



CITTA' DI REGGIO CALABRIA

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PASTI IN OCCASIONE DEGLI SBARCHI DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI

Con il presente avviso il Comune di Reggio Calabria intende effettuare un'indagine di mercato in esecuzione, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento Comunale per la disciplina dell'esecuzione in economia di lavori e di forniture di beni e servizi approvato con Delibera di C.C. n.33 del 25 luglio 2012.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Istituzione con l'unico scopo di comunicare agli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara.

Il Comune di Reggio Calabria si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento della fornitura e dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI REGGIO CALABRIA - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE – V. LE ALDO MORO – 89128 - REGGIO CALABRIA – TELEFONO: 0965/53991 - FAX: 0965/ 3622801 POSTA ELETTRONICA: segreteriaicomandante@reggiocal.it

INDIRIZZO INTERNET: www.comune.reggio-calabria.it

CONTATTI PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO

TELEFONO 0965/3622346 – POSTA ELETTRONICA: segrgen@reggiocal.it

2) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Fornitura giornaliera di vitto (colazione, pranzo e cena), che dovrà avvenire presso le strutture comunali di prima accoglienza, volta per volta indicate, che comprende i seguenti servizi ed alimenti:

- 1) Prima colazione (cornetteria varia, latte e caffè, succhi di frutta,);
- 2) Pranzo (primo piatto caldo, secondo piatto caldo ed un contorno);
- 3) Cena (primo piatto caldo, secondo piatto caldo ed un contorno);
- 4) Pane, acqua minerale (1/2 cadauno), posate, piatti e bicchieri e tovaglioli di carta.
- 5) Eventuale fornitura integrativa di acqua minerale da litri ½;

Si da atto che questo Ente provvederà a pagare solamente i pasti effettivamente somministrati, anche in considerazione delle oscillazioni del numero degli ospiti, in funzione del Piano di Riparto predisposto dalla Prefettura di Reggio Calabria.

3) IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in mesi 12 (dodici) dalla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto. L'importo dell'appalto è fissato sul prezzo unitario per singolo pasto, comprendente colazione, pranzo e cena, ad € 9,80 iva 10% inclusa.

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006, e del regolamento per l'esecuzione in economia di lavori e forniture di beni e servizi, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 25/07/2012.

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. 163/2006.

6) REQUISITI MINIMI PER DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui agli artt. 34-35-36-37 del D. Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

In particolare i concorrenti, in relazione alla capacità economica e tecnica necessaria, dovranno possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

A. iscrizione alla CCIAA per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto; in particolare produzione di pasti pronti, conduzione e gestione di mense scolastiche ed aziendali;

Requisiti di capacità tecnico- professionale

B. aver svolto servizi/forniture, eseguiti nel triennio antecedente alla procedura di gara, corrispondenti all'oggetto della gara conclusi con indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date, dei committenti.

I predetti requisiti devono essere dichiarati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi dell'art.41,c.3 del D.Lgs. 163/2006, qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., i requisiti di cui ai punti b) e c) devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20%. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), i requisiti tecnici e finanziari devono essere comprovati dal consorzio secondo quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 163/2006.

È consentito l'avvalimento alle condizioni previste dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. A tal fine, il concorrente deve allegare la documentazione espressamente indicata nella succitata disposizione di legge.

Le imprese stabilite negli altri Stati aderenti all'Unione Europea dovranno produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione alla gara delle imprese italiane.

I consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma, alla gara. E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. I medesimi soggetti dovranno assumere l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come capogruppo. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni Temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di presentazione dell'offerta.

7) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati devono far pervenire la domanda di partecipazione redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato B) recante la seguente indicazione: *“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario per la fornitura giornaliera di vitto (colazione, pranzo e cena), presso le strutture comunali di prima accoglienza.*

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, la domanda deve essere prodotta da ciascun legale rappresentante di tutte le società che intendono associarsi.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i. Le firme apposte devono essere leggibili e tali da individuare l'identità del sottoscrittore. Il timbro dell'impresa deve essere apposto accanto alla firma.

La domanda di partecipazione o dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno naturale e consecutivo a partire dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune** con una delle seguenti modalità:

- tramite raccomandata a/r o corriere all'indirizzo: Comune di Reggio Calabria – Settore Polizia Municipale – Servizio Protezione Civile – Viale Aldo Moro n. 18 – 89128 – Reggio Calabria;
- tramite posta certificata al seguente indirizzo: polizia_municipale@pec.reggiocal.it
- a mano presso il *Settore Polizia Municipale del Comune di Reggio Calabria*

A tale proposito si informa che l'ufficio protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30; il martedì ed il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

La stazione appaltante, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, in riferimento al termine ultimo per il ricevimento delle istanze, tiene conto esclusivamente della data e dell'orario apposto dal Protocollo del Settore e, quindi, non faranno fede i timbri degli uffici postali accettanti o riceventi.

Per l'invio tramite posta certificata, farà fede la data di ricezione del sistema; indicare nell'oggetto dell'e-mail l'indicazione sintetica: *Manifestazione d'interesse per la fornitura giornaliera di vitto.*

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse e fatta salva ogni facoltà di riapertura dei termini, il Comune valuterà l'eventuale prosecuzione mediante procedura negoziata previo invio delle lettere di invito a presentare offerta agli operatori che abbiano manifestato il loro interesse e che siano in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa in materia e di seguito richiamata. Il Comune di Reggio Calabria si riserva di procedere alla eventuale procedura di gara anche qualora abbiano manifestato interesse meno di cinque operatori.

8) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di che trattasi. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Dirigente del Settore.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'arch. Alampi Giuseppe.

14 LUG 2015

Il Comandante
Dott. Rocco Filippo Antonio Romeo