



Città di
Reggio Calabria

ATTO N. DD 2191

DEL 13/07/2021

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2021

SETTORE: DIREZIONE GENERALE

PROPOSTA N° 2443 del 12/07/2021

OGGETTO:

FONDO PER LA REMUNERAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLE PRESTAZIONI RESE IN STRAORDINARIO NELL'ANNO 2021 - ART. 14 DEL C.C.N.L. 1/4/1999

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Barreca Demetrio

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE / LA P.O.

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 41 del 24/12/2020 (prot. del 28/12/2020, n. 0219498.U) lo scrivente è stato nominato Direttore Generale dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 74 in data 13/11/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ed il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2020/2022;
- risultano in fase di approvazione gli atti di programmazione dell'Ente per il triennio 2021/2023;

CONSIDERATO CHE:

- l'Ente versa in una situazione di grave carenza di organico per cui il ricorso alle prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale dipendente è necessario per poter far fronte a tutti gli adempimenti ed obblighi cui l'amministrazione è tenuta;
- in questa situazione, nei limiti e nei modi previsti dalla normativa vigente, i dipendenti possono essere autorizzati a effettuare attività di servizio oltre il normale orario di lavoro per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmabili, riferibili a:
 - a. mantenimento di servizi pubblici essenziali;
 - b. assolvimento di obbligazioni di legge;
 - c. adempimenti la cui inosservanza potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
 - d. raggiungimento degli obiettivi approvati con deliberazione della Giunta Comunale del 15 marzo 2021, n. 51 relativa al piano della performance provvisorio 2021-2023;

DATO ATTO che con nota prot. n. 128699/2021 il Segretario Generale ha comunicato di aver proceduto con D.D n. 858 del 21 marzo 202 alla quantificazione della costituzione del fondo per il lavoro straordinario come risulta in atti di formazione dello schema di bilancio 2021 -2023;

CONSIDERATO che la costituzione del fondo per il lavoro straordinario costituisce materia di competenza dell'Ente, sottratta alla contrattazione collettiva decentrata integrativa e che, quanto alle relazioni sindacali, è prevista esclusivamente l'informazione ai soggetti sindacali prima del suo utilizzo;

VISTA la nota prot. n. 125708 del 1/07/2021, recante ad oggetto “*Ripartizione budget per autorizzazione lavoro straordinario anno 2021*” con la quale sono state diramate le nuove modalità di quantificazione dei budget di lavoro straordinario da assegnare ai settori ancorandoli non solo alla spesa storica, ma anche al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'amministrazione in sede di adozione della performance 2021;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 52 del DL. 25/05/2021, n. 73 recante norme in materia di “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, è differito al 31 luglio 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 per gli enti locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità di cui al decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64 e successivi rifinanziamenti;
- fino a tale data è autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'articolo 163 del citato decreto legislativo n.267/2000;
- dato atto che in base al sopra citato 163, comma 3 e 5, del TUEL nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione è consentito:
 - comma 3 - *il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222;*
 - comma 5 - *impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) tassativamente regolata dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

RICHIAMATE:

- le norme contrattuali vigenti in materia di svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale dipendente: norme alle quale si fa espresso rinvio;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 30 dicembre 2020, n. 219 con la quale è stata confermata “*per come già espresso con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 26/09/2019, la riduzione del fondo del lavoro Straordinario per il personale dipendente di cui all’art.14 CCNL 1999 nella misura massima del 2% per l’anno 2020 e del 16% per l’anno 2021 (ove ritenuto necessario dal Dirigente competente in base al monitoraggio del fondo delle risorse decentrate e del capitolo delle PO)*” del fondo del lavoro Straordinario per il personale dipendente di cui all’art.14 CCNL 1999;
- la determinazione dirigenziale emanata dalla Segreteria Generale del 22 marzo 2021, n. 858 con la quale si è proceduto all’impegno dei 2/12 sul fondo del lavoro straordinario anno 2021”;

RICHIAMATI, inoltre:

- il CCDI stipulato in data 31/12/2018 costituzione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane per l’anno 2018;
- il CCDI stipulato in data 31/12/2020 costituzione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane per l’anno 2020;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

- di dare atto che il fondo di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1/4/1999 per la remunerazione al personale dipendente delle prestazioni rese in straordinario nell'anno 2021 oltre oneri previdenziali e assistenziali e IRAP è determinato in € 405.058,30, così come da determinazione dirigenziale n 858 del 21 marzo 2021 della Segreteria Generale.

- di ripartire il 70% del suddetto fondo ai settori/macro aree elencati nel sottostante prospetto in virtù dei seguenti criteri di ripartizione:

1. Obiettivi di performance;
2. Unità di personale in forza al settore/macro area;
3. Unità di personale di staff;
4. Budget medio assegnato nel triennio 2018-2020;

| Settori / Macro aree | Media pagato triennio 2018-2020 | Obiettivi 2021 (Rif. Delibera G.C. 51/2021) | Unità personale tempo indeterminato al 30/06/2021 | Servizi pubblici essenziali | budget assegnato gennaio-luglio 2021 |
|------------------------------------|---------------------------------|---|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| Ambiente | 10.891 | 12 | 20 | X | 10.500,00 |
| Avvocatura | 14.056 | 4 | 24 | | 9.100,00 |
| Demografici | 19.018 | 11 | 88 | | 26.600,00 |
| Risorse umane | 22.134 | | | | |
| Istruzione | 4.446 | 19 | 71 | X | 24.500,00 |
| Welfare | 33.534 | | | | |
| Grandi opere e risorse comunitarie | 32.413 | 19 | 19 | | 11.900,00 |
| Polizia municipale | 83.688 | 7 | 159 | X | 49.000,00 |
| Finanze e tributi | 10.389 | 12 | 25 | | 13.300,00 |
| Ammodernamento e manutenzione | 12.148 | 8 | 65 | X | 14.000,00 |
| Patrimonio collettivo ed ERP | 1.331 | 7 | 9 | X | 5.600,00 |

| | | | | | |
|--|----------------|----|------------|--|-------------------|
| Segreteria generale | 109.117 | 11 | 65 | | 69.300,00 |
| Sviluppo economico e sport | 16.399 | 12 | 32 | | 14.000,00 |
| Vice segreteria - appalti - partecipate | 14.478 | 8 | 10 | | 9.100,00 |
| Urbanistica | 32.099 | 10 | 23 | | 12.600,00 |
| Cultura turismo | 12.749 | 10 | 32 | | 10.500,00 |
| Direzione Generale | | 7 | 8 | | 3.500,00 |
| TOTALE | 428.890 | | 650 | | 283.500,00 |

- di dare mandato ai dirigenti di Settori o Posizioni Organizzative, a seconda delle organizzazioni di ciascuna unità operativa, affinché le prestazioni di lavoro straordinario siano rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non siano utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro, rimanendo in capo a ciascun dirigente l'obbligo di autorizzazione e verifica delle prestazioni richieste ed effettuate dal personale in servizio così come richiamato nella sopra citata nota prot. n. 125708/2021;

- di dare atto che rimane in capo ai medesimi dirigenti di Settori o alle delegate Posizioni Organizzative il rispetto delle seguenti norme in materia di lavoro straordinario, tra cui:

→ il limite massimo individuale di 180 ore annue autorizzabile per prestazioni di lavoro straordinario ai sensi dell'art. 14 comma 4 del CCNL 1.4.1999 (elevabile nei limiti di cui al comma 3 dell'art. 39 CCNL 14.09.2000);

→ la prestazione individuale di lavoro a qualunque titolo resa non può in ogni caso, superare, di norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore (art 39 CCNL 14.09.2000, comma 6);

→ la durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario" (comma 2 dell'art. 4 c. 2 D. Lgs. n. 66 dell'8 aprile 2003);

→ ai fini della disposizione di cui al sopra citato comma 2 la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi" (art. 4 c.3 D.Lgs. 66 dell'8 aprile 2003);

→ il superamento del limite delle 180 ore, entro la soglia del 2% del personale, è consentito esclusivamente per: attività di diretta assistenza agli organi istituzionali (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni Consiliari, Sindaco, Vice Sindaco), al Segretario Generale ed al Direttore Generale (art. 10 CCDI 2018);

→ Interventi connessi al servizio di pronta reperibilità, se istituiti con atto deliberativo – *art. 10 CCDI 2018*;

- di dare atto altresì che:

→ ciascun dirigente in relazione e nei limiti del budget attribuito, procederà ad assumere gli atti di gestione della spesa (impegni e liquidazioni) relativi allo straordinario del personale di rispettiva assegnazione;

→ si procederà all'assegnazione del rimanente budget del 30% del fondo costituito, previe valutazioni con i dirigenti di settore e tenendo noto di eventuali sopraggiunte esigenze dei settori comunali secondo la tempistica prevista al comma 12 del citato art. 10 del CCDI-2018;

→ le prestazioni di cui trattasi saranno accertate con l'ausilio degli strumenti automatizzati di controllo e formeranno oggetto di appositi prospetti a firma dei Responsabili dei Servizi interessati per la regolarità delle prestazioni e la successiva liquidazione;

→ per le attività di diretta assistenza agli organi istituzionali viene assegnato un fondo, gestito da questa Direzione, nel limite pari al 15% del totale fondo disponibile ex art. 14 CCNL di competenza del sottoscritto come previsto al comma 11 art. 10 CCID-2018 dando atto che il superamento del limite delle 180 ore è consentito entro la soglia del 2% del personale;

→ la violazione delle suddette disposizioni comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 18-bis del D. Lgs. n. 66/2003;

- di trasmettere il presente atto al Settore Finanze per la verifica della concreta disponibilità delle risorse finanziarie (c.3 art. 10 CCDI-2018);

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza

dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dichiarare di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6_bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i.

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria Generale, al servizio Finanze e Tributi, al Settore Affari Generali - Macro Area Risorse Umane per le determinazioni e gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento oltre che ai Dirigenti di settore per quanto di loro determinazione e competenza;

- di dare informazione ai dipendenti interessati di quanto sopra determinato mediante la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'ente alla sezione "Horgan House"

- di informare dell'adozione del presente atto i soggetti sindacali aventi titolo.

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

| Cap. | PDC | IMP/ACC | Num. | Anno | VAR. N. | Anno | LIQ. Num. | Anno |
|------|-----|---------|------|------|---------|------|-----------|------|
|------|-----|---------|------|------|---------|------|-----------|------|

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile
