

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente

Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____
Cap _____ PDC _____ IMP. N. _____ Anno _____ LIQ. N. _____ Anno _____

Timbro e data

Il Responsabile del Servizio

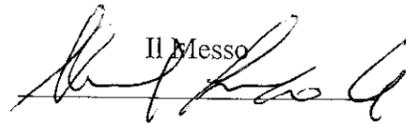
N. 4643 Reg.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità -- notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 21 LUG. 2017

Il Messo



E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li _____

Il Funzionario Responsabile



COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

ANNO 2017

NUMERO DETERMINA

2167

DEL 21 LUG 2017

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE/UNITA' DI SERVIZIO
MACROAREA:
REGISTRO SETTORE N. 103/I DEL 21/07/2017

OGGETTO: PUBBLICAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO POSIZIONE ORGANIZZATIVA STAFF SINDACO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Vista la proposta istruita da Dott.. Temistocle Monoriti

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

II SEGRETARIO GENERALE

Premesso che

- a seguito dell'istituzione della posizione di PO denominata "STAFF SINDACO", approvata con deliberazioni di G.C. n.113 del 6 giugno 2016 e n. 171 del 26/9/2016, lo scrivente, in qualità di Dirigente del Settore Segreteria Generale, ha avviato la procedura di selezione finalizzata all'attribuzione dell'incarico di PO "STAFF SINDACO" di cui all'avviso di selezione interna con determina n. 2490 del 21/04/2017, regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio al n. 65097 del 21/04/2017;

Dato atto che sono stati ammessi a colloquio per lo svolgimento della fase di selezione, come da verbale n. 1 dell'11 luglio 2017 i seguenti candidati:

COGNOME NOME	PROT.	ESITO AMMISSIBILITA'
ABENAVOLI ALBERTO	73628 del 10/05/2017	ammesso
ALBANESE ELEONORA	71171 del 05/05/2017	ammesso
CARDONA CLAUDIO	108792 del 10/07/2017	ammesso
CIANCI PATRIZIA	72112 del 08/05/2017	ammesso
FALCONE DAMIANA	71981 del 08/05/2017	ammesso
GUERRISI ANNA	72107 del 08/05/2017	ammesso con riserva
NAPPA ERMELINDA	72108 del 08/05/2017	ammesso
RIZZI VINCENZO	72111 del 08/05/2017	ammesso

Dato atto che in data 11 luglio 2017 si sono svolti regolarmente i colloqui di selezione conformemente a quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, per come aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 26 settembre 2016;

Verificata la regolarità della procedura per come contenuta nei verbali nn. 1 e 2 depositati presso il Settore.

Ritenuto, pertanto, di approvare:

- i citati verbali nei quali, fra l'altro, vi è evidenza che il colloquio si è tenuto in seduta pubblica;
- le schede di valutazione individuali che riportano la sommatoria dei punteggi per ciascuna area (Esperienze Professionali; Capacità e competenze specifiche; Motivazione ed attitudine del candidato anche con riferimento agli obiettivi da perseguire);
- la graduatoria della fase selettiva di seguito riportata;

GRADUATORIA FINALE

N.	Cognome	Punteggio Criterio Esperienze professionali	Punteggio Criterio Motivazione ed attitudini	Punteggio Criterio Capacità e competenze	Punteggio complessivo
1	ALBANESE ELEONORA	22	28	28	78
2	FALCONE DAMIANA	27	22	24	73
3	GUERRISI ANNA	29	20	24	73
4	NAPPA ERMELINDA	29	15	25	69
5	CIANCI PATRIZIA	30	15	20	65
6	ABENAVOLI ALBERTO	14	10	16	40

Sulla base della sopracitata graduatoria, viene individuato come primo classificato e vincitore della procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di PO "STAFF SINDACO", il candidato **ALBANESE ELEONORA con punti 78 (settantotto)**.

Considerato, altresì, di sottoporre l'efficacia della presente nomina e del relativo conferimento dell'incarico alla citata dipendente vincitrice, avv. Eleonora ALBANESE, a condizione risolutiva, alla verifica della sostenibilità economica e della conferma documentale dei titoli

DETERMINA

1- di approvare la graduatoria di seguito riportata:

N.	Cognome	Punteggio Criterio Esperienze professionali	Punteggio Criterio Motivazione ed attitudini	Punteggio Criterio Capacità e competenze	Punteggio complessivo
1	ALBANESE ELEONORA	22	28	28	78
2	FALCONE DAMIANA	27	22	24	73
3	GUERRISI ANNA	29	20	24	73
4	NAPPA ERMELINDA	29	15	25	69
5	CIANCI PATRIZIA	30	15	20	65
6	ABENAVOLI ALBERTO	14	10	16	40

2. Di dichiarare conclusa la procedura di valutazione con cui viene individuato per il conferimento dell'incarico di PO "STAFF SINDACO" la dipendente avv. Eleonora ALBANESE;

3. Di dare atto pertanto che l'efficacia della presente nomina e del relativo conferimento dell'incarico alla citata dipendente è sottoposto a condizione risolutiva al verificarsi della mancata permanenza dei requisiti e della conferma documentale dei titoli dichiarati, nonché della sostenibilità economica a cura del Settore Programmazione Economica e Finanziaria e a quanto disposto dagli artt. 7 e 8 dell'avviso di selezione sopra richiamato;

4. Di trasmettere la seguente determinazione al Settore Organizzazione e Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali di cui all'art. 8 del "Regolamento per l'istituzione dell'Area delle Posizioni organizzative e delle Alte professionalità";

5. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line e Rete civica Sezione House Organ, con contestuale comunicazione, per email, ai partecipanti.