



REGGINA CALCIO S.P.A.

Via delle Industrie - 89100 Reggio Calabria
Tel. 0965.354760 Fax 0965.354712

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NEI PUNTI RISTORO ALL’ INTERNO DELLO STADIO “O. GRANILLO”

IL PRESIDENTE

Premesso che la Reggina Calcio s.p.a. ha in concessione ventennale la gestione dello stadio comunale “O. Granillo” e che deve procedere all’affidamento delle attività di ristoro all’interno del detto impianto sportivo;

Vista la Legge 287/91, recante l’aggiornamento della normativa sull’insediamento e sull’attività dei pubblici esercizi;

RENDE NOTO

1. Gli interessati all’affidamento della gestione delle attività di ristoro con somministrazione di alimenti e bevande di tipologia “D” presso i locali siti all’interno dello stadio comunale (Tribuna Ovest mq. 33,30; Tribuna Est mq. 52,02; Tribuna Nord mq. 14,92; Tribuna Sud mq. 14,24) potranno avanzare domanda al Comune secondo le modalità appresso indicate.

2. Il canone mensile di locazione fissato a base d’asta è complessivamente di €. 2.000,00.

3. Per la partecipazione al presente avviso è necessario:

- a) essere iscritto per l’attività di ristorazione oggetto del presente disciplinare nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell’UE in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006;
- b) essere in possesso dei requisiti professionali per l’esercizio dell’attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dall’art. 2, comma 2, della L. 25 agosto 1991 n. 287 da dimostrarsi, disgiuntamente, attraverso le seguenti qualificazioni:
 - b.1) frequenza con esito positivo di corsi professionali istituiti o riconosciuti dalle Regioni (o dalle Province autonome di Trento e di Bolzano), aventi a oggetto l’attività di somministrazione di alimenti e di bevande, o corsi di una scuola alberghiera o di altra scuola a specifico indirizzo professionale;
 - b.2) aver superato l’esame di idoneità all’esercizio dell’attività di somministrazione di alimenti e di bevande previsto dall’art. 2, comma 2, lett. c), della L. 287/91, precedentemente all’entrata in vigore della n. 248/2006, pur non avendo provveduto a richiedere l’iscrizione al REC;
 - b.3) aver prestato servizio, per almeno due anni negli ultimi cinque, presso imprese esercenti attività di somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendenti qualificati addetti alla somministrazione, alla produzione o all’amministrazione o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell’imprenditore, in qualità di coadiutore;

- b.4) essere in possesso dell'iscrizione nel REC per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, già ottenuta prima del 4 luglio 2006.
- c) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- d) inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;
- e) inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- f) insussistenza di rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altri soggetti partecipanti autonomamente alla medesima gara;
- g) essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa in materia di contribuzione previdenziale ed assicurativa dei lavoratori.
- h) essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999 e dalla normativa in materia di contribuzione previdenziale ed assicurativa.

I suddetti requisiti devono essere posseduti al momento della scadenza della pubblicazione del presente avviso e risultare dalla dichiarazione inserita nel plico d'invio, di cui appresso.

4. Le domande dovranno essere presentate in busta chiusa (denominata plico d'invio), sigillata e controfirmata a pena d'esclusione sui lembi di chiusura, recante la dicitura "*Domanda per l'affidamento in gestione delle attività di ristoro all'interno dello Stadio comunale O. Granillo*" e dovranno pervenire, direttamente brevi manu o a mezzo di corriere ovvero a mezzo del servizio postale, al seguente indirizzo: Reggina Calcio s.p.a. – Via delle Industrie, c.a.p. 89100 Reggio Calabria, entro le ore 12'00 del **13 agosto 2007**. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di entrata apposto dall'addetto al servizio di protocollo.

5. All'interno del plico d'invio dovrà essere contenuto, a pena di non ammissione:

- 5.1 copia del disciplinare, allegato 1) al presente avviso, timbrato e firmato per accettazione su ogni foglio, dal Legale Rappresentante (o suo procuratore) della ditta concorrente;
- 5.2 una dichiarazione in carta semplice - resa e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante del soggetto concorrente, senza l'autenticazione della firma stessa in conformità al D.P.R. 445/2000, accompagnata da una copia fotostatica della carta d'identità in corso di validità dello stesso legale rappresentante - redatta in conformità al modello allegato 2) al presente avviso, con cui si formula la domanda di partecipazione, si attesta il possesso dei requisiti di cui al punto 3 e si accettano le condizioni di cui al disciplinare allegato;
- 5.3 fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del Legale rappresentante o suo Procuratore, che ha sottoscritto le dichiarazioni di cui al precedente punto;
- 5.4 dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 3) al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o suo delegato, con cui lo stesso attesta che lo stesso ha eseguito il sopralluogo presso i locali oggetto del presente avviso, sottoscritta per conferma da un rappresentante della Reggina Calcio s.p.a.;
- 5.5 idoneo documento, valido per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta presentata pari a €. 500,00.

La cauzione deve prestarsi secondo le seguenti modalità:

- in caso di cauzione in numerario occorre allegare la ricevuta del bonifico bancario sul conto corrente nr. 3800303 c/o Unicredit Banca d'Impresa di Reggio Calabria ABI 03226 CAB 16300 Cin B, intestato a Reggina Calcio s.p.a., causale: "*cauzione provvisoria gara per l'affidamento in gestione delle attività di ristoro all'interno dello stadio comunale O. Granillo*";
- in caso di fidejussione, dovrà essere allegato l'originale rilasciato esclusivamente da un

istituto bancario o da impresa assicurativa autorizzata ovvero da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze. Nel caso di costituendi R.T.I., la predetta garanzia fideiussoria provvisoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facente pari del raggruppamento e sottoscritta almeno dal rappresentante legale della capogruppo. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 75 del D.Lgs. 163/2006).

In entrambi i casi (numerario o polizza fideiussoria), la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 17 del succitato disciplinare.

La cauzione provvisoria copre il rischio della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata di diritto al momento della sottoscrizione dello stesso.

- 5.6 un'ulteriore busta, che a pena di esclusione dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "*Offerta economica per l'affidamento della gestione delle attività di ristoro all'interno dello stadio comunale O. Granillo*", redatta in carta legale o in bollo ed in lingua italiana, in cui dovrà essere espressa l'indicazione in lettere ed in cifre dell'aumento percentuale che il concorrente è disposto a praticare sul canone mensile di locazione come sopra fissato a base d'asta. Nel caso di discordanza sarà ritenuto valido l'aliquota espressa in lettere.

6. La procedura di gara si svolgerà presso la suddetta sede della Reggina Calcio s.p.a. da un apposita Commissione nominato dal sottoscritto Presidente. La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi pervenuti, verificando il rispetto delle formalità di presentazione e la presenza del contenuto richiesto per l'ammissione alla gara. La gara procederà poi con l'apertura delle offerte economiche, salvo che la commissione, in caso di necessità derivante dall'esame della documentazione presentata, stabilisca il rinvio ad altra seduta per l'apertura delle dette offerte economiche.

7. L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del massimo aumento percentuale offerto sul canone mensile di locazione a base d'asta. A parità di punteggio si procederà ad effettuare pubblicamente il sorteggio. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 69 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1927, n. 827.

8. Nel termine massimo di quindici giorni dal ricevimento, anche a mezzo fax o per via internet, della comunicazione d'aggiudicazione provvisoria da parte della stazione appaltante, il provvisorio aggiudicatario, deve, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, far pervenire alla Reggina Calcio s.p.a. quanto segue:

- 8.1 certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n.252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, se non già presentato in sede di gara;
- 8.2 certificato generale del casellario giudiziale, in data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara. Detto certificato deve riguardare: tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice; tutti i componenti la società, in caso di società in nome collettivo; tutti gli amministratori cui è conferita rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo;

- 8.3 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- 8.4 dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- 8.5 certificato di ottemperanza ex art.17 legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", se non già presentato in sede di gara;
- 8.6 documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, come modificato dalla legge di conversione 266/2002 ovvero dichiarazione sostitutiva;
- 8.7 copia autentica o copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, del certificato di frequenza con esito positivo del corso professionale di cui al precedente paragrafo 3, lett. b.1); ovvero, copia autentica o copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, del certificato di superamento dell'esame d'idoneità di cui al precedente paragrafo 3, lett. b.2); ovvero, copia autentica o copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, del certificato di iscrizione al REC di cui al precedente paragrafo 3, lett. b.4); ovvero, copia autentica o copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, del libretto di lavoro da cui sia possibile desumere la data di assunzione e l'effettiva durata dello specifico rapporto di lavoro cui è riferita la qualificazione professionale richiesta dal precedente paragrafo 3, lett. b.3), nonché dichiarazione di responsabilità rilasciata dal/i datore/i di lavoro da cui risulti il profilo di inquadramento, le date di inizio ed eventualmente di fine del rapporto di lavoro e l'attestazione dell'ottemperanza agli obblighi di versamento dei contributi previdenziali riferiti al/i periodo/i lavorativo/i fatto/i valere.

E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di produrre tutta la documentazione in lingua italiana, in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Il termine sopra stabilito per la presentazione della suddetta documentazione è perentorio. Pertanto, è necessario che ogni concorrente predisponga la stessa documentazione, per la sua trasmissione alla stazione appaltante nell'eventualità dell'aggiudicazione; non potranno essere ammesse proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

Scaduti i termini sopra menzionati, la stazione appaltante verificherà se la documentazione prodotta sia completa e formalmente e sostanzialmente regolare, e se l'aggiudicatario risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione.

La Reggina Calcio s.p.a. si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.

Qualora la documentazione non pervenga entro il termine perentorio prescritto o non sia idonea o non confermi quanto dichiarato in sede di offerta, ferma restando la suddetta facoltà di chiarimenti, il concorrente sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione provvisoria e la stazione appaltante, fatti salvi gli ulteriori e più gravi provvedimenti ai sensi delle disposizioni vigenti, ne darà comunicazione all'interessato, incamererà la cauzione provvisoria e procederà all'aggiudicazione in favore del secondo classificato.

Ove la Reggina Calcio s.p.a. non preferisca indire una nuova gara, si procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che sarà tenuto a presentare entro 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, la documentazione sopra indicata.

In caso di esito positivo della detta attività di verifica, la stazione appaltante – accertata la veridicità

di tutta la documentazione e di tutte le dichiarazioni fornite ed acquisita l'ulteriore documentazione prevista dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici – procederà, con formale atto di approvazione, alla relativa aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva – vincolante per la stazione appaltante – sarà resa pubblica ai sensi della legislazione vigente e comunicata all'aggiudicatario ai fini della conseguente stipula del contratto.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione definitiva, con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, prima del quale non potrà essere effettuata alcuna consegna, neanche provvisoria, dell'immobile.

9. L'attività di gestione dovrà essere svolta secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni specificate nel disciplinare di servizio, allegato al presente avviso e disponibile per la consultazione e per l'estrazione di copie nelle ore d'ufficio presso la sede della Reggina Calcio s.p.a. all'indirizzo in epigrafe, ovvero consultabile sul sito internet www.regginacalcio.com e www.reggiocal.it.

10. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

Ferme le indicazioni e le prescrizioni di cui al paragrafo 3 in ordine ai requisiti di ammissione e di cui al paragrafo 5 del presente avviso in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione del plico e della busta d'offerta economica, cui si rimanda, i concorrenti che intendano presentare un offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare, pena l'esclusione dalla gara, le condizioni di seguito elencate:

- a) sia il **plico** contenente l'offerta che la **busta contenente l'offerta economica** dovranno riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
 - dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del Consorzio, in caso offerta presentata da un Consorzio.

con riferimento al contenuto del plico d'invio:

- b) la copia del disciplinare di cui al punto 5.1 del paragrafo 5 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le Imprese componenti il R.T.I. sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura;
- c) le dichiarazioni di cui al punto 5.2 ed il documento di cui al punto 5.3 del paragrafo 5 dovranno essere presentate dal legale rappresentante di tutte le Imprese componenti il R.T.I. sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio, la predetta dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura;
- d) la dichiarazione di cui al punto 5.4 del paragrafo 5 dovrà essere presentata:
 - in caso di R.T.I. costituito o costituendo, dalla Impresa mandataria (o designata tale);
 - in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
 - in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziate;
- e) la cauzione provvisoria di cui al punto 5.5 del paragrafo 5 dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

con riferimento al contenuto della busta contenente l'offerta economica:

la dichiarazione d'offerta economica di cui al punto 5.6 del paragrafo 5 dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

In caso di aggiudicazione, a R.T.I. o Consorzio, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 8, punti da 8.1) a 8.8), dichiarati in sede di gara, dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal consorzio.

La cauzione definitiva di cui all'art. 17 del disciplinare e le polizze assicurative di cui all'art. 14 del disciplinare dovranno essere presentate dall'Impresa mandataria ovvero dal Consorzio.

Sempre in caso di aggiudicazione e nel termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I., con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza alla Impresa capogruppo (per le R.T.I. non costituite al momento della presentazione dell'offerta);
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

Resta infine inteso che:

- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia stata apposta l'indicazione del mittente, o la dicitura relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, o non sia sigillato con ceralacca e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sono ammesse, sotto pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle per persona da nominare e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta per altra gara;
- sotto pena di esclusione, il disciplinare d'uso dovrà essere accettato esplicitamente senza diversa condizione alcuna, non è ammesso l'inserimento di nuovi articoli, né è ammessa alcuna abrogazione integrale o modifica parziale, neanche attraverso riformulazione di uno o più articoli.
- non sono ammesse sotto pena di esclusione le offerte nel caso che, all'interno del plico d'invio, manchi o sia incompleto o irregolare alcuno dei documenti come sopra richiesti. Parimenti, determina l'esclusione il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
- non sono, altresì, sempre sotto pena di esclusione, ammesse le offerte che nell'indicazione del prezzo rechino abrasioni o correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte;

- o non saranno prese in considerazione offerte in ribasso o senza aumento rispetto alla base d'asta;
- o la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Reggina Calcio s.p.a. si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La Reggina Calcio s.p.a. si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente, a suo insindacabile giudizio, senza che ciò dia diritto ad alcuna pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzi di qualsiasi natura e importo;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre se ritenuta conveniente;
- c) di sospendere, reindire o annullare la gara; in ogni caso, i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- a) dalle norme del presente avviso di gara;
- b) dalle condizioni riportate nel disciplinare d'uso allegato;
- c) dal D.Lgs.vo 163/2006, per le parti espressamente richiamate e applicabili anche in via analogica;
- d) dalle norme del regolamento di contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) dal Codice Civile, per quanto non espressamente disciplinato.

Responsabile del procedimento è la sig.na Simona Gioè, disponibile nelle ore d'ufficio al numero telefonico in epigrafe per qualunque chiarimento necessario o utile per la migliore valutazione e formulazione dell'offerta.

Reggio Calabria, 12/07/2007

IL PRESIDENTE
Pasquale Foti

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.