



CITTÀ DI REGGIO CALABRIA

SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

AVVISO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE, RIVOLTO A TOUR OPERATOR / AGENZIE VIAGGI, A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI PRENOTAZIONE E RILASCIO DI TITOLI DI VIAGGIO ED ALLOGGIO" PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "DESTINATION MOUNTAIN".

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Settore "Qualità Ambientale" – Servizio "Agricoltura, Forestazione e Sviluppo Rurale" – del Comune di Reggio Calabria ha partecipato alla selezione di proposte progettuali nell'ambito del Programma "INTERREG IV C", Miniprogramma "Robinwood PLUS";
- il Programma di cooperazione interregionale "INTERREG IVC" ha l'obiettivo di migliorare l'efficacia delle politiche di sviluppo regionale nelle tematiche dell'innovazione, dell'economia della conoscenza, dell'ambiente e della prevenzione dei rischi e contribuire alla modernizzazione economica ed alla competitività dell'Europa attraverso la cooperazione interregionale;
- il Settore "Qualità Ambientale" – Servizio "Agricoltura, Forestazione e Sviluppo Rurale" – del Comune di Reggio Calabria ha elaborato, in qualità di partner ufficiale di progetto, in cooperazione con altre Amministrazioni comunitarie, il progetto denominato "DESTINATION MOUNTAIN – DEVELOPMENT OF SUSTAINABLE TOURISM: INITIATIVE FOR THE VALORISATION OF MOUNTAIN" (nel seguito "DESTINATION MOUNTAIN");

CONSIDERATO CHE:

- il progetto DESTINATION MOUNTAIN, finalizzato a "Promuovere lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree forestali, anche nelle aree naturali protette, al fine di generare processi di sviluppo economico e miglioramento della qualità della vita per le comunità locali, garantendo la tutela delle risorse naturali", è stato ammesso a finanziamento dall'Unione Europea;
- con Deliberazione n° 179 del 26.08.2011 la Giunta comunale ha preso atto dell'adesione al Programma INTERREG IVC - Miniprogramma "Robinwood PLUS" con la presentazione, in qualità di partecipante, del progetto "DESTINATION MOUNTAIN";
- il predetto progetto prevede, tra l'altro, l'implementazione della cooperazione interregionale al fine di favorire attività di scambio di buone pratiche e know-how tra i partners del progetto;

RILEVATO CHE:

- le suddette attività implicano le necessità, da parte del personale impegnato nel progetto, di effettuare spostamenti per partecipare ai "Project meetings" previsti da DESTINATION MOUNTAIN;
- risulta opportuno procedere, negli interessi dell'Amministrazione comunale, all'ottimizzazione delle risorse messe a disposizione dal budget del progetto per "Travel and accommodation" mediante l'attivazione di un servizio di prenotazione e fornitura di titoli di viaggio per le missioni, in Italia ed all'estero, del personale in servizio presso il Settore "Qualità Ambientale" – Servizio "Agricoltura, Forestazione e Sviluppo Rurale";

VISTA la propria determinazione dirigenziale n 1561 del 03/11/2011;

TANTO PREMESSO

INVITA

Tour operator/agenzie viaggi a partecipare alla selezione per l'affidamento del "Servizio di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio ed alloggio" per le missioni effettuate dal personale dipendente del Settore nell'ambito del progetto denominato "DESTINATION MOUNTAIN".

Si specifica che non è indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

La presente manifestazione d'interesse ha il solo scopo di mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale un elenco di soggetti idonei ad essere invitati, di volta in volta, a presentare offerte sulla base delle proprie esigenze.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara informale per l'affidamento della fornitura.

Art. 1 – Oggetto e caratteristiche delle prestazioni da rendere.

Il presente avviso di manifestazione di interesse è finalizzato all'individuazione di possibili soggetti fornitori, di comprovata esperienza, per l'affidamento del "Servizio di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio ed alloggio" per le missioni, in Italia ed all'estero, del personale in servizio presso il Settore "Qualità Ambientale" – Servizio "Agricoltura, Forestazione e Sviluppo Rurale" – del Comune di Reggio Calabria impegnato nel progetto denominato "DESTINATION MOUNTAIN – DEVELOPMENT OF SUSTAINABLE TOURISM: INITIATIVE FOR THE VALORISATION OF MOUNTAIN", finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma INTERREG IV C, Miniprogramma "Robinwood PLUS".

Il Servizio di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio ed alloggio dovrà garantire la partecipazione a tutti i "Project meetings" previsti, in Italia e all'estero, dal progetto DESTINATION MOUNTAIN e dal Miniprogramma "Robinwood PLUS", secondo quanto indicato nel *calendario provvisorio delle attività*, allegato al presente avviso (*Allegato 1*).

Si precisa, a tal proposito, che la calendarizzazione delle attività sarà perfezionata a seguito della fase di avvio del progetto. Le date effettive degli spostamenti ed i periodi di soggiorno saranno successivamente indicati in dettaglio nelle singole richieste di preventivo che il Dirigente del Settore invierà, di volta in volta, ai potenziali fornitori, conformemente all'art. 5, co. 3, D.G.C. n. 453 del 22/10/2007.

Il fornitore del servizio potrà operare effettuando prenotazioni dirette o prendendo in carico quelle effettuate dall'Amministrazione, gestendone la quotazione ed il controllo tariffario.

Il fornitore dovrà assicurare sempre e comunque la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti (anche tariffa speciale ridotta) secondo il percorso più favorevole, tenuto conto della disponibilità di posti, delle richieste e delle necessità del personale dipendente.

Per tutti i servizi elencati il fornitore provvederà ad anticipare ai vettori ed agli albergatori l'importo del prezzo dovuto per il servizio erogato. Il Comune di Reggio Calabria provvederà successivamente al pagamento del fornitore del servizio a fronte della presentazione di documentazione avente validità fiscale.

A tal proposito, si precisa che:

- non è prevista l'erogazione di anticipazioni in favore del fornitore del servizio;
- il saldo avverrà entro 60 giorni dalla data di accredito dei relativi fondi da parte della Regione Calabria (Ente erogatore del finanziamento, in qualità di "Partner Nazionale di Riferimento" del Miniprogramma "Robinwood PLUS"); in ogni caso l'aggiudicatario è tenuto a garantire il regolare espletamento del servizio anticipando le spese necessarie a vario titolo;
- in ogni caso, il Comune di Reggio Calabria resterà estraneo ai rapporti instaurati dal fornitore con i soggetti a vario titolo interessati nelle operazioni di prenotazione/rilascio titoli (vettori, albergatori, intermediari, etc.).

¹ Si rimanda, a tal proposito, al testo integrale del Manuale d'implementazione di Robinwood PLUS, par. 8 "Pagamenti relativi ai Sottoprogetti", disponibile all'indirizzo <http://www.robinwoodplus.eu/downloads/documents>.

La durata contrattuale presunta sarà di 18 mesi, salvo eventuali proroghe, a partire dalla sottoscrizione del contratto e avrà termine a tutti gli effetti alla sua naturale scadenza, senza alcun obbligo di comunicazione.

L'importo complessivo presunto della spesa per l'acquisto dei titoli di viaggio ed alloggio, relativi alle attività del progetto, è pari a € 8.468,50 (euro ottomilaquattrocentosessantotto/50).

Tale importo non è vincolante per l'Amministrazione e la sua effettiva entità risulterà a consuntivo in funzione della concreta attivazione dei servizi richiesti nel corso dell'intero periodo contrattualmente stabilito, senza che il soggetto aggiudicatore possa, in ragione di ciò, pretendere indennizzi di sorta.

L'importo posto a base di gara potrà essere modificato in base ad eventuali rimodulazioni del progetto "DESTINATION MOUNTAIN".

Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare

Possono presentare dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del servizio le imprese che:

- a) siano in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previsti dall'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) siano iscritte alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per categoria di servizi che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'avviso;
- c) abbiano effettuato servizi analoghi nell'arco dell'ultimo quinquennio.

A tal proposito, è necessario presentare allo scrivente Settore le relative autocertificazioni conformi al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Art. 3 – Procedura per l'affidamento

L'affidamento del servizio seguirà le procedure previste dall'art. 7 della D.G.C. N. 453 del 22/10/2007, conformemente al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. che disciplina gli appalti di fornitura di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria.

In esito alle manifestazioni di interesse ricevute, l'Amministrazione procederà all'invio, a mezzo servizio postale o fax, della lettera di invito a presentare offerta, conformemente all'art. 5 della citata D.G.C. 453/2007, a ciascuna impresa in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa in materia citata. Le condizioni e le specifiche contrattuali e tecniche del servizio oggetto della gara informale saranno individuate successivamente con il foglio patti e condizioni.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 16.04.2006 n. 163, è Dott. Vincenzo Cotroneo - reperibile ai seguenti contatti Tel. 0965/58337 Fax 0965/625497 e-mail. agricoltura@reggiocali.it.

Art. 4 – Aggiudicazione ed esecuzione del servizio

Sulla base delle esigenze connesse alle varie missioni, il Dirigente del Settore invierà, di volta in volta, ai soggetti che avranno manifestato interesse, singole richieste di preventivo conformemente all'art. 5, co. 3, D.G.C. n. 453 del 22/10/2007. La migliore offerta fra quelle pervenute sarà selezionata secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Dopo l'approvazione del preventivo da parte di questo Settore, il fornitore dovrà dare corso all'espletamento del servizio.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

Le manifestazioni di interesse, redatte in lingua italiana su carta semplice, secondo l'allegato modello (*Allegato 2*), devono essere inviate in busta chiusa entro le ore 15,00 del 2 marzo 2012 al seguente indirizzo:

CITTÀ DI REGGIO CALABRIA - SETTORE "QUALITÀ AMBIENTALE"

PALAZZO CE.DIR., VIA S. ANNA, II TRONCO, TORRE 1, PIANO 2° 89128 REGGIO CALABRIA

TEL.: 0965. 3622721 FAX: 0965.362108

La busta dovrà riportare all'esterno la denominazione dell'Agenzia, il relativo indirizzo e il codice fiscale/partita IVA e la dicitura esterna "**Manifestazione di interesse per servizio di prenotazione e rilascio titoli di viaggio ed alloggio – Progetto DESTINATION MOUNTAIN**".

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa interessata.

All'istanza dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta dal rappresentante legale dell'impresa candidata, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 artt. 46 e 47, accompagnata da fotocopia siglata di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi ovvero delle spesa eventualmente sostenute dall'interessato da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento e aggiudicazione della fornitura.

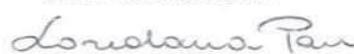
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Vincenzo Cotroneo



IL DIRIGENTE

D.ssa Loredana Pace



Calendario provvisorio delle attività di project meeting - DESTINATION MOUNTAIN.

2 semestre (Gennaio 2012 – Giugno 2012)

Incontro di progetto in Romania – Regione Harghita, Città di DEALU (N. 2/4 pernottamenti).

3 semestre (Luglio 2012 – Dicembre 2012)

Incontro di progetto in Finlandia – Regione Kainuu, Città di KUHMO (N. 2/4 pernottamenti).

Incontro di progetto in ASPROMONTE (N. 1 pernottamento).

Incontro di chiusura del progetto a COSENZA e SILA (N. 2/4 pernottamenti).

Calendario delle attività di programme meeting - Robinwood PLUS (workshop internazionali)

Finlandia, Giugno 2012 (N. 3/4 pernottamenti).

Alla Città di Reggio Calabria - Settore "Qualità Ambientale"

Palazzo Ce.Dir., Via S. Anna, II Tronco, Torre 1, Piano 2°

89128 Reggio Calabria

Tel.: 0965.3622721

Fax: 0965.3622108

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE, RIVOLTO A TOUR OPERATOR / AGENZIE VIAGGI, A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI PRENOTAZIONE E RILASCIO DI TITOLI DI VIAGGIO ED ALLOGGIO” PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE DIPENDENTE DEL SETTORE NELL’AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO “DESTINATION MOUNTAIN”.

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____

RESIDENTE A _____ VIA/PIAZZA _____

IN QUALITA’ DI _____

DELL’IMPRESA /SOCIETÀ _____

SEDE LEGALE (Via, n. civico e c.a.p.) _____

SEDE OPERATIVA _____

RECAPITO TELEFONICO FISSO E/O MOBILE _____

FAX _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE /PARTITA IVA _____

consapevole delle pene stabilite dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di manifestare l’interesse a partecipare all’avviso pubblico indicato in oggetto, finalizzato al successivo affidamento, tramite procedura negoziata, delle prestazioni connesse al “SERVIZIO DI PRENOTAZIONE E RILASCIO DI TITOLI DI VIAGGIO ED ALLOGGIO”.

Data _____

IL DICHIARANTE

Si allega copia del documento di identità