

1416



LAURELLA

NUMERO DETERMINA

3689

**COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA**  
**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

DEL 26 OTT 2018

ANNO 2018

SETTORE: RISORSE UMANE E PATRIMONIO COLLETTIVO

MACROAREA:

REGISTRO SETTORE N. 190/I DEL 20/09/2018

OGGETTO: RINNOVO PO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

Vista la proposta istruita da

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

PREMESSO che:

- con Deliberazione G.C. n.171 del 26 settembre 2016 è stato aggiornato il “Regolamento per l’istituzione dell’Area delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità”;
- con delibera della Giunta Comunale n.113 del 6 giugno 2016 è stata istituita la PO Segreteria Generale ;
- a seguito di apposite procedure di selezione interna per titoli e colloqui è stato attribuito il seguente incarico di posizione organizzativa:

INCARICATO	PO	DETERMINA DI ATTRIBUZIONE	Decorrenza Contratto
Dott.ssa Cristina Battaglia	“Gestione del personale”	Determina n.2351 del 02/08/2017	21 settembre 2017 21 settembre 2018

CONSIDERATO che

- che l’art.12 del Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità prevede che :*“1. Il personale incaricato di Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità è assoggettato alla responsabilità di risultato. 2. L’attività di detti soggetti è sottoposta a valutazione periodica annuale secondo criteri e procedure predeterminate, indicate nel Sistema di Misurazione e valutazione delle performance(SMVP)...”*;
- l’art.9 del Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità stabilisce al comma 1 che *“gli incarichi hanno durata annuale, con facoltà di rinnovo per ulteriori due anni previa intervenuta valutazione positiva in sede di performance e comunque nei limiti della spesa”*;

Verificato che il dipendente ha ottenuto una valutazione positiva della performance per l’attività svolta come incaricato della PO “ Gestione del personale ” per il primo anno di contratto;

Considerato che :

- in data 21/5/2018 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- il suddetto CCNL introduce rilevanti modifiche alla disciplina dell’area delle posizioni organizzative e che, in ragione di tale complessità, prevede espressamente all’art. 13, comma 3, la facoltà di proroga degli incarichi di cui all’articolo 8 del CCNL 31.03.1999 e articolo 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti ed ancora in atto fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
- si rende indispensabile modificare, in conformità con il nuovo dettato contrattuale, gli atti dell’Ente che disciplinano il conferimento degli incarichi dell’area delle posizioni organizzative;

Preso atto che l’ARAN nell’orientamento applicativo del 07/09/2018 (CFL7) ha confermato la possibilità del rinnovo delle posizioni organizzative nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, attestando tra l’altro l’applicabilità dell’istituto anche per le posizioni organizzative già conferite e ancora in atto, anche se con scadenza successiva al 20.5.2019;

Ritenuto che, in attesa della definizione del nuovo Regolamento dell’area delle posizioni organizzative conseguente all’applicazione del nuovo CCNL, debba essere comunque garantito il corretto, tempestivo e puntuale svolgimento delle attività del Settore “Risorse Umane e patrimonio collettivo”, continuando ad assicurare allo stesso il necessario supporto da parte di figure professionali in grado di svolgere, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, compiti e procedure amministrative caratterizzati da particolare responsabilità e complessità;

Determinazione N. 190 del 20/09/2018

Riscontrato pertanto, che è necessario procedere ad un rinnovo dell'incarico de quo, senza soluzione di continuità, fino al 21 maggio 2019, fatte salve modifiche regolamentari, al fine di assicurare la piena funzionalità della struttura nel cui ambito opera la Dott.ssa Cristina Battaglia, quale titolare di incarico di Posizione Organizzativa, il rispetto dei principi di efficienza, efficacia e del buon andamento dell'azione amministrativa ed anche il conseguimento degli obiettivi specifici contenuti nel Piano della Performance per l'anno 2018/2019, nonché quelli correlati al DUP 2018/2020;

Valutato in considerazione delle sovraesposte considerazioni che ricorrono le condizioni per applicare il regime transitorio previsto dall'art 13 comma 3 del CCNL del 21.05.2018 ponendo come data limite per la conclusione del contratto il 21 maggio 2019.

Richiamato l'art 15, comma 5 del CCNL del 21/05/2018 che statuisce che a seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative dagli stessi istituite, secondo quanto previsto dall'art 67, comma 1, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato sono corrisposte carico dei bilanci degli enti;

Visto i vigenti CC.NN.LL;

Visti gli artt.9 e 12 del Regolamento d'istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità;

Acquisito, ai sensi dell'art.49, comma 1 del TUEL, il parere favorevole espresso dal dirigente del Settore finanziario;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui integralmente riportati:

1. Di dare atto della sussistenza delle motivazioni assunte per il conferimento dell'incarico relativo di Posizioni organizzativa "Gestione del personale", conferita con la determinazione dirigenziale n.2351 del 02/08/2017;
2. Di prorogare fino al 21 maggio 2019 ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'istituzione delle Alte professionalità e dell'art 13 del CCNL del 21/05/2018, fatte salve modifiche regolamentari, il seguente incarico

INCARICATO	PO	Periodo Contratto
Dott.ssa Cristina Battaglia	"Gestione del personale"	21 Settembre 2018 21 maggio 2019

3. Di dare atto che il suddetto incarico di Posizione Organizzativa, verrà svolto alle condizioni riportate nei già citati provvedimenti con le competenze specifiche indicate e/o richiamate nella citata determinazione dirigenziale e nel contratto individuale, nonché per l'attività straordinaria e gli obiettivi strategici che risulteranno dal piano delle performance 2018/2019 e nei futuri atti di programmazione e di indirizzo che verranno approvati.
- 4 Di dare atto che le risorse finanziarie necessarie per il finanziamento della posizione organizzativa sono decurtate ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dai fondi per la contrattazione decentrata.
5. Di dare evidenza di tale proroga tramite pubblicazione del presente atto anche sull'*House Organ* comunale.
6. Di demandare al Servizio "*Gestione giuridica del personale*" gli ulteriori provvedimenti di competenza.
7. Di trasmettere il presente provvedimento di rinnovo al diretto interessato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

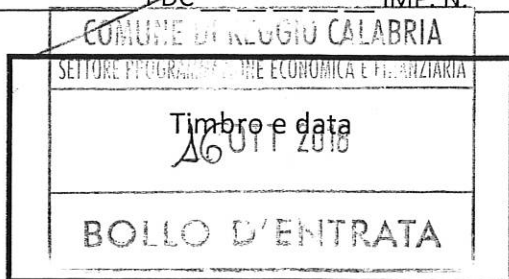
Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_



*La Valle*

Il Responsabile del Servizio

N. 7425 Reg.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267, viene pubblicata in data odierna all'Albo On Line ai sensi dell'art.32, comma 1, legge 18 Giugno 2009, n.69, e vi rimarra' in pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 26 OTT 2018

L'incaricato  
*Elena Rossello*

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile