



Città di Reggio Calabria

Settore Ammodernamento Reti Idriche
Fognarie, Manutenzione ed ERP



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 4°
Reggio Calabria



0965 3625100



sicurezzalavolo@reggiocal.it
PEC: sicurezzalavoro@pec.reggiocal.it

Al Sindaco

Agli Assessori e ai Consiglieri comunali

Al Direttore Generale

Al Segretario Generale

Ai Dirigenti

Ai RR.LL.SS.

A tutti i lavoratori

Il ss.

OGGETTO: Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 - Modalità operative per l'organizzazione delle verifiche della Certificazione Verde presso le Sedi del Comune di Reggio Calabria.

A seguito dell'entrata in vigore del **Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127**, "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening", contenente disposizioni urgenti sull'impiego delle certificazioni verdi COVID-19 in ambito del lavoro pubblico, si stabiliscono le modalità operative di cui appresso per l'organizzazione delle verifiche della certificazione verde ai fini dell'accesso nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 1, comma 4 e 5 del D.L. 127/2021:

1. è fatto obbligo, dal **15 ottobre p.v. al 31 dicembre 2021** (termine di cessazione dello stato di emergenza), ai fini dell'accesso alle sedi del Comune di Reggio Calabria, al personale di seguito indicato, ivi inclusi i visitatori, di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19 (d'ora in poi certificazione verde), di cui al decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87:
 - A) personale che svolge l'attività lavorativa con contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, in comando, in utilizzo in forza di legge o convenzioni, proveniente da altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici;
 - B) personale che svolge, a qualsiasi altro titolo, la propria attività lavorativa, di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni (manutenzione, pulizia, ecc.) presso le sedi del Comune di Reggio Calabria.
2. È preciso dovere di ogni lavoratore ottemperare all'obbligo di esibizione del Certificato Verde a prescindere dalle modalità di controllo adottate da questa Amministrazione.



Città di Reggio Calabria

Settore Ammodernamento Reti Idriche
Fognarie, Manutenzione ed ERP



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 4°
Reggio Calabria



0965 3625100



sicurezzalavolo@reggiocal.it
PEC: sicurezzalavoro@pec.reggiocal.it

3. I Dirigenti, preposti all'applicazione del decreto summenzionato, incaricano, con atto formale, da comunicare al Datore di lavoro, i propri verificatori per il controllo del rispetto del dettato legislativo, in relazione alla complessità della propria struttura (numero dei dipendenti, degli uffici centrali e periferici).
4. Nell'esercizio del potere di controllo, il Dirigente impartisce le modalità attuative secondo le quali i soggetti incaricati provvedono ad effettuare materialmente le attività di controllo.
5. I verificatori devono ricevere formale autorizzazione alla attività da intraprendere, compresa esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali.
6. Ai verificatori è affidato anche l'accertamento dell'obbligo del possesso della certificazione verde da parte delle autorità politiche e dei componenti di strutture politiche.
7. Il personale di cui alla precedente lettera B) è soggetto al controllo dei verificatori dei Settori/uffici ove presta, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa, formativa, di volontariato.
8. I Dirigenti, sottoscrittori di contratti in essere con operatori economici o con soggetti esterni, comunicheranno ad essi che, a decorrere dal 15 ottobre p.v., l'accesso agli uffici del Comune di Reggio Calabria, è inibito ai loro dipendenti privi di certificazione verde.
9. Il Datore di Lavoro del Comune di Reggio Calabria o suoi incaricati effettuano il controllo a campione, di cui al comma 5 dell'art.1 del D.L. in argomento, sul rispetto dell'obbligo di cui trattasi, su tutto il personale sopra elencato.
10. I soggetti titolari di cariche elettive o di cariche istituzionali di vertice nell'ambito del Comune di Reggio Calabria sono soggetti al controllo del Datore di Lavoro.
11. I verificatori procedono con cadenza giornaliera alla verifica del possesso della certificazione verde, preferibilmente su tutto il personale e, comunque, a campione in misura percentuale non inferiore al 30% del personale presente in servizio, assicurando che tale controllo sia effettuato, nel tempo, in maniera omogenea con un criterio di rotazione, su tutto il personale soggetto all'obbligo di cui trattasi e prioritariamente nella fascia antimeridiana della giornata lavorativa.
12. Il lavoratore che dichiara il possesso della predetta certificazione, ma non sia in grado di esibirla, deve essere considerato assente ingiustificato e non può in alcun modo essere adibito a modalità di lavoro agile.
13. **Il green Pass non è, a legislazione vigente, oggetto di autocertificazione.**
14. Qualora il lavoratore, in fase di accertamento, risulti privo di certificazione verde, il verificatore dovrà intimare al medesimo di lasciare immediatamente il posto di lavoro. Non è consentito, in



Città di Reggio Calabria

Settore Ammodernamento Reti Idriche
Fognarie, Manutenzione ed ERP



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 4°
Reggio Calabria



0965 3625100



sicurezzaalavolo@reggiocal.it
PEC: sicurezzaalavoro@pec.reggiocal.it

alcun modo, che il lavoratore permanga nella struttura, anche a fini diversi, o che il medesimo sia adibito a lavoro agile in sostituzione della prestazione non eseguibile in presenza.

15. Le verifiche dovranno essere svolte secondo le modalità indicate dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 giugno 2021 “Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19». (21A03739) (GU Serie Generale n.143 del 17-06-2021)”.
16. L'intestatario della certificazione verde COVID-19, all'atto della verifica, dimostra, su eventuale richiesta dei verificatori, la propria identità personale mediante l'esibizione di un documento di identità. L'attività di verifica delle certificazioni non comporta, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario in qualunque forma.
17. Il personale di cui alla precedente lettera A), che comunichi di non essere in possesso della certificazione verde o risulti privo della stessa al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro, è considerato assente ingiustificato fino alla presentazione della predetta certificazione e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del posto di lavoro.
18. I Dirigenti comunicano al Settore di competenza i suddetti periodi di assenza ingiustificata ai fini della corrispondente sospensione della retribuzione, compenso o emolumento comunque denominato.
19. Per il personale di cui alla precedente lettera B), i verificatori, nell'ipotesi di esito negativo del controllo, dovranno comunicare alle Aziende datrici di lavoro il mancato possesso della certificazione verde e la conseguente impossibilità di rendere la prestazione lavorativa in presenza.

Nell'ipotesi di accertamento della violazione dell'obbligo di non accedere ai luoghi di lavoro in mancanza della certificazione verde, i verificatori provvederanno a darne comunicazione, tempestivamente, al Dirigente o assimilato della struttura amministrativa di appartenenza, il quale provvederà alla contestazione nei confronti del soggetto responsabile della violazione e alla trasmissione della stessa al Prefetto.

La sanzione amministrativa prevista dall'art. 1, comma 8, del D.L. 21 settembre 2021 n. 127 è stabilita da 600,00 a 1.500,00 euro. Tale quadro sanzionatorio non esclude la responsabilità disciplinare e penale per i casi di alterazione o falsificazione della Certificazione Verde o di utilizzo delle certificazioni altrui.

Tale obbligo è escluso per i soli soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute. Il controllo sarà effettuato mediante lettura del QR CODE in corso di predisposizione. Nelle more del rilascio del relativo applicativo, tale personale, previa trasmissione della relativa documentazione sanitaria al Medico Competente dell'amministrazione di appartenenza, non potrà essere soggetto ad alcun controllo.



Città di Reggio Calabria

Settore Ammodernamento Reti Idriche
Fognarie, Manutenzione ed ERP



Via Michele Barillaro, s.n.c.
Palazzo CE.DIR., Torre IV, Piano 4°
Reggio Calabria



0965 3625100



sicurezzaalavolo@reggiocal.it
PEC: sicurezzaalavolo@pec.reggiocal.it

L'unica categoria di **soggetti esclusi** dall'obbligo di esibire il Certificato Verde per accedere alle Sedi del Comune di Reggio Calabria è quella degli **utenti**, ovvero di coloro i quali si recano presso gli uffici comunali per l'erogazione del servizio che l'amministrazione è tenuta a prestare.

I **visitatori** che dovessero accedere a qualunque altro titolo (ad esempio per lo svolgimento di una riunione, incontro, congresso o altro) dovranno, invece, essere muniti della certificazione verde ed esibirla. Il controllo dei visitatori è rimesso in capo ai verificatori del Settore organizzatore delle riunioni, incontro, congresso o altro. Relativamente ai visitatori degli organi elettivi ed istituzionali, il controllo ricade in capo al verificatore della struttura interessata.

Lo scrivente Datore di Lavoro si riserva di adeguare la presente circolare agli eventuali chiarimenti (linee guida) emanati dai soggetti istituzionalmente preposti, nonché alle eventuali disposizioni in merito del Garante per la protezione dei dati personali.

La presente circolare verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Reggio Calabria.

La presente circolare sostituisce tutte le precedenti note in contrasto con la medesima.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi;

Ing. Roberto CERAVOLO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Il Responsabile Ufficio Prevenzione e Protezione dai Rischi;

Geom. Giovanni ROMBO,

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Il Dirigente – Datore di Lavoro

Arch. Demetrio Beatino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Allegati: 1) modulistica incarico verificatori.