



Città di Reggio Calabria
SETTORE AFFARI GENERALI



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
risorse_umane@pec.reggiocal.it

AI DIPENDENTI DEL SETTORE
AFFARI GENERALI-MACROAREA RISORSE UMANE

e, p.c.

AL SINDACO
AL DIRETTORE GENERALE
AL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Disposizioni organizzative Settore Affari -Macroarea Risorse Umane-Smart working dal 28- Giugno 2021

PRESO ATTO del *Verbale Tavolo Tecnico* del 25-06-2021 identificato dal protocollo n. 122540 del 25-06-2021, nel quale :

- si attesta il parziale funzionamento dell'impianto centralizzato di microclima, evidenziando che solo in alcune zone del palazzo Cedir la climatizzazione risulta adeguata, mentre nelle rimanenti per renderla idonea è necessario effettuare dei lavori per l'esecuzione dei quali necessitano circa 10 giorni lavorativi;
- si invitano i dirigenti dei settori ad adottare le misure idonee a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori;

RILEVATO CHE in tutte le stanze ove sono ubicati i servizi e gli uffici della Macroarea Risorse Umane non risulta funzionante la climatizzazione;

Visto quanto disposto dal DL 30 aprile 2021 n.56;

SI DISPONE

- che le attività lavorative dei dipendenti assegnati al settore Affari Generali Macroarea Risorse Umane devono essere espletate in modalità agile con decorrenza immediata per dieci giorni lavorativi e comunque fino al ripristino del funzionamento dell'impianto di climatizzazione nelle stanze dove sono ubicati i servizi e gli uffici della Macroarea Risorse Umane ;
- che la prestazione lavorativa in presenza potrà essere effettuata nella misura del tempo strettamente necessario a garantire l'erogazione dei servizi con regolarità, continuità ed efficienza , nonché nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente ;
- che lo svolgimento in modalità agile delle attività lavorative deve avvenire secondo le modalità stabilite nel "Regolamento per l'adozione del Lavoro Agile Emergenza Covid 19" ed in conformità a quanto già disposto con nota n.26533 del 08/01/2021;

La presente disposizione viene trasmessa, per quanto di competenza, al Servizio Rete Civica per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione House Organ.

Nel ringraziare per la collaborazione si inviano distinti saluti.

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Carmela Stracuzza)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa



Città di Reggio Calabria
SETTORE AFFARI GENERALI



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
risorse_umane@pec.reggiocal.it

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93