



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 2341

DEL 22/07/2021

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2021

SETTORE: RISORSE UMANE

PROPOSTA N° 2605 del 22/07/2021

OGGETTO:

INDIZIONE DELLE SELEZIONI PUBBLICHE INTERNE PER PROGRESSIONI FRA AREE, PER TITOLI ED ESAMI, RISERVATE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA-
APPROVAZIONE AVVISI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da **Stracuzza Carmela**

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n.83 del 26/04/2021 per come modificata ed integrata dalla Deliberazione Giunta Comunale n.100 del 17/05/2021, è stato approvato il Programma triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 in cui si è disposto tra l'altro:

- di prevedere, per l'anno 2021, la selezione riservata al personale interno, ex art.22, c. 15 D.lgs. 75 /2017, come modificato dall'art. 1, comma 1 ter, del D.L. 30 dicembre 2019, n.162 (Decreto Milleproroghe) per valorizzare, sviluppare e perfezionare le professionalità, che già sussistono nell'ambito dell'assetto dotazionale dell'ente, nel rispetto della vigente normativa e degli orientamenti giurisprudenziali in materia, per i numeri, per le seguenti categorie e profili:

Categoria giuridica B1	N. 4 operatore servizi generali
Categoria giuridica C	N. 15 Istruttore amministrativo N. 6 Istruttore Contabile N. 3 Istruttore Tecnico N.1 Agenti di Polizia Municipale
Categoria giuridica D	N. 3 Specialista Area di vigilanza N. 10 Istruttore Direttivo Amministrativo N. 4 Istruttore Direttivo Contabile N. 4 Istruttore Direttivo Tecnico

Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, così come modificato e integrato dall'art. 1-ter, del D.L. 30.12.2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28.2.2020, n. 8, prevede, all'art. 22, comma 15, che : *“Per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore”*;

Preso atto che con Deliberazione G.C. n.109 del 24/05/2021 è stato approvato il *“Regolamento per le progressioni tra categorie, ex art. 22, comma 5, D. Lgs n.75/2017, come modificato dall'art.1, comma 1-ter del DL n.162/2019, convertito in legge n.8/2020”* e che lo stesso costituisce stralcio del vigente Regolamento di Accesso all'impiego;

Rilevato che le procedure selettive per la progressione tra le aree, riservate al personale di ruolo, hanno lo scopo di valorizzare e premiare le professionalità interne dei dipendenti dell'amministrazione comunale, pur imponendo diversi vincoli oggettivi, soggettivi e finanziari, nella consapevolezza che la norma sopra richiamata presenta carattere derogatorio rispetto al principio generale di accesso alla pubblica amministrazione mediante concorso pubblico;

Dato atto che l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

Considerato che l'Amministrazione ritiene appropriato procedere all'avvio delle progressioni tra categorie in quanto con essa si porta finalmente a compimento la possibilità per il personale dello sviluppo di carriera in verticale e così: permettendo la valorizzazione delle professionalità interne, il riconoscimento delle competenze maturate; contribuendo a determinare un migliore clima lavorativo nonché a rendere adeguata la struttura alle sempre maggiori e più complesse competenze da assolvere; realizzando inoltre un risparmio di spesa rispetto alle assunzioni in quanto si pone a carico del

bilancio comunale esclusivamente la differenza stipendiale tra categorie;

tenuto conto che le procedure selettive di passaggio fra aree prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti e che l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore;

considerato che la selezione debba avvenire per prove e per titoli e che le modalità di svolgimento delle stesse trovano espressa regolamentazione nel vigente Regolamento in materia, in particolare all'art 5 comma 2 che prevede espressamente: *“Per l'anno 2021, al fine della conclusione delle procedure di progressione verticale entro il termine autorizzatorio previsto dalla COSFEL e per contemperare l'esigenza di celerità con il rispetto delle norme in materia di contrasto all'emergenza sanitaria da COVID 19, le selezioni per la predetta progressione verticale sono effettuate mediante la valutazione degli elementi di cui all'articolo precedente e mediante colloqui”*.

dato atto che con deliberazione G.C. n. 109 del 24/05/2021 è stata demandata al Settore Affari Generali la predisposizione degli avvisi di selezione per i posti da ricoprire, prevedendo altresì che, *“ogni ulteriore disposizione di dettaglio non definita nel Regolamento, sarà stabilita dal Dirigente che amministra il personale mediante l'apposito avviso di selezione”*;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'indizione delle selezioni pubbliche interne, per titoli ed esami, riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Reggio Calabria per la copertura dei seguenti posti:

Categoria giuridica B1	N.4 operatore servizi generali
Categoria giuridica C	N.15 Istruttore amministrativo N.6 Istruttore Contabile N.3 Istruttore Tecnico N.1 Agenti di Polizia Municipale
Categoria giuridica D	N. 3 Specialista Area di vigilanza N.10 Istruttore Direttivo Amministrativo N.4 Istruttore Direttivo Contabile N.4 Istruttore Direttivo Tecnico

Richiamato l'Art. 6 rubricato “Avviso di selezione” del vigente “Regolamento per le progressioni tra categorie, ex Art. 22, comma 5, D. Lgs n. 75/2017, come modificato dall'art.1, comma 1-ter del DL n. 162/2019, convertito in legge n. 8/2020”;

Visti gli schemi di Avviso di selezione interna per progressioni fra aree tutti allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di indire le selezioni pubbliche interne per progressioni fra aree, per titoli ed esami, riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Reggio Calabria per la copertura dei seguenti posti:

Categoria giuridica B1	N. 4 operatore servizi generali
Categoria giuridica C	N. 15 Istruttore amministrativo N. 6 Istruttore Contabile N. 3 Istruttore Tecnico N.1 Agenti di Polizia Municipale
Categoria giuridica D	N. 3 Specialista Area di vigilanza N. 10 Istruttore Direttivo Amministrativo N. 4 Istruttore Direttivo Contabile N. 4 Istruttore Direttivo Tecnico

2. Di approvare, conseguentemente gli Avvisi di selezione interna per progressioni fra aree tutti allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

3. Di dare atto che, al fine di garantire efficienza e celerità alla procedura di acquisizione delle domande ed ausilio nella fase istruttoria delle stesse, è stato dato mandato alla società in house HERMES s.r.l. di predisporre apposito applicativo on line mediante accesso con SPID.

4. Di dare atto altresì che le date di svolgimento del colloquio verranno comunicate almeno 15 giorni prima con pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.reggiocal.it, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso" nonché nella sezione del sito istituzionale "House Organ", specificando gli orari e il luogo di svolgimento delle prove. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati.

5. Di disporre la pubblicazione degli Avvisi di selezione, nel rispetto del dettato dell'art.7 del vigente Regolamento comunale, all'Albo Pretorio on-line dell'Amministrazione e nella sezione House Organ del sito internet istituzionale.

6. Di disporre altresì la trasmissione degli Avvisi di selezione a tutti i Settori per assicurarne la conoscenza al più ampio numero possibile di dipendenti interessati, alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Funzioni locali ed alla R.S.U. nonché al Responsabile Rete civica perché ne curi la pubblicazione nel sito internet istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
