

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____



Il Responsabile del Servizio

N. 4692 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità – notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 25 LUG. 2017

Il Messo *[Handwritten signature]*

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile

[Handwritten note]



**COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

ANNO 2017

NUMERO DETERMINA

2202

DEL 25 LUG. 2017

**SETTORE: RISORSE UE MOBILITA' SMART CITY
MACROAREA:
REGISTRO SETTORE N. 14/I DEL 18/07/2017**

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO P.O. MOBILITY MANAGER

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Festa Monica

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

II DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 171 del 26 settembre 2016 è stato aggiornato il "Regolamento per l'istituzione dell'Area delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità";
- in attuazione della predetta deliberazione, la segreteria generale ha pubblicato in data 21 aprile 2017 l'avviso di selezione interna per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di P.O. "Mobility Manager" istituita con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 6 giugno 2016, regolarmente pubblicato all'albo pretorio on line in pari data;

Dato atto che con nota prot. n. 103600 del 29/06/2017 è stato ammesso a colloquio per lo svolgimento della fase di selezione il seguente candidato:

| COGNOME NOME | PROT. DOMANDA DI CANDIDATURA |
|-------------------|-------------------------------|
| Benestare Lorenzo | Prot. n. 71195 del 05/05/2017 |

Dato atto che il 6 luglio 2017 si è svolto regolarmente il colloquio di selezione, conformemente con quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità, per come aggiornato con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 26 settembre 2016;

Verificata la regolarità della procedura, descritta nel verbale n. 2 prot. n. 112359 del 14/7/2017, depositato agli atti dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente;

Ritenuto, di poter approvare:

- la scheda di valutazione individuale che riporta l'attribuzione del punteggio per ciascuna area (*Esperienze Professionali; Capacità e competenze specifiche; Motivazione ed attitudine del candidato anche con riferimento agli obiettivi da perseguire*);
- il citato verbale nel quale, fra l'altro, vi è evidenza che il colloquio si è tenuto e svolto in seduta pubblica;
- la graduatoria della fase selettiva di seguito riportata:

| N. | Cognome | Punteggio Criterio esperienze professionali | Punteggio Criterio Capacità e competenze | Punteggio Motivazione ed attitudini | Totale |
|----|-----------|---|--|-------------------------------------|--------|
| 1 | Benestare | 18 | 30 | 30 | 78 |

Considerato, altresì, di dover sottoporre l'efficacia della presente determinazione e del relativo conferimento dell'incarico al dipendente risultato primo classificato nella procedura selettiva di che trattasi, alla preventiva verifica della sostenibilità economica;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la graduatoria sopra riportata della procedura di selezione per titoli e colloqui relativo all'incarico di P.O. "Mobility Manager" *per un importo € 10.325,70 annui lordi per tredici mensilità*;
2. di conferire l'incarico di P.O. "Mobility Manager" all'Ing. Lorenzo Benestare primo classificato nella graduatoria della procedura di selezione come sopra citata;
3. Di dare atto che l'efficacia della presente determinazione e del relativo conferimento dell'incarico al citato dipendente è subordinata alla verifica della sostenibilità economica di competenza del Settore Programmazione Economica e Finanziaria;
4. Di dare atto che la presente determinazione trova copertura all'interno delle risorse del fondo per le politiche di sviluppo della produttività.

5. di trasmettere la seguente determinazione:

- al Dirigente del Settore programmazione economica e Finanziaria per il seguito di competenza;
- al Settore Risorse Umane e Patrimonio Collettivo per gli adempimenti consequenziali di cui all'art. 8 del "Regolamento per l'istituzione dell'Area delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità", da espletare entro 3 gg dal ricevimento della presente determinazione;

6. di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio on line e Rete civica Sezione House Organ, con contestuale comunicazione, per email, ai partecipanti.

SPD

SPD