

 Programma Operativo Complementare PON METRO	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 <i>Agenzia per la Coesione Territoriale</i>
---	---	--

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

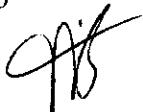
CON PROCEDURA COMPARATIVA, PER AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI ZONA AFFERENTE ALL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE DI REGGIO CALABRIA, A VALERE SUI FONDI DEL PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020 – POC METRO, RC I.2.1.b.

CIG n. ZE22DE0100

CUP n. H38I20000000001

Premesso che:

- il Comune di Reggio Calabria è destinatario dei fondi del Programma Operativo Complementare al “PON Città Metropolitane 2014 – 2020” (POC Metro), approvato con la Delibera CIPE n. 46 del 10 Agosto 2016 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale, n. 302 del 28 dicembre 2016) con la quale è stato approvato il Programma Operativo Complementare di azione e coesione Città Metropolitane 2014–2020 dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, il cui valore è pari ad euro 206.012.120,55;
- con nota prot. AICT 3196 del 28/03/2017, l’Agenzia per la Coesione Territoriale dava formale comunicazione dell’ammontare delle risorse finanziarie del Programma di Azione e Coesione complementare al PON Città Metropolitane 2014-2020, destinate al finanziamento degli interventi previsti negli Ambiti I (Azioni complementari alla strategia del PON Metro) e III (Assistenza tecnica) e pari rispettivamente ad € 20.000.000,00 ed € 500.000,00;
- con la Convenzione sottoscritta digitalmente in data 01/12/2017 tra l’Agenzia per la Coesione Territoriale - Autorità responsabile per la gestione del POC Metro – e la Città di Reggio Calabria vengono delegate all’Organismo Intermedio Pon Metro le funzioni inerenti la gestione degli interventi di sviluppo urbano sostenibile, previsti negli ambiti del POC Metro, destinati al territorio su cui interviene il Programma che è l’area della Città Metropolitana;
- l’art. 6, comma 2, della Convenzione citata, dispone in merito al funzionamento del circuito finanziario del Programma, prevedendo che esso sia quello utilizzato nell’analogo Programma comunitario PON Metro;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 5 febbraio 2018 è stato approvato il Piano Operativo che individua le operazioni (progetti) da realizzare con il finanziamento del POC Metro nell’ambito della dotazione finanziaria di spettanza dell’Organismo Intermedio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 18 ottobre 2018 è stata approvata la revisione dei Piani Operativi che individuano le operazioni da realizzare con Programmi PON Metro



 Programma Operativo Complementare pon metro	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 Agenzia per la Cessione Territoriale
---	---	--

2014-2020 e POC Metro 2014-2020 nell'ambito della dotazione finanziaria di spettanza dell'Organismo Intermedio;

- con deliberazione di G.M. n. 35 del 19/3/2019 sono stati approvati, a valere sull'azione POC Metro I.3.1, ulteriori "Interventi di inclusione sociale e contrasto al degrado urbano";
- con nota n. 53577 l'Organismo Intermedio POC Metro di Reggio Calabria del 29/3/2019 ha avviato la procedura di verifica del rispetto dei criteri di selezione ai fini dell'ammissione a finanziamento degli interventi approvati;
- con determinazione dirigenziale n. 2226 del 26/7/2019 (Reg. Sett. UPI PON METRO n. 12 del 4/4/2019) si è proceduto alla revisione ed integrazione del Piano di interventi POC Metro I.3.1. approvato con la sopracitata deliberazione di G.M. n. 35 del 19/3/2019;
- con determinazione DD n. 2093 del 4/8/2020 è stato ammesso a finanziamento l'intervento "Redazione Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC), PUT ed altri strumenti di programmazione" RC I.2.1.b;
- con deliberazione di G.M. n. 65 del 5/6/2020 sono state rimodulate le risorse finanziarie assegnate a valere sul Programma Operativo Città Metropolitane 2014-2020 e sul Programma Complementare al PON Metro e revisionato il piano degli interventi POC Metro nell'ambito della dotazione finanziaria di spettanza dell'OI, che prevede, tra gli altri, di finanziare quello di redazione di strumenti di programmazione generale, RC I.2.1.b. il cui importo complessivo è pari ad €. 300.000,00;
- con deliberazione di G.M. n. 231 del 21/12/2016 è stato approvato il Regolamento dell'Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di Reggio Calabria;
- con determinazione n. 1919 del 10/7/2017 è stata definita la composizione dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Reggio Calabria;
- con la D.G.R. n. 503 del 25/10/2019, pubblicata sul BURC al n. 133 del 29/11/2019, è stata approvata la "*Riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali. Legge 8 novembre 2000, n. 328 e Legge Regionale 26 novembre 2003, n. 23 e s.m.i. – Presa d'atto parere terza Commissione consiliare n. 54/10^ - Approvazione*";
- con il Regolamento n. 22 del 25/10/2019, pubblicato sul BURC n. 131 del 25/11/2019, sono state individuate le "*Procedure di autorizzazione, accreditamento e vigilanza delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale socioassistenziali, nonché dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità*", con relativo allegato A "*Requisiti generali, strutturali, professionali, organizzativi delle strutture socioassistenziali, tipologia di utenza capacità ricettiva e modalità di accesso/dimissioni*";
- con determinazione dirigenziale n. 1550 del 13/5/2020 è stata definita la composizione del Comitato tecnico per le procedure di rilascio di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento;
- con nota prot. n. 121699 del 20/7/2020 è stato effettuato un interpello rivolto ai dipendenti dell'Ente al fine di verificare la disponibilità a svolgere, nell'ambito degli interventi del POC Metro, attività di supporto alla redazione del Piano di Zona afferente all'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Reggio Calabria e il cui esito è risultato negativo;



 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 <i>Agenzia per la Coesione Territoriale</i>
 Programma Operativo Complementare PON METRO	

Visto il Regolamento comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo approvato con deliberazione di G.M. n. 101/2010;

Vista la determinazione dirigenziale DD n. 2099 del 4/8/2020 di approvazione dell'Avviso pubblico per l'affidamento di n. 1 incarico professionale per la redazione del Piano di Zona dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Reggio Calabria, nell'ambito degli interventi del POC Metro;

SI RENDE NOTO

- Che è indetta una selezione pubblica, tramite procedura comparativa, per l'affidamento di **n. 1 incarico professionale di contratto di prestazioni d'opera professionali soggetto a regime Iva**, nell'ambito degli interventi del Programma Operativo Complementare "Città Metropolitane" 2014-2020 – POC Metro, RC I.2.1.b., così meglio specificato:
 - **N. 1 Esperto per la redazione del Piano di Zona afferente all'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Reggio Calabria.**

La funzione richiesta è quella relativa alla posizione di esperto, con attività autonoma di libera professione, da incaricare con contratto di collaborazione professionale a P. I.V.A.

L'incarico non si configura quale rapporto di lavoro subordinato e nulla i professionisti incaricati avranno a pretendere nei confronti dell'Ente a risoluzione naturale dell'incarico.

Il professionista incaricato dovrà svolgere il proprio compito professionale nel rispetto della privacy, del segreto professionale e della lealtà nei confronti del committente.

Art. 1

Oggetto dell'incarico e modalità di svolgimento

Oggetto dell'incarico sarà il supporto specialistico alle procedure connesse alla redazione del Piano di Zona afferente all'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Reggio Calabria.

Lo svolgimento dell'incarico comporterà l'affidamento delle seguenti mansioni:

- supporto metodologico alla realizzazione di un percorso di elaborazione del Piano di zona partecipato e condiviso con attori istituzionali, sociali e cittadini, coordinato dal Servizio Sociale Territoriale. Il percorso sarà articolato nelle seguenti fasi:
 - fase di macro-programmazione legata alla redazione del Piano di zona triennale;
 - fase di progettazione di azioni a implementazione di quanto programmato;

 Programma Operativo Complementare pon metro	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 Agenzia per la Coesione Territoriale
--	--	---

- realizzazione di azioni di monitoraggio e valutazione delle azioni programmate in forma partecipata e del sistema di offerta dei servizi del Piano Sociale di Zona, incluso il monitoraggio dei bisogni complessi che vengono realizzati di concerto con l'Azienda Sanitaria Locale, anche al fine di verificare la qualità degli interventi, in rapporto alla loro rispondenza ai reali bisogni del territorio, alla loro sostenibilità e appropriatezza;
- supporto organizzativo per la realizzazione di eventi di coinvolgimento del territorio, relativi al percorso programmatorio e all'attuazione del piano di zona per la salute ed il benessere sociale territoriale;
- attività di raccolta, organizzazione e trattamento dei dati utili al sistema di monitoraggio e valutazione;
- Ogni altra attività inerente all'incarico che si dovesse rendere necessaria.

Nello specifico, le attività dovranno garantire la redazione dei paragrafi del Piano di Zona, di cui al decreto dirigenziale della Regione Calabria n. 360 del 21/01/2020 del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, di seguito indicati:

- Il contesto socio- economico, analisi dei bisogni, potenzialità e criticità
- Il sistema di governance
- L'obiettivo e le priorità generali
- Il programma attuativo
- Progetti innovativi e sperimentali
- Monitoraggio e valutazione del Piano di zona

Le attività di cui sopra dovranno essere espletate prevalentemente presso la sede del Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria, sito in Palazzo Ce.Dir., Corpo H, 1° piano, via S. Anna II tr. snc, Reggio Calabria.

Art. 3 **Durata del contratto - Corrispettivo**

L'incarico avrà una durata coincidente con il periodo impiegato per la redazione e l'approvazione del Piano di Zona da parte di questo Ambito territoriale.

All'esperto selezionato verrà corrisposto un corrispettivo totale pari a **€. 25.000,00, da intendersi onnicomprensivi, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali.**

Il corrispettivo verrà liquidato previa presentazione da parte dell'esperto di regolari fatture/ricevute fiscali.



	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 <i>Agenzia per la Cessione Territoriale</i>
--	--	---

Sarà liquidata un'anticipazione pari al 20% del corrispettivo totale mentre la liquidazione del saldo a conclusione dell'iter procedurale relativo all'approvazione del Piano di Zona previa presentazione di un report sintetico relativo alle attività svolte.

Il compenso s'intende comprensivo di ogni spesa attinente allo svolgimento della prestazione professionale. Non è previsto il rimborso delle spese di missione.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto e non è ammissibile in alcun caso ad un rapporto di lavoro dipendente.

Art. 4 **Requisiti di accesso**

I candidati, alla data di pubblicazione del presente Avviso, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla procedura**, dei seguenti requisiti di partecipazione:

A) Requisiti generali

- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.02.1994 N.174);
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di procedimenti penali in corso o pendenti in giudizio e di pronunce di condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una P.A. ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettere d) del TU approvato con DPR 10.01.1957 N. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi della vigente normativa in materia pensionistica;

B) Requisiti culturali

- Possesso di **Laurea di vecchio ordinamento ovvero specialistica o magistrale**. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio da parte dell'autorità competente di un provvedimento di equivalenza del

 Programma Operativo Complementare pon metro	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 Agenzia per la Coesione Territoriale
---	---	--

titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 (in tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa);

C) Requisiti professionali

- Esperienza professionale documentata, almeno triennale, nella programmazione sociale di pubbliche amministrazioni e aziende sociali attraverso la redazione di Piani di intervento nell'ambito sociale (a titolo esemplificativo: Piani di Azione e Coesione – PAC, FNA, Piani per infanzia e adolescenza, ecc.);

D) Conoscenze e Competenze

- Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale di riferimento.
- Capacità di attivare reti istituzionali e territoriali locali.
- Capacità di utilizzo dei sistemi informatici.
- Abilità sociali e comunicative;
- Capacità di lavoro in team.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali, culturali e professionali è motivo di non ammissibilità.

Si precisa, altresì, che i candidati devono essere titolari di Partita IVA per il settore di attività di riferimento.

Art. 5 **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda deve essere redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modello di domanda predisposto (Allegato A – Esperto per la redazione del Piano di Zona - Ambito territoriale Reggio Calabria), che potrà essere scaricato dal sito www.reggocal.it.

Le domande dovranno pervenire, **entro le ore 12:00, del giorno 1/9/2020**, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: servizi_sociali@pec.reggocal.it, e dovranno riportare come oggetto: “*Selezione n. 1 Esperto per la redazione del Piano di Zona - Ambito territoriale Reggio Calabria*”.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione presentate con modalità diverse, ovvero oltre il termine indicato. In ogni caso, le domande dovranno pervenire **a pena di esclusione** entro e non oltre la data di scadenza del presente Avviso.



 Programma Operativo Complementare pon metro	 CITTA' DI REGGIO CALABRIA SETTORE WELFARE	 Agenzia per la Coesione Territoriale
--	--	---

Il Comune di Reggio Calabria non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Al modello di domanda, debitamente sottoscritto, dovranno essere allegati:

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum, formato europeo, corredata dalla dichiarazione dell'istante, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, le informazioni nello stesso riportate, rispondono a verità;

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell'aspirante costituisce motivo d'esclusione dalla selezione.

Saranno escluse le domande:

- pervenute fuori termine;
- non firmate;
- non corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;
- non corredate di curriculum.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello indicato nella domanda di partecipazione alla selezione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al Settore Welfare.

Art. 6 **Ammissione alla candidatura – Commissione tecnica**

Saranno valutate esclusivamente le domande pervenute nel termine succitato e corredate dai prescritti documenti. In caso di *curriculum vitae* non conforme alle indicazioni del presente Avviso, il candidato non sarà ammesso alla procedura di selezione.

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione tecnica, nominata e presieduta dal Dirigente del Settore Welfare.

La Commissione valuterà la conformità della documentazione presentata sulla base dei criteri del presente Avviso e proporrà l'ammissione o l'esclusione dei candidati alla procedura comparativa, con successiva notifica ai candidati a cura del Responsabile Unico del Procedimento.



Agenzia per la Coesione Territoriale

Art. 7

Svolgimento della selezione – Comparazione dei *curricula*

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio.

La Commissione di cui all'articolo 6, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 del presente avviso, procederà alla comparazione dei *curricula* dei concorrenti ammessi in possesso dei requisiti di accesso.

La procedura selettiva sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura.

La Commissione si riserva di richiedere ulteriori documenti a prova di quanto autodichiarato.

La valutazione viene effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio **massimo di 50 punti** che saranno attribuiti secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI VALUTAZIONE: **max 50 punti**

A. Esperienza professionale nella programmazione sociale di pubbliche amministrazioni e aziende sociali attraverso la redazione di Piani di intervento nell'ambito sociale (a titolo esemplificativo: Piani di Azione e Coesione – PAC, FNA, Piani per infanzia e adolescenza, ecc.), oltre quella dichiarata come requisito di servizio di accesso di cui all'art. 4 lett. C: (max punti 10)

- fino ad un anno di esperienza: punti 2
- fino a due anni di esperienza: punti 5
- oltre i tre anni di esperienza: punti 10

B. Collaborazione professionale con enti pubblici alla redazione di Piani di Zona: **max punti 20**

- Un Piano di Zona: punti 10
- Due o più due Piani di Zona: punti 20

C. Voto di Laurea vecchio ordinamento / Laurea magistrale/specialistica (**max 6 punti**):

- fino a 90 : punti 0
- da 91 a 100: punti 3
- da 101 a 110 e lode: punti 6



D. Partecipazione a master universitari realizzati in ambito di programmazione e /o progettazione sociale (max 2 master): **max 6 punti**

- per ogni master: 3 punti

E. Partecipazione a corsi di approfondimento sulla programmazione e /o progettazione sociale della durata di almeno 20 ore (max 4 corsi): **max 8 punti**

- per ogni corso: punti 2

Art. 8 Approvazione graduatoria

Completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati idonei ai fini del conferimento dell'incarico. La medesima sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Welfare e pubblicata all'Albo Pretorio e sul portale del Comune di Reggio Calabria.

In caso di parità di punteggio in graduatoria, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Dall'inizio della pubblicazione decorreranno i termini per gli eventuali ricorsi, che comunque dovranno pervenire entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 9 Conferimento dell'incarico

I concorrenti prescelti dovranno far pervenire entro i termini indicati dall'Amministrazione la documentazione comprovante il possesso dei requisiti e i titoli dichiarati nella domanda.

L'Amministrazione procederà alla stipula di contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 C.C. con il concorrente dichiarate vincitore all'esito del positivo controllo del possesso dei requisiti di partecipazione.

Art. 10 Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Reggio Calabria entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente Avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento.



**Art. 11
Pubblicità**

Il presente Avviso e l'allegata domanda di partecipazione saranno pubblicati all'Albo on line del Comune di Reggio Calabria e saranno consultabili sul sito internet istituzionale dello stesso all'indirizzo www.reggocal.it.

**Art. 12
Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento dell'incarico, sarà competente esclusivamente il Foro di Reggio Calabria.

**Art. 13
Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Francesco Barreca – Dirigente del Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria, email: f.barreca@reggiocal.it

Tel. 0965/3622730-2130
Fax. 0965/3623818

Email pec: servizi_sociali@pec.reggocal.it
Sito web: www.reggocal.it

Allegato al presente Avviso:

- Allegato A1 - Domanda di partecipazione per la figura di “Esperto per la redazione del Piano di Zona - Ambito territoriale Reggio Calabria”.

**IL DIRIGENTE
(Avv. Francesco Barreca)**