

Integrazione autorizzazione per struttura già operante che intende incrementare, modificare o variare posti letto, tipologia servizio, cambio sede

SCHEDA ANAGRAFICA

DATI DEL DICHIARANTE	
Cognome _____	Nome _____
Codice fiscale _____	Sesso _____
Nato/a a _____	prov. _____ Stato _____
Il ____ / ____ / _____	cittadinanza _____
Estremi del documento _____	rilasciato il ____ / ____ / ____
Da _____	
Residente in _____	prov. _____ Stato _____
Indirizzo _____	n. _____ C.A.P. _____
Email _____	Tel./ Cell _____
Pec _____	
In qualità di :	
<input type="checkbox"/> Titolare	
<input type="checkbox"/> Legale Rappresentante	
<input type="checkbox"/> Altro _____	

Il/la sottoscritto/a, che svolge, ai sensi e per gli effetti della L.R. n° 23 del 5 dicembre 2003 e del Regolamento regionale 22/2019, approvato con DGR n. 503/2019, attività di accoglienza tramite la struttura:

Denominata _____

con sede legale in _____ prov. _____ C.A.P. _____

con sede operativa in _____

indirizzo _____ email _____

come da autorizzazione n. _____ rilasciata dal Comune _____

in data _____ per n. _____ posti/posti letto.

CHIEDE
IL RILASCIO DI INTEGRAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE LIMITATAMENTE A:

(Barrare la voce di interesse)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Ampliamento dell'attività residenziale tramite aumento dei posti letto da _____ a _____ |
| <input type="checkbox"/> Ampliamento dell'attività semiresidenziale tramite aumento dei posti da _____ a _____ |
| <input type="checkbox"/> Modifica tipologia di servizio socio-assistenziale erogato |
| <input type="checkbox"/> Trasferimento di sede |
| <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>) _____ |

DICHIARA

- Di essere in possesso degli standards previsti in ordine ai requisiti strutturali ed organizzativi e di impegnarsi comunque all'osservanza delle prescrizioni che potranno al riguardo formare oggetto del provvedimento autorizzatorio. S'impegna altresì a comunicare tempestivamente la cessazione ovvero l'eventuale cessione a terzi della gestione della struttura come pure eventuali successive variazioni di standard sia strutturali sia organizzativi che abbiano ad incidere sull'autorizzazione, qualora concessa.
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.
- Che nei propri confronti non sussistono, alla data odierna, le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.
- Che la struttura rispetta le norme vigenti in materia di urbanistica, edilizia, antisismica, prevenzione incendi, igiene e sicurezza;
- Che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste da art. 67 del D.lgs 06/09/2011, n. 159 "*Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*".
- Che il coordinatore responsabile del Servizio è _____

A tal fine allega la seguente documentazione:

<input type="checkbox"/>	Copia del Documento di identità del Legale Rappresentante/ Titolare
<input type="checkbox"/>	Progetto del Servizio
<input type="checkbox"/>	Carta dei servizi , resa i sensi dell'Art. 21 della L.R. n. 23/2003
<input type="checkbox"/>	Statuto o Atto Costitutivo
<input type="checkbox"/>	Regolamento della struttura
<input type="checkbox"/>	Elaborati , datati e firmati da un tecnico Abilitato e dal Legale rappresentante: <ul style="list-style-type: none">- Relazione tecnica: La relazione dovrà contenere l'illustrazione di tutti i punti essenziali per la struttura proposta (Titolo, ubicazione della Struttura, vincoli, sintesi tecnica, dimensionamento ecc.);- Planimetria/e della Struttura: La planimetria/e dovrà riportare per ogni singolo ambiente: quote, destinazione, superficie utile, arredo e verso delle aperture delle porte, in

	<p>scala 1:100;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione di conformità al D.P.R. 24/7/96 n.503 in materia di superamento delle barriere architettoniche. - Certificato di Agibilità (SCIA per AGIBILITA') - SCIA Sanitaria - Dichiarazione di conformità rilasciata ai sensi dell'art. 7 del D.M. n.22 gennaio 2008 n. 37 redatta da installatore autorizzato o da tecnico abilitato in merito agli impianti di cui all'art. 1 del Decreto (elettrici, elettronici, gas, riscaldamento, climatizzazione) <p>Oppure <u>(solo nel caso di strutture con oltre 25 posti letto)</u> Certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco</p>
--	---

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, successivamente alla notifica del provvedimento di autorizzazione al funzionamento condizionato, a comunicare l'inizio dell'attività socio-assistenziale (così come sancito dall'art.14, comma 10 del Regolamento n.22/2019), provvedendo a trasmettere contestualmente la seguente documentazione, pena la revoca del provvedimento stesso:

<input type="checkbox"/>	Polizza Assicurativa , per il personale, gli ospiti e la responsabilità civile verso terzi.
<input type="checkbox"/>	Elenco del personale indicante qualifica e n. ore lavorative, corredato di: <ul style="list-style-type: none"> - Curriculum vitae degli operatori; - Contratti di Lavoro
<input type="checkbox"/>	Menù settimanale elaborato tenendo conto delle tabelle dell'OMS.