



**Città di Reggio Calabria**

Settore Polizia Municipale  
Servizio di Protezione Civile  
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo  
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)  
PEC: [protezciv@pec.reggiocal.it](mailto:protezciv@pec.reggiocal.it)

Allegato A

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Con il presente avviso il Comune di Reggio Calabria intende effettuare un'indagine di mercato in esecuzione, finalizzata all'individuazione di Associazioni di Volontariato per l'affidamento dei servizi in materia di protezione civile e gestione delle emergenze sul territorio comunale e di seguito descritti.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Associazioni di Volontariato di Protezione Civile, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di far comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; il Comune di Reggio Calabria si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento della fornitura e dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

#### **1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

COMUNE DI REGGIO CALABRIA - SETTORE –POLIZIA MUNICIPALE— 89128 -  
REGGIOCALABRIA — POSTA ELETTRONICA: [polizia\\_municipale@pec.reggiocal.it](mailto:polizia_municipale@pec.reggiocal.it)

CONTATTI PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO TELEFONO PROTEZIONE CIVILE  
0965/3622590/3622591 — POSTA ELETTRONICA [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)

#### **2) OGGETTO DEL SERVIZIO**

Lo scopo del servizio è l'affidamento delle attività necessarie per tutelare l'integrità della vita umana, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai rischi derivanti dagli eventi calamitosi di origine naturale e antropica ed attuare gli interventi di soccorso in caso di calamità secondo apposita pianificazione delle emergenze attese a ripristinare la normalità dopo l'emergenza;

#### **3) ATTIVITA' DA SVOLGERE**

Le attività richieste consistono in:

- a) Assistenza e supporto ai migranti in seguito a sbarchi di cittadini extracomunitari che avvengono nella Città di Reggio Calabria. In particolare assistenza giornaliera, che dovrà avvenire presso il porto di Reggio Calabria e nelle strutture comunali di prima accoglienza, volta per volta individuate dalla Prefettura di RC, che comprende i seguenti servizi:



## Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale  
Servizio di Protezione Civile  
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo  
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)  
PEC: [protezciv@pec.reggiocal.it](mailto:protezciv@pec.reggiocal.it)

c\_h224.Comune di Reggio Calabria - Prot. 22/07/2021.0136981.1

- 1) Carico e scarico delle tende, gazebo, tavolini, sedie o altro materiale logistico (brandine, lenzuola, cuscini, coperte, acqua, ecc.) similare da prelevarsi presso i depositi dell'Amministrazione comunale presenti sul territorio, loro trasporto e scarico presso il porto di Reggio Calabria e/o presso i centri di prima accoglienza individuati di volta in volta dalla Prefettura di RC;
  - 2) Montaggio e smontaggio delle tende, dei gazebo e di altro materiale logistico, montaggio e smontaggio delle brandine, distribuzione delle lenzuola, coperte, cuscini e quanto altro di similare disposto dall'Amministrazione, presso il porto di Reggio Calabria o i centri di prima accoglienza individuati di volta in volta;
  - 3) Allestimento delle sedie e dei tavoli ed altro materiale logistico che dovesse servire;
  - 4) Distribuzione di pasti ed acqua in genere, indumenti, dispositivi di protezione individuale, e materiale che l'Amministrazione riterrà opportuno, per l'accoglienza di migranti.
  - 5) Presenza h 24 presso le strutture di accoglienza o al porto di Reggio Calabria ovvero a turnazione h 24;
  - 6) Gli interventi di assistenza giornaliera si intendono fino al trasferimento dei migranti ovvero alla loro partenza dalla città di RC;
- b) Assistenza e supporto relativamente all'allertamento per il rischio meteo, idrogeologico ed idraulico:
- 1) Prevenzione (spargimento sale, ...), presidio dei punti critici, chiusura varchi, assistenza alla popolazione e supporto in loco alle funzioni di C.O.C.;
- c) Monitoraggio del territorio per prevenzione incendi e primo intervento:
- 1) Ricognizione, sorveglianza, avvistamento, allarme, informazione e assistenza alla popolazione;
- d) Supporto per manifestazioni organizzate dal Comune relativamente ai profili di competenza in particolare attività di informazione e di supporto per la tutela della incolumità e sicurezza dei cittadini in occasioni di manifestazioni di pubblico interesse (processioni, manifestazioni pubbliche, eventi pubblici vari) e solo per i profili di competenza;
- e) Formazione nonché attività inerenti l'attuazione del piano di emergenza comunale;

La sede del (C.O.C.) Centro Operativo Comunale è ubicata presso il palazzo Ce.Dir. di Reggio Calabria quarta torre 1 piano e Sala Piramidi;

**Per le attività di cui sopra dovrà essere garantita la reperibilità H24 tutti i giorni compresi giorni festivi, pre-festivi e domenicali e consegna in tempi celeri in caso di chiamata.**

#### **4) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

L'art. 56 della Legge n. 117 "Codice del Terzo Settore" del 3 Luglio 2017 1 recita: *"Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione e'*



## Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale  
Servizio di Protezione Civile  
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo  
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)  
PEC: [protezciv@pec.reggiocal.it](mailto:protezciv@pec.reggiocal.it)

*fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime."Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge.*

L'Amministrazione provvederà, tra le Associazioni che manifesteranno il loro interesse a partecipare, ed in possesso dei requisiti, a stipulare apposita convenzione con quella Associazione che presenterà la proposta economica per l'espletamento del servizio che l'Amministrazione valuterà più economica sulla base del costo orario del servizio.

### **5) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammesse a partecipare le Associazioni di volontariato operanti nell'ambito della protezione civile per la gestione di attività e delle emergenze nel territorio comunale di Reggio Calabria;

### **6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di protezione Civile di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Associazioni di Protezione Civile in possesso dei requisiti minimi organizzativi di seguito elencati:

- Iscrizione nell'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile;
- Avere sede legale ed operativa nel comune di Reggio Calabria;
- Essere in grado di garantire disponibilità di risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) in numero e qualificazione adeguati ad assicurare le attività e gli interventi di emergenza indicati nella normativa vigente in materia di protezione civile;
- copertura assicurativa di tutto il personale sugli infortuni e malattia, nonché danni verso terzi estesa a tutte le attività richieste.

### **7) SPESE AMMESSE A RIMBORSO**

L'Associazione persegue gli obiettivi indicati nel presente avviso pubblico e svolge tutte le attività di soccorso e superamento delle emergenze utilizzando il proprio personale, attrezzature, mezzi e materiali di soccorso e di assistenza in dotazione finalizzate alla logistica e al pronto intervento in fase di emergenza.

L'Associazione affidataria della gestione del servizio solleva l'Amministrazione Comunale dagli obblighi assicurativi degli operatori volontari sia inerente alla responsabilità civile verso terzi che per eventuali infortuni che abbiano a verificarsi prima, durante o dopo le attività.



## Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale  
Servizio di Protezione Civile  
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo  
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)  
PEC: [protezciv@pec.reggiocal.it](mailto:protezciv@pec.reggiocal.it)

L'Amministrazione comunale per l'espletamento delle predette attività ed il conseguimento degli obiettivi riconosce all'Associazione di volontariato della Protezione Civile nella successiva fase della convenzione il rimborso delle spese per lo svolgimento del servizio e secondo la proposta economica presentata dall'Associazione e ritenuta più vantaggiosa dall'Amministrazione in base al costo orario del servizio.

### **8) DURATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

La durata della gestione del servizio, oggetto del presente avviso pubblico viene stabilito in anni 1 dalla sottoscrizione della relativa convenzione, con possibilità di rinnovo per un altro anno.

### **9) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per essere ammessi a partecipare, le associazioni di volontariato di protezione civile dovranno far pervenire le domande a mezzo pec all'indirizzo: [polizia\\_municipale@pec.reggiocal.it](mailto:polizia_municipale@pec.reggiocal.it)

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato B) recante la seguente indicazione: *"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA"*

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i. Le firme apposte devono essere leggibili e tali da individuare l'identità del sottoscrittore. Il timbro dell'impresa deve essere apposto accanto alla firma.

La domanda di partecipazione o dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno naturale e consecutivo a partire dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune tramite posta certificata al seguente indirizzo: [polizia\\_municipale@pec.reggiocal.it](mailto:polizia_municipale@pec.reggiocal.it)

A tal fine farà fede la data di ricezione del sistema;

Indicare nell'oggetto dell'e-mail l'indicazione sintetica: *"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA"*

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse e fatta salva ogni facoltà di riapertura dei termini, il Comune valuterà l'eventuale prosecuzione mediante verifica dei requisiti delle Associazioni partecipanti.

### **10) TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati forniti dalle Associazioni sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di



## *Città di* **Reggio Calabria**

Settore Polizia Municipale  
Servizio di Protezione Civile  
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo  
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail [protezciv@reggiocal.it](mailto:protezciv@reggiocal.it)  
PEC: [protezciv@pec.reggiocal.it](mailto:protezciv@pec.reggiocal.it)

gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Dirigente del Settore.

### 8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Servizio.

Firmato il Responsabile

**Ing. Giovanni Festa**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93