



CITTÀ DI REGGIO CALABRIA
SETTORE GESTIONE TRIBUTI E APPALTI
MACROFUNZIONE CONTRATTI E APPALTI PROVVEDITORATO

Prot. 197150 del 13.12.2017

A tutti gli operatori iscritti al Bando del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "Lavori di Manutenzioni stradali, ferroviarie ed aeree" OG3-Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane.

Oggetto: Invito a gara per affidamento dei "Lavori d'urgenza per il ripristino di pozzetto fognario e rifacimento collettore acque meteoriche con relativa risistemazione del piano viario sulla via Ipponio incrocio viale Messina", mediante procedura negoziata (ai sensi dell'art. 36, commi 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tramite RdO aperta su MEPA da espletare con il sistema del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi. CIG: **73095320A1** CUP: **H37H17001050004** RDO N. **1817448**

Premesse:

La presente lettera di invito contiene la descrizione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura di gara come appresso indetta dal Settore Lavori Pubblici, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e le modalità della procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei Lavori di "**Lavori d'urgenza per il ripristino di pozzetto fognario e rifacimento collettore acque meteoriche con relativa risistemazione del piano viario sulla via Ipponio incrocio viale Messina**", da realizzarsi con un contratto da stipulare a misura ai sensi dell'art. 3, c.1, lett. eeee), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto, allegato alla presente lettera d'invito.

Con determinazioni a contrarre del Dirigente del Settore Lavori Pubblici n. 488 del 30/06/2017 e n. 567 del 27/07/2017 è stata indetta la **gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** (nel prosieguo "**Codice**"), **tramite Richiesta d'Offerta (RDO) aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) tra tutti gli operatori economici abilitati al bando MEPA "Lavori di Manutenzioni stradali, ferroviarie ed aeree" OG3-Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane"**, da espletare con il sistema del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. a), del Codice, determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi, con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata ai sensi dell'art. 97, c. 2, e 8 del Codice.

Il Responsabile del procedimento è il Per. Ind. Domenico Romeo tel.0965/896980, e-mail: dom.romeo@reggiocal.it, pec: lavoripubblici@pec.reggiocal.it.

Il concorrente dovrà inviare i documenti richiesti nella RDO, a pena d'esclusione, esclusivamente attraverso la procedura MePA.

Il concorrente è ammesso a richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura, inviando il proprio quesito - formulato per iscritto ed in lingua italiana - esclusivamente tramite il Portale degli acquisti della P.A.

Le informazioni richieste verranno fornite dalla Stazione Appaltante tramite l'apposita sezione del Portale. I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della *lex specialis* di gara.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema MePA. Si attiverà la sospensione o proroga, se del caso, della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da CONSIP S.p.A. nella sezione MANUTENZIONE del PORTALE.

Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate influenti ai fini della presente procedura.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità.

1. Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori inerenti "**INTERVENTI STRAORDINARI E RISANAMENTO PALESTRA PIERO VIOLA (SCATOLONE) IN REGGIO CALABRIA**", come risultante dagli elaborati progettuali, **allegati alla presente lettera di invito.**

2. Tipo di appalto e luogo di esecuzione.

- ⇒ Lavori a misura: sola esecuzione;
- ⇒ Appalto pubblico;
- ⇒ Vocabolario comune per gli appalti (Cpv): 50230000 -6 "riparazioni, manutenzione e servizi affini connessi alle strade e ad altre attrezzature";
- ⇒ L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP);
- ⇒ L'appalto non è suddiviso in lotti;
- ⇒ Non sono ammessi varianti;
- ⇒ Categoria prevalente: **OG3**
- ⇒ **Non sono** ammesse OPZIONI;
- ⇒ **Subappalto: nei limiti previsti dal capitolato**
- ⇒ Contributo ANAC obbligatorio per la ditta partecipante: **NON RICHIESTO.**

Il luogo di esecuzione dell'appalto: Piazzale Stadio SUD di Reggio Calabria.

3. Valore dell'appalto.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta a € **59.995,56** oltre Iva, di cui:

- a) per lavori a base d'asta soggetti a ribasso € **58.195,56** ;
- b) per oneri di sicurezza € **1.800,00** .

Il costo della manodopera calcolata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 23 c. 16 è pari ad € 2.198,69

4. Durata dell'appalto o termine di esecuzione in giorni dalla data di consegna dei lavori.

Giorni 15 (quindici). consegna sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 32 c. 8 e 13 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

5. Termini per porre quesiti e per la presentazione delle offerte.

Come da riepilogo RdO su M.E.P.A.

6. Modalità di apertura delle offerte.

In seduta pubblica sul MEPA nel giorno e nell'ora che saranno comunicati tramite la piattaforma M.E.P.A.

7. Termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Come da riepilogo RdO su M.E.P.A.

8. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:

Italiano.

9. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

10. Condizioni relative all'appalto.

10.1) Cauzioni e Garanzie Richieste:

- a) concorrenti: **garanzia provvisoria firmata digitalmente sia dal contraente che dall'assicuratore di euro 1.120,00** (2% dell'importo dell'appalto), ex art. 93 del Codice, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o bonifico bancario su conto corrente bancario intestato al Comune di Reggio Calabria Servizio Tesoreria – Ufficio Contratti – IBAN: IT 28G07601163600000030107916 o su conto corrente postale intestato al Comune di Reggio

Calabria Servizio Tesoreria – Ufficio Contratti n. 30107916, o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

- b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del Codice, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) aggiudicatario: le altre polizze obbligatorie previste dall'art. 103 del Codice.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

10.2) Principali Modalità di Finanziamento e di Pagamento.

- a) finanziamento: Fondi di cui alla delibera CIPE n. 26/2016
- b) pagamenti: in conformità a quanto previsto al capo 5 del Capitolato speciale d'appalto.

10.3) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

- a) il Capitolato Speciale d'Appalto e gli altri elaborati, approvati con la determinazione di cui in premessa, sono parti integranti del progetto esecutivo e quindi del contratto;
- b) sono previste penali per gli inadempimenti contrattuale, come dall'art. 17 del Capitolato speciale d'appalto.

11. Condizioni di partecipazione:

11.1. Soggetti ammessi:

Tutti gli Operatori Economici iscritti al bando MePA Bando del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "Lavori di Manutenzioni stradali, ferroviarie ed aeree" OG3-Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane.

11.2 Requisiti di ordine generale e professionale.

Situazione personale degli operatori di cui all'art. 45 del Codice, consistente in:

- 11.2.1 possesso del requisito dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- 11.2.2 possesso dei requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione di ordine generale, di cui all'art. 80 Codice, autocertificati: questa stazione appaltante utilizzerà l'autocertificazione rilasciata dall'operatore economico per l'abilitazione al bando MEPA di riferimento ai sensi dell'art. 80 del Codice. Qualora siano intervenuti cambiamenti rispetto alla dichiarazione presente sul M.e.p.a. sarà cura e obbligo dell'operatore economico provvedere al suo aggiornamento.
- 11.2.3 sussistenza delle condizioni di cui al punto 11.2.2 anche per soggetti cessati nell'anno precedente;
- 11.2.4 assenza di partecipazione plurima ex art. 48, comma 7, del Codice;
- 11.2.5 sottoscrizione, in caso di aggiudicazione, del patto di integrità, adottato dalla Stazione appaltante.

11.3 Capacità economica e finanziaria: non richiesta, in quanto il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria è attestato dagli organismi di attestazione SOA ai sensi dell'art. 84, comma 4, lett. b), del Codice.

11.4 Capacità tecnica.

Essere in possesso dell'attestazione SOA nella categoria OG3 *Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane*. rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al d.p.r. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità (attestazioni S.O.A. con riferimento all'Allegato A e all'art. 61, comma 4, D.P.R. n. 207 del 2010):

oppure, in alternativa, requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207 del 2010:

- a.1) importo dei lavori analoghi a quelli in gara, riconducibili alla categoria OG1, OG3, OG4, OG5 e OG12 eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data del bando, non inferiore all'importo dei lavori in appalto;
- a.2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente **non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori** eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- a.3) adeguata attrezzatura tecnica.

La stazione appaltante utilizzerà l'attestazione SOA o la dichiarazione di abilitazione rilasciati al MEPA ai fini dell'abilitazione al bando di cui in premessa. Sarà cura e obbligo dell'operatore economico provvedere ad eventuali aggiornamenti della documentazione, o dichiarazioni, rilasciati al MEPA ai fini del possesso dei requisiti tecnici.

11.5 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.

Per espressa previsione dell'articolo 216, comma 13, del Codice, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

13. Presa visione della documentazione di gara.

La documentazione di gara di seguito elencata (atti tecnici e dichiarazioni), è disponibile all'interno della Richiesta di Offerta M.E.P.A. (RdO n. **1817448**).

Nella sezione documentazione amministrativa (**documenti allegati**) sono disponibili, oltre alla presente lettera di invito, in particolare i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica e quadro economico;
2. Computo metrico estimativo;
3. Incidenza manodopera;
4. Elenco prezzi unitari;
5. Capitolato speciale d'appalto;
6. Istanza di partecipazione;
7. Schema Patto di Integrità - Dichiarazioni patto di integrità;
8. Dichiarazione possesso SOA o attestazione SOA o dichiarazione possesso dei requisiti di cui all'art. 90 d.p.r. n. 207 del 05 ottobre 2010;
9. Dichiarazioni relative allo specifico appalto;

Nella sezione documentazione amministrativa (**documenti richiesti**) devono essere inseriti:

- a. Istanza di partecipazione
- b. **Il "PASS" dell'operatore economico (PassOE)** di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC

- c. **Documento attestante la cauzione provvisoria firmata digitalmente sia dall'assicuratore che dal contraente** di cui al paragrafo 10.1, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva in conformità a quanto previsto dal comma 8 bis;
- d. **Dichiarazione sostitutiva** con la quale il concorrente attesta il possesso di una delle certificazioni indicate nel comma 7 dell'articolo 93 del Codice, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta;
- e. **Schema patto di integrità e relative dichiarazioni;**
- f. **Dichiarazioni relative allo specifico appalto.**
- g. **Dichiarazione relativa al possesso della SOA OG3**
- h. **Nel caso dell'avvalimento**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda, l'apposito documento elaborato dal sistema, facendo presente che il ricorso all'avvalimento sarà consentito solo se l'ausiliaria è già abilitata al MEPA al momento della presentazione dell'offerta. Unitamente a tale documento dovrà essere allegato al sistema il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

14. Documentazione amministrativa

14.1. Documentazione obbligatoria presente a sistema.

Premesso che per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RdO le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal Bando e che l'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP liberando le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla gara, questa Stazione appaltante utilizzerà tali autocertificazioni e non le richiederà appositamente. Le autocertificazioni rilasciate in sede di abilitazione e approvate da Consip sono:

- 14.1 Dati dell'impresa (ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio);
- 14.2 Oggetto Sociale;
- 14.3 Legali Rappresentanti e relativi poteri;
- 14.4 Amministrazione della società (Amministratori / quote /diritti reali e di godimento);
- 14.5 Dichiarazione relativa al rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
- 14.6 Dichiarazioni relative all'art. 80 (requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici);
- 14.7 Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il MePA.
- 14.8 Requisito tecnico per adesione al bando MePA: SOA cat. OG1 ovvero requisiti di cui all'art. 90 d.p.r. n. 207 del 05 ottobre 2010;

In aggiunta alle suddette dichiarazioni, l'impresa sottoscriverà necessariamente (nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema) ulteriori dichiarazioni in sede di offerta, rivolte a questa Stazione appaltante e riferite alla presente RdO:

- 14.9 Dichiarazione di integrale accettazione delle condizioni particolari di fornitura allegata dalla stazione appaltante alla RdO;
- 14.10 Dichiarazione di offerta valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Stipula indicate;
- 14.11 Dichiarazione di non aver in corso né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- 14.12 Dichiarazione relativa ad eventuali situazioni di controllo ex art. 2359 c.c., anche di fatto, con uno degli altri concorrenti partecipanti alla Richiesta di Offerta;
- 14.13 Dichiarazione che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della RdO e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

14.14 Informazioni necessarie ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti.

La sopracitata documentazione presente già sul sistema MePA non sarà richiesta ai concorrenti; tuttavia, trattandosi di documentazione obbligatoria, qualora una o più delle dichiarazioni suddette non dovessero essere presenti e/o visibili sulla piattaforma, la Commissione potrà esperire il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice comunicando tramite la piattaforma del MePA.

15. Offerta economica

Il modello di Offerta economica è reso disponibile dalla procedura MePA e si trova inserito nella RdO in oggetto.

Attraverso il portale www.acquistinretepa.it, i partecipanti potranno formulare la propria Offerta Economica - espressa tramite il massimo ribasso percentuale da applicare all'importo posto a base della procedura negoziata, pari a €. 75.072,65 - completa di firma digitale del Legale Rappresentante o del Procuratore della Ditta concorrente e verrà ritenuta valida per 180 giorni.

Si precisa che il concorrente in conformità all'art. 95 c. 10 del "Codice" dovrà specificare a pena di esclusione:

- i costi della sicurezza interni o aziendali e i costi della manodopera con una dichiarazione da rendere all'interno del Modulo offerta Economica.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta economica dovrà essere presentata in bollo, di € 16,00, che dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando al campo "codice tributo" il codice 456T ed al campo "codice ufficio" il codice dell'ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente, rilevabile dal sito dell'Agenzia delle Entrate alla voce "strumenti". Nella compilazione del modello F23 occorre anche precisare nel campo "estremi dell'atto o del documento" le seguenti indicazioni:

Anno: inserire l'anno corrente

Numero: inserire il CIG della gara

Il modello F23 dovrà essere inserito sempre nella sezione BUSTA ECONOMICA

16. Modalità di presentazione della documentazione

Le dichiarazioni dovranno essere redatte esclusivamente sui modelli allegati alla presente lettera di invito e rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii;

- a. con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;
- b. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La Stazione appaltante farà ricorso alla procedura del **soccorso istruttorio** con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice nei casi previsti sempre tramite la piattaforma del MePA.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara. La sanzione pecuniaria prevista a seguito della regolarizzazione richiesta per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, è fissata nella misura dell'1 per mille dell'importo soggetto a ribasso, posto a base di gara.

La documentazione dovrà essere inoltrata elettronicamente rispettando le indicazioni del portale www.acquistinretepa.it

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

17. Procedura di aggiudicazione.

Procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA – www.acquistinretepa.it), con il criterio del prezzo più basso percentuale attraverso un confronto concorrenziale delle offerte rivolto agli operatori iscritti al bando MEPA "Lavori di manutenzione - Edili", individuati ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c).

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema, che, nello specifico, determinerà l'invio della gara tramite il portale MEPA a tutti gli operatori iscritti.

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione, nel rispetto dell'art. 51 delle "Regole MePA", una Commissione nominata secondo il Regolamento dell'Ente aprirà le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese che dovranno essere esaminati e valutati.

La Commissione ricorrerà al soccorso istruttorio in conformità all'art. 83 del Codice qualora fosse necessario, alla conclusione dell'esame della documentazione amministrativa, sospendendo la seduta e fornendo tutte le comunicazioni tramite sistema.

Prima dell'apertura delle buste economiche virtuali, in presenza di un numero di offerte valide pari o superiore a 5, la Commissione procederà al sorteggio del metodo per determinare la soglia di anomalia secondo quanto disposto dall'art. 97 c. 2 del Codice. Il sistema prevede la procedura di sorteggio, qualora non funzionante, sarà sorteggiato dalla Commissione tramite il sistema informatico utilizzato nelle procedure ordinarie.

Una volta sorteggiato il metodo di calcolo della soglia di anomalia dopo l'apertura della busta economica virtuale il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide, l'esclusione automatica dell'offerta anomala in caso di un numero di offerte valide superiori a 10, al calcolo della soglia di anomalia in caso di un numero di offerte pari o superiori a cinque e minori di 10; nel caso previsto dall'art. 97 c.8 la gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso percentuale rispetto a quello posto a base di gara, nei modi meglio dettagliati al paragrafo successivo.

La Commissione procederà quindi a formulare la proposta di aggiudicazione al RUP ai sensi degli articoli 32 e 33 del Codice.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta a cura del RUP in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l'Area Comunicazioni per l'invio delle comunicazioni, le stesse potranno essere inviate attraverso altri recapiti quali fax, Posta Elettronica Certificata, ecc.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dall'art 80 del "Codice", la Commissione di gara potrà disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

L'accesso ai partecipanti e l'apertura dei plichi avverrà attraverso la procedura di RdO presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua e conveniente.

18. Verifica di anomalia delle offerte

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, nell'esercizio della facoltà di cui al comma 8 del citato articolo, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 10.

In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del Codice.

In tal caso, si procede a comunicare l'offerta ritenuta non congrua **al responsabile unico del procedimento**. Questi, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante, oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara o di consulenti esterni, procede, ai sensi dei commi 4, 5 e 6 dell'articolo 97, del Codice, alla verifica della congruità dell'offerta, con la procedura illustrata al successivo paragrafo.

La verifica delle offerte anormalmente basse, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori

- offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) riservandosi la stazione appaltante di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
 - c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni: nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
 - d) assegnando all'offerente un termine perentorio di gg.15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - e) esaminando, a cura della stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, gli elementi costitutivi dell'offerta, sulla scorta delle giustificazioni fornite e, ove non siano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiedendo per iscritto ulteriori precisazioni;
 - f) assegnando all'offerente un termine perentorio di gg 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
 - g) riesaminando, sempre a cura della stazione appaltante o della commissione tecnica se nominata, gli elementi costitutivi dell'offerta in base alle ulteriori precisazioni fornite;
 - h) escludendo le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e con le precisazioni, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procedendo all'aggiudicazione definitiva della migliore offerta non anomala.

19. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la piattaforma del MePA.

20. Ulteriori disposizioni

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 150 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del Codice. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia determinata a seguito di sorteggio, da eseguire in sede di gara, di uno dei metodi descritti nell'articolo 97, comma 2, del Codice, restando comunque ferma la facoltà, di cui al comma 6, terzo periodo, del medesimo articolo, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa che non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a 5 (cinque).

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'articolo 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli articoli 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, e articolo 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

L'aggiudicazione provvisoria vincola l'aggiudicatario, ma non il Comune che si riserva anche di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che, in tale evenienza, le imprese concorrenti possano pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta;

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (“Tutela Privacy”).

21. Stipula contratto

La stipula del Contratto è subordinata all’acquisizione del DURC, nonché all’acquisizione dell’informazione antimafia richiesta ai sensi dell’art. 100 del d.lgs. 159/2011.

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l’accesso al link “dati e documenti di stipula”. In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l’invio del documento di stipula firmato digitalmente.

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RdO inviata e i dati dell’offerta aggiudicata in via definitiva.

Il contratto d’appalto della fornitura in oggetto è stipulato secondo quanto previsto dall’art. 3 del capitolato d’appalto e ai sensi del combinato disposto dell’art. 36, commi 1, 6 e 7 e art. 216, comma 9, del Codice) ed è sottoposto all’osservanza delle prescrizioni della legge 136/2010 s.m.i.; pertanto, il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge e si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Reggio Calabria della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

22. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria di Reggio Calabria- Indirizzo postale: Viale Giovanni Amendola, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

I risultati del procedimento di gara oggetto del presente invito sarà pubblicato: all’albo pretorio dell’Ente – sul sito web dell’Ente - sul MIT – sull’Osservatorio regionale LL.PP..

Allegati

1. Relazione tecnica e quadro economico;
2. Computo metrico estimativo;
3. Incidenza manodopera;
4. Elenco prezzi unitari;
5. Capitolato speciale d’appalto;
6. Istanza di partecipazione;
7. Schema Patto di Integrità - Dichiarazioni patto di integrità;
8. Dichiarazione possesso SOA o attestazione SOA o dichiarazione possesso dei requisiti di cui all’art. 90 d.p.r. n. 207 del 05 ottobre 2010;
9. Dichiarazioni relative allo specifico appalto;

IL DIRIGENTE

Avv. Demetrio f. Barreca