



# **CITTÀ DI REGGIO CALABRIA**

*Settore "Politiche Ambientali e Culturali"*

## ***DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE DEI SERVIZI***

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di igiene urbana nel Comune di Reggio Calabria per la durata di un anno con opzione di rinnovo (CIG 62899062A2).**

## **TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

### **1 PREMESSA**

La natura delle prestazioni richieste, la procedura di scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio e le caratteristiche salienti di riferimento del servizio - che potranno essere migliorate, ma non derogate, in fase di Offerta Tecnica- sono descritte nel Capitolato di appalto, nel presente Disciplinare tecnico e in n. 4 allegati(allegato A"Posizionamento cassonetti stradali", Allegato B "Distribuzione mastelli e bidoni per raccolta differenziata", allegato C"Prezzo economico e prezzi extracanone", allegato D "Elenco personale in servizio").Tali documenti sono stati redatti dal Settore Politiche Ambientali e Culturali", ai sensi dell'articolo 279 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici).

Sulla scorta delle indicazioni e prescrizioni minime contenute nel presente disciplinare, nel capitolato ed in coerenza con quanto proposto nell'offerta tecnica prodotta in sede di gara,all'appaltatore verrà chiesta la redazione di un piano operativo relativo alle modalità di espletamento dei servizi, delle forniture e dei mezzi utilizzati, da presentare entro30giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Il presente documento, unitamente al Capitolato,sarà la base contrattuale per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi non ricadenti nel piano operativo e per quegli elementi che, seppur proposti, non risulteranno migliorativi rispetto a quanto contenuto nel piano operativo prima citato.

Il presente Disciplinare Tecnico rappresenta pertanto il documento tecnico che la Stazione Appaltante mette a disposizione degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto e costituisce una guida al dimensionamento dei servizi da rendere per le Ditte partecipanti alla procedura di gara.

L'obiettivo prioritario che si intende raggiungere con l'affidamento dei servizi integrati di igiene urbana è la massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza della raccolta differenziata dei rifiuti. Ciò che deve essere prioritariamente garantito per tutta la durata dell'appalto (n. 1 anno decorrente dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna) è l'intercettazione del maggiore quantitativo possibile di rifiuti da avviare a recupero con la certezza che tutte le operazioni avvengano nel rispetto rigoroso degli standard ambientali imposti dalla normativa di settore.

Gli operatori economici hanno facoltà di proporre, attraverso l'offerta tecnica presentata, articolazioni migliorative del servizio rispetto a quelle indicate nel presente atto e nel capitolato. Sono fatti salvi i livelli minimi prestazionali contenuti nel presente disciplinare.

Il presente disciplinare tecnico tiene conto dei parametri inerenti le caratteristiche sociodemografiche, dell'assetto urbanistico e delle caratteristiche produttive dei rifiuti. Tali parametri, di carattere indicativo, devono essere criticamente valutati e verificati dai concorrenti preliminarmente alla gara, anche con ricerche, censimenti accurati e ricerche di mercato

specifiche e considerati come potenzialmente suscettibili di correzione e/o ulteriore dettagliata puntualizzazione in fase di formulazione dell'offerta tecnico-economica.

In ogni caso l'offerta tecnica dovrà improntarsi all'organizzazione del servizio medesimo, al rispetto dei C.C.N.L. di categoria, tutelando gli attuali livelli occupazionali e temperare tale rispetto all'esigenza del perseguimento della massima efficienza del servizio e all'ottimizzazione delle risorse umane impiegate anche con criteri di flessibilità negli orari di effettuazione del servizio e delle relative prestazioni, in maniera da soddisfare al meglio le esigenze dell'utenza.

L'organizzazione dell'intero servizio di igiene urbana dovrà inoltre basarsi sui seguenti obiettivi:

1. Incremento della raccolta differenziata delle frazioni riciclabili di rifiuti;
2. Diminuzione dei rifiuti attualmente prodotti per la frazione del secco non riciclabile;
3. Miglioramento del decoro delle strade e dei luoghi pubblici;

## **2 DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

La Città di Reggio Calabria è il primo comune della Regione Calabria per popolazione e il secondo per superficie. Unica Città di rango metropolitano della Regione, essendo una delle 15 città metropolitane italiane

Il Comune di Reggio Calabria occupa complessivamente una superficie di 236,02 km<sup>2</sup> con oltre 180.000 abitanti e si estende da un livello altimetrico minimo di 0 metri ad un massimo di 1803 m s.l.m.

L'attuale territorio comunale è altresì il frutto di una conurbazione avvenuta all'inizio del XX secolo. Il territorio si sviluppa lungo la costa orientale dello stretto di Messina per circa 32 km e da mare a monti planimetricamente per altri 30 km circa con zone di mezza costa, collinari e montuose.

Il centro storico del comune è situato ad un'altitudine media di 31 m s.l.m. ed è compreso tra la fiumara dell'Annunziata (nord) e la fiumara del Calopinace (sud), mentre l'intero territorio comunale è compreso tra Catona (nord) e Bocale (sud).

Il Comune confina amministrativamente:

- a Nord con i Comuni di Villa S.Giovanni, Campo Calabro, Fiumara, Calanna, Laganadi, S.Alessio d'Aspromonte e S.Stefano d'Aspromonte;
- ad Est con il Comune di Roccaforte del Greco;
- a Sud con i comuni di Motta S.Giovanni; a Sud-Est con Cardeto, Montebello Ionico e Bagaladi;
- ad Ovest si affaccia sul Mar Ionio.

Il tessuto urbano è abbastanza vario e si passa da zone altamente edificate, in particolare quelle allocate tra il litorale e la tangenziale A3 SA-RC, ad altre rimaste vicine al loro assetto naturale (forme di vegetazione di vario tipo): bosco di alto fusto, bosco ceduo, castagneto da frutto.

Per le diversità di clima le coltivazioni più diffuse sono l'ulivo, la vite, gli agrumi; altra particolare pianta il bergamotto, coltivato solo in prossimità della città di Reggio Calabria.

Il territorio non urbanizzato, come risulta dai dati catastali del comune, è così composto:

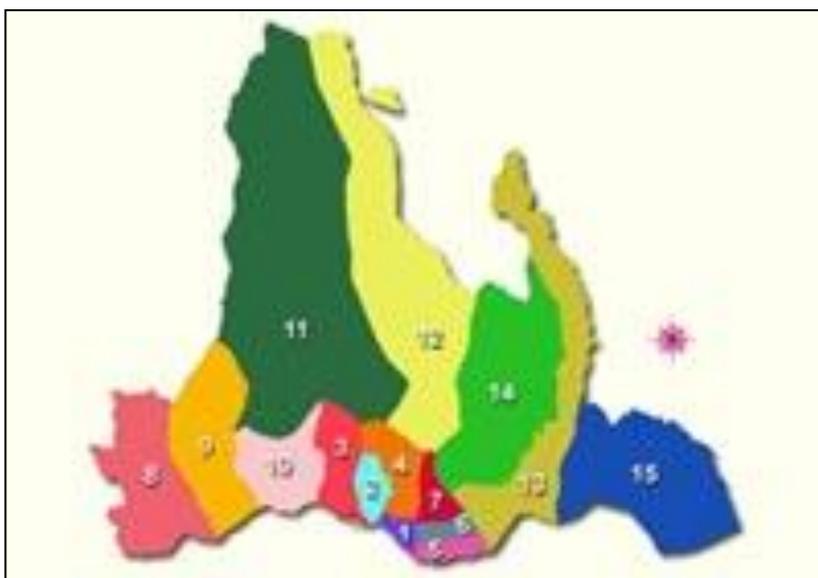
Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

- bosco di alto fusto 790 ettari 98 are 69 centiare;
- bosco Ceduo 2 ettari 42 are;
- castagneto da frutto 97 ettari 97 are 08 centiare;
- pascolo arborato 75 ettari 75 are 14 centiare;
- pascolo 140 ettari 88 are 80 centiare;
- pascolo cespugliato 2 ettari 79 are 60 centiare;
- seminativo 350 ettari 88 are 92 centiare;
- seminato erborato 19 ettari 35 are 04 centiare;
- seminativo irriguo 17 ettari 72 are 30 centiare;
- seminativo irriguo erborato 2 ettari 85 are 80 centiare;
- incolto sterile 14 ettari 70 are 03 centiare;
- incolto produttivo 24 ettari 96 are 96 centiare;
- agrumeto 36 10 29;
- uliveto 1 69 75;
- querceto 13 are 80 centiare;
- orto irriguo 7 ettari 04 are 09 centiare.

Sebbene le originarie quindici circoscrizioni comunali siano state soppresse come entità amministrative autonome, per effetto della legge n.191/2009 per come modificata dalla legge 26 marzo 2010 n. 42, ancora oggi, è conveniente aggregare e riferire i dati territoriali e demografici facendo riferimento ad esse.

Per facilitare la comprensione dei dati si riporta, di seguito, la citata suddivisione territoriale e la denominazione assegnata a ciascuna di esse:

- I. **Centro Storico**
- II. **Pineta Zerbi –Tremulini - Eremo**
- III. **Santa Caterina -San Brunello - Vito**
- IV. **Trabocchetto - Condera - Spirito Santo**
- V. **Ferrovieri - Stadio - Gebbione**
- VI. **Sbarre**
- VII. **S.Giorgio - Modena - S.Sperato**
- VIII. **Catona - Salice – Rosali - Villa San Giuseppe**
- IX. **Gallico - Sambatello**
- X. **Archi**
- XI. **Orti Podargoni Terreti**
- XII. **Cannavò - Mosorrofa - Cataforio**
- XIII. **Ravagnese**
- XIV. **Gallina**
- XV. **Pellaro**



Il Comune di Reggio Calabria conta, al 31.12.2014, **n. 184.165 abitanti** (dato Servizi demografici comunali), con una sostanziale invariabilità rispetto all'anno precedente.

Per completezza di informazione, si riporta anche la suddivisione della popolazione per le varie circoscrizioni cittadine:

| Circoscrizioni                                 | Totale popolazione anagrafica residente |              |               | Estensione   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|---------------|--------------|
|                                                | F                                       | M            | F+M           | Kmq          |
| I - Centro Storico                             | 5436                                    | 4321         | 9757          | 1,41         |
| II - Pineta Zerbi Tremulini Eremo              | 6596                                    | 5475         | 12071         | 2,77         |
| III - Santa Caterina San Brunello Vito         | 5287                                    | 4702         | 9989          | 6,12         |
| IV - Trabocchetto Condera Spirito Santo        | 9278                                    | 8400         | 17678         | 5,22         |
| V - Ferrovieri Stadio Gebbione                 | 9212                                    | 7944         | 17156         | 2,27         |
| VI - Sbarre                                    | 10287                                   | 9070         | 19357         | 1,87         |
| VII - S.Giorgio Modena S.Sperato               | 7665                                    | 7313         | 14978         | 2,74         |
| VIII - Catona Salice Rosali Villa San Giuseppe | 7159                                    | 6755         | 13914         | 16,74        |
| IX - Gallico Sambatello                        | 5838                                    | 5701         | 11539         | 8,97         |
| X - Archi                                      | 4708                                    | 4376         | 9084          | 8,96         |
| XI - Orti Podargoni Terreti                    | 1042                                    | 1047         | 2089          | 68,14        |
| XII - Cannavò Mosorrofa Cataforio              | 3574                                    | 3622         | 7196          | 39,38        |
| XIII - Ravagnese                               | 9050                                    | 8749         | 17799         | 20,30        |
| XIV - Gallina                                  | 3999                                    | 4009         | 8008          | 25,43        |
| XV - Pellaro                                   | 6923                                    | 6627         | 13550         | 25,13        |
| <b>Totale Città di Reggio Calabria</b>         | <b>96054</b>                            | <b>88111</b> | <b>184165</b> | <b>235,5</b> |

### 3. DATI DI PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Relativamente alla produzione di rifiuti nel Comune di Reggio Calabria, si riportano di seguito le quantità raccolte (in kg) nel periodo 2008 – 2013, elaborati sulla base dei dati trasmessi dai gestori, suddivisa tra rifiuti indifferenziati (RSU) e rifiuti differenziati (RD):

| ANNO DI RIFERIMENTO | RSU<br>(CER 200301 +<br>200303) | RD         | TOTALE (RSU+RD) | RD (%)         | GESTORE RD                                                               | GESTORE RSU                                                        |
|---------------------|---------------------------------|------------|-----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 2008                | 79.052.490                      | 15.093.211 | 94.145.701      | <b>16,03 %</b> | Fata Morgana                                                             | Leonia                                                             |
| 2009                | 78.826.880                      | 12.178.902 | 91.005.782      | <b>13,38 %</b> | Fata Morgana                                                             | Leonia                                                             |
| 2010                | 85.082.570                      | 7.691.268  | 92.773.838      | <b>8,29 %</b>  | Fata Morgana (fino al<br>15.06.2010) / Leonia<br>(16.06.2010-31.12.2010) | Leonia                                                             |
| 2011                | 78.740.174                      | 10.252.874 | 88.993.048      | <b>11,52 %</b> | Leonia                                                                   | Leonia                                                             |
| 2012                | 70.287.420                      | 11.112.696 | 81.400.116      | <b>13,65 %</b> | Leonia                                                                   | Leonia                                                             |
| 2013                | 75.199,170                      | 6.879      | 82.078,170      | <b>8,50 %</b>  | Leonia<br>(fino al 15-11-2013);<br>AVR SPA<br>(dal 16-11-2013)           | Leonia<br>(fino al 15-11-<br>2013);<br>AVR SPA<br>(dal 16-11-2013) |

Con esplicito riferimento ai risultati conseguiti in termini di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati nel corso **del 2014**, si evidenzia che sono stati raccolti e movimentati complessivamente i seguenti quantitativi di rifiuti (**Dati MUD 2015 allegato al presente atto**):

| <b>RACCOLTA INDIFFERENZIATA – Anno 2014</b>             |                            |
|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Gestore: AVR SPA</b>                                 |                            |
| <b>Codice CER Descrizione</b>                           | <b>Q.tà Raccolta (t/a)</b> |
| <b>200301 rifiuti urbani non differenziati</b>          | <b>74.990,55</b>           |
| <b>200303 residui della pulizia stradale</b>            | <b>23,15</b>               |
| <b>200399 rifiuti urbani non specificati altrimenti</b> | <b>0,00</b>                |
| <b>RACCOLTA DIFFERENZIATA – Anno 2014</b>               |                            |
| <b>Gestore: AVR SPA</b>                                 |                            |
| <b>Q.tà Raccolta complessivamente (t/a)</b>             | <b>7.736,295</b>           |

Nel corso dell'anno 2014 il Comune di Reggio Calabria è stato in grado di raccogliere in modo **differenziato circa il 9,35% del totale dei rifiuti prodotti** (riferito alle sole frazioni derivanti dai rifiuti solidi urbani), dato in leggero aumento rispetto all'anno 2013. Tale esigua percentuale è da addebitare non solo alle continue emergenze che si sono susseguite anche nel corso del 2014 (in particolare con un'interruzione nei conferimenti dei rifiuti nel mese di febbraio per ben 25 giorni) e dalla circostanza che l'impianto regionale di trattamento della frazione umida è stato chiuso dal luglio 2014.

Con riferimento **all'anno 2015**, è stato dato avvio al nuovo servizio di durata semestrale, affidato ad AVR, a seguito di procedura di gara, che prevede l'implementazione della raccolta differenziata con modalità domiciliare nelle ex circoscrizioni di Gallina, Pellaro e Ravagnese, a cui si sono aggiunte dal mese di aprile 2015 anche le ulteriori circoscrizioni di Catona, Archi e Gallico. Nonostante si siano registrate criticità derivanti da fermo impianto per avversità meteo e la prosecuzione della chiusura dell'impianto di Siderno per la frazione umida (solo recentemente surrogato dall'impianto di Crotona), il nuovo sistema di raccolta implementato dall'AVR Spa ha consentito di ottenere in pochi mesi dei crescenti e sensibili miglioramenti; infatti al 31 maggio 2015 è stata registrata una percentuale di raccolta differenziata pari al **15,08 %**.

Per completezza di informazione, si riportano i dati relativi all'anno 2014 per le utenze iscritte a ruolo TARI, così come trasmessi dall'attuale agente di riscossione Reges Spa:

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

| <b>Utenze non domestiche</b> |                                                                                                 |                        |                               |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
|                              | <b>Tipologia attività</b>                                                                       | <b>Numero attività</b> | <b>Totale superficie (mq)</b> |
| 1                            | Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto                                       | 310                    | 209.693                       |
| 2                            | Cinematografi e teatri                                                                          | 10                     | 5.724                         |
| 3                            | Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta                                            | 724                    | 200.206                       |
| 4                            | Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi                                            | 105                    | 49.291                        |
| 5                            | Stabilimenti balneari                                                                           | 11                     | 20.055                        |
| 6                            | Esposizioni, autosaloni                                                                         | 96                     | 43.847                        |
| 7                            | Alberghi con ristorante                                                                         | 27                     | 21.428                        |
| 8                            | Alberghi senza ristorante                                                                       | 73                     | 12.282                        |
| 9                            | Case di cura e riposo                                                                           | 33                     | 44.104                        |
| 10                           | Ospedale                                                                                        | 6                      | 66.343                        |
| 11                           | Uffici, agenzie, studi professionali                                                            | 1.660                  | 462.333                       |
| 12                           | Banche ed istituti di eredito                                                                   | 95                     | 44.393                        |
| 13                           | Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli        | 1.485                  | 236.790                       |
| 14                           | edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze                                                      | 148                    | 12.445                        |
| 15                           | Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato | 51                     | 5.708                         |
| 16                           | Banchi di mercato beni durevoli                                                                 | 59                     | 2.329                         |
| 17                           | Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere, barbiere, estetista                           | 292                    | 17.560                        |
| 18                           | Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista                  | 83                     | 12.309                        |
| 19                           | Carrozzeria, autofficina, elettrauto                                                            | 186                    | 36.045                        |
| 20                           | Attività industriali con capannoni di produzione                                                | 451                    | 210.380                       |
| 21                           | Attività artigianali di produzione beni specifici                                               | 183                    | 32.328                        |
| 22                           | Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub, birrerie                                  | 177                    | 48.243                        |
| 23                           | Mense, birrerie, amburgherie                                                                    | 2                      | 199                           |
| 24                           | Bar, caffè, pasticceria                                                                         | 213                    | 25.484                        |
| 25                           | Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari                    | 393                    | 69.838                        |
| 26                           | Plurilicenze alimentari e/o miste                                                               | 15                     | 1.620                         |
| 27                           | Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio                                          | 143                    | 14.365                        |
| 28                           | Ipermercati di generi misti                                                                     | 13                     | 34.840                        |
| 29                           | Banchi di mercato genere alimentari                                                             | 36                     | 1.668                         |
| 30                           | Discoteche, night-club                                                                          | 30                     | 13.205                        |
|                              | <b>Totale</b>                                                                                   | <b>7.110</b>           | <b>1.955.055</b>              |

| Utenze domestiche            |               |                        |
|------------------------------|---------------|------------------------|
| Numero componenti per utenza | Numero utenze | Totale Superficie (mq) |
| 1                            | 15.486        | 1.452.963              |
| 2                            | 16.947        | 1.654.928              |
| 3                            | 19.809        | 1.921.492              |
| 4                            | 11.521        | 1.205.486              |
| 5                            | 3.273         | 336.559                |
| 6 o più                      | 979           | 98.638                 |
| <b>Totali</b>                | <b>68.015</b> | <b>6.670.066</b>       |

I dati sopra riportati devono essere considerati come indicativi e minimali e non esimono l'assuntore da una più puntuale verifica e dall'espletamento del servizio anche per le eventuali maggiori utenze presenti per effetto di intervenute variazioni demografiche e/o stagionali.

Da evidenziare altresì la diffusione dell'autocompostaggio domestico che coinvolge circa 600 utenze domestiche, a seguito di apposita attività incentivante prevista nell'attuale regolamento comunale della TARI.

#### 4. CRITICITÀ DEL SISTEMA REGIONALE DI SMALTIMENTO RIFIUTI.

Per offrire un inquadramento compiuto del contesto del settore rifiuti, sia regolamentare che impiantistico, occorre premettere che in ambito regionale, dopo sedici anni di Commissariamento (cessato il 14.03.2013 con OdCDPC n. 57), la Regione Calabria ha riacquisito l'esercizio pieno della propria funzione nel settore ambientale. In tale scenario, in totale emergenza rifiuti a causa del mancato completamento del sistema tecnologico programmato e dell'insufficienza delle discariche, è stata emanata, un'ordinanza contingibile ed urgente della Presidenza della Regione Calabria, la n. 41 del 10 maggio 2013, i cui effetti sono stati prorogati con le ordinanze n. 146 del 2013 e n. 46 del 2014, che dispone :*"le discariche pubbliche e private (quest'ultime solo laddove utilizzate a supporto per il circuito pubblico) sono autorizzate a ricevere la quantità eccedente i limiti nominali autorizzati alla lavorazione presso gli Impianti di Trattamento Meccanico Biologico (TMB) regionali dei rifiuti urbani indifferenziati prodotti nel territorio della regione Calabria, senza il preventivo trattamento previsto dall'art. 7 del D.lgs.36/2003 e s.m.i."*

A detta ordinanza ha fatto seguito oltre un anno in cui si sono susseguite continue emergenze a causa di continui fermi e rallentamenti presso l'impianto di Sambatello

Ad oggi, nonostante siano state attivate dalla regione Calabria alcune iniziative tese a tamponare la situazione dello smaltimento dei rifiuti, permane, di fatto, uno stato di criticità, stante il mancato perfezionamento, a causa di un ricorso giudiziario pendente, della procedura di gara per il trasporto transfrontaliero dei rifiuti e il completamento del *revamping* tecnologico degli

impianti. A peggiorare la situazione è altresì da segnalare la sentenza del Consiglio di Stato n. 5242 del 2014 che di fatto ha bloccato la possibilità di conferire i rifiuti solidi urbani fuori regione, riportando a fine ottobre 2014 il territorio calabrese di nuovo in emergenza. In tale contesto di altissimo disagio, dopo alcuni giorni di fermo, la Regione ha emesso la nuova ordinanza n. 115/2014 con la quale, in deroga alle norme ambientali, si autorizzava l'impianto di Sambatello, dopo 18 mesi di fermo, al trattamento meccanico-biologico dei rifiuti. A tutt'oggi resta ancora da sciogliere il nodo della mancata riapertura dell'impianto di compostaggio di Siderno.

In ultimo, ma non per questo di secondaria importanza, è da segnalare il notevole incremento tariffario del servizio regionale di smaltimento rifiuti, disposto dalla Delibera della G.R. n. 322 del 28.07.2014, che dal 01.01.2015 ha elevato, di fatto, la tariffa base da 91,87 euro/ton. a 147 euro/ton., con ulteriori penalizzazioni e/o sconti tariffari sulla base della percentuale di raccolta differenziata raggiunta:

- Penalità di 22 euro/ton sulla tariffa base, in caso di mancato raggiungimento della percentuale minima del 25%
- Sconto di 15 euro/ton. sulla tariffa base con il raggiungimento della percentuale del 35%
- Sconto di 22 euro/ton. sulla tariffa base con percentuale tra il 50 % e 65 %
- Sconto di 40 euro/ton sulla tariffa base con percentuale pari o oltre il 65%

Da evidenziare che, in ogni caso, la tariffa di conferimento della frazione umida, aumenta da 34,65 euro/ton. a 92,61 euro/ton.

#### 5. LA GESTIONE ATTUALE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA.

Di seguito vengono elencati, in forma sintetica e solo per una maggiore convenienza logistica, i vari sub-servizi di cui si compone il servizio di igiene urbana così come viene erogato dall'inizio del 2015 dall'attuale gestore con i relativi standard operativi minimi:

| <b>SERVIZI DI RACCOLTA INDIFFERENZIATA, SPAZZAMENTO E COMPLEMENTARI</b> |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVIZIO                                                                | SINTESI MODALITÀ OPERATIVA                                                                                                                                                               | STANDARD OPERATIVI                                                                                                                                                                                                                                   |
| RACCOLTA RIFIUTI INDIFFERENZIATI                                        | Raccolta effettuata con modalità stradale su tutta la città eccetto nelle zone servite dal Porta a Porta integrale                                                                       | Frequenza minima di raccolta variabile da 3gg/7 giorni a 7gg/7giorni, secondo la densità abitativa della zona servita                                                                                                                                |
| RACCOLTA DOMICILIARE RIFIUTI INDIFFERENZIATI                            | Raccolta domiciliare nelle ex circoscrizioni di Pellaro, Gallina, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona                                                                                     | Frequenza minima di raccolta variabile da 1gg/7 giorni con possibilità di incremento per utenze specifiche a richiesta                                                                                                                               |
| SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE                                      | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio comprese le vie di collegamento con le frazioni periferiche (da coordinarsi con le fasi di diserbo, spurgo pozzetti e lavaggio) | Frequenza minima di spazzamento (sia meccanizzato che manuale) variabile tra un minimo di 1gg/7gg per tutte le zone ad un massimo di 7gg/7gg sulle vie e arterie principali (con interventi bisettimanali su alcune microzone e vie di collegamento) |

Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PULIZIA MERCATI, FIERE, SAGRE                                                        | Effettuata per tutti i mercati (n° 6 rionali ed n° 2 fissi) e manifestazioni occasionali                                                                                           | Frequenza minima di pulizia puntuale (1gg/7gg da coordinare con lo spazzamento di zona per i mercati rionali e 6gg/7gg per i mercati fissi) fino anche a giornaliera per eventi plurigiornalieri per ogni evento                                                                      |
| PULIZIA DISCARICHE ABUSIVE                                                           | Effettuato su tutto il territorio per un massimo di n. 25 al mese                                                                                                                  | Sempre e/o secondo necessità segnalate autonomamente o da personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                                                                         |
| SPURGO POZZETTI STRADALI                                                             | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio (da coordinarsi con le fasi di spazzamento, diserbo e lavaggio) per un massimo di n. 1200 pozzetti nell'arco dei sei mesi | Secondo programma operativo (con frequenza minima mensile per zona) e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, in concomitanza con lo spazzamento meccanizzato                                                                                                   |
| DISERBO STRADALE                                                                     | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio (da coordinarsi con le fasi di spazzamento, spurgo pozzetti e lavaggio)                                                   | Secondo programma operativo (con frequenza minima mensile per zona) e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                                    |
| DISERBO E PULIZIA AREE CORTILIZIE SCOLASTICHE                                        | Effettuato a rotazione su tutte le scuole comunali del territorio                                                                                                                  | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                                                                            |
| FORNITURA E PULIZIA SERVIZI IGENICI MOBILI                                           | Effettuato su tutto il territorio per le 5 postazioni permanenti concordate e per le 5 temporanee richieste/richiedibili                                                           | Pulizia continua per le postazioni in uso e fornitura supplementare su indicazione del personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                                            |
| PULIZIA DEIEZIONI CANINE                                                             | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                  | Sempre in maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, sia da netturbini che da squadra dedicata                                                                                                                                           |
| RACCOLTA SIRINGHE                                                                    | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                  | Sempre e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata                                                                                                                                                                                        |
| RIMOZIONE CARCASSE ANIMALI                                                           | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                  | Sempre in maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata                                                                                                                                                                |
| DERATTIZZAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DEMUSCAZIONE, DEZANZARIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio                                                                                                                           | Per il numero minimo di interventi radicali stagionali necessari secondo misure di profilassi ASP (da concordare su programma operativo) e/o interventi necessari e puntuali su indicazione del personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata                             |
| CUSTODIA DISCARICHE ESAURITE                                                         | Effettuato sulle n. 2 discariche comunali dismesse                                                                                                                                 | Sempre in maniera continuativa                                                                                                                                                                                                                                                        |
| MANUTENZIONE CASSONETTI STRADALI E/O BIDONI                                          | Effettuata sull'intero parco cassonetti e/o bidoni(qualora previsti dalla modalità di raccolta adottata)                                                                           | Al bisogno, sia come interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, in misura tale da mantenere il numero di cassonetti e/o bidoni determinato e lo stato di efficienza necessari a garantire l'obiettivo di raccolta (intercettazione completa di tutti i rifiuti prodotti) |
| LAVAGGIO E MANUTENZIONE                                                              | Effettuata sull'intero parco cestini                                                                                                                                               | Al bisogno, sia come interventi di                                                                                                                                                                                                                                                    |

Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CESTINI PORTARIFIUTI                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 | manutenzione ordinaria che straordinaria                                                                                                                                                                                                                                            |
| LAVAGGIO STRADALE                                                               | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio (da coordinare con le fasi di spazzamento, spurgo pozzetti e diserbo)                                                                                                                  | Secondo programma operativo (con frequenza minima 1gg/7gg per zona)                                                                                                                                                                                                                 |
| LAVAGGIO CASSONETTI E/O BIDONI                                                  | Effettuata a rotazione sull'intero parco cassonetti e/o bidoni (a seconda della modalità di raccolta adottata)                                                                                                                                  | Frequenza minima di lavaggio pari a 1gg/30gg (doppia nei mesi estivi)                                                                                                                                                                                                               |
| MANUTENZIONE AUTOMEZZI                                                          | Effettuato periodicamente su tutto il parco automezzi                                                                                                                                                                                           | Al bisogno, sia come interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, in misura tale da mantenere operativi il numero di automezzi determinato e lo stato di efficienza necessari a garantire l'obiettivo di raccolta (intercettazione completa di tutti i rifiuti prodotti) |
| <b>SERVIZI DI RACCOLTA DELLA FRAZIONE DIFFERENZIATA</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| SERVIZIO                                                                        | SINTESI MODALITÀ OPERATIVA                                                                                                                                                                                                                      | STANDARD OPERATIVI                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA                                                | La raccolta della frazione organica dei RU viene garantita con il sistema domiciliare "porta a porta" nelle zone di Pellaro, Gallina, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona, mentre con la modalità stradale nel resto territorio.                 | Frequenza minima di raccolta di 3gg/7gg per zona                                                                                                                                                                                                                                    |
| RACCOLTA DELLA CARTA E DEL CARTONE                                              | La raccolta della frazione organica dei RU viene garantita con il sistema domiciliare "porta a porta" nelle zone di Pellaro, Gallina, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona, mentre con la modalità stradale nel resto territorio.                 | Frequenza minima di raccolta di 1gg/7gg per zona. Il servizio è stato implementato con un turno di raccolta aggiuntivo nelle zone con modalità stradale e maggiore produzione di rifiuti.                                                                                           |
| RACCOLTA DELLA FRAZIONE MULTIMATERIALE (VETRO, PLASTICA E IMBALLAGGI METALLICI) | La raccolta della frazione organica dei RU viene garantita con il sistema domiciliare "porta a porta" nelle zone di Pellaro, Gallina, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona, mentre con la modalità stradale nel resto territorio.                 | Frequenza minima di raccolta di 1gg/7gg per zona. Il servizio è stato implementato con un turno di raccolta aggiuntivo nelle zone con modalità stradale e maggiore produzione di rifiuti.                                                                                           |
| RACCOLTA SUPPLEMENTARE DOMICILIARE UTENZE NON DOMESTICHE SELEZIONATE            | Dal mese di luglio 2015 il gestore ha attivato, senza ulteriori oneri a carico dell'ente, un servizio aggiuntivo che prevede l'estensione del PAP anche ad utenze non domestiche ricadenti in altre zone non servite dalla raccolta domiciliare | Il servizio attualmente è esteso a circa 300 utenze con frequenza di raccolta da 1/7 a 3/7 per le frazioni carta e multimateriale (bar e ristoranti).                                                                                                                               |
| LAVAGGIO CASSONETTI E/O BIDONI                                                  | Effettuata a rotazione sull'intero parco cassonetti e/o bidoni (a seconda della modalità di raccolta adottata)                                                                                                                                  | Frequenza minima di lavaggio pari a 1gg/30gg (doppia nei mesi estivi)                                                                                                                                                                                                               |
| RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE                                             | Effettuato su tutto il territorio sia a domicilio (su richiesta) sia su pubblica via (abbandoni illeciti)                                                                                                                                       | In maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata.<br>Dal mese di maggio 2015 il servizio è                                                                                                                           |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                |                                                                                                                                | stato affidato in subappalto alla cooperativa sociale ROM 1995.                                                                                                                                                 |
| RACCOLTA RIFIUTI VERDI (SFALCI E RAMAGLIE)     | Effettuato su tutto il territorio sia a domicilio (su richiesta) per modiche quantità sia su pubblica via (abbandoni illeciti) | In maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata e con una frequenza minima 1gg/30gg, su prenotazione, a domicilio                               |
| RACCOLTA PILE                                  | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio                                                                       | Frequenza minima di raccolta 1gg/30gg                                                                                                                                                                           |
| RACCOLTA FARMACI SCADUTI                       | Effettuato a rotazione, per zona, su tutte le farmacie del territorio                                                          | Frequenza minima di raccolta 1gg/30gg                                                                                                                                                                           |
| GESTIONE DEL CCR (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA) | Allestimento e conduzione del CCR in Via Foro Boario                                                                           | Continuativa con orari di apertura al pubblico fissati e da concordare. Dal mese di aprile 2015 è stata attivata anche l'isola ecologica presso la Coop. Sociale ROM 1995 in regime di convenzione con AVR Spa. |
| RACCOLTA DIFFERENZIATA NELLE AREE MERCATALI    | Effettuata per tutti i mercati                                                                                                 | Frequenza minima di raccolta coincidente con quella di pulizia dei vari mercati                                                                                                                                 |

## TITOLO II – DISPOSIZIONI GENERALI PER LE PRESTAZIONI DA RENDERE

### 6 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL NUOVO SERVIZIO

Sulla scorta di quanto evidenziato in precedenza, si può ad ogni buon conto inquadrare l'attuale servizio come la chiave di volta tra la precedente gestione, fortemente caratterizzata da fasi emergenziali legate ai frequenti fermi d'impianto, ed una nuova concezione di raccolta per la città, quella del PAP integrale su poco meno della metà della popolazione, quale unico modello che possa garantire degli standard ambientali e di decoro di elevato livello. Detto questo, non vanno dimenticate le criticità residue:

- una buona parte dell'utenza deve ancora adattarsi al concetto di raccolta differenziata, tanto nelle zone servite dal PAP che in quelle servite dalla raccolta stradale, complice anche il passato sistema di raccolta (anni 2010-2013) avente caratteristiche ibride tra i due e mai molto incisivo ai fini della separazione del rifiuto;
- le emergenze, dovute al blocco o rallentamento dei conferimenti dei r.s.u. ed il blocco del conferimento della frazione organica, che hanno contribuito a spingere il cittadino ad una disaffezione verso la raccolta differenziata;
- l'alta percentuale di evasione TARI ed il conseguente mancato ritiro dei mastelli che, seppur ridotta con l'introduzione del PAP integrale, è ancora presente;

Il nuovo affidamento deve essere in grado di eliminare o per lo meno ridurre drasticamente queste criticità, proiettando la città, in attesa di un definitivo assetto gestionale con l'avvento dell'ATO del servizio di igiene urbana, ancora di più verso un modello che ottimizzi gli esiti della raccolta differenziata, il miglioramento degli standard qualitativi, il contenimento dei costi

complessivi (ovvero non del solo servizio di raccolta ma dell'intero ciclo di gestione inclusi i costi di smaltimento ed i ricavi dalla valorizzazione delle frazioni recuperabili), la salvaguardia delle condizioni di igiene e decoro in un territorio certamente delicato, oltre ovviamente alla salvaguardia dei livelli occupazionali.

Il servizio di igiene urbana voluto ricalca quello attualmente erogato, opportunamente rivisitato in alcuni aspetti, sulla base della complementarietà di alcune macro-azioni e di una serie di sub-servizi nonché della scelta di rimodulare i costi investendo maggiormente sui servizi individuati come essenziali oltre che sulla scelta di rendere alcuni sub-servizi opzionali. Il servizio è **strutturato** in due macro-azioni, ciascuna con un proprio obiettivo primario, che convergono **verso un risultato comune e condiviso**.

Le **due macro-azioni** individuate sono:

1. **raccolta indifferenziata e differenziata dei rifiuti solidi urbani e assimilati** da espletarsi sia **con modalità stradale** con cassonetti stradali e/o bidoni carrellati o altre attrezzature ritenute idonee e funzionali al raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia **con modalità porta a porta (PAP) integrale** con i mastelli/bidoni già in dotazione agli utenti per le zone in cui il servizio è già attivo o con altri di caratteristiche analoghi (volumetria, colori, identificabilità tramite bar-code ed tag RFID, etc) per le zone in cui si propone di implementare il servizio;
2. lo **spazzamento e servizi accessori**.

Ogni macro-azione poi, per una forma di maggiore convenienza logistica, è stata articolata in sottoservizi operativi, analoghi a quelli attualmente svolti ma rivisitati, seconda la modalità operativa prescelta, nelle frequenze minime e nell'organizzazione in maniera da ottenere i risultati attesi ottimizzando mutualmente le operazioni e le risorse in campo a fronte di una riduzione dei costi operativi.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di commissionare all'appaltatore l'esecuzione dei seguenti **servizi opzionali (o servizi a richiesta)**, secondo i prezzi previsti dall'Allegato C, epurati del ribasso d'asta offerto e secondo il piano operativo dei servizi da presentare:

- Pulizia dei muri, da scritte e/o graffiti
- Rimozione, trasporto e smaltimento materiale in cemento-amianto abbandonato
- Spurgo dei pozzetti e caditoie stradali e disostruzione delle bocche di lupo
- Sfalcio, diserbo e potatura aree cortilizie scolastiche
- Raccolta e trasporto rifiuti provenienti dalla manutenzione e cura del verde pubblico (sfalci d'erba e potature)
- Estensione servizio di porta a porta integrale con implementazione per lotti di 20.000 abitanti equivalenti (e fino ad un massimo di 5 lotti successivi)
- Pulizia spiagge e arenili.

## 6.1 Obbligazione di risultato

In continuità con il contratto vigente, si sono rimodulati i servizi tenendo sempre conto del concetto di “**obbligazione del risultato**”, quale vincolo assoluto, a cui è tenuto l'Appaltatore nello svolgimento tanto delle macro-azioni in generale quanto, nello specifico, dei vari servizi che le compongono.

**Ciascun servizio**, infatti, deve garantire vincoli operativi minimi, **orientato alla garanzia del raggiungimento del risultato richiesto**; obiettivo principale è raggiungere il risultato richiesto utilizzando i vari servizi, in maniera singola o combinata tra di loro, innalzandone, se del caso, anche gli stessi standard operativi minimi richiesti.

Con **l'introduzione dell'obbligazione di risultato il vincolo contrattuale principale diviene il raggiungimento dell'obiettivo richiesto**, mentre gli standard operativi minimi assumono una connotazione secondaria ed il loro soddisfacimento diviene una condizione necessaria ma non sufficiente ai fini del rispetto degli obblighi contrattuali. **L'Appaltatore quindi è obbligato a garantire unitamente sia gli standard operativi minimi che il risultato atteso visto come obiettivo del servizio nella sua complessità.**

In quest'ottica, per ciascuna delle macro-azioni individuate abbiamo un risultato da garantire:

1. nella **raccolta indifferenziata e differenziata dei rifiuti solidi urbani e assimilati** il vincolo dell'**obbligazione del risultato risiede nell'intercettare la totalità dei rifiuti prodotti, tanto quelli differenziati all'origine che quelli non differenziati, garantendo la massima intercettazione della frazione differenziata degli stessi con una percentuale minima da garantire pari ad almeno il 40% al 12° (dodicesimo) mese di servizio e con un trend lineare di crescita della stessa**; l'obbligazione si "propaga" direttamente nei due sottoservizi in quanto l'intercettazione massima della frazione differenziata e totale dei rifiuti prodotti va garantita, nelle zone di territorio servite dalla raccolta con modalità stradale **tramite la combinazione di un numero congruo ed opportuno di cassonetti stradali ed un numero sufficiente di frequenze di raccolta**, nelle zone di territorio servite dalla raccolta porta a porta (PAP) integrale **tramite la combinazione di un numero congruo ed opportuno di mastelli e similari tali da raggiungere con capillarità tutto il territorio delle zone servite ed un numero sufficiente di frequenze di raccolta**;
2. nei servizi di **spazzamento e accessori** il vincolo dell'**obbligazione del risultato risiede nel garantire un adeguato decoro ed un sufficiente grado di igiene delle vie cittadine.**

## 6.2 Descrizione e modalità

Essenzialmente, ragionando sulle due macro-azioni sopra individuate, si è strutturato il servizio puntando fortemente sull'implementazione della raccolta differenziata dei rifiuti, in particolar modo con la modalità porta a porta integrale, e sul potenziamento dei servizi di spazzamento. La logica di fondo è che puntando sulla raccolta differenziata anche come obiettivo comune, quindi incrementandone il quantitativo destinato al recupero, si dovrebbe ridurre il carico sulla raccolta

della frazione indifferenziata. In più, attraverso il consolidamento del PAP integrale nelle zone già servite e l'eventuale estensione ad un maggior numero di abitanti, si dovrebbe, non solo incrementare ulteriormente la percentuale di intercettazione della frazione differenziata ma anche ridurre il carico ambientale associato all'esistenza dei cassonetti stradali, quindi favorire anche il raggiungimento dell'obiettivo sui servizi di spazzamento.

Il servizio di spazzamento, infine, viene riorganizzato nelle varie operazioni e frequenze, oltre che potenziato nella dotazione minima di mezzi e personale, in maniera da ottimizzare le azioni zona per zona garantendo maggiori risultati e minori disagi al cittadino. Le stesse zone vengono ridisegnate, per come di seguito riportate, tenendo conto anche dell'estensione territoriale oltre che della densità abitativa e di strade pubbliche.

Sulla base, quindi, delle considerazioni fin qui fatte e delle connesse esigenze, i servizi periodici vengono implementati, zona per zona, con frequenze differenti volte a garantire il risultato atteso.

In particolare:

- **nella raccolta indifferenziata e differenziata dei rifiuti solidi urbani e assimilati**, ove il vincolo dell'**obbligazione del risultato consiste nell'intercettare la totalità dei rifiuti prodotti**, da attuare nelle zone di territorio servite dalla raccolta con modalità stradale **tramite la combinazione di un numero congruo ed opportuno di cassonetti stradali** e nelle zone di territorio servite dalla raccolta porta a porta (PAP) integrale tramite **la distribuzione di un numero congruo ed opportuno di mastelli e similari** tali da raggiungere **con capillarità tutte le utenze delle zone servite, garantendo la massima intercettazione della frazione differenziata con una percentuale minima da raggiungere pari ad almeno il 40% al 12° (dodicesimo) mese di servizio e con un trend lineare di crescita della stessa (verificabile attraverso specifici indicatori di risultato)** le frequenze di raccolta vanno intese, quindi, come funzionali al raggiungimento dell'obiettivo ed in tal senso devono essere liberamente aumentate per il conseguimento dello stesso;
- **nei servizi di spazzamento e accessori** (quali il lavaggio stradale ed il diserbo), ove il vincolo dell'**obbligazione del risultato consiste nel garantire**, tramite l'effettuazione di un sufficiente numero di interventi settimanali, **un adeguato decoro ed un sufficiente grado di igiene delle vie cittadine (verificabile attraverso specifici indicatori di risultato)**; le frequenze degli interventi sono scelte in funzione della zona e delle vie d'interesse (garantendo almeno uno spazzamento - con lavaggio,diserbo e pulizia superficiale delle griglie di raccolta- a settimana per zona con interventi anche bisettimanali e giornalieri relativamente a vie e/o microzone di interesse particolare) e vanno intese come funzionali al raggiungimento dell'obiettivo ed in tal senso devono essere liberamente aumentate per il conseguimento dello stesso.

La strategia interessante, volta all'ottimizzazione dell'impiego di personale a fronte del massimo risultato atteso, è quella di coordinare i servizi, anche con frequenze differenti ma multiple tra di loro, in maniera opportuna al fine di intervenire massivamente zona per zona, riducendo anche l'interferenza col cittadino ed il relativo disagio.

### 6.3 Elenco Sub-servizi

Di seguito vengono elencati, in forma sintetica e solo per una maggiore convenienza logistica, i vari sub-servizi di cui si compone il servizio di igiene urbana con i relativi standard operativi minimi:

| <b>SERVIZI DI RACCOLTA INDIFFERENZIATA, SPAZZAMENTO E ACCESSORI</b> |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVIZIO                                                            | SINTESI MODALITÀ OPERATIVA                                                                                                                                                               | STANDARD OPERATIVI                                                                                                                                                                                                                |
| RACCOLTA RIFIUTI INDIFFERENZIATI                                    | Raccolta effettuata con modalità stradale su tutta la città eccetto nelle zone servite dal Porta a Porta integrale                                                                       | Frequenza minima di raccolta variabile da 2gg/7 giorni a 5gg/7giorni, secondo la densità abitativa della zona servita                                                                                                             |
| RACCOLTA DOMICILIARE RIFIUTI INDIFFERENZIATI                        | Raccolta domiciliare nelle ex circoscrizioni di Pellarò, Gallina, Ravagnese, Archi, Gallico, Catona                                                                                      | Frequenza minima di raccolta variabile da 1gg/7 giorni con possibilità di incremento per utenze specifiche                                                                                                                        |
| SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE                                  | Effettuato a rotazione, per zona e settore, su tutto il territorio comprese le vie di collegamento con le frazioni periferiche (da coordinarsi con le fasi di diserbo e lavaggio strade) | Frequenza minima di spazzamento (sia meccanizzato che manuale) variabile tra un minimo di 1gg/7gg per tutte le zone ad un massimo di 7gg/7gg sulle vie e arterie principali                                                       |
| PULIZIA MERCATI, FIERE, SAGRE                                       | Effettuata per tutti i mercati (n° 6 rionali ed 3 fissi) e manifestazioni                                                                                                                | Frequenza minima di pulizia puntuale (1gg/7gg da coordinare con lo spazzamento di zona per i mercati rionali e 6gg/7gg per i mercati fissi) fino anche a giornaliera per eventi plurigiornalieri per ogni evento (manifestazioni) |
| PULIZIA DISCARICHE ABUSIVE                                          | Effettuato su tutto il territorio per almeno n. 25 al mese                                                                                                                               | Sempre e/o secondo necessità segnalate autonomamente o da personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                     |
| DISERBO STRADALE                                                    | Effettuato a rotazione, per zona e settore, su tutto il territorio (da coordinarsi con le fasi di spazzamento e lavaggio)                                                                | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                                        |
| FORNITURA E PULIZIA SEVIZI IGENICI MOBILI                           | Effettuato su tutto il territorio per le 5 postazioni permanenti concordate e per le 5 temporanee richieste/richiedibili                                                                 | Pulizia continua per le postazioni in uso e fornitura su indicazione del personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                                      |
| PULIZIA DEIEZIONI CANINE                                            | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                        | Sempre in maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, sia da netturbini che da squadra dedicata                                                                                       |
| RACCOLTA SIRINGHE                                                   | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                        | Sempre e/o su necessità                                                                                                                                                                                                           |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                      |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                                                | segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, sia da netturbini che da squadra dedicata                                                                                                                                                                                           |
| RIMOZIONE CARCASSE ANIMALI                                                           | Effettuato su tutto il territorio                                                                              | Sempre in maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata                                                                                                                                                                |
| DERATTIZZAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DEMUSCAZIONE, DEZANZARIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio                                                       | Per il numero minimo di interventi radicali stagionali necessari secondo misure di profilassi ASP (da concordare su programma operativo) e/o interventi necessari e puntuali su indicazione del personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata                             |
| MANUTENZIONE CASSONETTI STRADALI E/O BIDONI                                          | Effettuata sull'intero parco cassonette/o bidoni (qualora previsti dalla modalità di raccolta adottata)        | Al bisogno, sia come interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, in misura tale da mantenere il numero di cassonetti e/o bidoni determinato e lo stato di efficienza necessari a garantire l'obiettivo di raccolta (intercettazione completa di tutti i rifiuti prodotti) |
| LAVAGGIO E MANUTENZIONE CESTINI PORTARIFIUTI                                         | Effettuata sull'intero parco cestini                                                                           | Al bisogno, sia come interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, in misura tale da mantenere il numero di cestini determinato e lo stato di efficienza minima e con una frequenza di lavaggio/sanificazione opportuna                                                     |
| LAVAGGIO STRADALE                                                                    | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio (da coordinare con le fasi di spazzamento, e diserbo) | Secondo programma operativo (con frequenza minima 1gg/15gg per zona)                                                                                                                                                                                                                  |
| LAVAGGIO CASSONETTI E/O BIDONI                                                       | Effettuata a rotazione sull'intero parco cassonetti e/o bidoni (a seconda della modalità di raccolta adottata) | Frequenza minima di lavaggio pari a 5 lavaggi/anno (febbraio/marzo – giugno – luglio – agosto – ottobre/novembre)                                                                                                                                                                     |
| CONTROLLO PERIODICO DISCARICHE DISMESSE                                              | Effettuato sulle discariche in capo all'Amministrazione                                                        | Servizio con controlli da effettuarsi una volta a settimana per almeno tre ore a discarica                                                                                                                                                                                            |

Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | per n.2 discariche.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MANUTENZIONE AUTOMEZZI                                                          | Effettuato periodicamente su tutto il parco automezzi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Al bisogno, sia come interventi di manutenzione ordinaria che straordinaria, in misura tale da mantenere operativi il numero di automezzi determinato e lo stato di efficienza necessari a garantire l'obiettivo di raccolta (intercettazione completa di tutti i rifiuti prodotti) |
| <b>SERVIZI DI RACCOLTA DELLA FRAZIONE DIFFERENZIATA</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| SERVIZIO                                                                        | SINTESI MODALITÀ OPERATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | STANDARD OPERATIVI                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA                                                | La raccolta della frazione organica dei RU dovrà essere garantita con il sistema stradale e domiciliare "porta a porta" nelle zone ex circoscrizioni di Gallina, Pellaro, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona nonché nelle altre zone proposte dall'appaltatore. <u>Dovranno essere previste modalità specifiche per la raccolta della frazione organica per le utenze non domestiche. Dovrà essere, inoltre, promosso il compostaggio domestico</u> | Frequenza minima di raccolta di 3gg/7gg per zona                                                                                                                                                                                                                                    |
| RACCOLTA DELLA CARTA E DEL CARTONE                                              | La raccolta della frazione della carta e del cartone RU dovrà essere garantita con il sistema stradale e domiciliare "porta a porta" nelle zone ex circoscrizioni di Gallina, Pellaro, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona nonché nelle altre zone proposte. <u>Dovranno essere previste modalità specifiche per la raccolta del cartone per le utenze non domestiche</u>                                                                            | Frequenza minima di raccolta di 1gg/7gg per zona                                                                                                                                                                                                                                    |
| RACCOLTA DELLA FRAZIONE MULTIMATERIALE (VETRO, PLASTICA E IMBALLAGGI METALLICI) | La raccolta della frazione multimateriale dovrà essere garantita con il sistema stradale e domiciliare "porta a porta" nelle zone ex circoscrizioni di Gallina, Pellaro, Ravagnese, Archi, Gallico, Catona nonché nelle altre zone proposte. <u>Dovranno essere previste modalità specifiche per la raccolta della frazione</u>                                                                                                                     | Frequenza minima di raccolta di 1gg/7gg per zona                                                                                                                                                                                                                                    |

Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                          | <p><u>multimateriale per le utenze non domestiche</u><br/><b>Il proponente potrà proporre ulteriori suddivisioni di tale frazione, anche attraverso raccolte monomateriali</b></p>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| LAVAGGIO CASSONETTI E/O BIDONI                                                                                                                                                                           | Effettuata a rotazione sull'intero parco cassonetti e/o bidoni (a seconda della modalità di raccolta adottata)                                                                                                                                                                                            | Frequenza minima di lavaggio pari a 5 lavaggi/anno (febbraio/marzo – giugno – luglio – agosto – ottobre/novembre)                                                                                                                                                                |
| RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE                                                                                                                                                                      | Effettuato su tutto il territorio sia a domicilio (su richiesta) sia su pubblica via (abbandoni illeciti)<br><b>Il proponente dovrà garantire l'attuale sistema di ritiro gratuito a piano terra dei primi 2 pezzi e degli oneri aggiuntivi contenuti all'interno dei costi già deliberati dall'Ente.</b> | Sempre, su pubblica via, in maniera continuativa e/o su necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza, con squadra dedicata.<br>Sempre, a domicilio (su richiesta), fatti salvi gli oneri connessi di ritiro già deliberati dall'Ente o altre offerte migliorative. |
| RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI PROVENIENTI ESCLUSIVAMENTE DA ATTIVITA' DI PULIZIA DEL VERDE PUBBLICO (SFALCI D'ERBA, ETC) PROMOSSE IN INIZIATIVE DI VOLONTARIATO O DA ABBANDONI ILLECITI SU SUOLO PUBBLICO | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sempre con squadra dedicata                                                                                                                                                                                                                                                      |
| RACCOLTA PILE                                                                                                                                                                                            | Effettuato a rotazione, per zona, su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                  | Frequenza minima di raccolta 1gg/30gg                                                                                                                                                                                                                                            |
| RACCOLTA FARMACI SCADUTI                                                                                                                                                                                 | Effettuato a rotazione, per zona, su tutte le farmacie sul territorio                                                                                                                                                                                                                                     | Frequenza minima di raccolta 1gg/30gg                                                                                                                                                                                                                                            |
| GESTIONE DEL CCR (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA)                                                                                                                                                           | Allestimento e conduzione del CCR                                                                                                                                                                                                                                                                         | Continuativa con orari di apertura al pubblico fissati e da concordare                                                                                                                                                                                                           |
| RACCOLTA DIFFERENZIATA NELLE AREE MERCATALI                                                                                                                                                              | Effettuata per tutti i mercati                                                                                                                                                                                                                                                                            | Frequenza minima di raccolta coincidente con quelle di pulizia dei vari mercati<br><br>N° di contenitori/attrezzature per le varie frazioni merceologiche opportuno, in volumetria e dimensioni, posizionati per tempo (o                                                        |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|  |  |                                                                                                                                                  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | permanentemente) ed in posizione tale da garantire l'intercettazione totale dei rifiuti, in maniera da garantire il raggiungimento del risultato |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SERVIZI OPZIONALI</b>                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVIZIO                                                                                                                                                 | SINTESI MODALITÀ OPERATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | STANDARD OPERATIVI                                                                                                                                                |
| PULIZIA DEI MURI, DA SCRITTE E/O GRAFFITI                                                                                                                | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                        |
| SPURGO POZZETTI STRADALI SERVIZIO OPZIONALE                                                                                                              | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                        |
| RIMOZIONE, TRASPORTO E SMALTIMENTO MATERIALE IN CEMENTO-AMIANTO ABBANDONATO                                                                              | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Su segnalazione del personale tecnico e di sorveglianza                                                                                                           |
| RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI PROVENIENTI DALLA MANUTENZIONE E CURA DEL VERDE PUBBLICO (SFALCI D'ERBA E POTATURE)                                         | Effettuato su tutto il territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A richiesta con squadra dedicata                                                                                                                                  |
| SFALCIO, DISERBO, POTATURA E PULIZIA AREE CORTILIZIE SCOLASTICHE                                                                                         | Effettuato su tutte le scuole comunali del territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da personale tecnico e di sorveglianza                                                                        |
| ESTENSIONE SERVIZIO DI PORTA A PORTA INTEGRALE CON IMPLEMENTAZIONE PER LOTTI DI 20.000 ABITANTI EQUIVALENTI (E FINO AD UN MASSIMO DI 5 LOTTI SUCCESSIVI) | Estensione servizio di porta a porta integrale con implementazione per lotti di 20.000 abitanti equivalenti (e fino ad un massimo di 5 lotti successivi) comprensivo di forniture, costi dei mezzi, del personale, del carburante, tasse, assicurazioni, noleggio containers, spese generali, utile di impresa e ogni altro onere, inclusi i costi di selezione, con esclusione dei soli costi di smaltimento della frazione residua ed organica. | Da attuare con le medesime modalità, frequenze minime di raccolta delle singole frazioni ed attrezzature delle altre zone già servite dal porta a porta integrale |
| PULIZIA SPIAGGE E ARENILI                                                                                                                                | Effettuato su tutta l'area demaniale in concessione al                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Secondo programma operativo e/o necessità segnalate da                                                                                                            |

|  |        |                                     |
|--|--------|-------------------------------------|
|  | Comune | personale tecnico e di sorveglianza |
|--|--------|-------------------------------------|

### **TITOLO III - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

#### **Art. 1. SERVIZI OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

I servizi oggetto dell’affidamento devono essere svolti con la massima attenzione, cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro. L’intero ciclo della gestione dei rifiuti, nelle sue varie fasi (produzione, stoccaggio, raccolta, trasporto, smaltimento/recupero), costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all’osservanza dei seguenti principi generali:

- a. deve essere evitato ogni danno e rischio alla salute, all’incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b. deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico -sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell’aria, dell’acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori e odori;
- c. devono essere evitati danneggiamenti al verde pubblico, all’arredo urbano, strade ed immobili;
- d. devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;
- e. devono essere promossi, con l’osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi tendenti a riciclare, riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiali ed energia, tali risultati rappresentati dalla percentuale raggiunta di raccolta differenziata dei rifiuti rispetto alla quantità complessiva prodotta, verranno considerati indice di qualità primario per la valutazione dell’efficacia e dell’efficienza del servizio.

Il Gestore dovrà svolgere i servizi in conformità alle condizioni indicate nel presente Disciplinare, nel pieno ed assoluto rispetto delle norme vigenti con particolare riguardo al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i, e ai CCNL di categoria.

Nello specifico, l’appalto si articola nei seguenti **servizi base (o servizi obbligatori)**:

- Raccolta dei rifiuti urbani differenziati (frazione organica, carta e cartone, multimateriale con vetro, plastica, lattine) ed indifferenziati (frazione residua) con modalità porta a porta integrale almeno per le utenze domestiche e non domestiche ubicate nelle zone già servite (Ex Circoscrizioni di Gallina, Pellaro, Ravagnese, Archi, Gallico e Catona pari ad una popolazione di circa 80.000 abitanti equivalenti), mediante l’uso di più contenitori con differenti colori per frazione merceologica (mastelli e/o bidoni) associati univocamente alle singole utenze;
- Raccolta dei rifiuti urbani differenziati (frazione organica, carta e cartone, multimateriale con vetro, plastica, lattine, indumenti) ed indifferenziati (frazione residua) con modalità stradale per la restante parte della popolazione mediante l’uso di cassonetti e/o bidoni, sacchi e/o altre idonee attrezzature dedicate;

- Lavaggio, manutenzione e disinfezione cassonetti /bidoni e aree di pertinenza;
- Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE, sia domiciliare che su strada;
- Lavaggio strade e aree pubbliche
- Servizi di spazzamento strade e aree pubbliche
- Pulizia deiezioni canine e raccolta siringhe
- Diserbo stradale (anche di aree spartitraffico e rotatorie)
- Svuotamento, sanificazione e manutenzione dei cestini porta rifiuti
- Pulizia e spazzamento straordinari durante sagre e manifestazioni
- Svuotamento contenitori e conseguente avvio a smaltimento di pile esauste e farmaci scaduti
- Servizio di disinfestazione (derattizzazione, deblattizzazione e demuscazione-dezanzarizzazione)
- Controllo periodico delle discariche comunali dismesse
- Pulizia e raccolta rifiuti delle microdiscariche abusive
- Fornitura e pulizia servizi igienici mobili
- Rimozione delle carcasse animali rinvenute su aree pubbliche
- Pulizia e raccolta differenziata dei rifiuti derivanti dai mercati rionali, giornalieri e settimanali
- Allestimento e gestione di un Centro comunale per la raccolta dei rifiuti (isole ecologiche)
- Piano di comunicazione
- Attivazione di un numero verde informativo
- Altri (eventuali) servizi aggiuntivi offerti dall'appaltatore.

Sono compresi nell'appalto i seguenti **servizi opzionali (o servizi a richiesta)**, che potranno essere espressamente commissionati dall'Amministrazione Comunale, secondo i prezzi previsti dall'Allegato C, epurati del ribasso d'asta offerto:

- Pulizia dei muri, da scritte e/o graffiti
- Rimozione, trasporto e smaltimento materiale in cemento-amianto abbandonato
- Spurgo dei pozzetti e caditoie stradali e disostruzione delle bocche di lupo
- Sfalcio, Diserbo, potatura aree cortilizie scolastiche
- Raccolta e trasporto rifiuti provenienti dalla manutenzione e cura del verde pubblico (sfalci d'erba e potature)
- Estensione servizio di porta a porta integrale con implementazione per lotti di 20.000 abitanti equivalenti (e fino ad un massimo di 5 lotti successivi)
- Pulizia spiagge e arenili.

## **Art. 2. LA TEMPISTICA DI AVVIO DEI SERVIZI**

Sulla scorta delle indicazioni e prescrizioni minime contenute nel presente disciplinare, nel capitolato ed in coerenza con quanto proposto nell'offerta tecnica prodotta in sede di gara, all'Appaltatore verrà chiesta la redazione di un "Piano Operativo" relativo alle modalità di espletamento dei servizi, delle forniture e dei mezzi utilizzati, da presentare entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

A seguito della consegna del servizio anche sotto le riserve di legge, nella fase di avvio (durata massima di 4 mesi dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna), l'Appaltatore dovrà immediatamente garantire, in sinergia con il gestore uscente, la continuità nello svolgimento della raccolta dei rifiuti nella modalità attualmente in essere e attivare autonomamente tutti gli altri servizi richiesti dal presente appalto (quali spazzamento, ritiro ingombranti, gestione isola ecologica, piano di comunicazione), secondo l'elenco prima riportato ed in accordo con le previsioni dell'offerta tecnica e del Piano operativo. Progressivamente, e comunque entro i termini di conclusione della fase d'avvio, l'appaltatore dovrà provvedere al posizionamento e/o alla consegna di tutte le forniture previste per il sistema di raccolta proposto nell'offerta tecnica, fatto salvo il riscatto dal gestore cessante delle attrezzature domiciliari già consegnate.

Conclusa la fase di avvio di quattro mesi, il modello di raccolta proposto dall'appaltatore dovrà entrare a pieno regime entro i successivi 30 giorni.

**Rimane a carico delle Imprese partecipanti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.**

## **Art. 3. RISPETTO DELLE NORME DELL'AFFIDAMENTO**

Il Gestore è obbligato alla piena ed incondizionata osservanza delle norme contenute nel presente Disciplinare, delle disposizioni di legge vigenti in materia e dei Regolamenti comunali. Il Gestore si impegna altresì ad osservare e a far osservare tutte le leggi e le norme relative ai servizi che fossero emanate dalle competenti Autorità o entrassero in vigore durante l'affidamento, come pure ad osservare e far osservare tutte le prescrizioni che di volta in volta fossero emanate per iscritto dall'Amministrazione Comunale.

## **Art. 4. MEZZI, ATTREZZATURE E CONTENITORI**

Il Gestore utilizzerà, per l'esecuzione dei servizi, solo ed esclusivamente mezzi ed attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro, obbligandosi a mantenerli in ottimo stato, in particolare, dovrà procedere al riscatto dal precedente gestore, secondo il valore economico di cui all'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto, dei mastelli e bidoni carrellati per la raccolta domiciliare distribuiti nelle zone attualmente servite dal PAP integrale, nonché dei cassoni situati presso l'isola

ecologica di Via Foro Boario; il Gestore si obbliga a reintegrare le attrezzature mancanti nel corso dell'appalto con altre equivalenti e sostituire i mezzi e le attrezzature che, per qualsivoglia ragione, non rispondano ai requisiti previsti dalla legge o dal presente disciplinare.

Il Gestore dovrà inoltre mettere a disposizione i mezzi e le attrezzature idonee a soddisfare lo svolgimento dei servizi su tutto il bacino servito. Il Gestore si obbliga a provvedere alla pulizia costante dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione; tutti i mezzi dovranno rispettare le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose, nonché all'inquinamento acustico, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto. Nel caso di guasto di un mezzo, il Gestore dovrà garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata.

**E' consentito l'utilizzo di mezzi nonché la fornitura di cassonetti/bidoni carrellati, etc usati (acquistati nuovi da max quattro anni), purché in condizioni di efficienza.**

#### **Art. 5. SERVIZI INTEGRATI DI RACCOLTA RIFIUTI**

Con il duplice obiettivo di incrementare i materiali da recuperare e ridurre il quantitativo di rifiuti da avviare a smaltimento finale, l'organizzazione dei servizi prevede la differenziazione all'origine dei materiali valorizzabili e dei rifiuti pericolosi.

Il Gestore si impegna a fornire al Comune, nel Piano Operativo dei servizi da erogare, con l'indicazione delle modalità, giorni, orari di esecuzione e personale impiegato.

#### **Art. 6. RACCOLTA FRAZIONE INDIFFERENZIATA**

Il servizio di raccolta indifferenziata dovrà essere organizzato con il sistema domiciliare e/o stradale facendo ricorso, a scelta del Gestore, alle seguenti tipologie di attrezzature di **colore grigio**:

- Cassonetti da 2.400 lt a movimentazione laterale e/o Cassonetti da 1.100 lt a movimentazione posteriore (prioritariamente per la raccolta stradale);
- Bidoni carrellati da 240 lt/120 lt (prioritariamente per la raccolta domiciliare utenze non domestiche);
- Mastelli (per la raccolta domiciliare alle utenze domestiche già servite dal porta a porta)
- Altre attrezzature funzionali al raggiungimento della prevista obbligazione di risultato.

Fermo restando l'obbligo di mantenere la raccolta PAP integrale nelle zone già servite, l'Appaltatore, nelle altre zone in cui intenderà mantenere un **sistema di raccolta di tipo stradale**, dovrà svuotare i cassonetti secondo le frequenze minime di seguito indicate per zona:

Comune di Reggio Calabria  
Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
(raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

| Quartiere                                                         | Frequenza minima settimanale di svuotamento con cassonetti stradali |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. Zona Santa Caterina                                            | 5/7                                                                 |
| 2. Zona Tremulini                                                 | 6/7                                                                 |
| 3. Piazza De Nava/ Piazza Italia                                  | 6/7                                                                 |
| 4. Zona Piazza Italia/Calopinace                                  | 6/7                                                                 |
| 4.1. Zona Lungomare – Torrione – Ponte Libertà – Ponte Calopinace | 7/7                                                                 |
| 5. Zona Sbarre                                                    | 6/7                                                                 |
| 6. Zona Modena                                                    | 6/7                                                                 |
| 7. Zona Reggio Campi                                              | 6/7                                                                 |
| 8. Zona Orti                                                      | 4/7                                                                 |
| 9. Zona Cannavò - Vinco                                           | 4/7                                                                 |

Le frequenze di raccolta potranno, anche attraverso l'introduzione di sub-zone, essere incrementate, fatta salva la garanzia di raggiungimento del risultato di raccolta di tutta la frazione indifferenziata, alla luce di quanto proposto in sede di gara con la presentazione dell'offerta tecnica e dettagliate all'atto della presentazione del piano operativo.

Le frequenze di raccolta dovranno rispettare le minime indicate in tabella per le zone in cui si è scelto la modalità stradale ed essere pari ad almeno una volta alla settimana, ed in ogni caso opportunamente coordinata con le frequenze di raccolta delle altre frazioni differenziate, per le zone in cui si è scelta la modalità domiciliare.

**Il servizio di raccolta indifferenziata dovrà comprendere la rimozione di eventuali rifiuti depositati dagli utenti esternamente ai cassonetti e/o bidoni e/o mastelli nelle aree presso cui gli stessi sono collocati.**

In caso di situazioni emergenziali, il servizio di cui al punto precedente verrà disciplinato all'interno del piano di emergenza previsto dal capitolato di servizio per le cause di forza maggiore.

#### **Art. 7. LAVAGGIO, MANUTENZIONE E DISINFEZIONE CONTENITORI E AREE DI PERTINENZA**

L'Appaltatore dovrà provvedere a lavaggio e sanificazione, interna ed esterna, dei cassonetti e/o bidoni e dell'area pubblica di posizionamento. La frequenza di lavaggio e sanificazione nel caso di utilizzo di cassonetti e/o bidoni sarà pari a 5 lavaggi/anno (febbraio/marzo – giugno – luglio – agosto – ottobre/novembre). Le acque derivanti dal lavaggio dei cassonetti (CER 161002) dovranno essere raccolte, trasportate e smaltite, a cura e spese dell'appaltatore, presso il più vicino impianto di ricezione e comunque entro il raggio di 200 km. L'Appaltatore provvederà inoltre alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei cassonetti e/o bidoni impiegati nella raccolta, compresa la sostituzione di ruote, coperchi e meccanismi che non dovessero garantirne l'utilizzo e/o la chiusura/apertura. Provvederà altresì, a proprie spese, alla sostituzione di quei beni che, a causa dell'usura o di danneggiamenti anche accidentali, non dovessero essere più idonei all'uso.

#### **Art. 8. RACCOLTA FRAZIONE DIFFERENZIATA**

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati dovrà essere svolto:

- con l'utilizzo di cassonetti di prossimità nelle zone servite con modalità stradale;
- con l'utilizzo di mastelli per le utenze domestiche e bidoni carrellati da 120 lt e/o 240 lt e/o cassonetti per le utenze non domestiche nelle zone attualmente servite dal PAP e in quelle eventualmente implementate su proposta dell'appaltatore nell'Offerta Tecnica **[con i mastelli/bidoni già in dotazione agli utenti per le zone in cui il servizio è già attivo e con altri di caratteristiche analoghe (volumetria, colori, identificabilità tramite bar-code ed tag RFID, etc) per le zone in cui si propone di implementare il servizio].**

Le frazioni merceologiche da intercettare sono almeno le seguenti:

- Frazione organica
- Carta e cartone
- Multi-materiale (imballaggi in plastica, lattine e vetro).

L'appaltatore dovrà utilizzare contenitori identificati con i seguenti colori e svuotarli secondo le frequenze minime di seguito indicate:

| <b>Tipologia di rifiuto</b> | <b>Colore del contenitore dedicato alla raccolta</b> | <b>Frequenze minime settimanali di svuotamento</b> |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Frazione organica           | Marrone                                              | 3/7                                                |
| Carta e cartone             | Blu                                                  | 1/7                                                |

| <b>Tipologia di rifiuto</b> | <b>Colore del contenitore dedicato alla raccolta</b> | <b>Frequenze minime settimanali di svuotamento</b> |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Frazione multi-materiale    | Giallo                                               | 1/7                                                |

Le frequenze minime di svuotamento potranno essere variate, fatta salva la garanzia di raggiungimento del risultato di raccolta, all'atto della presentazione del piano operativo.

#### **Art. 9. RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE**

L'Appaltatore dovrà provvedere alla raccolta dei rifiuti ingombranti e RAEE comprendenti:

- materiali ferrosi e non ferrosi
- mobilio e manufatti in legno
- altri rifiuti urbani ingombranti non recuperabili
- elettrodomestici (frigoriferi, cucine, televisori etc.).

La raccolta potrà essere effettuata con 2 modalità:

- **ritiro a domicilio**, subordinato al pagamento di un corrispettivo da parte dell'utenza servita, in giorni fissi programmati, previa prenotazione del rifiuto al numero verde dedicato. Gli interventi saranno prenotati dagli utenti telefonicamente al numero verde che il Gestore metterà a disposizione negli orari che verranno comunicati e nelle giornate dal lunedì sino al venerdì. Il rifiuto, che dovrà essere descritto al momento della richiesta da parte dell'utente, verrà ritirato o a bordo strada o direttamente al piano. **L'Appaltatore dovrà garantire il ritiro gratuito a bordo strada dei primi 2 pezzi mentre potrà richiedere, per i pezzi eccedenti i primi 2 o anche per quest'ultimi nel caso di ritiro a piano superiore, il pagamento di un corrispettivo secondo quanto deliberato dall'Amministrazione o, in caso di maggiore convenienza, per come determinato in accordo tra Appaltatore e Amministrazione Comunale secondo quanto indicato in sede di offerta tecnica.** Il Gestore dovrà altresì tenere un registro degli interventi effettuati, del quale l'Amministrazione Comunale potrà - a richiesta - prendere visione. Il servizio dovrà essere dimensionato in maniera tale da ridurre i tempi di attesa per il ritiro al massimo in una settimana dalla data di prenotazione.
- **recupero stradale**, dei suddetti materiali abbandonati sul territorio comunale di Reggio Calabria, con apposita squadra dedicata, e comunque entro un massimo di 48 ore dalla segnalazione.

## **Art. 10. SERVIZI DI SPAZZAMENTO**

### **PREMESSA – “LA STRADA COME UTENTE”**

Generalmente l’attenzione di chi opera nel settore dei servizi di igiene urbana è per lo più rivolta alle attività di raccolta, trasporto, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti mentre i servizi di pulizia delle strade sono considerati secondari.

Invece, la pulizia delle strade si riflette in modo immediato e diretto sull’immagine della città ed é fondamentale perché i cittadini fruiscano con soddisfazione del proprio territorio dal momento che l’incremento del traffico, della mobilità, del pendolarismo e la diffusione della attività commerciali hanno aumentato la produzione dei rifiuti sulle strade.

Innanzitutto, si deve fornire questo servizio con l’obiettivo di rispondere alle esigenze della collettività sia in termini di decoro sia di miglioramento delle condizioni ambientali e non semplicemente come un intervento per rimuovere i rifiuti dal suolo pubblico.

Per rispondere alle aggiornate esigenze dei cittadini occorre a monte una revisione degli obiettivi a cui tendere e considerare "la strada come un utente".

In tale ottica, con il servizio di spazzamento devono essere perseguite tre finalità:

- pulizia di decoro o estetica;
- pulizia di igiene o di sanificazione;
- pulizia di bonifica o di decontaminazione.

La pulizia di decoro (quella che rimuove le carte o i mozziconi di sigaretta o altro che disturbi il decoro) è la più facilmente percepita dall’utente e in essa prevale la finalità estetica.

La pulizia di igiene è quella che interviene per la rimozione del sudiciume e delle polveri che possono creare problemi di tipo igienico-sanitario e in essa prevale la finalità di sanificare.

La pulizia di bonifica comprende invece ad esempio gli interventi a seguito di incidente stradale o altro che possa contaminare occasionalmente il suolo pubblico con rischi per l’ambiente circostante.

Occorre in questo caso essere pronti ad intervenire per rimuovere oli lubrificanti di autovetture o altri materiali pericolosi sparsi sul suolo accidentalmente che possano evaporare (inquinamento atmosferico) ovvero percolare (inquinamento del suolo) ovvero accedere a condotte di ogni tipo.

La strada come suolo di uso pubblico in senso alto, deve essere oggetto di un complesso di interventi che vanno oltre la semplice rimozione dei rifiuti e che danno completezza alla strada come utente in quanto determinano la massima messa a disposizione e fruizione della strada stessa da parte dei cittadini.

**Si ribadisce che i servizi di spazzamento, diserbo, lavaggio e pulizia superficiale dai rifiuti delle griglie di raccolta acqua dovranno essere coordinati tra loro con l’obiettivo di ottimizzare le attività, lavorando a rotazione sulle differenti zone del territorio comunale.**

## **SPAZZAMENTO STRADALE**

Per servizio di pulizia e spazzamento del suolo pubblico si intendono tutte le operazioni atte a garantire e mantenere costantemente pulito il suolo pubblico e sgombro da rifiuti vari, ossia tutte le aree pubbliche, ivi comprese le vie cittadine, le piazze, i parcheggi, i marciapiedi, le fermate autobus e i passaggi pedonali.

Più dettagliatamente, il servizio va garantito per:

- strade
- piazze
- parcheggi pubblici
- portici
- marciapiedi
- cunette
- banchine
- franchi stradali
- piste ciclabili
- vialetti
- aiuole e rotatorie spartitraffico
- alberature stradali.

Sarà automatica l'estensione alle vie e piazze realizzate *ex novo* ed assunte in manutenzione/gestione dal Comune dopo il collaudo. Il rifiuto prodotto durante l'attività di spazzamento rimarrà di proprietà del Comune e sarà raccolto e trasportato a cura del Gestore al più vicino impianto di conferimento.

Il servizio di pulizia sarà eseguito con le modalità di seguito descritte.

L'appaltatore dovrà avviare le attività di spazzamento manuale e meccanizzato, immediatamente dalla consegna del servizio.

Il servizio in progetto di pulizia territoriale prescrive una azione sinergica e programmata delle attività di spazzamento manuale, meccanizzato e lavaggio in tutte le strade. Tale servizio dovrà essere mantenuto nella modalità di seguito prescritta dall'inizio fino alla fine dell'appalto.

Si evidenzia che l'Appaltatore dovrà operare facendo sì che le attività di spazzamento meccanizzato operino in maniera coordinata con quelle manuali.

### **Spazzamento Meccanizzato**

Il grande problema del servizio di spazzamento in genere è causato dal traffico veicolare e dalle esigenze di sosta degli autoveicoli, per cui gli addetti si trovano ad operare tra innumerevoli ostacoli con conseguente aumento dei tempi di lavoro e una scarsa qualità del servizio.

Ciò condiziona tanto più lo spazzamento meccanico che allo stato può essere ragionevolmente previsto solo su quelle strade dove il servizio può avere qualche possibilità di essere efficace e efficiente evitando spese improduttive all'Amministrazione e cioè preferibilmente dove:

- la larghezza della sede stradale è ampia con presenza di marciapiedi d'ambo i lati;

- il parcheggio è consentito solo su un lato della carreggiata;
- la sosta è concentrata nelle ore diurne.

Se nel corso dell'appalto dovessero essere incrementate le strade a sosta regolata, valutata la maggiore produttività del servizio, a parità di corrispettivo le zone a spazzamento meccanizzato saranno aumentate ovvero in quelle zone dove la sosta sia stata regolata saranno aumentate le strade servite.

In ogni caso, perchè lo spazzamento meccanizzato sia efficiente ed efficace occorre che la sosta sia regolata sulle strade interessate dal servizio.

Per ovviare al problema del traffico e della sosta occorre che:

- il servizio di spazzamento meccanizzato sia svolto mediante l'azione congiunta dell'operatore ecologico a terra dotato di idonea attrezzatura compresi i soffiatori a spalla per rimuovere i rifiuti da sotto le auto;
- ove necessario, l'operatore ecologico a terra preceda l'intervento della spazzatrice perchè questa possa procedere più speditamente evitando però che i rifiuti spazzati manualmente rimangano ai lati della strada per un tempo eccessivo all'azione del vento come spesso avviene attualmente;
- il numero di chilometri spazzato per turno sia proporzionato alle difficoltà per fornire un servizio efficace ed efficiente;
- le spazzatrici impiegate siano di ultima generazione, di diverse dimensioni, idonee alle strade da pulire e dotate delle innovazioni tecnologiche per agevolare la pulizia delle strade anche in presenza di auto in sosta.
- Il servizio dovrà essere svolto con autospazzatrici aspiranti e/o meccanico-aspiranti dotate di tutti i migliori accorgimenti necessari ad evitare il sollevamento di polveri.

Le eventuali spese per l'acquisto, l'installazione e/o lo spostamento della segnaletica stradale mobile e/o fissa per vietare la sosta delle auto dovranno essere a carico dell'Appaltatore.

### **Spazzamento Manuale**

Il servizio di spazzamento manuale consisterà in:

- spazzamento e rimozione di ogni tipo di rifiuto dalle aree, vie e luoghi sopraelencati nel precedente paragrafo per qualunque conformazione della sede stradale e dai riquadri sterrati attorno agli alberi piantati lungo le strade, a fioriere e aiuole; gli addetti allo spazzamento manuale dovranno segnalare tempestivamente qualsiasi problema riscontrato nella zona di loro competenza;
- rimozione e pulizia dai rifiuti depositatesi per strada delle griglie di raccolta delle acque piovane;
- rimozione tempestiva delle erbe cresciute sui marciapiedi e lungo le zanelle stradali a parte e oltre rispetto al servizio di diserbo stradale periodico pure previsto;
- raccolta delle deiezioni canine compreso spargimento di prodotti disinfettanti;
- rimozione di rifiuti ingombranti di piccole dimensioni;

- raccolta delle siringhe abbandonate;
- svuotamento e pulizia dei cestini portarifiuti;
- ecc.

L'Impresa dovrà curare la fidelizzazione dell'operatore ecologico addetto allo spazzamento manuale alla zona della città di competenza, mirando alla sua accurata conoscenza delle problematiche della zona da tenere pulita, a stabilire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e a intervenire su tutti quei punti critici che richiedono flessibilità operativa: p.e. fermate d'autobus, strade antistanti scuole, uffici, impianti sportivi, alberature, ecc.

Pertanto, la mansione di operatore ecologico addetto allo spazzamento manuale deve essere valorizzata.

La pulizia manuale del suolo pubblico verrà effettuata con l'impiego di un operatore (o più operatori in caso di squadre multiple) munito di automezzo attrezzato, di soffiatore e di tutti gli attrezzi necessari all'effettuazione del servizio.

#### **PIANO FOGLIE**

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, durante il periodo autunnale e/o per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, l'Impresa dovrà organizzare specifici turni di raccolta delle foglie e degli aghi di pino giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di mezzi idonei quali autospazzatrici dotate di aspiratori o mezzi similari, soffiatori, ecc. purché dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi nelle ore notturne, intervenendo con tempestività affinché le foglie non si accumulino a terra o in adiacenza dei pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche impedendone il regolare deflusso.

#### **DOTAZIONE MINIMA DI PERSONALE E MEZZI PER LO SPAZZAMENTO**

L'appaltatore dovrà garantire la seguente dotazione minima di squadre da adibire alle operazioni di spazzamento, meccanizzato e manuale, e dei servizi ad esso coordinati:

| <b>Squadra</b> | <b>Composizione</b> | <b>N°</b> | <b>N° Squadre</b> | <b>Note</b>            |
|----------------|---------------------|-----------|-------------------|------------------------|
| Tipo 1         | Spazzatrice         | 1         | 7                 | Spazzamento Zone       |
|                | Vasca               | 1         |                   |                        |
|                | Autista IV° Liv. B  | 1         |                   |                        |
|                | Operaio II° Liv. B  | 6         |                   |                        |
| Tipo 2         | Spazzatrice         | 1         | 1                 | Pulizia Aree Mercatali |
|                | Vasca               | 2         |                   |                        |
|                | Compattatore        | 1         |                   |                        |
|                | Autista IV° Liv. B  | 2         |                   |                        |
|                | Autista III° Liv. B | 2         |                   |                        |
|                | Operaio II Liv. B   | 6         |                   |                        |
| Tipo 3         | Spazzatrice         | 1         | 1                 | Raddoppio Spazzamento  |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|        |                     |   |   |                                                   |
|--------|---------------------|---|---|---------------------------------------------------|
|        | Vasca               | 1 |   | Zone Centro e Dens. Popolate                      |
|        | Autista IV° Liv. B  | 1 |   |                                                   |
|        | Operaio II° Liv. B  | 8 |   |                                                   |
| Tipo 4 | Spazzatrice Piccola | 1 | 1 | Squadra Zone Maggiori Frequenze e Traverse Centro |
|        | Vasca               | 1 |   |                                                   |
|        | Autista IV° Liv. B  | 1 |   |                                                   |
|        | Operaio II° Liv. B  | 6 |   |                                                   |

cui corrisponde, considerando anche la turnazione dovuta a malattia, ferie e congedi, la seguente dotazione minima di personale e mezzi:

|           | Componente          | N° (con rimpiazzi del personale) |
|-----------|---------------------|----------------------------------|
| Mezzi     | Spazzatrice         | 9                                |
|           | Spazzatrice Piccola | 1                                |
|           | Vasca               | 11                               |
|           | Compattatore        | 1                                |
| Personale | Autista IV° Liv. B  | 12                               |
|           | Autista III° Liv. B | 3                                |
|           | Operaio II Liv. B   | 65                               |

### FREQUENZE DI SPAZZAMENTO

L'appaltatore dovrà rispettare le frequenze minime di seguito indicate:

| Zona                   | Frequenza minima della zona nel suo complesso | Note                                                                                                               |
|------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Catona - Gallico    | Settimanale                                   | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |
| 2. Archi - S. Caterina | Settimanale                                   | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

|                                                                                       |             |                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Gallina - Parte di Ravagnese (1/2)                                                 | Settimanale | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |
| 4. Pellaro - Parte di Ravagnese (1/2)                                                 | Settimanale | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |
| 5. Ferrovieri/Stadio/Gebbione - Sbarre - S. Giorgio/Modena/S. Sperato                 | Settimanale | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |
| 6. Centro Storico - Pineta Zerbi/Tremulini/Eremo - Trabocchetto/Condera/Spirito Santo | Settimanale | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |
| 7. Ortì/Podargoni/Terreti - Cannavò/Mosorrofa/Cataforio                               | Settimanale | Da dividere in Settori (almeno 7) da servire a rotazione giornalmente con squadra di spazzamento dedicata (Tipo 1) |

| Aree di maggiore transito                                                                                                 | Frequenza minima | Note                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| 1. Corso Garibaldi (comprese Piazza De Nava, Piazza Italia, Piazza Duomo e Piazza Garibaldi) e Via Giulia (Tapis roulant) | Giornaliera      | Squadra in raddoppio (Squadra Tipo 4) |

|                                                                           |                                                                          |                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 2. Lungomare Falcomatà                                                    | Giornaliera (da aprile ad ottobre) e Bisettimanale (da novembre a marzo) | Squadra in raddoppio (Squadra Tipo 3)                                 |
| 3. Bretelle Calopinace - Bretelle Annunziata                              | Settimanale                                                              | Squadra in raddoppio (Squadra Tipo 3)                                 |
| 4. Lungomare Catona, Gallico, Archi, Tratto S. Agata-Calopinace e Pellaro | Bisettimanale (da aprile ad ottobre) e Settimanale (da novembre a marzo) | Da coordinare con spazzamento aree mercatali in zona (Squadra Tipo 2) |

Le frequenze di spazzamento potranno essere incrementate al fine di garantire il raggiungimento del risultato, alla luce di quanto proposto in sede di gara con la presentazione dell'offerta tecnica e dettagliate all'atto della presentazione del piano operativo.

#### **LAVAGGIO STRADE**

Il lavaggio strade sarà effettuato mediante specifici mezzi lavastrada dotati di barra irroratrice e sarà eseguito contestualmente allo spazzamento meccanizzato. Tale servizio sarà effettuato in maniera coordinata con gli altri servizi di spazzamento, raccolta e pulizia stradale con frequenza minima di 1gg. /15 gg, da svolgere in coordinamento con le attività di spazzamento sul territorio.

#### **PULIZIA DEIEZIONI CANINE E RACCOLTA SIRINGHE**

Nell'ambito dei servizi di spazzamento gli operatori impiegati provvederanno alla rimozione delle deiezioni canine e delle siringhe eventualmente rinvenute. Inoltre il Gestore destinerà una squadra attrezzata per la rimozione di tale tipologia di rifiuti in caso di eventuali segnalazioni.

#### **DISERBO STRADALE**

Dovrà essere eseguito il diserbo manuale e chimico sui marciapiedi, bordi strada, piste ciclabili, vialetti pedonali e dei cordoli delimitanti i marciapiedi, sulle banchine, negli spartitraffico, rotatorie e nelle aree a parcheggio comunale, nei cigli stradali e nelle cunette su tutto il territorio comunale. L'eliminazione delle erbe infestanti andrà eseguita manualmente o con i mezzi ritenuti più idonei e comunque comprenderà anche lo spargimento di diserbanti compatibili, a pronto effetto, senza tossicità per l'uomo, gli animali e le piante. Le attività di diserbo andranno pianificate e svolte in coordinamento con le attività di spazzamento manuale e meccanizzato.

Tale servizio dovrà iniziare nella fase di avvio e proseguire ininterrottamente con le stesse modalità, o secondo quanto integrato con piano operativo, fino alla fine dell'appalto.

Le attività consisteranno nel diserbo e nella rifilatura meccanica dell'erba spontanea e degli arbusti spontanei (di qualunque dimensione del tronco e fino a 2 m d'altezza) cresciuti sui marciapiedi, bordi strada, piste ciclabili, vialetti pedonali e dei cordoli delimitanti i marciapiedi, sulle banchine,

negli spartitraffico, rotatorie e nelle aree a parcheggio comunale, nei cigli stradali e nelle cunette. Dette operazioni, se eseguite su marciapiede, dovranno essere svolte per una larghezza di m 1,5 dal bordo esterno del marciapiede, da misurarsi dal cordolo lato strada, o in mancanza di questo per una larghezza di m 1,5 dal limite della carreggiata su entrambi i lati. Gli eventuali muretti di sostegno, guard-rail o similari che fiancheggiano le strade, non sono da intendersi come recinzioni e, pertanto, le fasce laterali alla carreggiata sopra specificate, anche in loro presenza, andranno eseguite. Le operazioni dovranno essere eseguite al fine di eliminare la continua crescita delle erbe infestanti spontanee e dovranno riguardare la totalità delle aree sopra indicate, sulla base di apposito programma d'intervento.

L'Appaltatore dovrà provvedere durante l'esecuzione delle specifiche attività a tutte le opportune protezioni relativamente ai pedoni, ai serramenti presenti nelle facciate, agli autoveicoli o motoveicoli in sosta e di quant'altro soggetto alla proiezione orizzontale di materiali di risulta durante l'utilizzo delle attrezzature meccaniche.

Il servizio di diserbo marciapiedi potrà essere eseguito mediante attrezzature meccaniche o diserbanti.

#### **SVUOTAMENTO , LAVAGGIO E MANUTENZIONE CESTINI PORTARIFIUTI**

Nell'ambito dei servizi di spazzamento manuale gli operatori provvederanno allo svuotamento dei cestini portarifiuti, con cadenza almeno bi-settimanale, e ogni qualvolta che i cestini risultino pieni sulla base di apposita segnalazione. Tale operazione comprenderà la sostituzione dei sacchi a perdere, che saranno forniti dal Gestore. Si dovrà inoltre provvedere al lavaggio mensile degli stessi nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria. L'appaltatore entro i primi sei mesi dall'avvio del servizio dovrà effettuare un censimento del numero e dello stato dei cestini esistenti suddiviso per vie.

#### **PULIZIA E SPAZZAMENTO STRAORDINARI PER SAGRE E MANIFESTAZIONI**

In caso di sagre e manifestazioni autorizzate dall'Amministrazione Comunale il Gestore effettuerà servizio di spazzamento manuale e/o meccanizzato delle aree dedicate all'iniziativa, dedicando a tale attività operatori e mezzi usualmente impiegati nei servizi di spazzamento. Le iniziative dovranno essere comunicate al Gestore dall'Amministrazione con un anticipo di almeno 48 ore. Le attività in questione dovranno essere coordinate, ove possibile, con le ordinarie attività di pulizia e spazzamento programmate nella zona di riferimento.

#### **PULIZIA DI FONDO**

L'Appaltatore dovrà eseguire, durante i primi 2 mesi della fase di avvio, una pulizia di fondo, per ciascuna zona, programmando una serie di interventi congiunti e coordinati di spazzamento stradale, diserbo e lavaggio stradale, anche su segnalazione dell'Amministrazione. Gli stessi dovranno essere eseguiti secondo le modalità proprie di ogni sottoservizio e potranno contribuire

alla valutazione in situ delle strategie indicate nel piano operativo al fine del suo stesso affinamento durante la fase di avvio.

### **RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI VERDI**

L'Appaltatore dovrà eseguire, inoltre, la raccolta ed il trasporto dei rifiuti verdi provenienti esclusivamente da attività di pulizia del verde pubblico (sfalci d'erba, etc) promosse in iniziative di volontariato o da abbandoni illeciti su suolo pubblico. Il servizio dovrà essere garantito entro le 48 ore successive l'evento o la segnalazione in caso di abbandono su suolo pubblico.

### **Art. 11. SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE**

Il Gestore effettuerà il numero minimo di interventi radicali stagionali necessari secondo misure di profilassi ASP (da concordare su programma operativo) di disinfestazione (derattizzazione, deblattizzazione, demuscazione-dezanzarizzazione) e degli interventi puntuali su richiesta specifica dell'Amministrazione Comunale, entro 48 ore dalla segnalazione, programmandoli prioritariamente all'interno del turno ordinario di lavoro. Il numero di interventi puntuali massimo incluso nel canone sarà pari a 180 interventi nei 12 mesi.

Per gli interventi eccedenti il numero massimo sopra indicato saranno riconosciuti al Gestore, previa autorizzazione del Settore, le eventuali maggiorazioni per il lavoro straordinario compensati extra-canone come previsto dall'elenco prezzi allegato (Allegato C) ed il costo dei prodotti specifici impiegati per i trattamenti.

Il servizio verrà svolto utilizzando prodotti classificati come non pericolosi e regolarmente autorizzati e registrati dal Ministero della Sanità.

### **Art. 12. SVUOTAMENTO DEI CONTENITORI DI PILE ESAUSTE E FARMACI SCADUTI**

Le pile esauste e i farmaci scaduti saranno conferiti, a cura degli utenti in appositi contenitori attualmente collocati sul territorio o da posizionare. Sarà cura dell'Appaltatore provvedere alla vuotatura dei contenitori con frequenza almeno mensile o all'occorrenza su chiamata, curando l'avvio dei materiali raccolti ad impianti finali autorizzati.

### **Art. 13. PULIZIA E RACCOLTA RIFIUTI DELLE MICRODISCARICHE ABUSIVE**

Il servizio prevederà la integrale rimozione dei rifiuti solidi urbani (anche se misti ad altri rifiuti speciali) abbandonati abusivamente su suolo pubblico, dove si è generata una discarica a cielo aperto. Il servizio sarà effettuato utilizzando personale specializzato nella movimentazione dei mezzi meccanici quali motopale, benna a polipo, minipale gommate etc.

L'Appaltatore sarà tenuto ad effettuare tali interventi, su richiesta specifica dell'Amministrazione Comunale, entro 48 ore dalla segnalazione programmandoli prioritariamente all'interno del turno

ordinario di lavoro. Il numero massimo di interventi incluso nel canone sarà pari a n. 300 nell'arco dei 12 mesi.

Per gli interventi eccedenti il numero massimo sopra indicato saranno riconosciuti all'Appaltatore, previa autorizzazione del Settore, le eventuali maggiorazioni per il lavoro straordinario compensati extra-canone come previsto dall'elenco prezzi allegato (Allegato C).

In caso di situazioni emergenziali, il servizio verrà disciplinato all'interno del piano di emergenza previsto dal capitolato di servizio per le cause di forza maggiore.

**Ai fini dell'appalto, non rientrano nella categoria delle discariche abusive gli eventuali rifiuti depositati dagli utenti, per qualsivoglia ragione, esternamente ai cassonetti e/o bidoni e/o mastelli nelle aree presso cui gli stessi sono collocati che dovranno essere prelevati durante i normali giri di raccolta; in ogni caso, non rientrano, altresì, nella categoria delle discariche abusive i cumuli di rifiuti inferiori ai venti sacchi da 50 lt che dovranno essere, anch'essi, rimossi, di norma, durante i normali giri di raccolta.**

#### **Art. 14. FORNITURA E PULIZIA SERVIZI IGIENICI**

L'Appaltatore dovrà fornire, posizionare, pulire e ritirare 10 bagni igienici mobili, di cui 5 posizionati in modo permanente sul territorio e 5 posizionati, in occasione di sagre, manifestazioni e fiere.

La frequenza di pulizia dovrà garantire un buon grado di igiene e il rispetto delle norme igieniche in materia di sanità e salute pubblica. Saranno di competenza del Gestore disinfestazione e lavaggio dell'area occupata. Le acque reflue dei bagni chimici dovranno essere smaltite ai sensi di legge.

#### **Art. 15. CONTROLLO PERIODICO DELLE DISCARICHE DISMESSE**

L'Appaltatore provvederà al monitoraggio delle discariche dismesse in carico all'Amministrazione Comunale site in località Pietrastorta e in località Longhi-Bovetto. Gli addetti al servizio verificheranno il mantenimento delle recinzioni perimetrali, gli eventuali impianti di captazione del biogas e di intercettazione del percolato ed effettueranno piccoli interventi manutentivi sia sugli impianti presenti che sulla vegetazione.

I controlli dovranno effettuarsi una volta settimana per almeno tre ore a discarica.

Il servizio prevede il monitoraggio con la segnalazione, agli uffici tecnici competenti, di ogni eventuale anomalia riscontrata.

#### **Art. 16. RIMOZIONE CAROGNE**

Il servizio prevede la rimozione di carogne animali di qualsiasi natura rinvenute su aree pubbliche (strade, piazze, arenili, etc) impiegando personale specificamente formato e veicolo autorizzato dall'ASL competente con successivo smaltimento in impianto autorizzato. L'appaltatore sarà

tenuto ad effettuare tali interventi, su richiesta specifica dell'Amministrazione Comunale, entro 24 ore dalla segnalazione.

**Art. 17. PULIZIA E RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI MERCATI RIONALI GIORNALIERI E SETTIMANALI**

Il Gestore dovrà effettuare la pulizia degli spazi di competenza e la raccolta dei rifiuti prodotti nei seguenti mercati:

| <b>Zona</b> | <b>Mercato</b>                                          | <b>Frequenza</b>            |
|-------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Tremulini   | Piazza del Popolo                                       | Giornaliero (6/7)           |
| Centro      | Sottargine S. Pietro                                    | Giornaliero (6/7)           |
| Tremulini   | Tito Minniti                                            | Martedì/Venerdì             |
| Catona      | Via Mercato                                             | Mercoledì                   |
| Gallico     | Argine Torrente                                         | Sabato                      |
| Sbarre      | P.le Botteghelle                                        | Venerdì                     |
| Pellaro     | Sottolume                                               | Martedì                     |
| Pellaro     | Mercati generali di Mortara<br>(in fase di attivazione) | Giornaliero (6/7)           |
| Archi       | P.le S. Stefano                                         | Lunedì                      |
| Centro      | Via Filippini                                           | Mercato coperto giornaliero |

Le attività andranno svolte in turno pomeridiano, dopo la chiusura dei mercati e comprendono spazzamento manuale/meccanizzato delle aree all'aperto e raccolta dei rifiuti prodotti dai venditori ambulanti, con l'utilizzo di squadra dedicata (squadra spazzamento Tipo 2).

Presso i vari mercati dovranno essere forniti e posizionati, su richiesta dell'Amministrazione i contenitori che consentono agli ambulanti di effettuare correttamente la raccolta differenziata. Il Gestore sarà tenuto al regolare svuotamento di tali contenitori secondo le frequenze precedentemente indicate.

**Le operazioni di pulizia delle aree mercatali, al fine del raggiungimento dell'obiettivo di risultato, andranno coordinate con le attività di spazzamento manuale e meccanizzato delle zone limitrofe e delle aree di maggior transito vicine.**

**Art. 18. ALLESTIMENTO E GESTIONE DELL'ISOLA ECOLOGICA**

Il Gestore dovrà occuparsi della gestione dell'isola ecologica sita in Via Foro Boario, autorizzata con apposita Delibera di G.C.,espletando le seguenti attività:

- Allestire l'impianto mediante la posa, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori e dei container necessari a tale scopo l'appaltatore aggiudicatario dovrà riscattare in proprietà, in ossequio a quanto previsto dal contratto con il precedente gestore, i cassoni acquistati dallo stesso.
- Presidiare l'isola ecologica con personale idoneo ed appositamente istruito durante l'orario di apertura, previsto in complessive n. 54 ore settimanali (orario invernale), così distribuite:

| <b>Giorno</b>      | <b>Orario</b>   |
|--------------------|-----------------|
| Da Lunedì a Sabato | 8 – 13 /14 – 18 |

- Provvedere al ritiro dei cassoni e al conferimento dei rifiuti presso gli impianti autorizzati
- Stipulare contratti, convenzioni ed ogni atto con terzi per garantire il buon funzionamento dell'Isola Ecologica
- Provvedere all'attivazione, tenuta e compilazione di tutta la documentazione di legge richiesta per l'attività di gestione del centro
- Il ritiro dei rifiuti dall'isola ecologica deve essere eseguito con autocarri tipo Lift-carcon il sistema del cambio container (vuoto per pieno) e, laddove si rendesse necessario, tramite autocarro con gru e/o polipo
- Per quanto attiene i RAEE l'Amministrazione Comunale provvederà ad emettere la necessaria delega per l'adesione, da parte del soggetto gestore, al sistema consortile (CDC RAEE).

I costi di smaltimento dei rifiuti e i ricavi della vendita dei materiali recuperabili raccolti presso l'isola ecologica saranno regolamentati come previsto dagli Artt. 28 e 29.

Sarà compito del Gestore reperire gli impianti di smaltimento autorizzati cui conferire le differenti tipologie di rifiuto raccolte nell'isola ecologica in accordo con l'Amministrazione Comunale.

E' facoltà del Gestore, in fase di avvio del servizio, richiedere un sopralluogo congiunto presso il centro di raccolta tra lo Stesso e l'Ufficio comunale di riferimento per la constatazione dello stato di fatto.

### **MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO E GUARDIANIA**

Il personale dell'Appaltatore preposto alle attività di controllo e guardiania dell'isola ecologica ha l'obbligo di verificare che l'utente che intende conferire rifiuti risieda nel Comune di Reggio Calabria. A tal fine l'utente deve esibire idonea documentazione di identificazione. Il personale dell'appaltatore dovrà inoltre chiedere la tipologia e la provenienza dei rifiuti conferiti.

L'addetto al servizio di guardiania e controllo ha il dovere e la facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti previsti nel presente articolo.

In caso di respingimento di utenti per uno dei motivi sopra riportati l'Appaltatore ha l'obbligo di redigere un apposito rapporto, indicando l'accaduto e gli estremi del conferitore (numero di targa e generalità, se possibile) che dovrà essere trasmesso entro e non oltre 24 ore alla Direzione del Servizio.

L'Appaltatore fornirà al personale, oltre che tutte le attrezzature tecniche necessarie per lo svolgimento del lavoro, anche tutto quanto occorre per garantire il regolare svolgimento del lavoro.

In caso di emergenza il servizio di guardiania e controllo avviserà il Responsabile Tecnico dell'isola che potrà procedere alla chiusura dello stesso solo dopo l'apposizione all'ingresso di idoneo avviso.

### **PRESTAZIONI INERENTI LA GESTIONE**

L'Appaltatore provvederà mediante proprio personale qualificato ad eseguire tutti gli interventi di gestione, regolazione e controllo necessari per garantire il regolare funzionamento dell'isola ecologica.

Nel box o ufficio presente presso l'ingresso dell'isola deve essere tenuto il registro di carico e scarico. Il personale addetto, inoltre, deve verificare l'autorizzazione al trasporto dei rifiuti dei mezzi che provvedono allo svuotamento dell'isola. L'Appaltatore provvederà anche ad effettuare periodici controlli sullo stato di conservazione e di funzionamento di tutti i componenti impiantistici, nonché delle strutture murarie.

Infine il gestore deve provvedere alla manutenzione ordinaria ed alla manutenzione programmata di tutte le strutture, apparecchiature ed attrezzature costituenti l'isola.

Per manutenzione ordinaria s'intendono le incombenze di seguito elencate a titolo esplicativo, fermo restando l'impegno del gestore per l'esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione previste dai costruttori delle attrezzature meccaniche, previste dalle norme di corretta gestione degli impianti tecnologici:

- Pulizia corrente e giornaliera dell'area di pertinenza dell'isola, con particolare riguardo delle zone interessate dallo scarico e ricarico dei rifiuti;
- Eventuali limitati ritocchi con idonee vernici, previa raschiatura per la totale asportazione della ruggine se necessario delle parti di recinzioni perimetrali inferro/acciaio e delle pensiline di copertura RUP;

- Manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e di illuminazione, comprendente oltre che il controllo periodico anche la sostituzione di fusibili, lampade, interruttori, tronchi di linea B.T., materiali minuti;
- Manutenzione ordinaria degli strumenti di controllo e dei quadri di comando;
- Sostituzione dei materiali e dei pezzi di ricambio di normale usura;
- Adozione di tutte le misure ed accorgimenti atti ad eliminare l'eventuale presenza di ratti, od altri animali nocivi, effettuando le necessarie periodiche derattizzazioni e/o disinfestazioni;
- Provvedere alla manutenzione o rifacimento della segnaletica, sia orizzontale che verticale, per le operazioni accesso/sosta/uscita degli utenti e per quelle di carico/scarico dei rifiuti per il transito veicolare in sicurezza all'interno dell'isola;
- Provvedere alla pulizia ed alla manutenzione ordinaria della rete di raccolta acque meteoriche e percolati;
- Provvedere alla pulizia e manutenzione ordinaria, sia strutturale che impiantistica, dell'Ufficio o del box ufficio e dei relativi servizi igienici;
- Per manutenzione programmata s'intende il complesso di operazioni ed attività tese a prevenire o ritardare il danneggiamento o l'usura e/o le corrosioni dei vari componenti le attrezzature dell'isola per mantenerli nel migliore stato di conservazione e di efficienza operativa, riducendo di conseguenza al minimo i rischi di fermata di sezioni dell'impianto e garantendo l'affidabilità e la continuità dell'esercizio.

#### **INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

Nel caso in cui durante la gestione dell'isola si renda necessario sostituire o rifare parti deteriorate per cause accidentali o logorate dall'uso, con fornitura e posa in opera non compresa negli oneri di gestione previsti nel canone, l'appaltatore provvederà ad elaborare con assoluta urgenza un computo dettagliato dei lavori da eseguire, corredato da un'offerta economica.

L'Amministrazione comunale proprietaria potrà richiedere altro preventivo di spesa e affidare l'esecuzione dell'intervento di manutenzione straordinaria a ditte specializzate nel settore.

L'Appaltatore fornirà in tal caso tutta l'assistenza tecnica occorrente per la regolare esecuzione dei lavori e consentirà il libero accesso all'ecocentro e l'utilizzo dei servizi di cui sono dotati.

#### **GIORNALE DELL'IMPIANTO**

Le informazioni sulle condizioni di funzionamento degli isola e sugli interventi sia di carattere ordinario sia straordinario attuati per il loro esercizio e manutenzione, saranno registrate con regolarità su fogli contenuti in appositi volumi, che andranno a costituire il giornale dell'impianto.

In particolare le informazioni riguarderanno il procedere delle attività di esercizio e di manutenzione ordinaria, eventuali lavori di manutenzione straordinaria, le condizioni di deterioramento delle diverse parti dell'impianto e delle parti accessorie, gli incidenti al personale, i reclami e le visite di controllo ricevute.

Saranno altresì registrati tutti gli eventi anomali che interessino l'impianto. Il documento dovrà essere compilato con periodicità giornaliera e dovrà essere sottoscritto dal Responsabile Tecnico dell'impianto.

### **RAPPORTO MENSILE E SEMESTRALE**

Il Rapporto mensile sintetizzerà i dati giornalieri di esercizio e di manutenzione e conterrà tutte le misure di processo (n. ingressi, quantitativo di rifiuto avviato a destinazione finale per singolo codice C.E.R., ecc) di particolare interesse che individuano l'andamento della gestione. I rapporti mensili saranno corredati da schede esplicative degli interventi manutentivi effettuati.

Il rapporto dovrà essere trasmesso all'Amministrazione entro e non oltre i primi 10 giorni del mese successivo.

### **IMMAGAZZINAMENTO ELETTRONICO DEI CONFERIMENTI**

Dovrà essere implementato un sistema per l'immagazzinamento, in formato elettronico, dei dati relativi ai conferimenti del singolo utente. Lo stesso, realizzato con l'utilizzo di softwares commerciali e/o dedicati e l'eventuale aggiunta di card elettronica di riconoscimento personale e/o il ricorso a lettori di tessera sanitaria, permetterà di identificare l'utenza, registrare la quantità e la tipologia di rifiuto consegnato.

Ogni volta che un utente si recherà presso l'isola dovrà poter essere riconosciuto univocamente tramite il sistema e l'operatore dovrà registrare l'avvenuto quantitativo (pesatura) dei materiali differenziati riciclabili. Al termine della pesatura verrà rilasciato uno scontrino/ricevuta che registrerà l'operazione effettuata. Tale sistema di registrazione elettronica del conferimento dei rifiuti dovrà divenire un elemento incentivante per la intercettazione capillare dei rifiuti e potrà essere uno degli elementi che potrà fare crescere i risultati della raccolta differenziata.

L'Appaltatore, nel caso di utilizzo di apposita card elettronica, dovrà inoltre fornire il software necessario alla registrazione dei dati in ciascuna card elettronica. Dovrà inserire l'elenco dell'anagrafica di ciascun utente iscritto nei ruoli TARES e dovrà aggiornare, mediante l'ausilio dell'ufficio di front/office, nel proprio sistema e in analogo sistema che verrà messo a disposizione della stazione appaltante, detta banca dati.

Nel caso in cui il sistema prevede l'utilizzo di una card elettronica dedicata, il microchip di tale card dovrà contenere:

- numero dell'utenza;
- anagrafica;
- quantitativo dei rifiuti consegnati nell'anno (indifferenziato, ingombranti e RAEE).

Tale card dovrà, inoltre, essere consegnata anche presso il call-center/ufficio di front office per tutto il periodo d'appalto per le utenze che non l'abbiano ricevuta o perché di nuova registrazione.

## **Art. 19. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE**

E' tassativo per la ditta appaltatrice l'obbligo di promuovere una campagna informativa di sensibilizzazione all'utenza del servizio svolto nel rispetto del piano operativo proposto dall'aggiudicatario, sviluppata lungo tutta la durata del servizio.

Compete pertanto all'Impresa appaltatrice promuovere e adottare le iniziative e svolgere le attività di carattere promozionale necessarie ad informare e sollecitare la collaborazione degli utenti al fine di garantire i livelli di esecuzione del servizio richiesti.

Le modalità dello svolgimento saranno quelle contenute in un Piano di Comunicazione, da presentare contemporaneamente al piano operativo, nel quale dovrà essere presentato il programma dettagliato delle iniziative di informazione-sensibilizzazione che si ritiene di dover proporre, specificando l'entità dei materiali a supporto e le modalità di coinvolgimento di istituzioni e associazioni.

La campagna di informazione e sensibilizzazione dovrà in ogni caso essere condotta nel rispetto delle prescrizioni riportate nel presente documento.

Sarà obbligatorio per la Ditta prevedere nella campagna di informazione e sensibilizzazione il coinvolgimento diretto delle istituzioni scolastiche, sociali e culturali.

Per l'effettivo ottenimento dei risultati che la Stazione Appaltante si prefigge, è indispensabile la collaborazione della cittadinanza. L'Appaltatore dovrà quindi condurre, a propria cura e spese, una strategia di comunicazione e di sensibilizzazione finalizzata a sviluppare ed accrescere la sensibilizzazione in materia ambientale ed al miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio appaltato. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, vengono indicate le seguenti iniziative:

- la realizzazione di adeguato materiale informativo (manifesti, locandine, striscioni, comunicati stampa da diffondere ai mezzi di comunicazione locali, fornire materiale per l'integrazione del sito Internet comunale);
- lo svolgimento di incontri di concertazione con i vari soggetti portatori di interesse;
- lo svolgimento di incontri pubblici ed eventi;
- lo svolgimento di interventi di educazione ambientale nelle scuole di ogni ordine e grado presenti nel territorio comunale;

Il materiale informativo deve essere prodotto in quantità tali da raggiungere tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti del Comune. Gli incontri pubblici e gli eventi devono essere realizzati in numero sufficiente da raggiungere le utenze del servizio di gestione dei rifiuti del Comune.

Gli interventi comunicativi e di sensibilizzazione devono essere finalizzati a perseguire i seguenti obiettivi:

- aumentare la percentuale di materiali raccolti in modo differenziato per raggiungere gli obiettivi di Legge;
- instaurare un dialogo propositivo e attivo con i principali portatori di interessi del territorio;

- aumentare la consapevolezza dei cittadini in merito al valore sociale, economico e ambientale delle proprie scelte in materia di acquisto di beni di consumo e di corretto smaltimento dei rifiuti;
- ridurre la quantità di rifiuti conferiti in discarica (sia attraverso una riduzione dell'acquisto di imballaggi sia attraverso l'aumento della raccolta differenziata);
- trasmettere agli insegnanti e agli studenti delle scuole del territorio le motivazioni della corretta gestione dei rifiuti e le nozioni fondamentali per perseguirla.

L'Appaltatore deve organizzare ed attuare in concomitanza con l'avvio del servizio una campagna di informazione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata ed il tema dei rifiuti anche alla luce del nuovo sistema di raccolta che con questo appalto si intende espletare.

L'Appaltatore deve sottoporre preventivamente alla Stazione appaltante, per il relativo benessere, il Piano di Comunicazione relativo alla campagna informativa producendo altresì le referenze di eventuali soggetti terzi coinvolti in tale campagna. Il benessere della Stazione appaltante è vincolante ai fini della attuazione della campagna informativa stessa.

Nell'importo a base di gara sono compresi tutti i costi per la redazione del Piano di Comunicazione e per il servizio di comunicazione e sensibilizzazione ivi comprese l'ideazione, la stampa e il recapito del materiale informativo a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti del Comune (famiglie e utenze non domestiche).

#### **Art. 20. ATTIVAZIONE NUMERO VERDE**

L'Appaltatore è tenuto all'attivazione immediata, dopo la consegna del servizio, di un numero verde telefonico a disposizione delle utenze per informazioni, prenotazioni e/o segnalazioni. Questo recapito dovrà essere attivo dal Lunedì al Sabato dalle ore 9.00 alle ore 14.00. Dovrà, inoltre, essere garantito un servizio di segreteria telefonica in orari differenti ed un indirizzo e-mail gestito direttamente dall'impresa.

#### **Art. 21. SERVIZI OPZIONALI (SU RICHIESTA)**

L'Appaltatore dovrà altresì rendere i seguenti servizi opzionali (o servizi a richiesta), laddove espressamente commissionati dall'Amministrazione Comunale, secondo i prezzi stimati indicati nell'Allegato C, epurati del ribasso d'asta offerto:

##### **PULIZIA DEI MURI, DA SCRITTE E/O GRAFFITI**

Il servizio comprende l'idrolavaggio a pressione mediante l'uso di idropulitrice a pressione variabile compreso ogni onere e magistero per la perfetta esecuzione della pulizia di superfici e cancellazione scritte (graffiti urbani), compresa la fornitura e l'uso degli appropriati prodotti chimici.

### **RIMOZIONE, TRASPORTO E SMALTIMENTO MATERIALE IN CEMENTO-AMIANTO ABBANDONATO**

Prelievo dei rifiuti materiali da costruzione pericolosi, contenenti amianto (cod. CER 17.06.05) rinvenuti nell'ambito del territorio comunale, compreso e compensato il ritorno a vuoto del mezzo, comprensivo della presentazione del prescritto Piano di Lavoro alla competente USL, nel rispetto della vigente normativa in materia di dismissione di manufatti contenenti amianto. Nel prezzo è compreso il trasporto alla piattaforma di recupero autorizzata, ivi inclusi i costi di smaltimento, dei mezzi, del personale, del carburante, tasse, assicurazioni, noleggio containers, le spese generali, l'utile di impresa e ogni altro onere.

### **RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI PROVENIENTI DALLA MANUTENZIONE E CURA DEL VERDE PUBBLICO (SFALCI D'ERBA E POTATURE)**

Prelievo di rifiuti verdi provenienti da operazioni di manutenzione del verde pubblico, compreso e compensato il ritorno a vuoto del mezzo, nel rispetto della vigente normativa in materia di gestione dei rifiuti codice CER 20.02.01 (rifiuti verdi biodegradabili). Nel prezzo è compreso il trasporto alla piattaforma di recupero autorizzata entro i 250 km, compresi i costi dei mezzi, del personale, del carburante, tasse, assicurazioni, noleggio containers, le spese generali, l'utile di impresa e ogni altro onere ed esclusi i costi di smaltimento.

### **ESTENSIONE SERVIZIO DI PORTA A PORTA INTEGRALE CON IMPLEMENTAZIONE PER LOTTI DI 20.000 ABITANTI EQUIVALENTI (E FINO AD UN MASSIMO DI 5 LOTTI SUCCESSIVI)**

Estensione servizio di porta a porta integrale con implementazione per lotti di 20.000 abitanti equivalenti (e fino ad un massimo di 5 lotti successivi) comprensivo di forniture, costi dei mezzi, del personale, del carburante, tasse, assicurazioni, noleggio containers, spese generali, utile di impresa e ogni altro onere, inclusi i costi di selezione, con esclusione dei soli costi di smaltimento della frazione residua ed organica. Dal costo a fianco riportato, dovrà essere altresì detratto, oltre al ribasso d'asta, la quota corrispondente al costo della raccolta stradale nella stessa zona, per come derivante dall'Offerta tecnica e dal piano operativo dell'appaltatore.

### **PULIZIA SPIAGGE E ARENILI**

Pulizia attraverso l'utilizzo di mezzi meccanici e operatori con prelievo di rifiuti abbandonati, compreso e compensato il ritorno a vuoto del mezzo, nel rispetto della vigente normativa in materia di gestione dei rifiuti. Nel prezzo è compreso il trasporto alla piattaforma di recupero autorizzata, dei mezzi, del personale, del carburante, tasse, assicurazioni, noleggio containers, le spese generali, l'utile di impresa e ogni altro onere compresi i costi di smaltimento per i materiali diversi da quelli conferibili presso gli impianti Regionali.

### **SPURGO DEI POZZETTI STRADALI E DISOSTRUZIONE DELLE BOCHE DI LUPO**

Il presente articolo ha per oggetto l'esecuzione del servizio di spurgo di pozzetti, caditoie stradali e bocche di lupo, utilizzando specifica attrezzatura, mediante impiego di apposito personale ed

idonee attrezzature anche per luoghi di difficile accesso. L'Appaltatore dovrà garantire il servizio di pulizia e trasporto dei materiali derivanti dallo spurgo oltre che lo smaltimento degli stessi.

L'Appaltatore sarà tenuto ad effettuare il servizio di spurgo, su richiesta specifica dell'Amministrazione Comunale, entro 48 ore dalla segnalazione o su programma secondo le modalità e i costi unitari epurati del ribasso d'asta di cui all'Allegato C del presente disciplinare.

#### **SFALCIO, DISERBO, POTATURA E PULIZIA AREE CORTILIZIE SCOLASTICHE**

Dovrà essere eseguito, su richiesta dell'amministrazione comunale, lo sfalcio, la potatura e il diserbo meccanico, manuale ed eventualmente chimico delle aree cortilizie scolastiche delle scuole materne, elementari e medie, comunali e statali, secondo le modalità e i costi unitari epurati del ribasso d'asta di cui all'Allegato C del presente disciplinare.

#### **Art. 22. ATTIVAZIONE NUMERO VERDE**

L'Appaltatore è tenuto all'attivazione immediata, dopo la consegna del servizio, di un **numero verde telefonico** a disposizione delle utenze per informazioni, prenotazioni e/o segnalazioni. Questo recapito dovrà essere attivo dal Lunedì al Sabato dalle ore 9.00 alle ore 14.00. Dovrà, inoltre, essere garantito un servizio di segreteria telefonica in orari differenti ed un indirizzo e-mail gestito direttamente dall'impresa.

#### **Art. 23. CANTIERE OPERATIVO**

L'Appaltatore si impegna altresì a reperire uno spazio idoneo al ricovero degli automezzi adibiti ai vari servizi e alle esigenze del personale. Tale area deve essere conforme alle norme in materia urbanistica e di sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro. Gli oneri per l'acquisizione o locazione di tale spazio nonché per la relativa gestione (inclusi i consumi) e manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, ricadranno integralmente sull'Impresa.

Lo spazio in questione dovrà essere dotato di strutture igienico-sanitarie tali da disporre non solo di superfici per il ricovero degli automezzi, delle attrezzature e delle relative scorte, ma anche di locali spogliatoio e di servizi igienici per il personale conformi alla normativa vigente. Presso tale sede dovrà essere previsto un locale adibito ad ufficio con almeno una linea telefonica (posta elettronica) ed un fax e dovrà essere sempre reperibile, durante gli orari di espletamento dei servizi, il Responsabile dell'esecuzione dei servizi dell'appaltatore.

**E' facoltà dell'Appaltatore utilizzare in comodato d'uso, ai fini di cantiere operativo per il rimessaggio dei mezzi per lo spazzamento e per i servizi accessori, il sito posto in Via Foro Boario, adiacente all'attuale isola ecologica, di proprietà dell'Amministrazione ed al momento utilizzato con la medesima destinazione.**

**Sarà cura dell'Appaltatore mantenere l'immobile di cui sopra preservandolo nel medesimo stato di affido e svolgendo su di esso i necessari e normali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria volti a garantirne la destinazione d'uso.**

**Art. 24. OBBLIGO DI PESATURA DEI RIFIUTI SOLIDI, INGOMBRANTI E DA RACCOLTA DIFFERENZIATA, URBANI ED ASSIMILATI**

Il Gestore dovrà garantire che vengano effettuate le operazioni di pesatura, presso gli impianti di smaltimento e recupero, di tutte le tipologie dei rifiuti e dei materiali raccolti ed inviare mensilmente all'Amministrazione Comunale copia delle stesse assieme al prospetto riepilogativo del flusso di rifiuti raccolti sul territorio comunale, suddivisi nelle diverse tipologie.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di richiedere in qualsiasi momento immediate verifiche delle pesature sui mezzi adibiti al trasporto dei rifiuti, da svolgersi in contraddittorio con il Gestore.

**Art. 25. CONTRIBUTI CONAI**

I ricavi derivanti dalla vendita dei materiali recuperabili provenienti dalla raccolta differenziata sul territorio (carta, plastica, vetro, alluminio, RAEE ecc.) rimarranno ad esclusivo vantaggio dell'Appaltatore, così come gli oneri eventualmente spettanti o dovuti ai consorzi di filiera (Comieco, Corepla, Coreve, CdC RAEE ecc).

L'Amministrazione Comunale delega sin da ora il Gestore a subentrare ai contratti - convenzioni sino ad oggi sottoscritte con i Consorzi di Filiera o soggetti terzi agli stessi patti e condizioni. Si fa presente che qualora il Gestore decidesse di sottoscrivere delle nuove convenzioni interrompendo quelle attualmente in essere, lo stesso si farà carico del pagamento di eventuali penali o sanzioni senza nulla pretendere dall'Amministrazione Comunale.

La cessione del contributo CONAI al Gestore solleva l'Amministrazione Comunale da eventuali oneri di smaltimento applicati dagli impianti di trattamento, sulla base delle rispettive convenzioni, qualora il materiale conferito presenti una quantità di impurità superiore alla percentuale tollerata.

Il Gestore potrà proporre migliorie del servizio volte ad incrementare l'ammontare del contributo CONAI, le quali saranno sottoposte alle valutazioni dell'Amministrazione Comunale senza che ciò costituisca però obbligo di accettazione da parte di quest'ultimo.

**Art. 26. COSTI DI SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI**

L'Amministrazione Comunale sosterrà i costi di trattamento e smaltimento delle seguenti tipologie di rifiuto:

- frazione secca dei rifiuti solidi urbani e assimilabili (20 03 01)
- frazione umida dei rifiuti solidi urbani e assimilabili (20 01 08)
- terre da spazzamento stradale (20 03 03)

- verde (20 02 01) proveniente dalle aree pubbliche e private (quest'ultime solo se conferite all'isola ecologica)

Per le sopraelencate tipologie di rifiuto l'Amministrazione Comunale, provvederà ad indicare all'Appaltatore gli idonei ed autorizzati impianti di smaltimento. Gli accordi con gli impianti di destinazione delle tipologie di cui sopra saranno stipulati direttamente dall'Amministrazione Comunale, che terrà a proprio carico gli oneri conseguenti.

Sono, altresì, a carico dell'Appaltatore, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale, i costi di recupero/smaltimento dei rifiuti raccolti presso l'isola ecologica di Via Foro Boario o prodotti nell'ambito delle lavorazioni, elencati di seguito in via esemplificativa ma non esaustiva:

- rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione (17 09 04)
- medicinali (20 01 32)
- pile stilo (20 01 33)
- batterie auto (20 01 34)
- legno (20 01 38)
- verde (20 02 01)
- ingombranti (20 03 07)
- toner (08 03 18)
- acque di lavaggio cassonetti (161002)

Sono inoltre a carico dell'appaltatore gli eventuali costi accessori (vagliatura, carico e scarico, cernita, ecc.), il rinvenimento e la scelta degli impianti di trattamento, smaltimento e recupero, con priorità verso le aziende aderenti ai Consorzi di filiera, fatti salvi i rifiuti citati nel primo comma del presente articolo.

L'Appaltatore dovrà inoltre fornire all'Amministrazione Comunale certificazione probante dell'avvenuto corretto conferimento.

Per quanto concerne i rifiuti da smaltirsi in impianto di trasferimento, discarica controllata, in impianto di termo - valorizzazione, impianto di compostaggio etc., nel caso che gli impianti finali fossero diversi da quelli ad oggi utilizzati dal Comune di Reggio Calabria e se i nuovi impianti indicati dall'Amministrazione Comunale comportassero maggiori percorrenze per il trasporto, saranno addebitati all'Amministrazione Comunale gli oneri relativi al trasporto, in base al prezzo unitario indicato nell'elenco prezzi allegato e nel rispetto dei limiti kilometrici minimi da garantire previsti dal contratto di servizio (Allegato C).

#### **Art. 27. SERVIZI O FORNITURE OCCASIONALI**

L'Amministrazione Comunale, potrà richiedere all'Appaltatore, in casi eccezionali e/o di ricorrenze speciali per lo svolgimento di manifestazioni non programmate, la disponibilità delle attrezzature e del personale che si rendessero necessari per l'espletamento di servizi non contemplati nel presente Disciplinare. Il corrispettivo per alcuni di tali servizi e forniture è indicato nell'elenco

prezzi allegato (Allegato C), nel caso venissero richieste tipologie non previste di servizi e forniture il corrispettivo verrà concordato tra le parti.

### Art. 28. BENI RINVENIENTI

Il Comune mette a disposizione, in comodato d'uso, nello stato d'uso e di fatto in cui si trovano, le seguenti attrezzature (stimate al 2013): n.6.854 bidoni carrellati da 120 l, n.1.268 bidoni carrellati da 240 l, n.118 Cassonetti stradali di prossimità da 1.100 l, 79 contenitori pile (palo), n. 47 bidoni farmaci e n. 1 automezzo (pianale con gru modello Nissan TK70 targa BW374YB immatricolato il 23.07.2001). Eventuali discordanze con i quantitativi realmente ritrovati non comporteranno in nessun caso alcuna richiesta di indennizzo da parte dell'aggiudicatario.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di riscattare al valore residuo ammortizzabile (su un arco temporale di tre e cinque anni) le attrezzature domiciliari (kit mastelli di 4 colori + sottolavello) e quelle posizionate presso l'isola ecologica, acquistati dall'attuale gestore del servizio di igiene urbana a Reggio Calabria, per un valore complessivo, rispettivamente, di €.816.922,60 e di €.48.780,00 così come riportato nei seguenti prospetti (dati economici forniti dall'attuale gestore alla data del 31.12.2015):

| Attrezzature porta a porta - Utenze domestiche                                       |                           |                                          |                         |                             |                                             |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Circoscrizione                                                                       | Numero utenze di progetto | Costo unitario kit mastelli              | Costo totale imponibile | Ammortamento annuo (3 anni) | Vita effettiva del bene al 31 dicembre 2015 | Valore residuo ammortamento al 31 dicembre 2015 |
| Pellaro                                                                              | 6.000                     | € 27,50                                  | € 165.000,00            | € 55.000,00                 | 1 anno                                      | € 110.000,00                                    |
| Gallina                                                                              | 3.500                     | € 27,50                                  | € 96.250,00             | € 32.083,33                 | 1 anno                                      | € 64.166,67                                     |
| Ravagnese                                                                            | 7.500                     | € 27,50                                  | € 206.250,00            | € 68.750,00                 | 1 anno                                      | € 137.500,00                                    |
| Archi                                                                                | 6.000                     | € 27,50                                  | € 165.000,00            | € 55.000,00                 | 6 mesi                                      | € 171.875,00                                    |
| Gallico                                                                              | 5.000                     | € 27,50                                  | € 137.500,00            | € 45.833,33                 | 6 mesi                                      | € 137.500,00                                    |
| Catona                                                                               | 4.000                     | € 27,50                                  | € 110.000,00            | € 36.666,67                 | 6 mesi                                      | € 114.583,33                                    |
| Complessivo                                                                          | 32.000                    | --                                       | € 880.000,00            | € 293.333,33                | --                                          | € 735.625,00                                    |
| Attrezzature porta a porta - Utenze non domestiche bidoni carrellati lt. 120         |                           |                                          |                         |                             |                                             |                                                 |
| Circoscrizione                                                                       | Numero utenze di progetto | Costo unitario bidone carrellato lt. 120 | Costo totale imponibile | Ammortamento annuo (3 anni) | Vita effettiva del bene al 31 dicembre 2015 | Valore residuo ammortamento al 31 dicembre 2015 |
| Pellaro                                                                              | 300                       | € 27,20                                  | € 8.159,25              | € 2.719,75                  | 1 anno                                      | € 5.439,50                                      |
| Gallina                                                                              | 175                       | € 27,20                                  | € 4.759,56              | € 1.586,52                  | 1 anno                                      | € 3.173,04                                      |
| Ravagnese                                                                            | 375                       | € 27,20                                  | € 10.199,06             | € 3.399,69                  | 1 anno                                      | € 6.799,38                                      |
| Archi                                                                                | 300                       | € 27,20                                  | € 8.159,25              | € 2.719,75                  | 6 mesi                                      | € 8.499,22                                      |
| Gallico                                                                              | 250                       | € 27,20                                  | € 6.799,38              | € 2.266,46                  | 6 mesi                                      | € 6.799,38                                      |
| Catona                                                                               | 200                       | € 27,20                                  | € 5.439,50              | € 1.813,17                  | 6 mesi                                      | € 5.666,15                                      |
| Complessivo                                                                          | 1.600                     | --                                       | € 43.516,00             | € 14.505,33                 | --                                          | € 36.376,66                                     |
| Attrezzature porta a porta - Utenze non domestiche bidoni carrellati lt. 240         |                           |                                          |                         |                             |                                             |                                                 |
| Circoscrizione                                                                       | Numero utenze di progetto | Costo unitario bidone carrellato lt. 240 | Costo totale imponibile | Ammortamento annuo (3 anni) | Vita effettiva del bene al 31 dicembre 2015 | Valore residuo ammortamento al 31 dicembre 2015 |
| Pellaro                                                                              | 270                       | € 37,32                                  | € 10.075,73             | € 3.358,58                  | 1 anno                                      | € 6.717,15                                      |
| Gallina                                                                              | 158                       | € 37,32                                  | € 5.877,51              | € 1.959,17                  | 1 anno                                      | € 3.918,34                                      |
| Ravagnese                                                                            | 338                       | € 37,32                                  | € 12.594,66             | € 4.198,22                  | 1 anno                                      | € 8.396,44                                      |
| Archi                                                                                | 270                       | € 37,32                                  | € 10.075,73             | € 3.358,58                  | 6 mesi                                      | € 10.495,55                                     |
| Gallico                                                                              | 225                       | € 37,32                                  | € 8.396,44              | € 2.798,81                  | 6 mesi                                      | € 8.396,44                                      |
| Catona                                                                               | 180                       | € 37,32                                  | € 6.717,15              | € 2.239,05                  | 6 mesi                                      | € 6.997,03                                      |
| Complessivo                                                                          | 1.440                     | --                                       | € 53.737,20             | € 17.912,40                 | --                                          | € 44.920,94                                     |
| <b>Totale residuo di ammortamento attrezzature porta a porta al 31 dicembre 2015</b> |                           |                                          |                         |                             |                                             | <b>€ 816.922,60</b>                             |

Comune di Reggio Calabria  
 Disciplinare tecnico prestazionale - Servizio di igiene urbana  
 (raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento e servizi accessori e opzionali)

| Cassoni scarrabili Isola ecologica di Sbarre                                                   |           |                |                         |                             |                                        |                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Attrezzature Isola                                                                             | Numero    | Costo unitario | Costo totale Imponibile | Ammortamento annuo (5 ann.) | Vita effettiva del bene al 31 dicembre | Valore residuo ammortamento al 31 dicembre 2015 |
| Cassone da 30 mc                                                                               | 11        | € 3.850,00     | € 42.350,00             | € 8.470,00                  | 2 anni                                 | € 23.410,00                                     |
| Cassone da 18 mc                                                                               | 9         | € 3.550,00     | € 31.950,00             | € 6.390,00                  | 2 anni                                 | € 19.170,00                                     |
| Cassone da 15 mc                                                                               | 2         | € 3.500,00     | € 7.000,00              | € 1.400,00                  | 2 anni                                 | € 4.200,00                                      |
| <b>Complessivo</b>                                                                             | <b>22</b> | <b>--</b>      | <b>€ 81.300,00</b>      | <b>€ 16.260,00</b>          | <b>--</b>                              | <b>€ 48.780,00</b>                              |
| <b>Totale residuo di ammortamento cassoni Isola ecologica al 31 dicembre 2015 - Imponibile</b> |           |                |                         |                             |                                        | <b>€ 48.780,00</b>                              |

**Art. 29. TASSA/TARIFFA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI**

La gestione e il provento della tassa o della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati è di pertinenza del Comune.