

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. Fedora Squillaci

Fedora

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

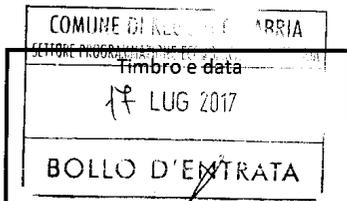
Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____



Il Responsabile del Servizio

N. 4923 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità – notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 1 AGO, 2017

Il Messo

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile



COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2017

NUMERO DETERMINAZIONE

2309

DEL 1 AGO 2017

SETTORE: AVVOCATURA CIVICA
MACROAREA: SERVIZI INTERNI
REGISTRO SETTORE N. 554/I DEL 14/07/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE OPERAZIONI DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA " AVVOCATURA "

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da De Salvo Danila

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

L'AVVOCATO DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di G.C. n. 171 del 26 settembre 2016 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'istituzione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità";

Verificato che nell'ambito del Settore Avvocatura Civica, con delibera della Giunta Comunale n. 113 del 6/06/2016 è stata istituita la Posizione Organizzativa "Avvocatura" le cui competenze prevedono:

- Sostituire l'Avvocato Dirigente in caso di assenza o impedimento.
- Supportare l'Avvocato Dirigente per il raggiungimento degli obiettivi di Settore, per la Gestione dell'attività del Piano Anticorruzione e Trasparenza, per gli adempimenti ANAC, Bilancio e PEG.
- Coordinare tutte le attività del Servizio Amministrativo, Servizi Interni, Servizio Contabile e degli Uffici Atti Giudiziari e Staff Dirigente, curare personalmente tutti i procedimenti dei Servizi Interni.

Tenuto conto che la P.O. "Avvocatura" nella graduazione comunicata con direttiva del Segretario Generale prot.n.55904 del 05.04.2017, è inquadrata nella III Fascia retributiva;

Visto l'allegato alla Delibera di G.C. n. 171/2016, ove all'art.2 applica alle Posizioni Organizzative di III fascia, una retribuzione pari ad € 7.739,99;

Considerato che il Dirigente del Settore Avvocatura Civica, con avviso pubblicato il 21 aprile 2017, ha dato avvio al procedimento di selezione per il conferimento della Posizione Organizzativa "Avvocatura";

Visto che per la selezione in esame, è pervenuta nei termini e precisamente in data 04.05.2017 al Bollo d'Entrata di questo Comune, una sola domanda di partecipazione, presentata dalla dipendente Giuseppina Sofia Bordini - matr. 2808 (prot. Avvocatura Civica n. 72954 del 09.05.2017);

Preso atto che in adesione a quanto previsto dall'art. 4 commi 2 e 3 dell'Avviso di Selezione per il conferimento della Posizione Organizzativa "Avvocatura" e dell'art. 6 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.C. n.171 del 26 settembre 2016 si è proceduto alla verifica dei requisiti, nonché alla valutazione dell'unico candidato, come di seguito schematizzato;

VALUTAZIONE		
CRITERIO	EVIDENZE	PUNTEGGIO*
Esperienze Professionali del candidato	Elenco titoli allegati alla domanda Curriculum professionale	30/30
Capacità e competenze specifiche del candidato	Colloquio incentrato a verificare le competenze specifiche del candidato rispetto alla A.P.	30/30
Motivazione ed attitudine del candidato		30/30
	TOTALE	90/90

*(Punteggio minimo per idoneità 45 Punti)

Visti i verbali del 12 e del 14 luglio 2017, parti integranti del presente provvedimento, con i quali si è dato atto della valutazione attribuita alla dott.ssa Giuseppina Sofia Bordini risultando la stessa vincitrice della procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Avvocatura".

DETERMINA

Di dare atto che il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2017/2019;

Di approvare gli allegati verbali di valutazione e di dichiarazione della vincitrice della procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Avvocatura" e per effetto di questi, attribuire alla dipendente Dott.ssa Giuseppina Sofia Bordini matr. 2808, l'incarico di Posizione Organizzativa "Avvocatura";

Di inviare la presente determinazione al Settore Programmazione Economica e Finanziaria ed al Settore Risorse Umane e Patrimonio Collettivo per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Di comunicare il presente provvedimento alla Rete Civica comunale per la pubblicazione nell'apposita sezione, ai sensi dell'art. 6 comma 6 del Regolamento per l'istituzione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità" approvato con Deliberazione di G.C. n. 171 del 26 settembre 2016;



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

VERBALE DEL COLLOQUIO PER LA VALUTAZIONE DELLE ATTITUDINI SPECIFICHE E MOTIVAZIONALI DELL'UNICA CANDIDATA E DICHIARAZIONE DELLA VINCITTRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AVVOCATURA"

L'anno duemiladiciassette, il giorno 14 del mese di luglio alle ore 10,00, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Avvocatura Civica, Avv. Fedora Squillaci, sono presenti la predetta Dirigente e la dott.ssa Danila De Salvo, nella qualità di segretaria verbalizzante, giusta nomina prot.n. 101312 del 26.06.2017.

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 171 del 26 settembre 2016 con cui è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'istituzione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità";

CONSIDERATO che:

- nella Struttura Organizzativa approvata con Deliberazione di G.C. n. 113 del 6 giugno 2016, viene individuata nel Settore Avvocatura Civica, la Posizione Organizzativa "Avvocatura", confermata anche dopo le modifiche alla struttura organizzativa apportate dalla Deliberazione di G.C. n. 81 del 20 aprile 2017;

- il Dirigente del Settore Avvocatura Civica, con avviso pubblicato il 21 aprile 2017, ha dato avvio al procedimento di selezione per il conferimento della Posizione Organizzativa "Avvocatura";

- per la selezione in esame, è pervenuta nei termini e precisamente in data 04.05.2017 al Bollo d'Entrata di questo Comune (prot. Avvocatura n.72954 del 09.05.2017), una sola domanda di partecipazione, presentata dalla dipendente Giuseppina Sofia Bordini - matr. 2808;

VERIFICATO che la suddetta candidata è in possesso dei requisiti necessari per accedere alla predetta P.O.;

PRESO ATTO che con verbale del 13.07.2017 sono stati valutati i titoli ed il CV, ai sensi dell'art.7 del predetto Regolamento, ed assegnato il punteggio complessivo di **30 PUNTI**;

TENUTO CONTO che con comunicazione prot.n. 110908 del 12.07.2017, la Dott.ssa Giuseppina Sofia Bordini è stata convocata per il colloquio attitudinale e motivazionale fissato in data odierna alle ore 10,00;

VISTO l'esito del colloquio incentrato a verificare le competenze specifiche della candidata rispetto alla P.O., sostenuto contestualmente al presente atto, ove si è ritenuto di assegnare alla Dott.ssa Giuseppina Sofia Bordini il seguente punteggio:

1) CAPACITA' E COMPETENZE SPECIFICHE DEL CANDIDATO: **30 PUNTI**



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

Parametro/Criterio (1)	Punteggio a cura del dirigente
Valutazione complessiva delle esperienze culturali e professionali desumibili dal CV	3

Alle ore 12,00 si concludono le predette operazioni e si dà atto che la candidata ha ottenuto 41 punti ma poiché il punteggio massimo consentito dal sopra citato Regolamento per la Valutazione delle Esperienze Professionali è di 30 punti, si assegna alla dott.ssa Giuseppina Sofia Bordini - matr. 2808, il punteggio di 30/30 e si rimanda la valutazione delle competenze specifiche del candidato rispetto alla P.O., al colloquio motivazionale.

Letto, confermato e sottoscritto

La Segretaria Verbalizzante
Dott.ssa Danila De Salvo

Danila De Salvo

L'AVVOCATO DIRIGENTE
Fedora Squillaci

Fedora Squillaci



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

VERBALE DI AMMISSIBILITÀ DELL'UNICA CANDIDATURA PRESENTATA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AVVOCATURA" E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'anno duemiladiciassette, il giorno 12 del mese di luglio alle ore 11,00, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Avvocatura Civica, Avv. Fedora Squillaci, sono presenti la predetta Dirigente e la dott.ssa Danila De Salvo, nella qualità di segretaria verbalizzante, giusta nomina prot.n. 101312 del 26.06.2017.

PREMESSO:

- Che con la Deliberazione di G.C. n. 171 del 26 settembre 2016 è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'istituzione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità";
- Che nella Struttura Organizzativa approvata con Deliberazione di G.C. n. 113 del 6 giugno 2016, viene individuata nel Settore Avvocatura Civica, la Posizione Organizzativa "Avvocatura", confermata anche dopo le modifiche alla struttura organizzativa apportate dalla Deliberazione di G.C. n. 81 del 20 aprile 2017;
- Che il Dirigente del Settore Avvocatura Civica, con avviso pubblicato il 21 aprile 2017, ha dato avvio al procedimento di selezione per il conferimento della Posizione Organizzativa "Avvocatura"

Preso atto che per la selezione in esame, in data 04.05.2017 è pervenuta in busta chiusa al Bollo d'Entrata di questo Comune, nei termini e con modalità conformi all'avviso, una sola domanda di partecipazione, presentata dalla dipendente Giuseppina Sofia Bordini - matr. 2808;

Che la predetta istanza è stata trasmessa, sempre in busta chiusa, al Settore Avvocatura Civica dove è stato attribuito il prot. n. 72954 del 09.05.2017;

Si procede all'apertura della busta verificando che al suo interno è presente tutta la documentazione richiesta nell'avviso di selezione;

Si dichiara, pertanto, l'ammissibilità della candidatura della dipendente Giuseppina Sofia Bordini;

Si continuano i lavori, dando seguito alla valutazione delle Esperienze Professionali del candidato per come possono desumersi dal Curriculum Vitae e dai Titoli dichiarati dall'unico candidato, ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3 dell'Avviso di Selezione per il conferimento della P.O. "Avvocatura" e dell'art. 6 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.C. n.171 del 26 settembre 2016;



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

TITOLO (A)	Descrizione	Punteggio a cura del dirigente
Laurea Triennale		0
Laurea Specialistica	Laurea in Scienze Politiche (vecchio ordinamento) presso l'Università degli Studi di Messina	3
Seconda Laurea Triennale		0
Seconda Laurea Specialistica		0
Dottorato di Ricerca		0
Master post universitario di II Livello		0
Master post universitario di I Livello	Master in Politiche Comunitarie a.a. 2006/2007	1
Diploma di Specializzazione universitario		0
<i>(indicare ogni ulteriore titolo uguale a quelli che precedono)</i>		0
<i>(indicare ogni ulteriore titolo uguale a quelli che precedono)</i>		0

Parametro/Criterio (B)	Valutazione in ordine di precedenza cronologica	Esito Valutazione	Punteggio a cura del dirigente
Giudizio individuale di merito contenuto nelle schede di valutazione sottoscritte dal dirigente/responsabile competente ovvero dall'Organismo preposto nel caso di valutazione del dirigente rispetto agli ultimi 120 mesi.	Scheda di Valutazione Piano Performance 2014	100	5
	Giudizio Produttività 2010	Ottimo	5
	Giudizio PEO 2008	Ottimo	5
	Giudizio PEO 2007	Ottimo	5

Parametro/Criterio (C)	Per come risultante dal CV/Fascicolo	Barrare	Punteggio a cura del dirigente
Incarichi dirigenziali in Amministrazioni Pubbliche e/o in Enti e/o in Società negli ultimi dieci anni (120 mesi)*	≥ 3 mesi a ≤ 12 mesi		0
	> 12 mesi a ≤ 36 mesi		0
	> 36 mesi		0

* Relativamente all'incarico di responsabile di primo livello, ai fini dell'assegnazione del punteggio vengono, considerati solo gli incarichi conferiti con decreto sindacale. Le sostituzioni del dirigente per sostituzione nel periodo di ferie o similari sono ricompresi nella voce altri incarichi.

Parametro/Criterio (D)	Per come risultante dal CV/Fascicolo	Barrare	Punteggio a cura del dirigente
Incarichi di responsabili di Posizione Organizzativa e/o Alta Professionalità negli ultimi 10 anni	≥ 3 mesi a ≤ 12 mesi		0
	> 12 mesi a ≤ 36 mesi		0
	> 36 mesi		0

Parametro/Criterio (E)	Per come risultante dal	Barrare	Punteggio
------------------------	-------------------------	---------	-----------



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

	CV/Fascicolo		a cura del dirigente
Incarichi di Responsabile di Unità di secondo livello negli ultimi dieci anni.** (120 mesi)	≥ 12 mesi a ≤ 24 mesi		0
	> 24 mesi a ≤ 60 mesi	X	5
	> 60 mesi		0

Parametro/Criterio (F)	Per come risultante dal CV/Fascicolo	Barrare	Punteggio a cura del dirigente
Incarichi di Responsabile di Unità di terzo livello negli ultimi dieci anni.** (120 mesi)	≥ 12 mesi a ≤ 24 mesi		0
	> 24 mesi a ≤ 60 mesi		0
	> 60 mesi	X	6

Parametro/Criterio (G)	Per come risultante dal CV/Fascicolo	Barrare	Punteggio a cura del dirigente
Incarichi di Responsabile di procedimento negli ultimi dieci anni.** (120 mesi)	≥ 12 mesi a ≤ 24 mesi		0
	> 24 mesi a ≤ 60 mesi		0
	> 60 mesi		0

Parametro/Criterio (H)

Altri incarichi funzioni, ordini di servizio rilevanti nomine in enti o organismi in rappresentanza dell'amministrazione pubblica (max. 5 righe)	Ha rappresentato l'Ente, con nomina sindacale, in seno al Collegio di Conciliazione presso la Direzione Provinciale del lavoro di R.C. nei Tentativi Obbligatorii di Conciliazione	Punteggio a cura del dirigente	2
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	---

**** Ripetere per ogni incarico

Parametro/Criterio (H)

Altri incarichi funzioni, ordini di servizio rilevanti nomine in enti o organismi in rappresentanza dell'amministrazione pubblica (max. 5 righe)	E' stata componente della Commissione di Disciplina in sostituzione e per impedimento della propria Dirigente titolare.	Punteggio a cura del dirigente	1
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	---

**** Ripetere per ogni incarico

Parametro/Criterio (H)

Altri incarichi funzioni, ordini di servizio rilevanti nomine in enti o organismi in rappresentanza dell'amministrazione pubblica (max. 5 righe)	Ha sostituito occasionalmente la propria Dirigente in periodo di ferie.	Punteggio a cura del dirigente	0
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	---

**** Ripetere per ogni incarico



CITTÀ DI REGGIO DI CALABRIA

SETTORE AVVOCATURA CIVICA

2) MOTIVAZIONE ED ATTIVITÀ DEL CANDIDATO ANCHE CON RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE: **30 PUNTI**

SI DICHIARA, vincitrice della procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa "Avvocatura", l'unica candidata, Giuseppina Sofia Bordini con il punteggio complessivo di **90 PUNTI**;

SI CONFERISCE mandato alla dott.ssa Danila De Salvo di predisporre la determina di approvazione delle operazioni di svolgimento della presente procedura selettiva, da inviare al Settore Programmazione Economica e Finanziaria ed al Settore Risorse Umane e Patrimonio Collettivo, per il seguito di rispettiva competenza.

Alle ore 11,00 si concludono le operazioni della presente procedura di selezione.

Letto, confermato e sottoscritto

La Segretaria Verbalizzante

Dott.ssa Danila De Salvo

L'AVVOCATO DIRIGENTE

Fedora Squillaci