



# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

(Allegato A)

### **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE AI SOGGETTI DISABILI**

#### **PREMESSA:**

Il presente Avviso Pubblico disciplina l'accesso al sistema locale dei servizi e degli interventi sociali per i disabili come delineato da:

- la Legge n. 328/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n. 23/2003;
- L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"

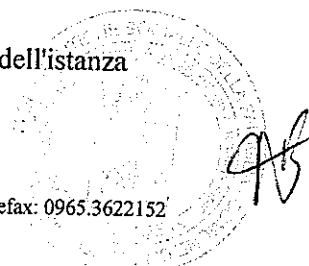
Possono concorrere al presente avviso i cittadini disabili che si trovano nelle condizioni di cui ai successivi articoli e che siano residenti nel Comune di Reggio Calabria .

#### **ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Possono inoltrare richiesta di assistenza i cittadini disabili di età inferiore ai 65 anni con invalidità riconosciuta e certificata dalla competente Commissione dell'ASP pari al 100% e con certificazione di cui all'art. 3, comma 3, della Legge 104/92 residenti o domiciliati in uno dei Comuni succitati.

I requisiti di ammissione per la fruizione dei servizi di cui al presente avviso sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di permesso di soggiorno;
- residenza o domicilio nel Comune di Reggio Calabria;
- età inferiore ai 65 anni;
- certificazione di Invalidità Civile pari al 100%;
- certificazione ai sensi della legge n. 104/92, art. 3 comma 3, ovvero copia dell'istanza per il riconoscimento della stessa;





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

### **ART. 2 – PRESTAZIONI PREVISTE**

Il servizio di Assistenza Domiciliare si espleta tramite la concessione di buoni servizio (voucher) nominativi e non trasferibili, consegnati direttamente dal Servizio Sociale del Comune di Reggio Calabria agli utenti in numero corrispondente al fabbisogno rilevato nei singoli piani di assistenza individualizzati .

Ogni beneficiario potrà utilizzare il voucher scegliendo l'organismo erogatore del servizio nell'ambito del registro degli Enti Accreditati approvato dal Comune di Reggio Calabria a seguito dell'espletamento della procedura di accreditamento.

Gli organismi erogatori forniranno le prestazioni che saranno stabilite nel Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) redatto dal Servizio Disabili nel quale dovranno essere fissati la durata del servizio, i giorni e gli orari di esecuzione dello stesso.

Le prestazioni socio-assistenziali da eseguire saranno individuate tra le seguenti, con riferimento ai bisogni dell'utente:

- a) **Prestazioni di aiuto domestico:** aiuto per il governo della casa, per l'assunzione dei pasti, assistenza per la pulizia e l'igiene personale e dell'ambiente, consegna di alimenti e aiuto nella preparazione dei pasti, servizio di lavanderia, stireria (all'interno dell'abitazione). Le attività di assistenza per il governo e l'igiene dell'abitazione vengono erogate solo in caso di persone sole o coppie inabili, senza figli e con situazione economica insufficiente
- b) **Assistenza di base e prestazioni para –infermieristiche di semplice attuazione:** aiuto nell'alzata e messa a letto; mobilizzazione, predisposizione e posizionamento di cuscini o altri accessori antidecubito, cambio pannolone al bisogno, sorveglianza e controllo di raccolta catetere, controllo eventuale cannule o sondini, controllo rigurgiti, controllo dell'alimentazione, del rispetto delle norme igieniche elementari e nell'assunzione e nel corretto uso dei farmaci in stretto collegamento con il medico curante, con gli operatori sanitari e con gli altri operatori adibiti all'assistenza;





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

- c) Assistenza per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere: accompagnatore, anche motorizzato per raggiungere i luoghi di diagnosi e cura o per commissioni varie, segretariato sociale;
- d) Interventi per favorire la vita di relazione;
- e) Assistenza in periodi di ospedalizzazione, rivolta esclusivamente alle persone disabili prive del sostegno delle relazioni familiari, con l'obiettivo di garantire la continuità con l'ambiente di vita del soggetto ospedalizzato nonché la preparazione al rientro a casa della persona disabile;
- f) Interventi di servizio sociale attraverso attività di consulenza personale e familiare, di attività di coordinamento e organizzazione del servizio, di collegamento con i vari servizi dell' Ente e del territorio.

### **ART. 3 – AMMISSIONE ALLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA**

L'ammissione al servizio di Assistenza Domiciliare è subordinata alla ripartizione dei posti utente come di seguito indicato:

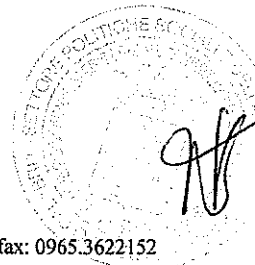
#### **Prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale Ambito Comunale**

N 140 posti utente per un numero complessivo di 29120 ore;

### **ART. 4 - CESSAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio di cui al presente avviso può cessare in caso di:

- rinuncia scritta dell'utente ovvero del familiare di riferimento;
- trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni fuori dal territorio distrettuale;
- decesso dell'assistito;
- accoglienza in strutture residenziali dell'utente;
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione al servizio;





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

- sospensione, per qualsiasi causa, del servizio stesso a cura del Comune di Reggio Calabria.

### **ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDE PER AMMISSIONE AI SERVIZI**

Per partecipare al presente Avviso occorre presentare al Comune di Reggio Calabria, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione, compilata utilizzando l'apposito modello disponibile presso il Servizio Disabili del Comune di Reggio Calabria o scaricabile dal sito internet <http://www.comune.reggio-calabria.it>, sottoscritta dall'interessato ovvero da un familiare o un tutore in caso di incapacità di agire, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità di entrambi i soggetti;
2. Copia Verbale Accertamento dell'Invalidità Civile pari al 100%;
3. Copia Verbale Accertamento di Handicap, ai sensi della legge n. 104/92, art. 3 comma 3, ovvero copia dell'istanza per il riconoscimento della stessa;
4. Attestazione ISEE Sociosanitaria del nucleo familiare dell'utente, con riferimento ai redditi percepiti per l'anno 2014 rilasciata ai sensi del DPCM n. 159 del 05/12/2013.

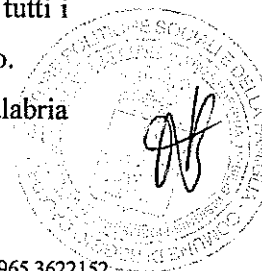
La suddetta documentazione dovrà pervenire al protocollo generale del Comune di Reggio Calabria, in busta chiusa, **entro le ore 12:00 del giorno 22/06/2015**. Farà fede la data di acquisizione al protocollo del Comune.

I dati e le informazioni assunte saranno utilizzate per determinare il grado di bisogno dell'utente, la tipologia e le modalità dell'intervento.

### **Art. 6 – ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE. CRITERI PER L'EVENTUALE FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Servizio Sociale del Comune di Reggio Calabria avrà cura di verificare la presenza di tutti i documenti richiesti e dei requisiti di accesso al beneficio di cui all'art. 1 del presente avviso.

Nel caso in cui le richieste superino la disponibilità dei posti, il Comune di Reggio Calabria stilerà una graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri di seguito riportati:





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

### **Condizioni familiari**

- persona che vive sola senza coniuge e/o figli o altri familiari: punti 6
- persona che vive con coniuge e/o figli o altri familiari non autosufficienti: punti 5
- Presenza nel nucleo di minori : punti 1 per minore

### **Valore dell' ISEE del nucleo familiare**

- non superiore ad € 3.000: punti 10
- tra € 3.001,00 e € 6.000: punti 8
- tra € 6.001,00 e € 9.000: punti 6
- tra € 9.001,00 e € 12.000: punti 4
- tra € 12.001,00 e 15.000: punti 2
- tra € 15.001,00 e € 20.000: punti 1
- oltre € 20.001,00: punti 0

### **A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:**

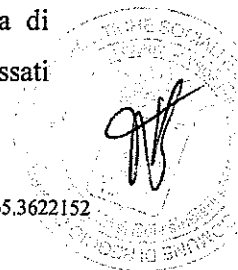
- disabile solo
- al possessore del reddito più basso;

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona Welfare e Famiglia del Comune di Reggio Calabria. Essa verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet <http://www.comune.reggio-calabria.it> con valore di notifica a tutti gli interessati. Entro 10 giorni dalla pubblicazione sarà possibile presentare istanza di riesame della propria situazione. La graduatoria definitiva, ottenuta in seguito all'esame degli eventuali reclami, sarà pubblicata con le stesse modalità innanzi riportate.

Per gli ammessi in graduatoria in posizione eccedente le disponibilità, verrà formulata una lista di attesa, aggiornata e integrata trimestralmente in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee.

Potranno comunque essere accolte istanze di accesso al Servizio anche oltre il termine di cui sopra, nell'ipotesi dell'insorgenza di gravi patologie o stati di handicap e in presenza di disponibilità di posti. Diversamente le istanze saranno inserite nella graduatoria e gli interessati potranno avere accesso ai servizi in caso di scorrimento della medesima.





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

Potrà essere richiesta una compartecipazione al servizio modulata sulla base della certificazione ISEE che sarà determinata nelle more dall'Amministrazione Comunale.

### **ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E ACCERTAMENTI**

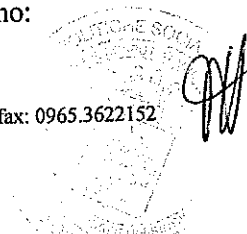
Saranno escluse le istanze pervenute fuori dei termini indicati nel presente bando e non debitamente sottoscritte dal soggetto richiedente.

I soggetti utilmente collocati in graduatoria saranno sottoposti ad accertamenti e controlli, come previsto dalla normativa nazionale vigente, relativi a quanto dichiarato in sede di autocertificazione disponendo, nei casi accertati di falsa dichiarazione, la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

### **ART. 8 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.L. n. 196/2003, si informano i partecipanti alla selezione che:

- i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea ed informatica, presso il Comune di Reggio Calabria, per le finalità di gestione del procedimento, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità;
- le modalità del trattamento sono esclusivamente quelle di cui al D.L. n. 196/2003 e dunque il trattamento avverrà: in modo lecito e secondo correttezza; per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini non incompatibili con tali scopi; su dati esatti e, se necessario, aggiornati; su dati pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati; su dati conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati;
- il trattamento di dati personali per scopi storici, di ricerca scientifica o di statistica è compatibile con gli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati e può essere effettuato anche oltre il periodo necessario a questi ultimi scopi cui sono destinati i dati;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:





# **CITTA' DI REGGIO CALABRIA**

## **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA WELFARE E FAMIGLIA SERVIZIO DISABILI**

1) il personale interno del Comune di Reggio Calabria, dell'ASP di Reggio Calabria e del Soggetto gestore del servizio implicato nel procedimento;

2) ogni altro soggetto che abbia interesse giuridicamente rilevante ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241; i diritti attribuiti ai partecipanti sono quelli di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

### **ART. 9 – INFORMAZIONI**

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste al Comune di Reggio Calabria Settore Servizi alla Persona, Macrofunzione Welfare e Famiglia, (Via S. Anna II Tronco Palazzo Ce.Dir – 89128 )

Il Responsabile del procedimento è la D.ssa Carmela Costarella

Il Dirigente  
Avv. Francesco Barreca

