



AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA SHORT LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI

In conformità al “Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi professionali e collaborazioni”, approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 6 del 30.08.2012, la Società per l'attrazione degli Investimenti S.r.l., in breve SATI, società in house del comune di Reggio Calabria,

emana il presente avviso:

1. FINALITA'

1.1. Il presente avviso ha lo scopo di aggiornare la propria “Short List di consulenti, tecnici ed esperti” utilizzata per individuare, di volta in volta in rapporto alle attività e ai progetti da attuare, figure tecniche e specialistiche a supporto della SATI.

1.2. Gli ambiti professionali oggetto del presente avviso sono i seguenti:

- a) informazione e comunicazione istituzionale, animazione territoriale e marketing;
- b) gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione di progetti cofinanziati da risorse pubbliche comunitarie nazionali e regionale;
- c) progettazione e sviluppo di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;
- d) economia aziendale e *business planning*;
- e) analisi finanziaria dei progetti di investimento;
- f) valutazione tecnico-ingegneristica dei progetti di investimento;
- g) servizi tecnici attinenti all'ingegneria ed all'architettura
- h) interpretariato e traduzioni;
- i) ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- j) consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa dei fondi strutturali ed all'azione della P.A;
- k) consulenza gestionale, amministrativa, aziendale;

- l) consulenza finanziaria;
- m) consulenza del lavoro;
- n) progettazione ed assistenza per la creazione e lo sviluppo d'impresa;
- o) analisi e studi, programmazione, valorizzazione e gestione delle risorse agricole, culturali, ambientali, artigianali ed enogastronomiche;
- p) assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale;
- q) progettazione e gestione di interventi formativi e didattici;
- r) turismo, *incoming* e ricettività;
- s) servizi informatici di *web design*.

2. REQUISITI RICHIESTI

2.1. I cittadini interessati a presentare domanda, quali aspiranti per l'inserimento nella short list, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
2. Godere dei diritti civili e politici.
3. Non essere stati interdetti da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.
4. Non avere riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato.
5. Per i candidati di nazionalità straniera, buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.
6. Essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
 - a. diploma di istruzione secondaria di secondo grado o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia, con specifiche e consolidate competenze ed esperienza lavorativa almeno biennale nell'area o nelle aree per le quali si richiede l'iscrizione nella short list;
 - b. diploma di laurea del vecchio ordinamento (quadriennale o quinquennale) conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - c. diploma di laurea specialistica del nuovo ordinamento, conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - d. diploma di laurea triennale, conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - e. iscrizione ad albo, ordine o collegio professionale;

3. NUOVE ISCRIZIONI. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- 3.1. La propria candidatura, pena l'inammissibilità, deve essere presentata on line previa registrazione sul sito www.satirc.it, compilando il relativo modulo, al quale dovrà essere allegato il proprio curriculum vitae, completo della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali redatto ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003.
- 3.2. Pena l'inammissibilità, in ogni caso nel curriculum vitae deve essere indicato l'istituto, la data ed il voto di conseguimento del titolo di studio dichiarato e, in caso di professione ordinistica coerente con almeno una delle attività di cui al comma 1.2., la sezione, data e numero di iscrizione al relativo collegio, albo o ordine professionale.
- 3.3. Ogni candidato, alla luce degli studi effettuati e delle esperienze maturate, può esprimere la propria preferenza per un massimo di tre ambiti di attività tra quelli indicati al comma 1.2.
- 3.4. La domanda, pena l'inammissibilità, deve essere presentata, secondo le indicazioni dei commi che precedono, **a partire dal giorno 16.10.2012 ed entro il 31.10.2012.**

4. AGGIORNAMENTO CURRICULUM

- 4.1. I soggetti già iscritti alla short list 2011 - 2012 saranno automaticamente inseriti nell'elenco 2012 -2013. Gli stessi hanno la facoltà di aggiornare il proprio profilo inserendo un nuovo curriculum vitae entro la scadenza indicata al comma 3.4.

5. VALIDITA', AGGIORNAMENTO E CAUSE DI ESCLUSIONE

- 5.1. La *short list* avrà validità di un anno a partire dalla data di pubblicazione.
- 5.2. Le nuove iscrizioni possono avvenire esclusivamente sulla base di un nuovo avviso di riapertura dei termini ovvero al ricorrere di una delle condizioni di cui al comma 8.3.
- 5.3. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla *short list* e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere. La mancata indicazione di tutte le informazioni richieste e delle esperienze lavorative coerenti con il profilo richiesto, ed in particolare la mancata indicazione della durata delle esperienze professionali in materia darà luogo all'esclusione d'ufficio dei candidati.
- 5.4. L'iscrizione alla *short list* è obbligatoria per il conferimento di incarichi e/o collaborazioni, salvo la previsione di cui al comma 9.3.

6. AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

- 6.1. L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la competenza e ad inserire quelle ammissibili nella *short list*.

- 6.2. Sati si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei candidati la veridicità di quanto dichiarato nei rispettivi *curricula* mediante l'acquisizione della relativa certificazione.
- 6.3. La predetta corrispondenza sarà desunta, in relazione alla specificità dell'incarico da affidare sulla base dei seguenti elementi:
- a) quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata;
 - b) istruzione e formazione del candidato;
 - c) capacità e competenza del candidato.
- 6.4. Sati provvederà all'approvazione ed alla pubblicazione sul proprio sito *web* della *short list* entro 30 giorni dalla data indicata al comma 3.4.

7. INSERIMENTO NELLA SHORT LIST

- 7.1. Gli aspiranti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti nella *short list* in ordine alfabetico e per ambito professionale, non essendo prevista la predisposizione di graduatorie di merito. L'elenco completo dei nominativi sarà reso pubblico secondo le indicazioni di cui al comma 6.4.
- 7.2. L'eventuale attribuzione degli incarichi è preceduta da apposito colloquio, anche ai fini della verifica della rispondenza di quanto dichiarato nel *curriculum vitae*.

8. IMPIEGO DEGLI ESPERTI

- 8.1. Gli incarichi saranno conferiti di volta in volta sulla base degli specifici bisogni manifestati da Sati per l'attuazione dei progetti.
- 8.2. Sati si riserva altresì la facoltà di definire le condizioni degli incarichi sulla base delle effettive esigenze, dei profili professionali dei singoli esperti e dell'impegno richiesto in conformità alla disciplina giuridica vigente ed applicabile.

9. SALVAGUARDIA

- 9.1. In nessun caso la partecipazione, l'inserimento o il conferimento di incarico può costituire titolo di accesso diretto nel personale della Sati ovvero del Comune di Reggio Calabria;
- 9.2. Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o preconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero degli incarichi già svolti. Infatti, l'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi ma ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse ad eventuali rapporti di collaborazione.
- 9.3. La *short list* non costituisce vincolo per la Sati che, per motivate e comprovate esigenze, può conferire incarichi a soggetti non inseriti nella medesima, mediante la stipula di contratti di collaborazione di natura occasionale. I soggetti così individuati dovranno essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del presente Avviso pubblico.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

- 10.1. I dati dei quali la Sati entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. lgs. n. 196/2003.
- 10.2. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito internet www.satirc.it o potranno essere richieste in orario di ufficio presso la sede Sati ai numeri di telefono indicati allo stesso sito web.

11. PUBBLICAZIONE

- 11.1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Sati e su quello del Comune di Reggio Calabria

Reggio Calabria, 4 ottobre 2012

L'Amministratore Unico
Dott. Ivano Nasso