

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

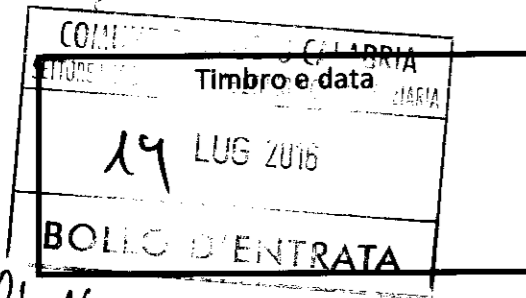
Visto il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria assunta con gli impegni di seguito elencati, sul bilancio pluriennale, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità degli artt. 151 comma 4° e 183° del T.U. 18/08/2000, n. 267:

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ PDC \_\_\_\_\_ IMP. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ LIQ. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_



*Labella*

Il Responsabile del Servizio

N. 4559 Reg.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata, per pubblicità – notizia, all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Reggio Calabria, Li 28 LUG. 2016

Il Messo

*[Handwritten signature]*

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

*AG*



*Labella*

NUMERO DETERMINA

1948

DEL 28 LUG. 2016

**COMUNE DI REGGIO DI CALABRIA  
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

ANNO 2016

SETTORE: PIANIFICAZIONE URBANA

MACROAREA:

REGISTRO SETTORE N. 38/I DEL 25/05/2016

**OGGETTO:** Rinnovo Alta Professionalità - Energy Manager

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della C.S. n. 203 del 09.10.2013 è stato approvato il *“Regolamento per l’istituzione dell’Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità”*;
- in attuazione alla predetta deliberazione, in ultimo con Direttiva prot.n.184822 del 30.12.2013, il Segretario Generale, nel dare avvio alla procedura per l’individuazione delle Alte Professionalità, ha dettato modalità procedurali e tempistiche per lo svolgimento della selezione in argomento;
- con determinazione dirigenziale Registro di Settore n. 13/I del 16.01.2014 (Reg. Gen. n. 60 del 20.01.2014), si è proceduto all’adozione dell’avviso di selezione interna per titoli e colloquio relativo all’incarico di Alta Professionalità *“Energy Manager”*;
- con determinazione n. 54/I del 10/03/2014 (Reg. Gen n. 602 del 13.03.2014), a conclusione della citata procedura di selezione interna per titoli e colloquio, è stato attribuito l’incarico di Alta Professionalità *“Energy Manager”* alla dipendente Arch. Alessandro IDONE - matr. 4378;
- in data 10/04/2014 è stato sottoscritto il relativo contratto integrativo individuale ;
- con determinazione dirigenziale n. 70/I del 26/03/2015 (Reg. gen. n. 1621 del 03/06/2015), si è disposto di rinnovare, senza soluzione di continuità, all’arch. Alessandro Idone l’incarico di Alta Professionalità *“Energy Manager”*, fino al 10/04/2016;
- con determinazione n. 26/I del 17.04.2016 (reg. gen. n. 1524 del 22.06.2016), in ossequio al disposto di cui al 3° comma dell’art.9 del Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità, è stata disposta la proroga, senza soluzione di continuità, all’arch. Alessandro Idone dell’incarico di Alta Professionalità *“Energy Manager”* per i successivi 45 gg;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n.102 del 18/05/2016 è stato modificato l’art. 9 del vigente Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità, rubricato *“Durata dell’incarico-Rinnovo”*, con la previsione del *“rinnovo automatico degli incarichi per ulteriori due anni, a meno di intervenute valutazioni negative in sede di performance”*;

**RILEVATO CHE** l’arch. Alessandro Idone svolge, senza soluzione di continuità, l’incarico di AP *“Energy Manager”* a far data dal 10/04/2014;

**CONSIDERATO CHE** le risorse finanziarie necessarie per il pagamento delle retribuzioni di posizione e risultato connesse alle alte professionalità sono finanziate da una specifica previsione della Contrattazione Nazionale, di carattere vincolante (l’art. 32 c. 7 del CCNL del 22/01/2004 che destina lo 0,20% del monte salario dell’anno 2001, esclusa la quota relativa alla dirigenza, al finanziamento della disciplina dell’art. 10 del CCNL sottoscritto il 22 gennaio 2004);

**VERIFICATO CHE** le sopra citate risorse finanziarie, trovano adeguata copertura sugli impegni già assunti e che sono oggetto di riaccertamento ordinario dei residui in ragione dell’esigibilità del credito;

**VISTI** gli artt.9 e 12 del Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità;

**VISTO** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**RITENUTO** di poter procedere nel merito;

**ACQUISITO**, ai sensi dell’art.49, comma 1 del TUEL, il parere favorevole espresso dal dirigente del Settore finanziario;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui integralmente riportati:

- 1. DI PRENDERE ATTO** della modifica intervenuta al Regolamento d’istituzione Area Posizioni Organizzative ed Alta Professionalità, giusta deliberazione della Giunta Comunale n.102 del 18/05/2016.
- 2. DI DARE ATTO** altresì che, la predetta modifica trova applicazione nei confronti della dipendente arch. Alessandro Idone che svolge, senza soluzione di continuità, a far data dal 10/04/2014, l’incarico di Alta Professionalità *“Energy Manager”* e per l’effetto confermare la stessa nell’incarico sopra citato sino alla data del 25/05/2017;
- 3. DI DARE ATTO** che il suddetto incarico verrà svolto alle condizioni riportate nei già citati provvedimenti.
- 4. DI DARE ATTO** altresì che le risorse finanziarie necessarie per il pagamento delle retribuzioni di posizione e risultato connesse all’alta professionalità trovano adeguata copertura sugli impegni già assunti e che sono oggetto di riaccertamento ordinario dei residui in ragione dell’esigibilità del credito.
- 5. DI DARE EVIDENZA** di tale rinnovo tramite pubblicazione del presente atto anche sull’*House Organ* comunale.
- 6. DI DEMANDARE** al Servizio *“Gestione giuridica del personale”* gli ulteriori provvedimenti di competenza.
- 7. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento di rinnovo per l’opportuna notifica alla diretta interessata.