

**BANDO DEL SINDACO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA F.D. L.246/89  
PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER INDIVIDUALI**

per l'accesso a master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento  
per l'alta formazione presso imprese e/o studi professionali  
e/o società e associazioni sportive dilettantistiche di cui al D.L. n° 72/2004

**INVITO APERTO a partire dal 06.05.2010 e CON SCADENZA alle ore 12,00 del 31.07.2010**

**Art 1.**

**FINALITA'**

Il presente avviso finanzia l'attribuzione di vouchers a valere sui fondi della L.n.350/2005 con le seguenti finalità:

- sostenere la formazione post-universitaria promuovendo l'introduzione dei "vouchers" nei master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento presso imprese, studi professionali e/o società e associazioni sportive dilettantistiche di cui al D.L. n° 72/2004 convertito nella legge n° 128 del 21.05.2004 di paesi dell'Unione Europea o Extracomunitari per l'alta formazione, a laureati disoccupati e/o inoccupati, di età inferiore ai 35 anni, affinché la persona sia posta al centro della costruzione del proprio processo formativo professionale.

In relazione all'obiettivo di garantire le pari opportunità di accesso al lavoro ed alla formazione per gli uomini e le donne e facilitare l'accessibilità nei master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento per l'alta formazione, verranno erogati in via sperimentale ai beneficiari che ne facciano richiesta, un **voucher di €. 6.250,00.**

**Art. 2.**

**OGGETTO DEL BANDO**

Il presente bando ha per oggetto l'erogazione di **voucher** per l'accesso individuale nei master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento per l'alta formazione per n.120 soggetti.

Con il termine "**voucher**" si fa riferimento ad un aiuto economico per la frequenza ai corsi di nei master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento per l'alta formazione.

**ART.3**

**TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI.**

Sono ammesse le seguenti attività:

a) Master post-laurea, sia di primo che di secondo livello, Dottorati di Ricerca senza borsa di studio istituiti da Università o/e soggetti pubblici e privati, tirocini formativi e di orientamento per l'alta formazione a laureati disoccupati, di età inferiore ai 35 anni, presso imprese, studi professionali e/o società e associazioni sportive dilettantistiche di cui al D.L. n° 72/2004 convertito nella legge n° 128 del 21.05.2004 di paesi dell'Unione Europea o Extracomunitari.

Per "master" sono da intendersi i corsi definiti come tali dai regolamenti delle Università che li istituiscono e che hanno carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente successivi al conseguimento della laurea o della laurea specialistica.

b) I corsi di "dottorato di ricerca" forniscono le competenze necessarie per esercitare, presso Università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione. Per tali attività ed il conseguimento del relativo titolo si fa riferimento all'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n.210, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6, commi 5 e 6.

c) Tirocini formativi e di orientamento di cui all'art.18 della Legge n.196/97 e al Decreto Ministeriale n.142/1998, per una durata non superiore a dodici mesi per coloro che frequentano dottorati di ricerca e scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione nonché di scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione universitari, anche nei diciotto mesi successivi al conseguimento del titolo corrispondente alla formazione seguita, presso soggetti pubblici e privati da svolgersi fuori dal territorio della Regione Calabria.

#### **ART. 4 DESTINATARI DEI VOUCHER**

Possono presentare domanda per l'assegnazione di un voucher gli individui di entrambi i sessi che sono stati ammessi alla frequenza nei master universitari e nei dottorati di ricerca e nei tirocini formativi e di orientamento per l'alta formazione come individuati all'art.3 del presente Bando, e che siano laureati e disoccupati e/o inoccupati di età inferiore ai 35 anni.

Possono fare richiesta di un voucher i residenti nel Comune di Reggio Calabria da almeno un anno in possesso del titolo di laurea alla data di pubblicazione del presente bando.

Sono esclusi i soggetti iscritti al dottorato di ricerca con borsa di cui al decreto ministeriale 30 aprile 1999, n.224, e gli iscritti con borsa di studio delle Aziende regionali per il diritto allo studio universitario.

I soggetti richiedenti che abbiano già usufruito in precedenza di voucher finanziati con fondi pubblici, non possono partecipare se non sono trascorsi 12 mesi dalla conclusione della precedente attività finanziata.

Non rientrano tra i destinatari dei tirocini:

- gli occupati;
- coloro che hanno un contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, anche part-time, o di lavoro atipico (a progetto, co.co.co., di inserimento ecc.) indipendentemente dalla perdita o meno dello status di disoccupazione;
- i disabili iscritti al collocamento obbligatorio in quanto destinatari per le medesime azioni di specifici fondi regionali ai sensi della legge n. 68/99;
- coloro che, al fine di concludere un percorso scolastico e/o per accedere alla libera professione, siano per legge obbligati al periodo di praticantato (tirocini universitari, praticantato per iscrizione albo geometri, ragionieri commercialisti ecc.);
- coloro che debbono effettuare un tirocinio previsto dal corso di laurea;
- coloro che abbiano già avuto in precedenza rapporti di lavoro o di collaborazione anche occasionale o di tirocinio con l'azienda ospitante.

#### **ART. 5 DURATA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE.**

Le attività di cui alle lettere a) e b) dell'art.3 del presente bando, per le quali si richiede il voucher devono avere una durata minima annuale ovvero corrispondere ad almeno 60 crediti formativi universitari.

L'inizio della frequenza all'attività formativa prima della comunicazione di attribuzione del voucher, ricade sotto la responsabilità del soggetto richiedente che se ne assume ogni onere in caso di non attribuzione del voucher.

Per le attività di cui alla lettera c) dell'art.3 del presente bando, ciascun tirocinio non deve avere durata superiore a dodici mesi.

#### **ART. 6 COSTI AMMISSIBILI E AMMONTARE DEL VOUCHER**

Le spese per vitto, alloggio e viaggi nonché quelle di iscrizione e partecipazione al corso e/o al tirocinio, verranno riconosciute solo se sostenute nel periodo di durata del corso e/o del tirocinio e comunque per servizi che, quantificati in ore di prestazioni, non superino il monte ore totale del corso e/o del tirocinio e previa presentazione di regolare documento contabile certificante il pagamento della prestazione.

Ai fini dell'ammissibilità le spese devono essere effettuate successivamente alla data di approvazione del presente bando.

Condizione indispensabile per usufruire del voucher è il conseguimento del titolo finale rilasciato dal corso e/o tirocinio frequentato, pena l'obbligo di restituzione di quanto eventualmente già percepito

## ART. 5

### MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda, per la partecipazione alla presente procedura deve essere redatta in carta semplice e contenere le seguenti dichiarazioni rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n° 445/2000:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
  - titolo di studio;
  - l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni e con l'indicazione di un recapito telefonico;
  - la cittadinanza posseduta;
  - di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
  - di possedere i requisiti richiesti.
- a. Documenti da presentare per le tipologie di cui alle lettere a), b) e c) dell'art.3 del presente bando.**

Per la presentazione di richiesta di Voucher occorre:

- domanda di richiesta finanziamento **"allegato 1"**;
  - apposito formulario voucher **"allegato 2"** in copia cartacea, corredato dei documenti richiesti in calce allo stesso;
  - modello statistico "Schema di calcolo ai fini della determinazione del reddito ISEE" **"allegato 3"**;
  - fotocopia documento d'identità;
- b. Documenti suppletivi solamente per la tipologia di cui alla lettera c) dell'art.3 del presente bando**

A PENA DI INAMMISSIBILITÀ, per l'ammissione a finanziamento occorre:

1. *richiesta di attivazione di un tirocinio da parte del soggetto ospitante debitamente sottoscritta, da persona a ciò titolata;*
2. *progetto formativo completo in tutte le parti, sottoscritto da tutti gli interessati;*
3. *convenzione individuale o quadro debitamente sottoscritta da persona a ciò titolata.*

### **c. Presentazione della domanda**

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Reggio Calabria F.D. L. 246/89 Palazzo San Giorgio – 89100 Reggio Calabria

Per la consegna della stessa sono ammesse tutte le forme, compreso l'impiego di agenzie di recapito autorizzate e l'auto-prestazione nei seguenti giorni e orari (lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9,00 alle 12,00, martedì e giovedì dalle 9,00 alle 17,00).

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 venerdì 31 luglio 2010 .

A maggior chiarimento si precisa che il termine di scadenza è perentorio e si riferisce alla data di arrivo della domanda presso Palazzo San Giorgio – 89100 Reggio Calabria.

Resta inteso che il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la domanda stessa non giunga all'ufficio preposto entro il giorno e l'ora stabiliti.

Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo al Protocollo del Comune di Reggio Calabria.

Non si darà pertanto corso alla domanda che non sia pervenuta entro il giorno e l'ora fissati quale termine per la presentazione della stessa.

La busta contenente la domanda con i relativi allegati, inerenti alla selezione in oggetto deve riportare la seguente indicazione:

*"Contiene domanda per l'erogazione di voucher individuali da parte del Sindaco F.D. L.246/89"*.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## ART.6

### CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'individuazione del soggetto al quale conferire l'incarico in argomento avverrà mediante una procedura da espletarsi valutando complessivamente gli elementi contenuti nel curriculum che concorrono a definire la qualificazione culturale e l'esperienza maturata.

## ART.7

### CRITERI DI SCELTA

Un'apposita Commissione, nominata dal Sindaco F.D. L.246/89 valuterà i candidati secondo i criteri di seguito elencati:

#### **1. laurea e relativa votazione.**

I punteggi assegnati al voto di laurea sono i seguenti:

##### **Voto di laurea Punteggio**

105 – 110 e lode PUNTI 40

100 – 104 PUNTI 30

96 - 99 PUNTI 20

91 - 95 PUNTI 10

Fino a 90 PUNTI 0

#### **2. durata degli studi universitari.**

Il punteggio assegnato è teso a dare preferenza, nella graduatoria, ai laureati che hanno conseguito il titolo in regola con il corso di studi. I punteggi assegnati in funzione dell'anno di corso entro il quale è stato conseguito il titolo (se si è in possesso sia di laurea di primo livello che di laurea specialistica, ai fini del calcolo del punteggio si farà riferimento al caso più favorevole) sono i seguenti:

##### **Anni di corso Punteggio**

In corso PUNTI 40

I^ fuori corso PUNTI 30

II^ fuori corso PUNTI 20

III^ fuori corso PUNTI 10

Oltre il III^ fuori corso PUNTI 0

#### **3. partecipazione o meno ad altri corsi di alta formazione.**

Il punteggio è teso a dare preferenza ai laureati che non hanno ancora partecipato in specifico a master universitari.

Avere già partecipato ad altri Master di durata almeno annuale PUNTI 0

Non avere già partecipato ad altri Master di durata almeno annuale PUNTI 10

#### **4. tipo di laurea conseguita.**

E' attribuito un punteggio aggiuntivo a coloro che abbiano conseguito la laurea specialistica o laurea con il precedente ordinamento didattico.

Laurea di primo livello o altro diploma di durata biennale o triennale PUNTI 0

Laurea specialistica o laurea del vecchio ordinamento PUNTI 10

#### **Reddito ISEE**

Avranno priorità nell'accesso i soggetti con la seguente situazione reddituale della propria famiglia:

1. Reddito ISEE inferiore o uguale a €.6.000 p. 10
  2. Reddito ISEE compreso tra €.6.001 e €.10.000 p. 8
  3. Reddito ISEE compreso tra €.10.001 e €.15.000 p. 5
  4. Reddito ISEE compreso tra €.15.001 e €.18.000 p. 2
  5. Reddito ISEE compreso tra €.18.001 e €.23.240 p. 1
- oltre €.23.240 zero punti.

I voucher saranno assegnati, in ordine di graduatoria, sino ad esaurimento del budget stabilito.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

Il candidato sarà ritenuto responsabile della correttezza e della veridicità delle informazioni fornite ai sensi del codice penale e della legislazione in materia.

L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di richiedere ulteriore documentazione a sostegno della veridicità delle informazioni fornite al momento della presentazione della domanda.

#### **ART. 8**

##### **AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA E PROCEDURE DI VALUTAZIONE**

Le domande pervenute saranno ritenute valide e sottoposte a valutazione se:

- presentate entro i termini di scadenza previsti all'art. 5 del presente bando;
- provenienti da soggetti in possesso dei requisiti indicati agli articoli 1 e 3 del presente bando;
- debitamente compilate sull'apposita modulistica, sottoscritte e corredate della documentazione richiesta.

Le domande ritenute valide saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata dal Sindaco F.D. che procederà alla definizione di una graduatoria.

Si potrà beneficiare di un solo voucher nell'ambito del presente progetto.

#### **ART. 9**

##### **APPROVAZIONE GRADUATORIE E MODALITÀ DI FINANZIAMENTO.**

Il Sindaco F.D. approva l'elenco dei candidati ammessi alla valutazione e successivamente approva la graduatoria dei voucher finanziabili sulla base delle risorse finanziarie disponibili sulla base delle risultanze della Commissione. Nel caso in cui le risorse finanziarie disponibili dovessero incrementarsi, anche per effetto di rinunce o decadenze dal beneficio, sarà possibile lo scorrimento della graduatoria.

L'approvazione della graduatoria avviene entro 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Il Sindaco F.D. provvede alla pubblicazione della graduatoria ed a notificare, mediante raccomandata AR, l'avvenuta approvazione del finanziamento ai soggetti proponenti risultati vincitori.

Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul sito internet del Comune di Reggio Calabria, al Sindaco F.D. L.246/89

#### **ART. 10**

##### **MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI VOUCHER**

Il voucher sarà accreditato direttamente al beneficiario ed erogato *non prima* di aver frequentato il 70% del monte ore *previsto dal corso* e non oltre 30 giorni dal termine di attività del corso e/o dell'attività di tirocinio.

Per poter ricevere il voucher il beneficiario deve:

- presentare una "Dichiarazione di frequenza al corso e/o del Tirocinio" nella quale il soggetto di formazione comunica che il beneficiario ha frequentato il 70% del monte ore previsto dal corso e/o dell'attività di tirocinio;
- presentare una "Dichiarazione dei costi sostenuti", compilata su apposito modello scaricato dal sito;
- presentare i documenti contabili probatori della spesa sostenuta.

#### **ART. 11**

##### **ADEMPIMENTI E VINCOLI DEL BENEFICIARIO DI VOUCHER FINANZIATO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO.**

Il vincitore di Voucher ha tempo 60 giorni dalla data di comunicazione di vincita, pena la revoca del finanziamento, per ritirare e consegnare agli uffici del Sindaco F.D. L.246/89- apposito "Atto unilaterale di impegno" compilato e sottoscritto. All'atto della restituzione del suddetto documento dovrà esibire ricevuta originale del pagamento comprovante l'avvenuta iscrizione all'attività formativa.

Nel caso in cui l'iscrizione avvenga successivamente alla riconsegna del documento, il vincitore di Voucher darà comunicazione immediata e comunque non oltre il quindicesimo giorno, termine oltre il quale sarà dichiarato decaduto dal beneficio.

L'erogazione del finanziamento può essere effettuata, su indicazione del beneficiario del finanziamento concesso, in una delle seguenti forme:

- in un'unica soluzione alla conclusione dell'attività, previa consegna di tutta la documentazione richiesta ai fini della determinazione della spesa e del finanziamento pubblico concesso inclusa

l'attestazione del conseguimento del titolo rilasciato dall'Università e/o della certificazione dell'eseguito tirocinio;

- in due soluzioni: la prima quota corrispondente alla spesa validamente; la seconda quota a conclusione dell'attività previa consegna della restante documentazione richiesta ai fini della determinazione della spesa ammissibile e del finanziamento pubblico concesso, inclusa l'attestazione del conseguimento del titolo rilasciata dall'Università e/o della certificazione dell'eseguito tirocinio;

- in più soluzioni, quando si tratti di attività pluriennali: la prima entro il terzo mese successivo alla data di assegnazione del voucher e corrispondente alle spese validamente documentate presentate entro tale termine; le liquidazioni intermedie al termine di ciascun anno di attività previa consegna della documentazione comprovante la spesa sostenuta entro tale termine; il saldo a conclusione dell'attività a fronte della restante documentazione richiesta ai fini della determinazione della spesa ammissibile e del finanziamento pubblico concesso, inclusa l'attestazione del conseguimento del titolo rilasciata dall'Università e/o della certificazione dell'eseguito tirocinio;

- con anticipazione del 90% del finanziamento concesso, previa presentazione di polizza fidejussoria a garanzia dell'importo anticipato, e pagamento della residua parte del finanziamento previa consegna di tutta la documentazione richiesta inclusa l'attestazione del conseguimento del titolo rilasciata dall'Università e/o della certificazione dell'eseguito tirocinio.

#### **ART. 12**

#### **CERTIFICAZIONE DEGLI ESITI.**

Gli interventi formativi si concludono con il rilascio del Titolo da parte dell'Università istitutrice del corso e/o della certificazione dell'eseguito tirocinio..

#### **ART. 13**

#### **TUTELA PRIVACY**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.13 del d.lgs. n. 196/2003 il Sindaco F.D. L.246/89 informa che i dati personali dei candidati verranno utilizzati solo ed esclusivamente nell'ambito di quei trattamenti, automatizzati o cartacei, strettamente necessari all'espletamento delle attività necessarie all'espletamento della procedura di assegnazione dei voucher oggetto del presente bando.

Il trattamento di detti dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Detti dati potranno essere comunicati o diffusi ad altri soggetti sempre e comunque con riferimento ad attività svolte nell'ambito del presente progetto.

Il candidato potrà rivolgersi al Sindaco F.D. L.246/89 per far valere i suoi diritti così come previsto dall'art. 7 del succitato decreto legislativo.

#### **ART. 14**

#### **RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI.**

I finanziamenti disponibili per l'assegnazione dei voucher sono quelli relativi ai residui delle annualità 2006 e 2007, per un importo previsto di 500.000,00 euro, e quelli relativi alle annualità 2008, 2009 e 2010 per un importo di € 750.000,00 per un totale complessivo di € 1.250.000,00

#### **Allegati:**

- Domanda di candidatura (All. 1)
- Formulario Voucher (All. 2), corredato da autodichiarazione;
- Modello statistico "Schema di calcolo ai fini della determinazione del reddito ISEE" (All. 3)

<b>Azione B</b>	<b>Risorse disponibili</b>	<b>Contributo</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>Totale</b>
Risorse disponibili	€ 1.250.000,00	€ 6.250,00	200	€ 1.250.000,00

IL SINDACO F.D.

*Dott. Giuseppe Scopelliti*

