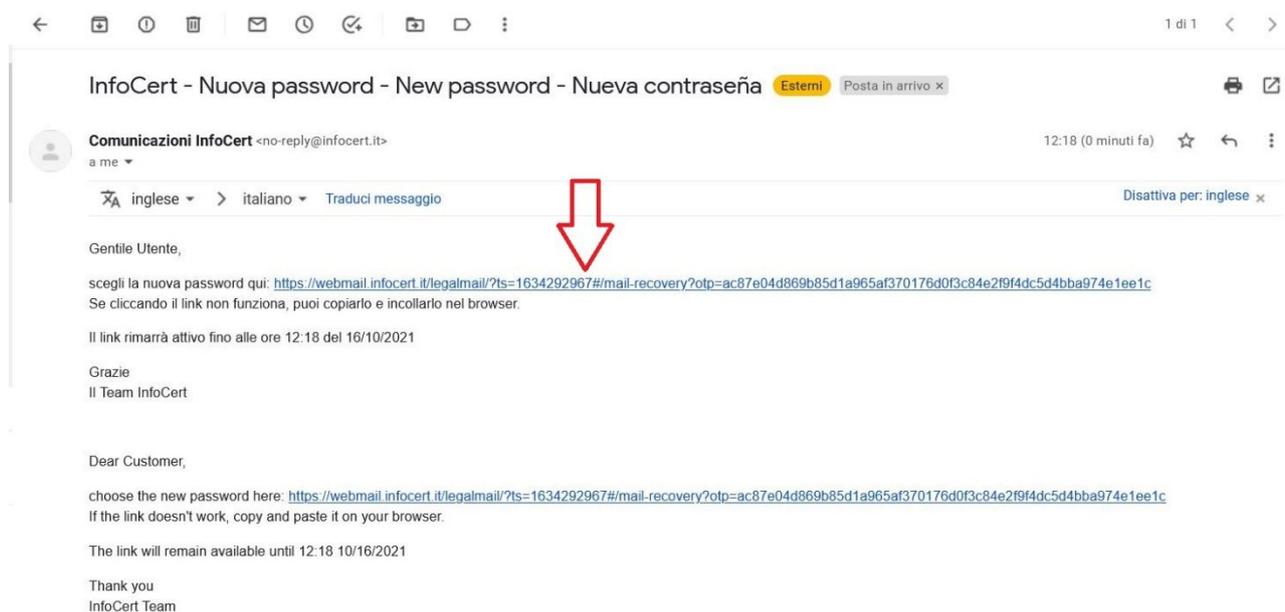


CREAZIONE PASSWORD CASELLE PEC

1. Cliccare sul link ricevuto per il recupero password



The screenshot shows an email interface with the subject "InfoCert - Nuova password - New password - Nueva contraseña". The sender is "Comunicazioni InfoCert <no-reply@infocert.it>". The email contains two versions of a password recovery message: one in Italian and one in English. A red arrow points to the recovery link in the Italian version: <https://webmail.infocert.it/legalmail/?ts=1634292967#/mail-recovery?otp=ac87e04d869b85d1a965af370176d0f3c84e2f9f4dc5d4bba974e1ee1c>. The English version provides the same link and instructions.

2. Scegliere una nuova password:

Nel digitare la nuova password assicurati di rispettare tutti e 5 (cinque) i parametri di sicurezza necessari:

- *Minimo di 8 (otto) caratteri*
- *Almeno una lettera maiuscola e una minuscola (a-z; A-Z)*
- *Almeno un carattere numerico (0-9)*
- *Almeno un carattere speciale (es. ? ! / ; @)*
- *Non avere più di 2 (due) caratteri uguali consecutivi*
- *Essere diversa dalle ultime 5 (cinque) utilizzate in precedenza*

Assistenza password di accesso

Inserisci la user di accesso al servizio e scegli la nuova password

UserID o nome casella

Nuova password

Ripeti la nuova password

Salva

3. Password aggiornata con successo

Assistenza password di accesso

Password aggiornata con successo.

Torna alla schermata di accesso »

Ricordiamo di effettuare l'accesso al seguente link cliccando su "Legalmail":

<https://www.legalmail.it/accesso.php>