

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:353634-2015:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Reggio Calabria: Servizi di tesoreria
2015/S 195-353634**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Comune di Reggio Calabria

Via S. Anna Il Tronco — Palazzo Cedir, Torre IV, Piano 2°

Punti di contatto: Settore Programmazione Economica e Finanziaria — Servizio Appalti e Contratti

All'attenzione di: Dirigente — avv. Demetrio Barreca

89128 Reggio Calabria

ITALIA

Telefono: +39 09653622725

Posta elettronica: finanze@pec.reggiocal.it

Fax: +39 09653622731

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.reggiocal.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Affari economici e finanziari

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Concessione del servizio di tesoreria del Comune di Reggio Calabria.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Categoria di servizi n. 6: Servizi finanziari a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Reggio Calabria.

Codice NUTS ITF65

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**

II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Il servizio consta del complesso di operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente, alla conservazione, anche mediante archivi informatici, dei documenti.

II.1.6) **Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

66600000

II.1.7) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

II.1.8) **Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) **Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: no

II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto**

II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**

Il valore del servizio è stimato complessivamente per i quattro anni di durata, al netto dell'IVA, ove dovuta, in 590 835 EUR (pari all'ammontare degli interessi passivi stimati allo 0,381 % — media dei tassi medi mensili Euribor a 3 mesi, su base 365, del corrente anno — maggiorati dello spread attualmente applicato dello 0,35 % sull'anticipazione di cassa massima concedibile per il 2015 pari ad 58 153 089,12 EUR). Tale stima ha carattere meramente indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né dà diritto a pretese di sorta da parte dell'aggiudicatario del servizio di tesoreria.

Valore stimato, IVA esclusa: 590 835 EUR

II.2.2) **Opzioni**

Opzioni: no

II.2.3) **Informazioni sui rinnovi**

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

Durata in mesi: 48 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) **Condizioni relative all'appalto**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Come da disciplinare di gara e schema di convenzione.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Bilancio comunale.

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: sì
Descrizione delle condizioni particolari: Le condizioni sono descritte nello schema di convenzione.

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Come da disciplinare di gara.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Come da disciplinare di gara.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
Come da disciplinare di gara.

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì
Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: Ai sensi dell'art. 208, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il servizio di tesoreria può essere affidato ad una banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 1.9.1993, n. 385.

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'onori, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'onori e documenti complementari o il documento descrittivo**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 12.11.2015 - 12:00
Documenti a pagamento: no

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

15.11.2015 - 12:00

IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**
italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**

Data: 16.11.2015 - 10:00

Luogo:

La gara si svolgerà presso l'indirizzo di cui al punto I.1).

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Possono assistere i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni sulla periodicità**

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) **Informazioni complementari**

In base ai recenti orientamenti giurisprudenziali, il servizio di tesoreria oggetto del presente bando di gara è qualificato come concessione di servizi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e la procedura di affidamento è pertanto assoggettata alla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici solo nei limiti specificati dall'art. 30 del Codice stesso ed agli articoli e singole disposizioni normative che dovessero essere esplicitamente richiamati negli atti di gara.

I documenti di gara sono visionabili e prelevabili gratuitamente collegandosi al sito internet <http://www.reggiocal.it>

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sui documenti di gara potranno essere richiesti ai recapiti e con le modalità indicati nel disciplinare di gara. I chiarimenti di interesse generale ed altre eventuali comunicazioni verranno pubblicati sul sito internet sopra indicato e concorreranno ad integrare la disciplina di gara. Le offerte dovranno pervenire entro il termine di cui sopra, pena l'esclusione, con le modalità indicate nel disciplinare. Per quanto non espressamente specificato nel presente bando, per ogni altra indicazione utile al fine di partecipare alla gara, si rinvia al suddetto disciplinare di gara ed allo schema di convenzione.

Il dirigente che ha indetto e sottoscritto il bando di gara è l'avv. Demetrio Barreca.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Direttore tel +39 09653622709 — fax +39 09653622731 — e-mail: l.direttore@reggiocal.it

Il lotto CIG (codice identificativo gara) è: 63985488D7.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria — sezione staccata di Reggio Calabria

Viale Giovanni Amendola 8

89123 Reggio Calabria

ITALIA

Posta elettronica: rc_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Telefono: +39 0965325111

Indirizzo internet: <https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tribunaliamministrativiregionali/reggiocalabria/index.html>

Fax: +39 0965325555

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Ai sensi dell'art. 120, comma 2, del codice del processo amministrativo approvato con il Decreto Legislativo 2.7.2010, n. 104, per l'impugnazione degli atti delle procedure di affidamento, il ricorso e i motivi aggiunti devono essere proposti nel termine di 30 giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva di cui all'articolo 79 del Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163, o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione del bando di cui all'articolo 66, comma 8, dello stesso decreto; ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

5.10.2015