del funzionamento deve avvenire improrogabilmente entro le ore 17.00 del 20.11.09.
3. Lo smontaggio delle stesse deve essere avviato il 07.01.10 e concludersi entro e non oltre il 11.01.10.

ART. 2 – IMPORTO DEL SERVIZIO

1. L'importo dell'appalto posto a base d'asta è di € 125.000,00 (Euro centoventicinquemila/00) iva compresa.
2. Tutti i costi connessi alla fornitura di energia elettrica per il periodo compreso tra il 20.11.09 ed il 07.01.10 sono a carico dell'Amministrazione Comunale, tuttavia, l'aggiudicatario dovrà effettuare direttamente tutti gli adempimenti connessi all'attivazione dei contratti di fornitura di energia elettrica anticipando le somme necessarie. Queste verranno rimborsate dall'Amministrazione Comunale dietro presentazione di regolare fattura del fornitore.

ART. 3 – PARTECIPANTI AMMESSI

1. Possono partecipare al presente appalto ditte che da almeno tre anni abbiano maturato esperienza effettuando simile o analoga prestazione nel settore delle luminarie artistiche e che non abbiano contenzioso con questa Amministrazione Comunale.
2. In tal caso le ditte concorrenti verranno escluse e non si procederà all'apertura dei plichi inviati.

ART. 4 – NATURA E CONTENUTO DEI SERVIZI RICHIESTI

Il servizio di noleggio, posa in opera e smontaggio delle luminarie e degli arredi urbani dovrà realizzarsi nei siti individuati nell'allegato A e con le modalità di seguito riportate:

Alberi di natale - foto 1

Alberi stilizzati con tubo luminoso con microluci calde – Altezza cm 250/350

Tipo di lampada: luminaria chiara

Potenza Assorbita: 320 W

Alimentazione: 220 V

Addobbo - foto 2, 3, 9

Decorazioni artistiche. Tipo di lampada: luminaria chiara 14 V 5W; potenza assorbita: 850W

Addobbo - foto 4, 5, 6, 7, 8, 10

La battuta dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- Larghezza cm 800/1000 – Q.tà di lampade 60/80 – Potenza 320 W;
- Tipo di lampada: luminaria chiara 14V 5W;
- Alimentazione 220V

La decorazione artistica dovrà essere collocata in posizione centrale o laterale. In quest'ultimo caso, l'addobbo dovrà essere disposto per ogni battuta in maniera alternata.

Torre faro - foto 11

Sfruttando le torri faro esistenti verrà realizzato in ciascun sito un albero stilizzato della tipologia indicata nella *foto n° 11*.

Gli alberi dovranno presentare le seguenti caratteristiche:

- dimensioni: altezza m 25
- quantità di lampade: n° 1360 (8 catenarie da m 30 con 170 lampade/cad)
- tipo di lampada: luminaria chiara 14V 5W
- potenza assorbita: 6800W
- alimentazione: 220/380V

Effetto pioggia - foto 12

L'addobbo natalizio dovrà essere realizzato con un sistema elettronico che simula l'effetto pioggia - della tipologia indicata nella *foto n° 12*.

La distanza tra le battute non deve essere superiore a 10 m. Ogni battuta dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- Larghezza cm 800/1000 – Altezza cm 110/150 – Q.tà di lampade 64/132 – Q.tà discese 8/11 – Potenza 320 W;
- Tipo di lampada: luminaria chiara 14V 5W;
- Alimentazione 220V

Pergolato - foto 13

L'addobbo natalizio dovrà essere realizzato con un pergolato a luci fisse. La distanza tra le battute non deve essere superiore a 10 m. Ogni battuta dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

- Larghezza cm 800/1000 – Altezza cm 80 – Q.tà di lampade 80/100
- Tipo di lampada: luminaria chiara 14V 5W;
- Alimentazione 220V

ART. 5 - PENALI

Per ogni giorno di ritardo sulla data di avvio del funzionamento (20.11.09) e sulla data di smontaggio (11.01.10) delle luminarie, anche parziale, sarà applicata una penale di € 3.000,00. Ove il ritardo dovesse prolungarsi per oltre tre giorni l'Amministrazione Comunale ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in danno alla ditta inadempiente.

ART. 6 - AUTODICHIARAZIONI

Nell'accettare il servizio oggetto del contratto e le condizioni del presente capitolato, l'aggiudicatario dichiara:

- di avere piena conoscenza della tipologia degli interventi da eseguire;
- di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze e gli elementi che influiscono sul costo dei materiali, sul costo della fornitura di energia elettrica, della mano d'opera, dei noli e dei trasporti.

ART. 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il pagamento verrà effettuato al termine della prestazione del servizio entro 90 giorni dalla presentazione di fattura regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio.
2. Il rimborso relativo alla fornitura di energia elettrica verrà effettuato, in un'unica soluzione, una volta attivati tutti i contratti di fornitura e dietro presentazione di regolare fattura del fornitore

ART. 8 – POLIZZA ASSICURATIVA

1. L'Appaltatore è obbligato a stipulare una polizza assicurativa (massimale), rilasciata da istituto di primaria importanza e di gradimento dell'Amministrazione, per tutti i rischi di esecuzione derivanti da qualsiasi causa, che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio.
2. La polizza dovrà valere per l'intera durata del contratto.
3. L'appaltatore è, comunque, responsabile ad ogni fine ed effetto di legge per ogni e qualsiasi danno possa derivare a terzi in relazione al proprio servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritti di compenso o di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

ART. 9 – CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE

1. L'Appaltante provvederà alla nomina di un tecnico comunale quale responsabile del servizio in oggetto e per le funzioni di direttore dei lavori, il quale prenderà l'iniziativa di ogni disposizione necessaria, affinché il servizio, a cui è preposto, sia eseguito in piena conformità col presente capitolato, con le opportune specifiche tecniche e con il contratto.
2. Il materiale da impiegare nell'allestimento dell'illuminazione sopra indicata dovrà essere delle migliori qualità esistenti in commercio e possedere le caratteristiche stabilite dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. In particolare le strutture dovranno essere realizzate con materiali di opportune caratteristiche tecniche in termini di isolamento elettrico, resistenza al fuoco e resistenza meccanica.
3. Tutti i materiali sono soggetti all'approvazione della direzione lavori che ha facoltà insindacabile di richiedere la sostituzione. Le forniture non accettate ad insindacabile giudizio dalla direzione lavori dovranno essere immediatamente rimosse a cura e spese dell'Appaltatore e sostituite con altre rispondenti ai requisiti richiesti.

ART. 10 - ONERI DELL'APPALTATORE

1. Sono a carico dell'Appaltatore i seguenti oneri e prescrizioni:
 - la completa applicazione della normativa antinfortunistica vigente e l'installazione della segnaletica necessaria a garantire la sicurezza delle persone e dei veicoli;
 - il rispetto e l'applicazione integrale della normativa e degli adempimenti previsti dal contratto collettivo nazionale del lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini e negli accordi locali integrativi del contratto stesso in vigore al momento dell'esecuzione dei lavori;
 - la fornitura di tutti i mezzi di trasporto, attrezzi e mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei lavori;

- ogni procedura ed onere relativo all'ottenimento di ogni autorizzazione occorrente per le installazioni in questione;
 - l'esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte;
 - il risarcimento di eventuali danni cagionati a proprietà pubbliche o private e/o persone, durante lo svolgimento dei lavori.
2. Al fine di evitare incongruenze tra elementi previsti e forniture di energia elettrica disponibili, la ditta aggiudicataria dovrà verificare direttamente e sotto la propria responsabilità la perfetta rispondenza tra preventivo per forniture di energia elettrica ed elementi che intende installare. Sarà quindi cura della ditta definire con gli operatori ogni dettaglio esecutivo volto a consentire l'accensione degli elementi per come riportato nel progetto.
 3. L'Appaltatore si obbliga a riparare entro 24 ore tutti i guasti e le imperfezioni che si manifestino negli impianti per difetto di materiali o per difetto di montaggio, restando a suo carico tutte le spese sostenute per le suddette riparazioni.

ART. 11 – DICHIARAZIONI E CERTIFICAZIONI

1. Le ditte concorrenti, anche in caso di associazione temporanea di impresa, dovranno produrre, unitamente all'offerta tecnica, dichiarazione comprovante la conformità dei prodotti proposti al D. lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.
2. In caso di associazione temporanea di impresa, ciascuna impresa costituente l'ATI dovrà autocertificare quanto sopra in misura percentuale alla parte di servizio che chiederà di effettuare.

ART. 12 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie di natura tecnica, amministrativa e giuridica sorte sia durante l'esecuzione che al termine del contratto, saranno risolte ricorrendo ad un arbitrato ai sensi delle norme del titolo VIII del libro quarto del codice di procedura civile.

ART. 13 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto.

ART. 14 – OCCUPAZIONE SUOLO

L'Amministrazione Comunale concede gratuitamente all'appaltatore l'uso temporaneo del suolo pubblico per le attrezzature ed i materiali, nei limiti di tempo strettamente connessi con il montaggio e lo smontaggio delle illuminazioni natalizie.

ART. 15 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato d'oneri, trovano applicazione, anche mediante il ricorso al procedimento analogico ed in quanto non espressamente derogate, le disposizioni contenute nella legislazione comunitaria e nazionale in materia di appalto di servizi, nelle disposizioni del Codice Civile e nelle del D.lgs.163/2006.

IL DIRIGENTE
f.to D.ssa Loredana Pace



COMUNE DI REGGIO CALABRIA

SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

Centro Direzionale Pubblico dei Servizi – Via S. Anna – Tel 0965332967 – Fax 0965362108

AVVISO DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO, POSA IN OPERA E SMONTAGGIO DELLE LUMINARIE ED ARREDI NATALIZI 2009/2010

1) Asta Pubblica

2) Il servizio, da eseguirsi nei siti indicati nel Capitolato Speciale D'Appalto, ha il seguente oggetto:
SERVIZIO DI NOLEGGIO, POSA IN OPERA E SMONTAGGIO DELLE LUMINARIE E DEGLI ARREDI NATALIZI DA INSTALLARE PRESSO ALCUNI SITI CITTADINI PER UN IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA DI € 125.000 (CENTOVENTICINQUE/00) IVA COMPRESA.

3) Il servizio dovrà avvenire secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale D'Appalto per l'affidamento del servizio, approvato con determinazione del Dirigente Qualità Ambientale Reg. U.O. n° 2510 del 21.10.09 .

4) Il Capitolato Speciale D'Appalto è disponibile per la consultazione e l'estrazione di copie presso il Settore "Qualità Ambientale" - Ufficio "Verde Pubblico ed Arredo Urbano", all'indirizzo in epigrafe torre I piano 2°.

5) Termine per la presentazione delle offerte entro e non oltre il 16 novembre 2009 alle ore 10:00 al seguente indirizzo: COMUNE DI REGGIO CALABRIA "Qualità Ambientale" - Ufficio "Verde Pubblico ed Arredo Urbano" - via S. Anna Palazzo CEDIR - 89100 Reggio Calabria, mediante raccomandata postale o con il servizio posta celere o a mezzo corriere; il plico, contenente due buste A e B, come appresso descritte, deve essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, e sullo stesso deve essere indicato l'oggetto della gara nonché il nominativo della ditta concorrente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione a tempo debito. Oltre il termine stabilito non resta valida altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva all'offerta inviata.

6) In apposita busta (**busta A**), anch'essa sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- a) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara, dal quale risulti che la ditta è abilitata allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, nonché che la ditta stessa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di sospensione dell'attività e di concordato preventivo;
- b) certificato del Casellario Giudiziale generale, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, del titolare della ditta individuale o di tutti i soci ed amministratori muniti di poteri di rappresentanza nel caso di società;
- c) dichiarazione del legale rappresentante, successivamente verificabile, che la ditta ha maturato esperienza da almeno tre anni, effettuando simili o analoghe prestazioni nel settore delle luminarie artistiche;

e) Cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, da prestare in contanti tramite versamento da effettuare presso Tesoreria Comunale, Istituto San Paolo Banco Napoli, sportello di Via S. Anna, Reggio Calabria, ovvero mediante il deposito di fidejussione bancaria o assicurativa, che dovrà avere a pena di esclusione, validità per 180 giorni, e contenere la dichiarazione del fideiussore alla rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

In alternativa ai certificati a) e b) di cui sopra, possono essere presentate copie conformi all'originale o dichiarazione sostitutiva per come previsto dalla normativa vigente (allegando – **pena esclusione dalla gara**- fotocopia di un documento valido d'identità del titolare o legale rappresentante della ditta).

7) In apposita busta (**busta B**) anch'essa sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà essere inserita:

L'offerta economica, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante della Ditta, nella quale non dovrà essere inserito nessun altro documento.

L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione, così in cifre come in lettere, del prezzo offerto, al netto di iva, che deve essere inferiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza del prezzo offerto, tra quello indicato in cifre e quello in lettere, si darà prevalenza a quello più favorevole per l'Amministrazione. In caso di inosservanza di quanto sopra la ditta verrà esclusa dalla gara.

8) L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno **16 novembre alle ore 11:00** presso "Qualità Ambientale" - Ufficio "*Verde Pubblico ed Arredo Urbano*", all'indirizzo sopra indicato.

9) L'aggiudicazione viene pronunciata secondo il criterio, del prezzo più basso offerto, di cui all'art. 82 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/06 . L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

10) Decorso il termine di 30 giorni dalla data fissata per l'esperimento della gara senza che sia stato aggiudicato il servizio, l'offerente ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

11) Si procederà al pagamento con fondi del bilancio comunale, con le modalità previste dall'art. 7 del Capitolato Speciale D'Appalto.

12) L'Amministrazione appaltante si riserva di chiedere alla ditta aggiudicataria la documentazione originale comprovante i requisiti indispensabili alla partecipazione alla gara stessa, con particolare riguardo alla dichiarazione di cui al precedente punto 6 c), ed eventualmente non presentati e sostituiti con le dichiarazioni.

13) La mancanza totale o parziale della documentazione, dichiarazioni, proposta progettuale e/o dei requisiti e/o di una delle modalità o termini di presentazione dell'offerta così come richiesto ai punti precedenti, sarà motivo di esclusione dalla gara.

Reggio Calabria, 22-10-2009

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Arch. Demetrio Beatino

IL DIRIGENTE
f.to D.ssa Loredana Pace